



HP PageWide XL 3920/4200/4700/5200
Printer en MFP

HP PageWide XL 8200 Printer
Gebruikershandleiding

SAMENVATTING

Uw product gebruiken.

Wettelijke informatie

© Copyright 2021 HP Development Company, L.P.

Uitgave 3

Wettelijke kennisgevingen

De informatie in dit document kan zonder aankondiging vooraf worden gewijzigd.

De enige garanties voor producten en diensten van HP worden vermeld in de specifieke garantieverklaring bij dergelijke producten en diensten. Niets in dit document mag worden opgevat als aanvullende garantie. HP kan niet aansprakelijk worden gesteld voor technische of redactionele fouten of weglatingen in dit document.



Handelsmerken

Adobe®, Acrobat® en PostScript® zijn handelsmerken van Adobe Systems Incorporated.

Microsoft® en Windows® zijn in de Verenigde Staten gedeponeerde handelsmerken van Microsoft Corporation.

Apple, iPad® en iPhone® zijn handelsmerken van Apple Computer, Inc., gedeponeerd in de Verenigde Staten en andere landen.

Het gebruik van de Works with Apple-badge betekent dat een accessoire speciaal is ontworpen voor de technologie die in de badge wordt aangegeven en is gecertificeerd door de ontwikkelaar om te voldoen aan de prestatienormen van Apple.

Alle producten en bedrijfsnamen zijn gedeponeerde handelsmerken van hun oorspronkelijke eigenaren. Handelsmerken worden uitsluitend gebruikt voor identificatie- en referentiedoeleinden en duiden op geen enkele wijze op een relatie tussen HP en de eigenaar van het handelsmerk of het productmerk.

Inhoudsopgave

1 Inleiding	1
Welkom bij uw printer	1
Voorzorgsmaatregelen	1
Basisonderdelen	8
Front panel	10
HP DesignJet Utility (alleen Windows)	16
Geïntegreerde webserver	17
De printer in- en uitschakelen	19
Interne afdrucken	19
De printer voorbereiden	20
Toegankelijkheid	36
Andere informatiebronnen	37
2 Papier verwerken	38
Algemene informatie en tips	38
Ondersteunde papiersoorten	39
Papierstatus	41
Rolpapier laden	41
Rolpapier verwijderen	45
Papieropties	46
Papier opslaan	47
Kan geen papierrol laden	47
Een papiersoort beschermen	48
Papierpresets	48
Papierstoring	51
3 Inksysteem	79
Eco-karton met inktcartridge	79
Afdrukbalk	82
Reinigingscontainer	91
Onderhoudscartridge	94
Veilige modus	97
Instructies voor verwijderen	98
4 Netwerken	100
Inleiding	100

Configuratie netwerkprotocollen	100
Menu-items van het front panel	101
Verbindingsconfiguratiemethoden	104
Probleemoplossing	104
5 Beveiliging	109
HP Connection Inspector	109
Toegangsbeheer	110
Certificaatbeheer	114
Overige beveiligingsinstellingen van Embedded Web Server	114
Beveiligingsinstellingen op front panel	115
Beveiligingsopties voor taakopslag	115
Beveiligingsgebeurtenis registreren	116
6 Een taak versturen om af te drukken	118
Afdrukken vanaf het stuurprogramma	118
Opslaan op een USB-flash-station	124
Afdrukken vanuit een netwerkmap	125
Afdrukken vanuit Mijn basismap	127
Afdrukkwaliteit kiezen	128
7 Taakwachtrijbeheer	130
Taakwachtrij op het front panel	130
Afdrukwachtrij in de Embedded Web Server	137
Scanwachtrij in de Embedded Web Server	139
8 Scannen en kopiëren (alleen MFP)	141
Quicksets	141
Scannen	142
Kopiëren	149
Scannervoorkeuren	154
Scannerproblemen oplossen	155
Diagnostische plot scanner	166
9 Verzamelen en afwerken	170
Bovenste stapelaar	170
Stapelaar met hoge capaciteit	172
HP vouwers	173
Mand	184
10 Afdrukkwaliteit	185
Algemeen advies bij afdrukken	185

Afdrukkwaliteit-app optimaliseren.....	185
Diagnostische plot afdrukken.....	186
Geavanceerde kalibraties.....	188
11 Onderhoud.....	191
Printerstatus controleren.....	191
De buitenkant van de printer reinigen	191
De printer verplaatsen of opslaan.....	191
De stapelaar met hoge capaciteit verplaatsen of opbergen.....	192
De vouwer verplaatsen of opslaan.....	193
De glasplaat van de scanner reinigen (alleen MFP)	193
De glasplaat van de scanner vervangen (alleen MFP)	195
De scanner kalibreren (alleen MFP)	197
Vervangen van de tabspoel van de vouwer	198
Werk de firmware bij.....	202
Secure File Erase (Bestanden veilig verwijderen).....	204
Schijf wissen.....	205
12 Accessoires	206
Bestellen	206
Lijst van accessoires.....	206
Niet-HP-accessoires.....	207
13 Als u hulp nodig hebt	208
Ondersteuning aanvragen	208
Customer Self-Repair	208
Service-informatie	209
14 Gebruiksgegevens printer ophalen	210
Statistische gegevens van de printer ophalen.....	210
Gebruiksstatistieken controleren.....	210
Gebruiksstatistieken voor een taak controleren	213
Kostentoewijzing controleren	215
15 Printerspecificaties	216
Functionele specificaties	216
Fysieke specificaties.....	217
Geheugenspecificaties.....	217
Voedingsspecificaties	217
Omgevingsspecificaties.....	218
Geluidsspecificaties.....	219

Specificaties van de snelheid (lijnen-modus)	219
16 Foutmeldingen front panel	220
Verklarende woordenlijst	221
Index.....	224

1 Inleiding

Een overzicht van de onderdelen en faciliteiten van uw printer.

Welkom bij uw printer

Uw printer is een kleureninkjetprinter die is ontworpen voor snel, geconsolideerd afdrukken in monochroom en kleur; en ook voor scannen en kopiëren als u het MFP-model hebt.

Enkele belangrijke eigenschappen:

- HP PageWide XL 3920 printerserie: U kunt tot 6 D/A1-pagina's per minuut in monochroom en kleur afdrukken; eerste pagina gereed in 20 sec via USB.

HP PageWide XL 4200 printerserie: U kunt tot 10 D/A1-pagina's per minuut in monochroom en kleur afdrukken; eerste pagina gereed in 20 sec.

HP PageWide XL 4700 printerserie: U kunt tot 15 D/A1-pagina's per minuut in monochroom en kleur afdrukken; eerste pagina gereed in 20 sec.

HP PageWide XL 5200 printerserie: U kunt tot 20 A1 pagina's per minuut in monochroom en kleur afdrukken; eerste pagina gereed in 20 sec.

HP PageWide XL 8200 printer: U kunt tot 30 A1-pagina's per minuut in monochroom en kleur afdrukken;
- Als u een MFP-model hebt, kunt u afdrukken, scannen en kopiëren met één enkel apparaat dat een geïntegreerde scanner van 1200 dpi bevat.

Voorzorgsmaatregelen

Voordat u de printer gebruikt, moet u deze veiligheidsmaatregelen lezen, begrijpen en volgen, evenals uw lokale milieu-, gezondheids- en veiligheidsvoorschriften, om ervoor te zorgen dat u de apparatuur veilig gebruikt.

U wordt geacht de juiste technische opleiding en ervaring te hebben die nodig zijn om bekend te zijn met de gevaren waaraan u kunt blootstaan bij het uitvoeren van een taak, en de juiste maatregelen te treffen om de risico's voor uzelf en anderen te minimaliseren.

Deze apparatuur is niet geschikt voor gebruik op plaatsen waar de aanwezigheid van kinderen waarschijnlijk is.

Om onderhoud uit te voeren of een onderdeel te vervangen, volgt u de instructies die in de HP documentatie worden vermeld om veiligheidsrisico's te minimaliseren en printerbeschadiging te voorkomen.

Algemene veiligheidsrichtlijnen

Schakel in gevaarlijke situaties of bij beschadiging de printer uit. Probeer de printer niet zelf te onderhouden of te repareren, behalve in specifieke gevallen die worden aanbevolen door HP.

- Er zijn geen door de bediener te onderhouden onderdelen in de printer behalve die aan de orde komen in het reparatieprogramma voor klanten van HP (zie <http://www.hp.com/go/selfrepair/>). Laat onderhoud aan andere onderdelen uitvoeren door gekwalificeerde onderhoudsmedewerkers.
- Schakel de printer uit en neem contact op met de service vertegenwoordiger in de volgende gevallen:

- Het netsnoer of de stekker is beschadigd.
- De printer is beschadigd door een klap.
- Er is mechanische schade of schade aan de behuizing.
- Er is vloeistof in de printer gekomen.
- Er komt rook of een ongewone lucht uit de printer.
- Iemand heeft de printer laten vallen.
- De printer functioneert niet als normaal.
- Zet de printer uit in de volgende gevallen:
 - Tijdens onweer
 - Tijdens een stroomstoring
- Wees extra voorzichtig met zones die zijn gemarkeerd met waarschuwingslabels.

Gevaar van elektrische schok

Neem passende voorzorgsmaatregelen om elektrische schokken te voorkomen.

 **WAARSCHUWING!** De interne circuits van de ingebouwde voedingstoevoer en de stroomingang werken met gevaarlijke spanningen en kunnen ernstig persoonlijk letsel of zelfs overlijden veroorzaken.

De printer gebruikt een netsnoer. Koppel het netsnoer los alvorens onderhoud aan de printer uit te voeren.

Ter vermijding van een elektrische schok:

- De printer mag alleen op geaarde stopcontacten worden aangesloten.
- De afgesloten systeemkappen of -pluggen niet verwijderen of openen.
- Steek geen voorwerpen door sleuven in de printer.
- Struikel niet over de kabels als u achter de printer loopt.

Hittegevaar

De volgende secties bevatten details over dit onderwerp.

Neem de volgende voorzorgsmaatregelen in acht om persoonlijk letsel te voorkomen.

- Laat bij een papierstoring de printer afkoelen voordat u het papieruitvoer gebied opent.
- Laat de printer afkoelen alvorens onderhoudswerkzaamheden uit te voeren.

Brandgevaar

De volgende secties bevatten details over dit onderwerp.

Neem de volgende voorzorgsmaatregelen om het risico op brand te vermijden:

- U bent er zelf verantwoordelijk voor te voldoen aan de eisen van de printer en de eisen van de voorschriften op elektrisch gebied van de lokale wetgeving van het land waar de apparatuur is geïnstalleerd. Gebruik de stroomspanning die op het typeplaatje staat vermeld.
- Gebruik alleen het netsnoer dat door HP met de printer is geleverd. Gebruik geen beschadigd netsnoer. Gebruik het netsnoer niet met andere producten.
- Steek geen voorwerpen door sleuven in de printer.
- Mors geen vloeistof op de printer. Zorg ervoor dat na het reinigen alle componenten droog zijn voordat de printer weer wordt gebruikt.
- Gebruik in en om de printer geen spuitbusproducten die ontbrandbare gassen bevatten. Gebruik de printer niet in een omgeving met explosiegevaar.
- Blokkeer of bedek de openingen van de printer niet.

Mechanisch gevaar

De printer heeft bewegende delen die persoonlijk letsel kunnen veroorzaken.

Neem de volgende voorzorgsmaatregelen om persoonlijk letsel te voorkomen wanneer u dicht bij de printer werkt:

- Houd kleding en alle lichaamsdelen uit de buurt van bewegende delen van de printer.
- Draag geen halskettingen, armbanden en andere hangende voorwerpen.
- Als uw haar lang is, probeer dit dan vast te zetten zodat het niet in de printer terecht kan komen.
- Zorg ervoor dat mouwen of handschoenen niet vast komen te zitten in de bewegende delen van de printer.
- Gebruik de printer niet zonder kleppen.
- Probeer de snijder niet te demonteren: laat het onderhoud over aan gekwalificeerd onderhoudspersoneel.
- Ga niet op de lades staan: de printer kan hierdoor omvallen.

Gevaar van lichtstraling

Lichtstraling wordt uitgezonden vanuit het baken, inktniveau-indicatoren, papierlade-indicatoren en formatter-statusindicatoren.

Het afgegeven licht is in overeenstemming met de eisen van de vrijgestelde groep IEC 62471:2006: *Fotobiologische veiligheid van lampen en lampsystemen*. Wijzig deze modules niet.

Gevaar van zwaar papier

Speciale aandacht is vereist om persoonlijk letsel te voorkomen bij het hanteren van zware papierrollen of papierstapels.

Zware rollen

- Er kunnen meerdere personen nodig zijn om zware papierrollen te hanteren. Ontzie uw rug en voorkom letsel.
- Overweeg het gebruik van een vorkheftruck, pallettruck of ander hanteringsapparaat.

- Draag persoonlijke beschermingsmiddelen, inclusief schoenen en handschoenen bij het hanteren van zware papierrollen.
- Overschrijd het maximumgewicht van een papierrol niet. Zie [Functionele specificaties op pagina 216](#).

Papierrollen kunnen tot 18 kg wegen. Volg uw lokale milieu-, gezondheids- en veiligheidsvoorschriften bij het hanteren van zware papierrollen.

Zware stapels vellen

- Er kunnen meerdere personen nodig zijn om zware stapels vellen te hanteren. Ontzie uw rug en voorkom letsel.
- Wanneer het totale gewicht van de gestapelde vellen ≥ 10 kg, is het raadzaam de vellen in meerdere keren te hanteren/te tillen.
- Draag persoonlijke beschermingsmiddelen, inclusief schoenen en handschoenen bij het hanteren van zware stapels vellen.
- Overschrijd het maximaal toegestane gewicht voor gestapelde vellen niet.
- Volg uw lokale milieu-, gezondheids- en veiligheidsvoorschriften bij het hanteren van zware stapels vellen.

Omgaan met inkt

HP beveelt het dragen van handschoenen aan bij het hanteren van de onderhoudscartridge voor de inkt of de reinigingscontainer.

Specifieke veiligheidsrichtlijnen voor de 5200 printer met een drogeraccessoire

Er zijn geen door de operator te onderhouden onderdelen in de vouwmachine behalve de onderdelen die aan de orde komen in het reparatieprogramma voor klanten van HP.

Zie <http://www.hp.com/go/selfrepair/>.

Laat onderhoud aan andere onderdelen uitvoeren door gekwalificeerde onderhoudsmedewerkers.

Ontkoppel de droger en neem contact op met uw service vertegenwoordiger in elk van de volgende gevallen:

- De droger is beschadigd door een klap.
- Er is mechanische schade of schade aan de behuizing.
- Er is vloeistof in de droger gekomen.
- Er komt rook of een ongewone lucht uit de droger.
- Iemand heeft de droger laten vallen.
- De droger functioneert niet als normaal.

Wees extra voorzichtig met zones die zijn gemarkeerd met waarschuwinglabels.

Gevaar van elektrische schok

Neem passende voorzorgsmaatregelen om elektrische schokken te voorkomen.

De droger gebruikt één netsnoer. Koppel het netsnoer los alvorens onderhoud aan de droger uit te voeren.

 **WAARSCHUWING!** De interne circuits van de droger werken met gevaarlijke spanningen en kunnen ernstig persoonlijk letsel veroorzaken of zelfs dodelijk zijn.

Ter vermijding van een elektrische schok:

- De droger mag alleen op geaarde stopcontacten worden aangesloten.
- Probeer niet om de droogmodules te demonteren.
- De afgesloten systeemkappen of -pluggen niet verwijderen of openen.

Hittegevaar

De droger werkt met hoge temperaturen en kan bij aanraking brandwonden veroorzaken.

Neem de volgende voorzorgsmaatregelen in acht om persoonlijk letsel te voorkomen.

- Laat bij een papierstoring de droger afkoelen voordat u het papieruitvoer gebied opent.
- Laat de droger afkoelen alvorens onderhoudswerkzaamheden uit te voeren.

Brandgevaar

De interne onderdelen van de droger werken op hoge temperaturen.

Neem de volgende voorzorgsmaatregelen om het risico op brand te vermijden:

- U bent er verantwoordelijk voor om te voldoen aan de vereisten van de droger en de voorschriften op elektrisch gebied van de lokale wetgeving in het land waar de apparatuur is geïnstalleerd. Gebruik de stroomspanning die op het typeplaatje staat vermeld.
- Gebruik alleen het netsnoer dat door HP bij de droger is geleverd. Gebruik geen beschadigd netsnoer. Gebruik het netsnoer niet met andere producten.
- Steek geen voorwerpen door sleuven in de droger.
- Mors geen vloeistof op de droger. Zorg ervoor dat na het reinigen alle componenten droog zijn voordat de droger weer wordt gebruikt.
- Gebruik in en om de droger geen spuitbusproducten die ontvlambare gassen bevatten. Gebruik de droger niet in een omgeving met explosiegevaar.
- Blokkeer of bedek de openingen van de droger niet.
- Probeer de droogmodules niet te demonteren of te wijzigen.

Mechanisch gevaar

De droger heeft bewegende delen die persoonlijk letsel kunnen veroorzaken.

Neem, wanneer u dicht bij de droger werkt, de volgende voorzorgsmaatregelen om persoonlijk letsel te voorkomen.

- Raak aandrijvingen of bewegende rollen niet aan tijdens het vouwen of stapelen.
- Gebruik de droger niet zonder kleppen.

Waarschuwingen

De tekst van deze handleiding bevat waarschuwingen op toepasselijke plaatsen.

De volgende symbolen worden gebruikt om u eraan te herinneren dat u de printer correct gebruikt en zo schade aan uzelf en de printer voorkomt. Volg de instructies die met deze symbolen zijn gemarkeerd:

-  **WAARSCHUWING!** Het niet opvolgen van deze richtlijnen die met dit symbool zijn gemarkeerd, kan leiden tot ernstig letsel of overlijden.
-  **VOORZICHTIG:** Het niet opvolgen van deze richtlijnen die met dit symbool zijn gemarkeerd, kan leiden tot licht letsel of schade aan de printer.

Waarschuwingsetiketten

U vindt deze etiketten op verschillende delen van de printer.

Tabel 1-1 Waarschuwingsetiketten

Label	Toelichting
	5200 en 8200 printer: Gevaar van elektrische schok. Ontkoppel alle voedingsbronnen alvorens onderhoud uit te voeren. VOORZICHTIG: Tweepolig. Neutrale zekering. Lees en volg de bedienings- en veiligheidsinstructies voordat u begint.

Tabel 1-1 Waarschuwingslabels (vervolg)

Label	Toelichting
 ELECTRIC SHOCK HAZARD Disconnect all power sources before servicing. Caution! Double pole. Neutral fusing. Before starting, read and follow the operating and safety instructions. Avant de commencer, lisez et suivez les instructions de fonctionnement et de sécurité. Lesen und befolgen Sie bitte die Bedienungs- und Sicherheitsanweisungen, bevor Sie starten. Antes de empezar, lea y siga las instrucciones sobre funcionamiento y seguridad. 开始之前，请阅读并遵守操作和安全说明。 開始之前，請閱讀並遵守操作和安全說明。 قبل تشغيل الجهاز، راجع تعليمات التشغيل بالوحدة، واتخذ الاحتياطات المناسبة.	Gevaar van elektrische schok. Ontkoppel alle voedingsbronnen alvorens onderhoud uit te voeren. VOORZICHTIG: Tweepolig. Neutrale zekering. Lees en volg de bedienings- en veiligheidsinstructies voordat u begint.
 ELECTRIC SHOCK HAZARD Heating modules operate at hazardous voltages. Disconnect all power sources before servicing. Caution! Double pole. Neutral fusing. Before starting, read and follow the operating and safety instructions. Avant de commencer, lisez et suivez les instructions de fonctionnement et de sécurité. Lesen und befolgen Sie bitte die Bedienungs- und Sicherheitsanweisungen, bevor Sie starten. Antes de empezar, lea y siga las instrucciones sobre funcionamiento y seguridad. 开始之前，请阅读并遵守以下操作和安全说明。 在開始之前，請先閱讀並依照操作與安全指引進行。	5200 met drogeraccessoire geïnstalleerd: Gevaar van elektrische schok. Verwarmingsmodules werken met gevaarlijke spanningen. Ontkoppel het netsnoer alvorens onderhoud uit te voeren. VOORZICHTIG: Tweepolig. Neutrale zekering. Lees en volg de bedienings- en veiligheidsinstructies voordat u begint.
	Pletgevaar. Blijf uit de buurt van bewegende delen. Dit label bevindt zich bij de papieruitvoer, bij de toegang tot de onderhoudswagen, op de gasveren en in de vouwmaschine.
	Het is raadzaam handschoenen te dragen bij het hanteren van de reinigingscontainer. Dit label bevindt zich op de reinigingscontainer en bij de toegang tot de onderhoudswagen.

Tabel 1-1 Waarschuwingslabels (vervolg)

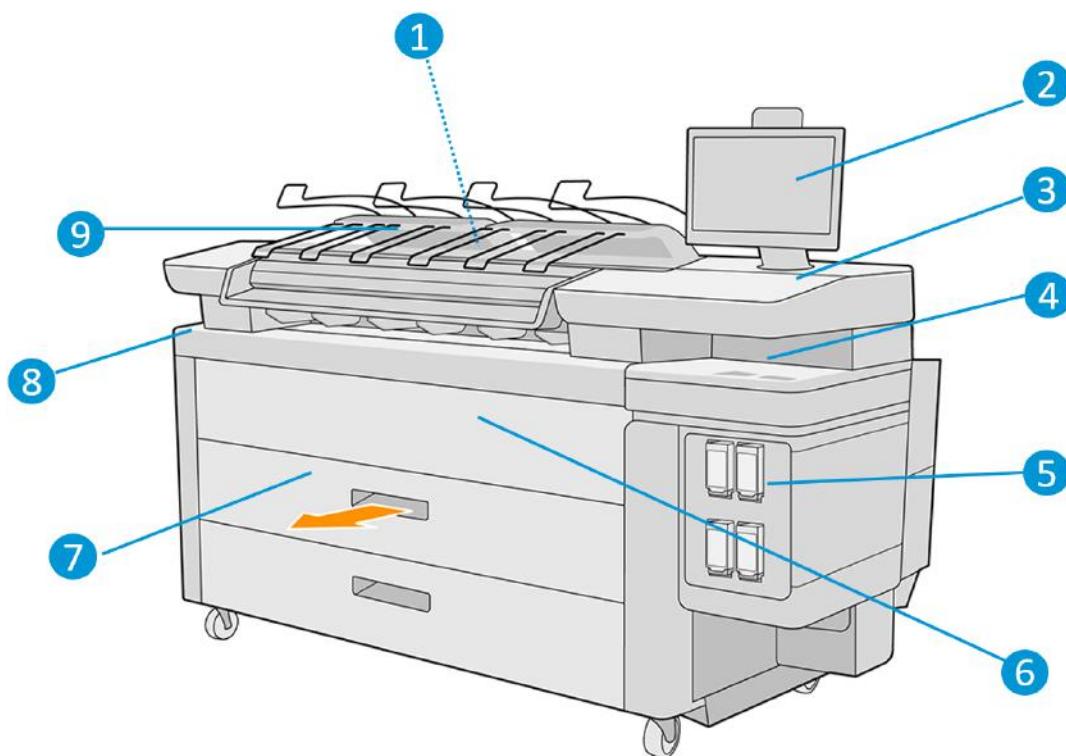
Label	Toelichting
	Gebruik de laden niet als traptreden: de printer kan omvallen. Dit label bevindt zich op de laden.
	Raak de sterwielen niet aan: ze zijn kwetsbaar. Dit label bevindt zich aan weerszijden van het uitvoergedeelte.
	Risico op beknelde vingers. Raak de rollers niet aan. Dit label bevindt zich op de stapelaar met hoge capaciteit.
	Risico op beknelde vingers. Raak de tandwielen niet aan als deze in beweging zijn. Dit label bevindt zich op de stapelaar met hoge capaciteit.

Basisonderdelen

Op het voor- en achteraanzicht van de printer zijn de basisonderdelen te zien.

Vooraanzicht

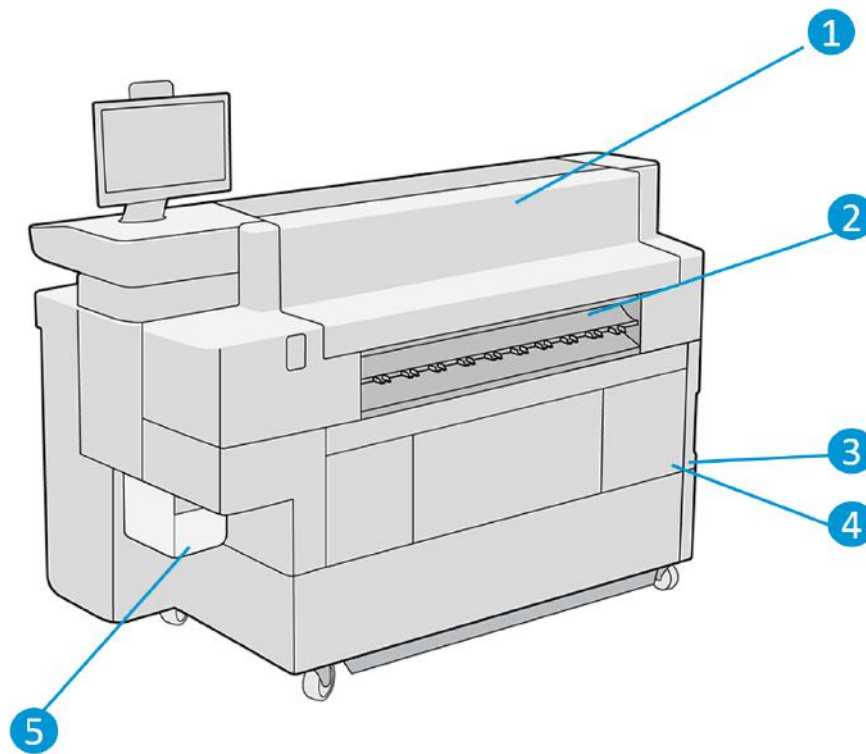
Deze onderdelen zijn vanaf de voorzijde van de printer te zien.



1. Afdrukbalk
2. Front panel
3. Aan/uit-toets
4. USB-poort
5. Inktcartridges
6. Voorste kap van de papiertoevoer
7. Lade
8. Onderhoudscartridge
9. Bovenste stapelaar

Achteraanzicht

Deze onderdelen zijn te zien aan de achterkant van de printer.



1. Uitvoermodule
2. Papieruitvoer
3. Stroomschakelaar en stekker
4. LAN-verbindingen
5. Reinigingscontainer

Front panel

Het front panel is een aanraakgevoelig scherm dat zich rechts aan de voorkant van de printer bevindt.

Het kan horizontaal 270° draaien, zodat u het vanaf de voorkant of de achterkant van de printer kunt gebruiken. U kunt het ook kantelen om reflecties te beperken.

Hiermee kunt u de printer volledig bedienen: vanaf het front panel kunt u informatie bekijken over het apparaat, de printerinstellingen wijzigen, de status van het apparaat bewaken en taken uitvoeren zoals het vervangen van benodigdheden en kalibraties. Op het front panel worden meldingen (waarschuwings- en foutberichten) weergegeven wanneer dat nodig is.



Het bestaat uit de volgende onderdelen:

1. Het front panel zelf: een aanraakgevoelig kleurenscherm van 15,6 inch met een grafische gebruikersinterface.
2. Een luidspreker.
3. De **aan/uit**-toets waarmee u de printer in en uit kunt schakelen of uit de slaapmodus kunt halen. Het lampje van de knop brandt als de printer aan staat. Het knippert wanneer de printer in de slaapmodus staat.
4. Het baken, waarmee u de printerstatus en meldingen van een afstand kunt zien.

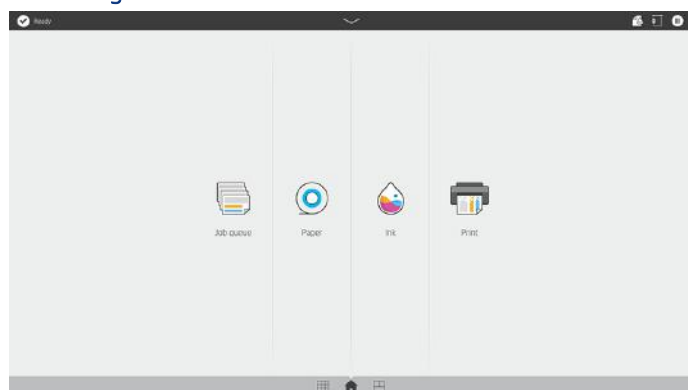
Het front panel heeft een groot centraal gedeelte om dynamische informatie en pictogrammen te tonen.

Startschermen

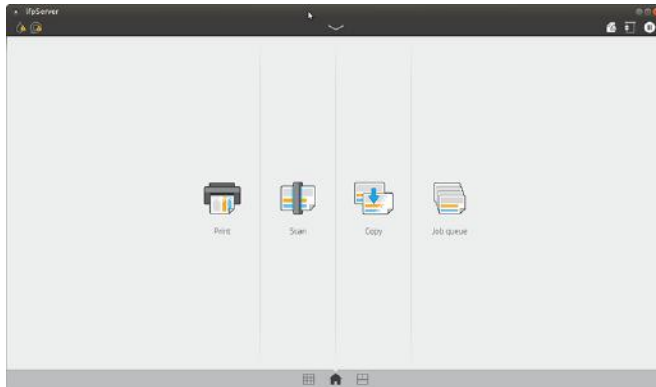
Er zijn drie Home-schermen waartussen u kunt navigeren door uw vinger over het scherm te schuiven of door te tikken op de juiste knop aan de onderkant van het scherm:

- Het eerste hoofdscherm biedt directe toegang tot de belangrijke printerfuncties, afhankelijk van uw printermodel en accessoires.

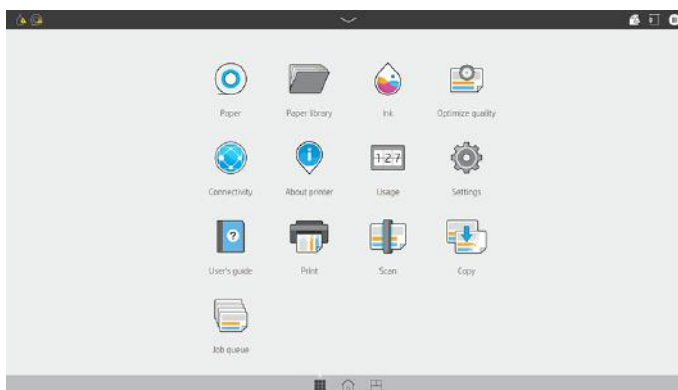
Afbeelding 1-1 Niet-MFP-scherm



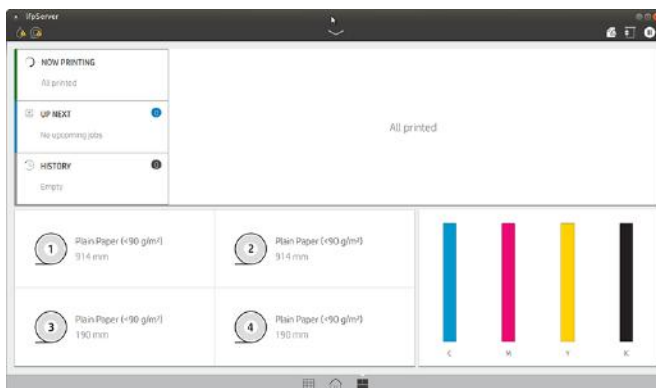
Afbeelding 1-2 MFP-scherm



- Het scherm met alle apps toont een lijst met alle beschikbare apps en de status van elke app.



- Met het widget-scherm kunt u in een oogopslag benodigdheden controleren, zoals inkt en papier, de taak die momenteel wordt afgedrukt en de afdruchwachtrij.



Baken

De printer heeft een baken dat zich aan de bovenkant van het front panel bevindt; het geeft een samenvatting van de status van de printer die van een afstand kan worden waargenomen.



Zie video: <http://www.hp.com/go/pagewidexl/alerts-and-status-messages/>.

 **BELANGRIJK:** De informatie in het baken is alleen voor functionele informatiedoeleinden en is niet van belang voor de veiligheid. Waarschuwinglabels op de printer moeten altijd worden gevolgd als de printer in gebruik is, en gelden altijd ongeacht de statussen die door de bakenlichtjes worden aangegeven.

Tabel 1-2 Baken

Afbeelding	Status	Betekenis
	Wit lampje	De printer is gereed.
	Witverplaatsing van links naar rechts	De printer drukt af of is aan het voorbereiden op afdrukken.
	Wit, toenemend vanuit het midden	De printer is bezig met opstarten.
	Wit, afnemend naar het midden	De printer is bezig met uitschakelen.

Tabel 1-2 Baken (vervolg)

Afbeelding	Status	Betekenis
	Eén knipperende witte LED	De printer bevindt zich in de slaapmodus.
	Geel, knipperend lampje	De printer heeft binnenkort aandacht nodig: de inkt of het papier is bijvoorbeeld bijna op.
	Geel lampje	De printer kan afdrukken, maar er is iets mis. Als het probleem aanhoudt, neemt u contact op met uw service vertegenwoordiger.
	Rood lampje	De printer kan niet afdrukken en heeft aandacht nodig of een belangrijk subsysteem van de printer werkt niet.

U kunt de bakeninstellingen wijzigen door te tikken op het pictogram  (Instellingen) en vervolgens op **System** (Systeem) > **Beacon** (Baken). U kunt bijvoorbeeld de helderheid van het baken wijzigen. U kunt ook bakenwaarschuwingen uitschakelen en alleen echte fouten tonen.

USB-hostpoort

Uw printer heeft een Hi-Speed USB-hostpoort die bedoeld is voor het aansluiten van een USB-flashstation, waarmee bestanden kunnen worden geleverd voor afdrukken of een bestemming voor gescande bestanden.

Dimstand

Na enige tijd zonder activiteit (standaard 5 minuten) gaat de printer naar de dimstand, waarin de helderheid van het front panel met 25% vermindert en de helderheid van het baken met 10%.

Elke activiteit, zoals het gebruik van het front panel of de aankomst van een afdruktaak, beëindigt de dimstand en herstelt de normale helderheid. Na enige tijd in de dimstand gaat de printer over naar de slaapmodus. De perioden kunnen worden gewijzigd vanaf het front panel. Zie [Slaapstand op pagina 15](#).

Slaapstand

Slaapmodus zet de printer na een periode van inactiviteit in een verminderde energiemodus en schakelt enkele elementen uit om energie te besparen.

Printerfuncties kunnen worden geactiveerd vanuit deze modus en de printer behoudt netwerkverbindingen en komt alleen uit de slaapmodus als dat nodig is.

U kunt de printer op de volgende manieren uit de slaapmodus halen:

- Op de aan/uit-knop drukken
- Een deur of lade openen
- Een afdruktaak verzenden
- Een pagina in de scanner plaatsen (alleen MFP)
- De stapelaar met hoge capaciteit installeren of verwijderen

De printer komt binnen enkele seconden uit de slaapmodus. Dit duurt korter dan bij een uitgeschakelde printer. In de slaapmodus knippert de aan/uit-knop.

Zie [Systeemopties wijzigen op pagina 15](#) voor het wijzigen van de tijd die voor de slaapmodus verstrijkt.

Printermonitoring (met de afdrukspoeler) en printerbeheer op afstand met de HP DesignJet Utility en Web JetAdmin blijven beschikbaar tijdens de slaapmodus. Sommige beheertaken op afstand bieden de optie om op afstand de printer uit de slaapmodus te halen wanneer er een taak moet worden uitgevoerd.

De taal voor de display van het front panel wijzigen

Als u de taal van de menu's en berichten op het front panel wilt wijzigen, tikt u op het pictogram  (Settings) en vervolgens op **Systeem** (System) > **Taal** (Language).

Op het front panel verschijnt nu het taalselectiemenu. Tik op de gewenste taal.

De beschikbare talen zijn Engels, Portugees, Spaans, Catalaans, Frans, Nederlands, Italiaans, Duits, Pools, Russisch, vereenvoudigd Chinees, traditioneel Chinees, Koreaans en Japans.

Systeemopties wijzigen

U kunt verschillende opties voor het printersysteem wijzigen via het front panel.

Tik op  (Instellingen) en vervolgens op **Systeem** (System).

- **Date and time options** (Datum- en tijdopties) om de datum en tijd van de printer te zien of in te stellen.
- **Speaker volume** (Luidsprekervolume) om het volume van de luidspreker van de printer te wijzigen. Selecteer **Off** (Uit), **Low** (Laag) of **High** (Hoog).
- **Front panel brightness** (Helderheid front panel) om de helderheid van het display van het front panel te wijzigen. De standaard helderheid is 50.
- **Beacon** (Baken) > **Beacon** (Baken) voor het wijzigen van de helderheid van het baken. Selecteer **High** (Hoog), **Medium** (Gemiddeld), **Low** (Laag) of **Off** (Uit).

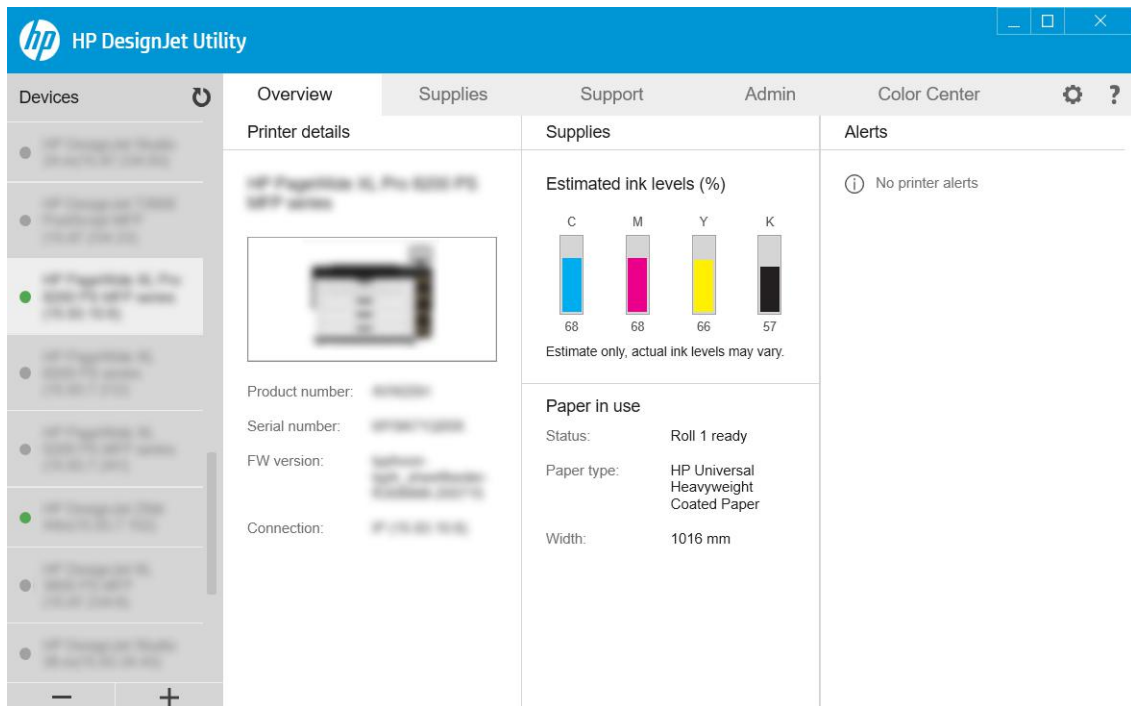
- **Beacon** (Baken) > **Notify warning alerts** (Waarschuwingmeldingen) om waarschuwingen in of uit te schakelen.
- **Power options** (Aan/uit-opties) > **Printer sleep** (Slaapmodus printer) om de lengte te wijzigen van de periode voordat de printer in de slaapmodus wordt gezet (zie [Slaapstand op pagina 15](#)). U kunt een tijd instellen tussen 5 en 60 minuten. De standaardtijd is 20 minuten (totale tijd inclusief 5 minuten in de dimstand).
- **Unit selection** (Selectie van eenheid) om de maateenheden op het front panel te wijzigen. Selecteer **English** (Engels) of **Metric** (Metrisch). Maateenheden zijn standaard ingesteld op **Metric** (Metrisch).
- **Restore factory settings** (Fabrieksinstellingen herstellen) om de printerinstellingen terug te zetten naar de oorspronkelijke fabriekswaarden. Met deze optie worden alle printerinstellingen hersteld, behalve de Gigabit Ethernet- en de papiervoorinstellingen.
- **Printer logs** (Printerlogboeken).
- **Firmware update** (Firmware-update).
- **Minimize paper and ink alerts** (Minimaliseren van papier -en inktwaarschuwingen).
- **Height above sea level** (Hoogte boven de zeespiegel).
- **Prepare printer for reshipment** (Printer voorbereiden voor opnieuw verzenden).

HP DesignJet Utility (alleen Windows)

Met de HP DesignJet Utility kunt u uw printer beheren vanaf een computer met een TCP/IP-verbinding.

Start HP DesignJet Utility via het pictogram  op de taakbalk of via **Start > HP > HP DesignJet Utility > HP DesignJet Utility**. Hiermee wordt HP DesignJet Utility gestart en ziet u de printers die op uw computer zijn geïnstalleerd. Wanneer u HP DesignJet Utility voor de eerste keer opent, kan een automatische update worden gestart met verbeterde functionaliteit. Het wordt aangeraden deze te accepteren.

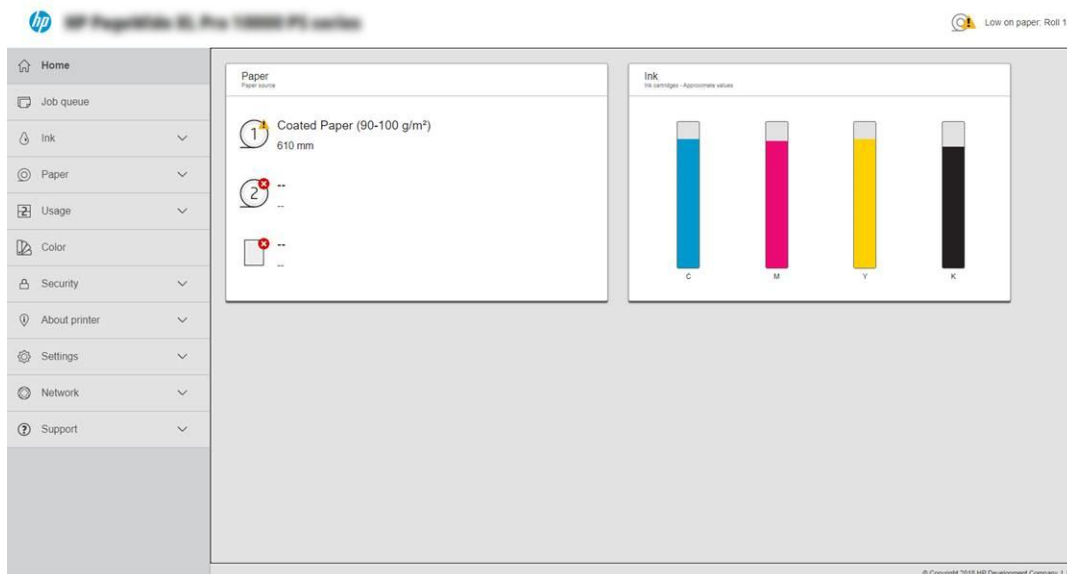
Wanneer u uw printer selecteert in het linkerdeelvenster, is alles in het rechterdeelvenster specifiek voor die printer.



Geïntegreerde webserver

Embedded Web Server is een webserver die in de printer actief is. U kunt deze gebruiken om printerinformatie te verkrijgen, instellingen en voorinstellingen te beheren, nieuwe firmware te uploaden en problemen op te lossen.

Onderhoudstechnici kunnen hiermee interne informatie opvragen die helpt bij het stellen van een diagnose voor printerproblemen.



U kunt de geïntegreerde webserver op afstand openen via een gewone webbrowser op een computer.

Ondersteunde browsers voor desktop- en laptopcomputers

- Microsoft Edge 82 en hoger, voor Windows 10 en hoger
- Apple Safari 12 en hoger, voor OS X 10.13 en hoger
- Mozilla Firefox 77 en hoger
- Google Chrome 83 en hoger

Ondersteunde browsers voor tabletcomputers en mobiele telefoons

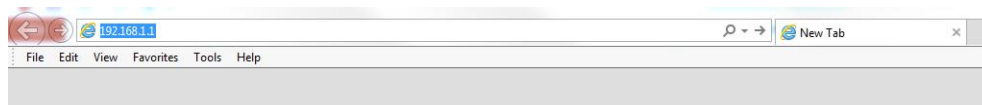
- Google Chrome, nieuwste versie, voor Android 9 of iOS 12 en hoger
- Apple Safari voor iOS 12 en hoger
- Mozilla Firefox, nieuwste versie, voor Android 9 of iOS 12 en hoger



Zie video: <http://www.hp.com/go/pagewidexl/connect-ews/>.

Noteer het IP-adres van uw printer, dat u ziet op het front paneel door te tikken op het pictogram  en vervolgens op **Netwerk**.

Wanneer u Embedded Web Server op een computer wilt gebruiken, opent u de webbrowser en typt u het IP adres van de printer op de adresbalk van de browser.



Op het venster van Embedded Web Server worden vijf afzonderlijke tabbladen getoond. Met een knop aan de bovenkant van iedere pagina krijgt u toegang tot online hulp.

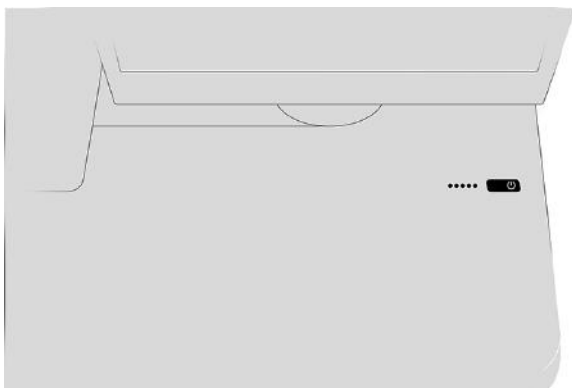
Embedded Web Server werkt in de volgende talen: Engels, Portugees, Spaans, Catalaans, Frans, Nederlands, Italiaans, Duits, Zweeds, Pools, Russisch, Vereenvoudigd Chinees, Traditioneel Chinees, Koreaans en Japans. De server gebruikt de taal die u opgeeft in de webbrowseropties. Als u een niet-ondersteunde taal hebt opgegeven, wordt Engels geselecteerd.

Als u een andere taal wilt selecteren, moet u de taalinstelling in uw webbrowser wijzigen.

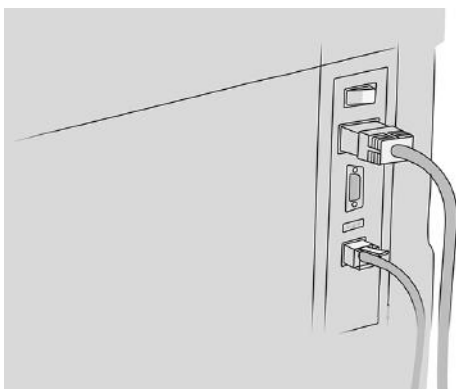
Sluit de webbrowser en open deze opnieuw om de wijziging door te voeren.

De printer in- en uitschakelen

Als u de printer aan of uit wilt zetten of wilt resetten, is de gebruikelijke en aanbevolen methode om de aan/uit-toets onder het front panel te gebruiken.



Als u echter van plan bent de printer voor langere tijd op te bergen of als de aan/uit-knop niet werkt, raden we u aan de stroom uit te schakelen met de aan/uit-knop aan de achterkant.



U schakelt deze later weer in via de aan/uit-knop aan de achterkant.

Wanneer de printer weer is ingeschakeld, duurt het initialiseren en controleren van de afdrukbalk ongeveer drie minuten. Het gereedmaken van de afdrukbalk duurt ongeveer 75 seconden. Als de printer echter twee weken of langer heeft uitgestaan, kan het voorbereiden van de afdrukbalk zeven minuten duren, plus dertien minuten in het geval van printkopherstel.

Zie ook [Slaapstand op pagina 15](#).

Interne afdrucken

De interne afdrucken bieden verschillende soorten informatie over de printer. Deze kunnen via het front panel worden opgevraagd.

Controleer voordat u een interne afdruk opvraagt of de printer en het papier klaar zijn om af te drukken.

- Het geladen papier moet ten minste A3 landschap (420 mm) breed zijn, anders wordt de afdruk mogelijk afgesneden.
- Op het front panel moet **Gereed** (Ready) worden weergegeven.

Als u een interne afdruk wilt maken, tikt u op het pictogram , vervolgens gaat u naar **Interne afdrukken** en tikt u hierop. Vervolgens selecteert u het gewenste type interne afdruk. De volgende interne afdrukken zijn beschikbaar:

- Demo-afdrukken geven een aantal eigenschappen van de printer weer
 - Tekendemo afdrukken
 - Renderingdemo afdrukken
 - GIS-overzicht afdrukken
- Gebruikersinformatieafdrukken
 - Gebruiksrapport toont schattingen van het totale aantal afdrukken, aantal afdrukken per papiersoort, aantal afdrukken per printkwaliteitsoptie, aantal scans en de totale hoeveelheid inktgebruik per kleur (de nauwkeurigheid van deze schattingen kan niet worden gegarandeerd)
 - HP-GL/2-palet geeft de kleur- of grijsintdefinities in het momenteel geselecteerde kleurenpalet weer
 - PostScript-lettertypelijst geeft beschikbare PostScript-lettertypen weer (alleen PostScript-printers)
 - Vouwmachinepatroon afdrukken
- Service-informatieafdrukken
 - Huidige info afdrukken
 - Gebruiksinfo afdrukken
 - Gebeurtenislogboeken afdrukken
 - Kalibratiestatus afdrukken
 - Verbindingsconfiguratie afdrukken
 - Alle pagina's afdrukken (drukt alle bovenstaande rapporten af)
- Uitvoerbestemmingsafdrukken
 - Test afdrukken op de vouwmachine om uitlijning te controleren
 - Test afdrukken op de stapelaar om uitlijning te testen

De printer voorbereiden

U moet de printer met het netwerk verbinden, printersoftware installeren en verschillende communicatieopties configureren.

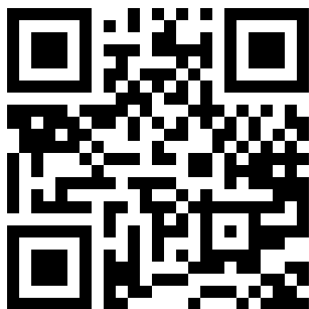
Standaard beheerderswachtwoord

De printer wordt geleverd met een standaard beheerderswachtwoord.

Zie [Standaard beheerderswachtwoord op pagina 110](#).

De printer met het netwerk verbinden

De printer kan zichzelf voor de meeste netwerken configureren op een manier die vergelijkbaar is met elke andere computer op hetzelfde netwerk.

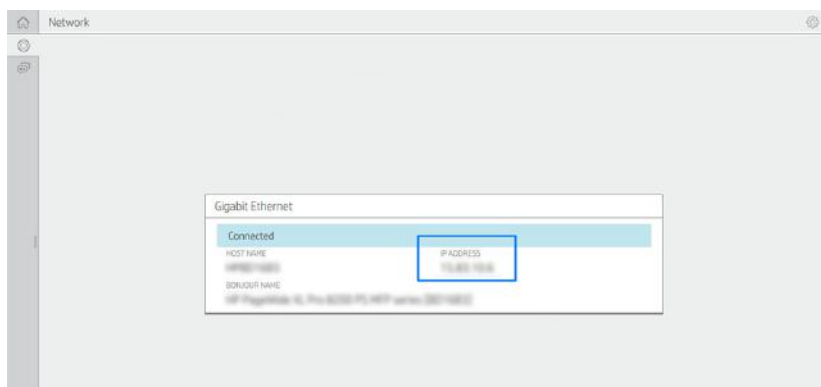


<http://www.hp.com/go/pagewidexl/connect-to-network/>

De eerste keer dat u verbinding maakt, kan het proces enkele minuten in beslag nemen.

Zodra voor de printer een werkende netwerkconfiguratie is ingesteld, kunt u het netwerkadres controleren via het front panel: tik op het pictogram .

 **TIP:** Noteer de netwerknaam van de printer en het IP adres, omdat u deze nodig kunt hebben tijdens het instellen of bij het verbinden van de Windows- of MacOS-clients.



Netwerkconfiguratie wijzigen

U kunt de netwerkconfiguratie handmatig wijzigen, hoewel dit doorgaans niet nodig is.

Als u de huidige netwerkconfiguratie wilt wijzigen, tikt u op het front panel op het pictogram  en vervolgens op het  boven aan de pagina en daarna op **Network** (Network) > **Gigabit Ethernet**. Vanaf hier kunt u de instellingen handmatig wijzigen. U kunt dit ook handmatig doen met Embedded Web Server, waarmee u kunt aanmelden met het standaard unieke beheerderswachtwoord van de printer: zie [Standaard beheerderswachtwoord op pagina 110](#).

Als u de netwerkinstellingen van de printer onbedoeld onjuist configureert, kunt u de fabriekswaarden herstellen via het front panel: tik achtereenvolgens op het pictogram , het pictogram  boven aan de pagina en dan op **Network** (Network) > **Restore factory settings** (Fabrieksinstellingen herstellen). Vervolgens moet u de printer

opnieuw opstarten. Hierdoor wordt automatisch een werkende netwerkconfiguratie voor de meeste netwerken gegeven. De overige printerinstellingen blijven ongewijzigd.

Zie [Netwerken op pagina 100](#) voor meer informatie over de beschikbare verbindinginstellingen.

Een computer met de printer verbinden via het netwerk (Windows)

De volgende stappen leveren de volledige procedure voor dit onderwerp.

Installeer ook de printersoftware wanneer u een computer verbindt.

De volgende instructies zijn van toepassing als u van plan bent met een printerdriver af te drukken vanuit softwaretoepassingen. Zie [Een taak versturen om af te drukken op pagina 118](#) voor alternatieve manieren van afdrukken.

Controleer de apparatuur voordat u begint:

- De printer moet zijn geconfigureerd en ingeschakeld.
- De Ethernet-switch of router moet aanstaan en correct werken.
- De printer en de computer moeten verbonden zijn met het netwerk (zie [De printer met het netwerk verbinden op pagina 21](#)).

U kunt nu de printersoftware installeren en verbinding met de printer maken.

Installatie van printersoftware

1. Noteer de hostnaam en het IP-adres van de printer vanaf het front panel.
2. Download de printersoftware op de website van HP via <http://www.hp.com/go/pagewidexlseries/support/software>.
3. Selecteer Windows- of macOS-software en kies welke specifieke software u wilt installeren (standaard: alles).
4. Zodra het bestand is gedownload, opent u het en volgt u de stappen op het scherm.

Als uw computer geen printers vindt op het netwerk, wordt het venster **Printer niet gevonden** (Printer not found) getoond, dat u helpt uw printer te vinden. Indien er een firewall actief is, moet u deze mogelijk tijdelijk uitschakelen, zodat de printer kan worden gevonden. U hebt ook de optie om de printer te zoeken op hostnaam, IP adres of MAC-adres.

De printersoftware verwijderen (Windows)

Gebruik het Configuratiescherm om de software te verwijderen, zoals u ook andere software kunt verwijderen.

Een computer met de printer verbinden via het netwerk (macOS)

De volgende stappen leveren de volledige procedure voor dit onderwerp.

Installeer ook de printersoftware wanneer u een computer verbindt.

U kunt de printer op de volgende manieren verbinden met een macOS-netwerk:

- Bonjour
- TCP/IP



OPMERKING: De printer biedt geen ondersteuning voor AppleTalk.

De volgende instructies zijn van toepassing als u van plan bent met een printerdriver af te drukken vanuit softwaretoepassingen. Zie [Een taak versturen om af te drukken op pagina 118](#) voor alternatieve manieren van afdrukken.

Controleer de apparatuur voordat u begint:

- De printer moet zijn geconfigureerd en ingeschakeld.
- De Ethernet-switch of router moet aanstaan en correct werken.
- De printer en de computer moeten verbonden zijn met het netwerk (zie [De printer met het netwerk verbinden op pagina 21](#)).

U kunt nu de printersoftware installeren en verbinding met de printer maken.

1. Ga naar het front panel en tik op het pictogram . Noteer de mDNS-servicenaam van uw printer.
2. Open het installatiepakket vanaf de website van HP:
<http://www.hp.com/go/pagewidexlseries/support/software>. Selecteer uw printer in de lijst als hierom wordt gevraagd.
3. Wanneer het venster PageWide Printer op uw scherm verschijnt, klikt u op **Software en drivers**.
4. Selecteer Windows- of macOS-software en kies de specifieke software voor uw model.
5. Zoek in het scherm Installatie-assistent naar de mDNS-servicenaam van uw printer (die u in stap 1 hebt genoteerd) in de kolom Printernaam.
 - Als u de juiste naam vindt, scrollt u indien nodig opzij om de kolom Verbindingstype te zien, en controleert u of er **Bonjour** staat. Markeer vervolgens deze regel. Ga anders door met zoeken in de lijst.
 - Als u uw printernaam niet kunt vinden, klikt u op **Doorgaan** (Continue) en stelt u deze later handmatig in bij **Systeemvoorkeuren** (System Preferences).Klik op **Continue** (Doorgaan).
6. Volg de instructies op het scherm verder.

De printersoftware verwijderen (macOS)

U kunt de HP Uninstaller gebruiken om de printersoftware te verwijderen.

Tijdens de vorige stap van de installatie hebt u de optie voor het installeren van de toepassing HP Uninstaller in uw systeem. Dit hoort beschikbaar te zijn onder **HP** in de map **Toepassingen** van het systeem.



BELANGRIJK: HP Uninstaller zal alle HP-software van uw systeem verwijderen.

Als u alleen de afdrukwachtrij wilt verwijderen, selecteert u het dialoogvenster **Printers en scanners** (Print & Scan) in de systeemvoorkeuren. Klik op de naam van de printer en vervolgens op de knop –.

AirPrint voor macOS configureren

Volg deze instructies om AirPrint met uw printer te gebruiken.

Controleer de apparatuur voordat u begint:

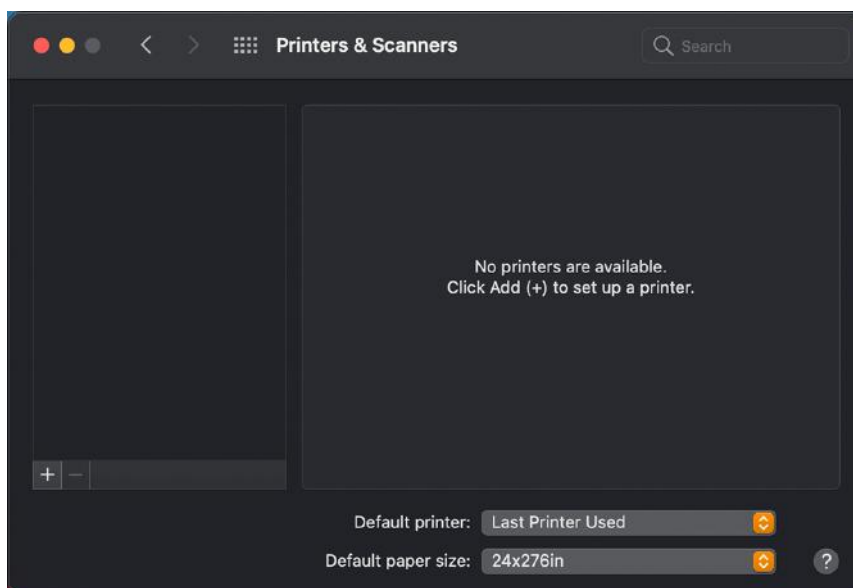
1. De printer moet zijn geconfigureerd en ingeschakeld.
2. De Ethernet-switch of router moet aanstaan en correct werken.
3. Controleer of de printer en de computer zijn ingeschakeld en aangesloten op het netwerk.

U kunt nu AirPrint voor macOS configureren:

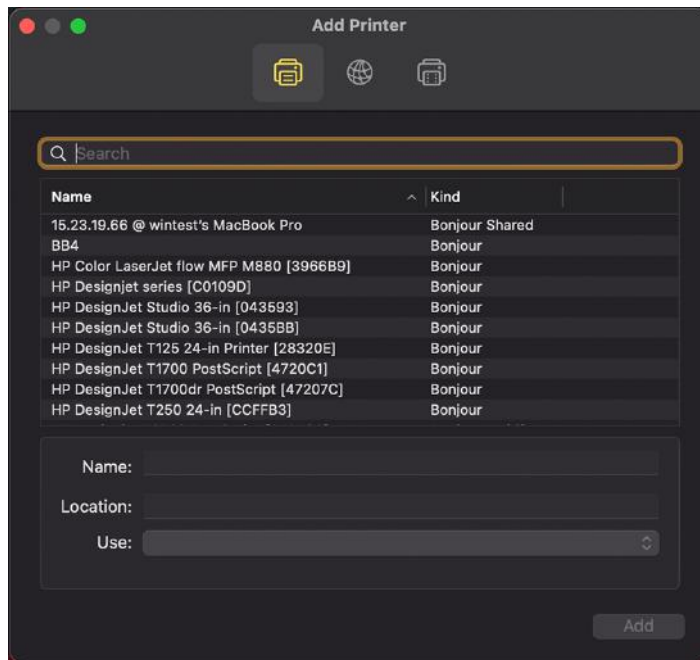
1. Ga naar het front panel en selecteer **Network** (Network) > **Connectivity** (Connectiviteit) > **Host Name** om de hostnaam van de printer te lokaliseren.



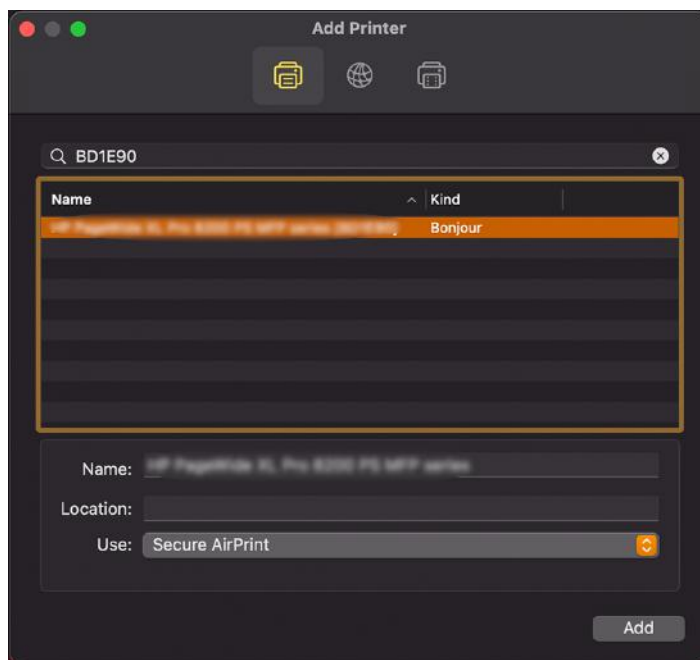
2. Controleer of uw Mac en de printer beide op hetzelfde netwerk zijn aangesloten.
3. Ga naar **System Preferences** (Systeemvoorkeuren) > **Printers and Scanners** (Printers en scanners) en tik op + om een nieuwe printer toe te voegen.



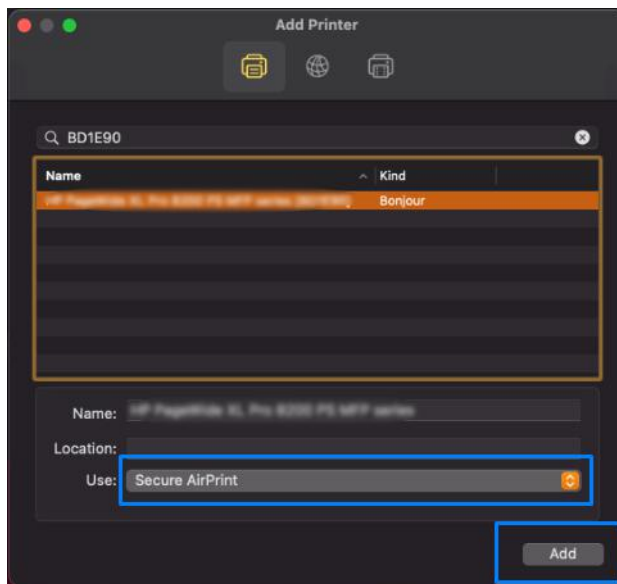
4. Klik op het pictogram van de hostnaam  en voer de hostnaam in het zoekvak in (klik anders op het IP-adrespictogram  en voer het IP-adres in).



5. Uw printer verschijnt nu in de lijst. U kunt de naam bewerken, indien gewenst.



6. Selecteer in het menu **Use** (Gebruiken) de optie **Secure AirPrint** (Beveiligde AirPrint) of **AirPrint** en tik op **Add** (Toevoegen).



Uw connectiviteit configureren

Door de verbinding te configureren, kunt u afdrukken vanuit uw lokale netwerk, uw printer up-to-date houden en toegang tot extra printerservices krijgen.

Vergeet niet uw netwerkkabel op de printer aan te sluiten.

Accepteer de verbindingsovereenkomst en instellingen om:

- Automatisch firmware-updates te ontvangen
- Mee te doen aan het Customer Involvement Program
- Extra printerservices te activeren

Een netwerkverbinding is vereist, zodat de printer zijn eigen verbinding kan testen. Configureer de verbinding van de printer, los eventuele problemen op en maak gebruik van de voordelen van het verbinden van uw printer.

Als u deel uitmaakt van de HP Partner Link Pay-per-use-service, denk er dan aan om naar de app **Verbinding** te gaan en op **Printerservices** (Printer services) > **Nieuwe service registreren** (Register new service) te tikken om de printerservice te registreren.

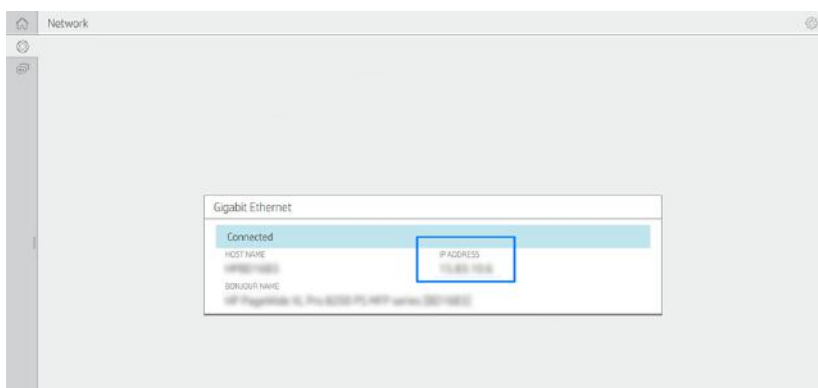
Tijdens de eerste printerconfiguratie wordt u gevraagd of u deze services wilt activeren. Die beslissing kunt u later wijzigen door te tikken op het pictogram  en vervolgens op **Connectiviteit** > **Connectiviteitsovereenkomst resetten**.

Daarnaast kan elke service afzonderlijk worden ingeschakeld of uitgeschakeld, zoals hieronder wordt beschreven.

De verbinding van de printer naar HP controleren

Controleer of uw printer verbinding kan maken met HP-services.

U kunt dit doen door te tikken op het pictogram  en daar de status te bekijken. U kunt de gedetailleerde informatie bekijken door op de kaart te klikken. Vervolgens wordt een venster weergegeven dat lijkt op het onderstaande venster:



Als er een probleem is met het maken van verbinding met HP, krijgt u een beschrijving van het probleem en een paar mogelijke oplossingen.

Het Customer Involvement Program en andere printerservices configureren

Controleer de status van het Customer Involvement Program.

U kunt dit doen door te tikken op het pictogram  en vervolgens op het pictogram  op het deelvenster aan de zijkant.

Tik op **Test all connectivity** (Alle verbindingen testen) om de verbinding met HP, het Customer Involvement Program en andere online printerservices te testen. Als een probleem is gedetecteerd, krijgt u een beschrijving van het probleem en een aantal mogelijke oplossingen.

Firmware-updates configureren

U kunt kiezen vanuit Embedded Web Server of vanuit het front panel of en hoe firmware-updates worden gedownload.

 **OPMERKING:** Als er een beheerderswachtwoord is ingesteld, moeten deze instellingen worden gewijzigd.

- **In Embedded Web Server:** klik op **Over de printer** (About printer) > **Firmware-update** (Firmware update).
- **Via het front panel:** tik op het , daarna op het pictogram  in het linkerdeelvenster en daarna op **Controleren** (Check).

De volgende instellingen zijn beschikbaar:

- **Controleren** (Check): Er wordt een melding weergegeven als er nieuwe firmware beschikbaar is.
- **Downloaden** (Download): Nieuwe firmware wordt automatisch gedownload zodra deze beschikbaar is. Deactiveer deze optie om nieuwe firmware handmatig te downloaden.

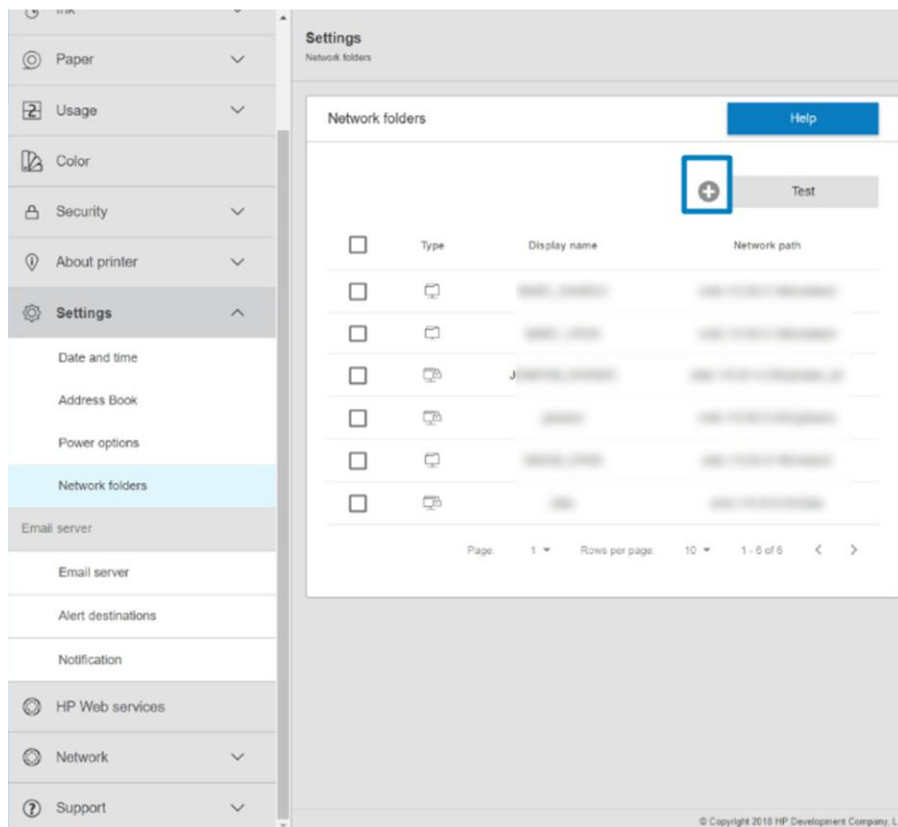
 **OPMERKING:** Als u de firmware downloadt, is deze nog niet op de printer geïnstalleerd. Om de nieuwe firmware te installeren, moet u de installatie eerst handmatig bevestigen.

- **Geschiedenis firmware-update** (Firmware update history): Een lijst met firmwareversies die in de printer zijn geïnstalleerd. Als u problemen hebt met de huidige versie, is het meestal mogelijk de versie direct voorafgaand aan de huidige versie opnieuw te installeren.

Een netwerkmap configureren

Volg deze procedure als u een netwerkmap wilt maken.

Klik in Embedded Web Server van de printer op het tabblad **Instellingen** (Settings) en op de map **Netwerk** (Network). Zie [Geïntegreerde webserver op pagina 17](#).



Klik op de pagina Network folders (Netwerkmappen) op  boven aan de pagina en vul de verschillende velden in:

- **Weergavenaam (Display name):** de naam die op het front panel wordt weergegeven wanneer u de scanbestemming/afdrukbron (afhankelijk van de gebruikte functionaliteit) van het bestand opgeeft.
- **Netwerkpad (Network path):** hier moet de netwerknaam van de externe computer worden weergegeven. De naam moet beginnen met // en worden gevolgd door het pad.
- **Protocol:** SMB
- **Gebruikte functionaliteit (Functionality Use):** U kunt kiezen tussen **Alleen afdrukken** (Print only), **Alleen scannen** (Scan only), **Afdrukken en scannen** (Print and Scan) of **Geen** (None).
- **Standaardnetwerkbestemming (Default Network destination):** activeer deze optie om deze map te configureren als de standaardbestemming voor bestanden.
- **Bladeren in netwerkmapstructuur (Browse Network folder Structure):** activeer deze functie om door de structuur van mappen te bladeren.

- **Verificatievereisten (Authentication requirements):** voer de gebruikersnaam en het wachtwoord voor aanmelding bij de printer in om toegang tot documenten en afbeeldingen in de netwerkmap te krijgen. De gebruikersnaam en het wachtwoord worden versleuteld en opgeslagen in het geheugen van de printer. Er zijn drie opties:
 - **Geen (None):** gebruik deze instelling voor een niet-beveiligde map in het netwerk (er zijn geen referenties vereist).
 - **Automatische aanmelding met de volgende referenties (Automatic login using following credentials):** voer de gebruikersnaam en het wachtwoord eenmaal in tijdens de configuratie en gebruik later de map op het front panel zonder referenties in te voeren.
 - **Vragen om referenties indien nodig (Prompt for credentials when needed):** voer elke keer een gebruikersnaam en wachtwoord in op het front panel.

 **OPMERKING:** Als gebruikerswachtwoord moet het wachtwoord van de **gebruiker** worden opgegeven. Voor de domeinnaam moet de naam worden gebruikt van het domein waarin de gebruikersnaam bestaat. Als de **gebruiker** niet tot een domein behoort, laat u dit veld leeg.

- **Pincode voor beveiliging (Security Pin Option):** genereer een viercijferige pincode voor beveiliging om te voorkomen dat onbevoegde personen toegang krijgen tot documenten en afbeeldingen in deze netwerkmap.

Voor een netwerkmap voert u de naam of het IP adres in van de externe computer, de naam of het IP adres van de gedeelde map en de gebruikersnaam en het wachtwoord van de **gebruiker** die u al hebt gemaakt op de externe computer. Laat het veld voor het gebruikersdomein leeg, tenzij de gebruiker lid is van een Windows-domein. Als de gebruiker alleen een lokale gebruiker is van de externe computer, laat u het veld leeg. Het is alleen mogelijk de naam (in plaats van het IP adres) in het veld voor de servernaam te gebruiken als de gedeelde map zich op een Windows-computer in hetzelfde lokale netwerk bevindt.

- Klik op **Toepassen** om de configuratie op te slaan.
- De printer controleert automatisch of er toegang is tot de netwerkmap.

Als het antwoord nee is, raadpleegt u [Geen toegang tot de netwerkmap of HP Smartstream \(indien als accessoire geïnstalleerd\) op pagina 165](#).

 **OPMERKING:** Als het product al is geconfigureerd voor afdrukken vanuit een netwerkmap en u nu een andere netwerkmap wilt gebruiken, klikt u op het pictogram .

Als u de netwerkmap wilt klonen, tikt u op het kloonpictogram; als u de netwerkmap wilt verwijderen, tikt u op het pictogram Verwijderen.

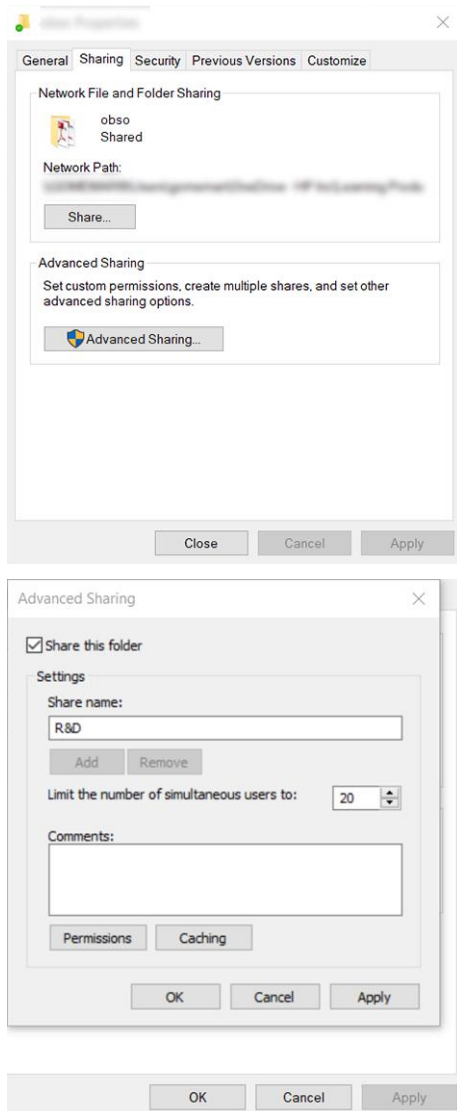
U kunt later controleren of de gedeelde map nog altijd toegankelijk is door te klikken op **Verify** (Verifiëren) in de Embedded Web Server. Een correct geconfigureerde gedeelde map kan ontoegankelijk worden als het gebruikerswachtwoord wordt gewijzigd, of als de gedeelde map wordt verplaatst of verwijderd.

Voorbeeld: Een netwerkmap maken in Windows

De volgende stappen leveren de volledige procedure voor dit onderwerp.

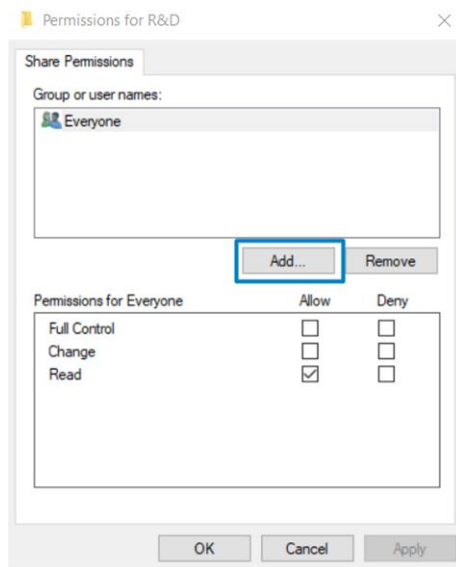
1. Maak een nieuw gebruikersaccount op de externe computer. U kunt voor dit doel een bestaand gebruikersaccount gebruiken, maar dit wordt niet aangeraden.
2. Maak een nieuwe map op de externe computer, tenzij u een bestaande map wilt gebruiken.
3. Klik met de rechtermuisknop op de map en klik vervolgens op **Eigenschappen** (Properties).

4. Klik op het tabblad **Delen** (Sharing) op de knop **Geavanceerd delen** (Advanced Sharing).

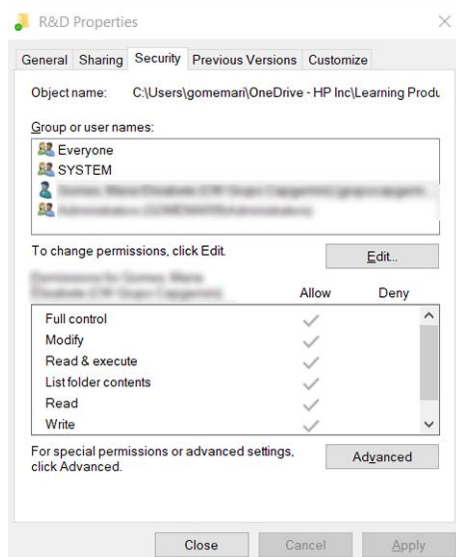


5. Controleer of de **gebruiker** over de juiste machtigingen beschikt, afhankelijk van het functioniteitsgebruik van de netwerkmap. Als u een doelmap voor scannen hebt geconfigureerd, moet u voor volledige lees-/schrijfmachtigingen voor de gedeelde map zorgen, zodat gebruikers bestanden kunnen toevoegen aan de map. Hiervoor klikt u op **Machtigingen** (Permissions) en verleent u **Volledig beheer** (Full Control) aan

de gebruiker (of aan de betreffende groep waar de gebruiker deel van uitmaakt). Als gebruikers de map gebruiken voor het afdrukken van documenten, volstaat een machtiging voor alleen-lezen.



- Als er voor **scannergebruikers** een tabblad **Beveiliging** (Security) is opgenomen in het venster **Eigenschappen** (Properties) voor uw map, moet u dezelfde gebruiker de machtiging **Volledig beheer** (Full Control) op het tabblad **Beveiliging** (Security) verlenen voor de map. Slechts enkele bestandssystemen vereisen dit, zoals NTFS.

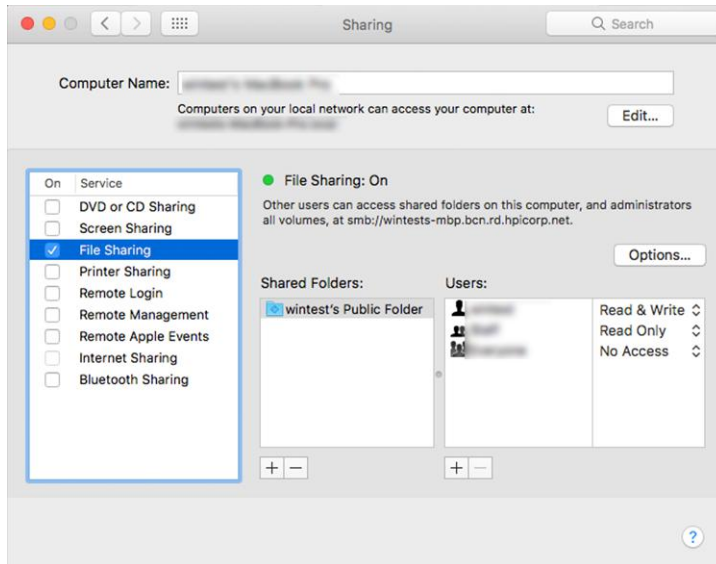


Voorbeeld: Een netwerkmap maken in Mac OS

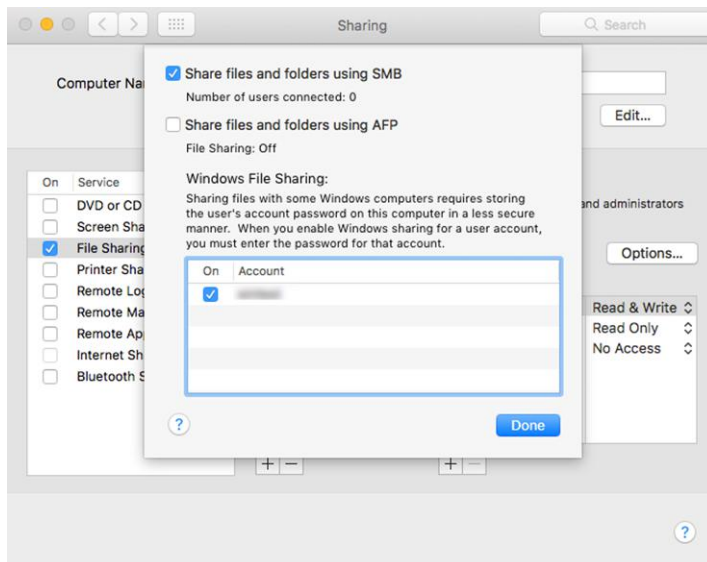
De volgende stappen leveren de volledige procedure voor dit onderwerp.

- Maak een nieuw gebruikersaccount voor de **gebruiker** op de externe computer. U kunt voor dit doel een bestaand gebruikersaccount gebruiken, maar dit wordt niet aangeraden.
- Maak of kies een map op de externe computer. Standaard hebben Mac OS-gebruikers een map Public (Openbaar) die gemakkelijk voor dit doel kan worden gebruikt.

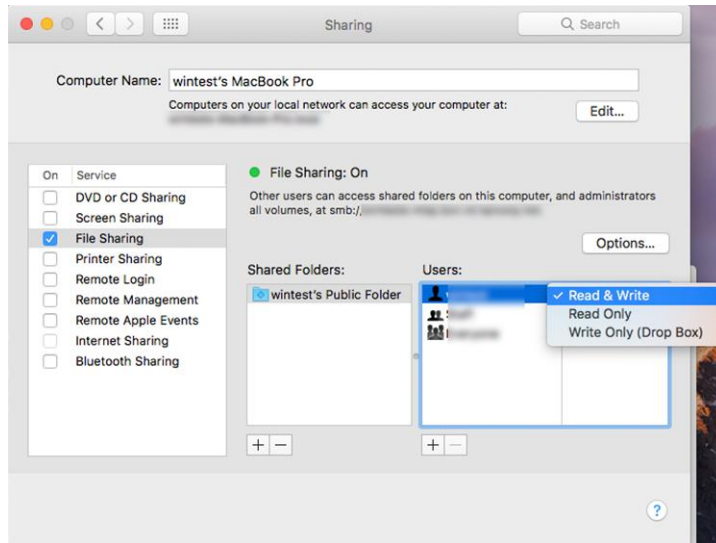
3. Open de toepassing **Systeemvoorkeuren** (System Preferences) en klik op het pictogram **Delen** (Sharing).



4. Afhankelijk van de functionaliteit van de map, zorgt u ervoor dat de gebruiker over de juiste machtigingen beschikt. Voor scannen moet de gebruiker over de machtiging **Lezen en schrijven** (Read & Write) beschikken om toegang tot de map te krijgen.
5. Klik op **Opties** (Options).
6. Schakel het selectievakje **Deel bestanden en mappen via SMB** (Share files and folder using the SMB) in en zorg ervoor dat de **scannergebruiker** is aangevinkt in de kolom **Aan** (On).



7. Klik op **Gereed** (Done). U ziet nu dat het delen van bestanden en het delen van Windows zijn ingeschakeld.



8. U moet de printer configureren om scans naar de map te verzenden.

Configureer de e-mailserver

Door de e-mailserver te configureren, kan de printer e-mailberichten verzenden.

Om de e-mailserver te configureren met Embedded Web Server, klikt u op **Settings** (Instellingen) > **E-mail server** (E-mailserver) en vult u de volgende velden in, waarvan de benodigde informatie meestal wordt geleverd door de provider van de e-mailserver.

- **SMTP-server en poortnummer** (SMTP server and port number): Het IP adres of de volledige domeinnaam van de server voor uitgaande e-mail (SMTP), die alle uitgaande e-mailberichten van de printer verwerkt. Als de e-mailserver verificatie vereist, kunt u geen e-mailmeldingen instellen.
- **E-mailadres van de printer** (Printer e-mail address). Het e-mailadres dat is toegekend aan het account dat wordt geconfigureerd in de printer. Dit e-mailadres wordt weergegeven in het afzenderveld van alle e-mailberichten die door de printer worden verzonden. Dit is niet hetzelfde e-mailadres dat wordt gebruikt door HP Connected.
- **Maximale bestandsgrootte bijlage** (Attachment size limit): De maximale grootte van een bijlage voor een e-mailbericht. Wanneer u vanaf het front panel naar e-mail wilt scannen, verschijnt er een waarschuwing als de bijlage de maximale grootte overschrijdt, maar u kunt de waarschuwing negeren en het bericht toch verzenden.
- **SSL-certificaten gebruiken** (Use SSL certificates): Schakel dit vakje in wanneer u SSL-certificaten wilt gebruiken als de server een versleutelde verbinding vereist. Klik op de koppeling om de geavanceerde certificaatinstellingen te configureren.
- **Verificatie** (Authentication). Als u verificatie kiest, wordt u ook gevraagd om uw gebruikersnaam en wachtwoord.

Wij raden u aan de configuratie te controleren zodra u de e-mailserver hebt geconfigureerd.

Het e-mailadresboek configureren

De printer gebruikt LDAP (Lightweight Directory Access Protocol) om toegang tot een netwerkadresboek te krijgen om te scannen naar e-mail en verificaties uit te voeren.

In de onderstaande instructies wordt beschreven hoe u LDAP kunt gebruiken om de printer te verbinden met het e-mailadresboek van een netwerk en hoe u gebruikers van de printer kunt verifiëren op basis van hun LDAP-referenties.

E-mails opzoeken

Wanneer de printer LDAP gebruikt om te scannen naar e-mail, zoekt deze in een database van e-mailadressen.

Wanneer u het e-mailadres invoert en op de knop **Zoeken** (Search) klikt, zoekt LDAP in een lijst met e-mailadressen op overeenkomende tekens. U kunt de zoekresultaten verfijnen door extra tekens te typen en een nieuwe zoekopdracht uit te voeren.

Printers die LDAP ondersteunen, ondersteunen ook het gebruik van een standaardprofiel voor uitgaande e-mail, zodat ze geen verbinding nodig hebben met een LDAP-server om e-mail te verzenden.

Benodigde informatie voordat u begint

Zorg dat u deze informatie bij de hand hebt voordat u de configuratie start.

- Serveradres (hostnaam of IP).
- Vereisten voor serververificatie
- Het pad om de zoekopdracht te beginnen (BaseDN, hoofdmap voor zoeken) (bijvoorbeeld `o=mycompany.com`).
- Kenmerken om de ingevoerde naam af te stemmen (zoals `cnof samAccountName`), het e-mailadres op te halen (zoals `mail`) en te bepalen hoe de naam wordt weergegeven op het bedieningspaneel (zoals `weergavenaam`).

Adresboek instellen

De volgende stappen leveren de volledige procedure voor dit onderwerp.

U kunt de printer zo configureren dat e-mailadressen worden opgehaald van een LDAP-server, zodat deze beschikbaar zijn wanneer gebruikers van de printer naar een adres willen zoeken.

1. Open de Embedded Web Server.
2. Klik op **Instellingen** (Settings) > **Adresboek** (Address book).
3. Schakel de LDAP-server in (verplicht om door te gaan met de LDAP-configuratie).
4. Het gedeelte Netwerkdirectoryserver (Network Directory Server): Voer de naam in van het LDAP-serveradres (bijvoorbeeld `ldap.mycompany.com`) en **Poort** (Port).
5. Het gedeelte Vereisten voor serververificatie (Server Authentication requirements): Selecteer het juiste verificatietype in de server (Windows-referenties, eenvoudige referenties, de referenties van de printergebruiker gebruiken). U moet de domeinnaam, gebruikersnaam en het wachtwoord invullen.
6. Het gedeelte Zoekinstellingen voor LDAP-database (LDAP Database search settings): Vul de volgende velden in:
 - Voer in het pad om een zoekopdracht te starten (BaseDN, Search Root) het pad in om het zoeken in de database (bijvoorbeeld `o=mycompany.com`) te starten.
 - Voer in het vak voor de weergavenaam van de geadresseerde de naam van het kenmerk in dat de naam van de persoon bevat (bijvoorbeeld `weergavenaam`).

- Voer in het vak voor het e-mailadres van de geadresseerde de kenmerknaam in die het e-mailadres van de persoon bevat (bijvoorbeeld `mail` of `rfc822Mailbox`).
 - Stel in het vak voor LDAP-filtervoorwaarden een optioneel filter in waarmee u e-mailadressen kunt filteren.
7. Klik op de knop **Toepassen** (Apply) om de instellingen op te slaan. Het instellen is voltooid.
 8. Om te controleren of het ophalen van de LDAP juist is ingesteld, voert u minstens drie tekens van de contactnaam van een netwerk in het vak **Test** in en klikt u vervolgens op de knop **Test**. Als de test voltooid is, wordt een bericht weergegeven.

E-mailmeldingen in- en uitschakelen

De meldingsservice is altijd ingeschakeld, maar alle specifieke meldingen zijn standaard uitgeschakeld.

U kunt deze afzonderlijk in- of uitschakelen door **Notifications** (Meldingen) te selecteren uit het tabblad **Settings** (instellingen) van de Embedded Web Server.



BELANGRIJK: Om e-mailmeldingen te ontvangen van de printer, moet de e-mailserver zijn geconfigureerd (zie [Configureer de e-mailserver op pagina 33](#)).

Drivers

Er zijn diverse drivers voor uw printer.

Welke voor u de beste is, hangt af van de omstandigheden:

- Het besturingssysteem
- Het type toepassingen waarmee u afdrukt

U kunt desgewenst een of meerdere drivers installeren.

De meest recente drivers en software vindt u op <http://www.hp.com/go/pagewidexlseries/support/software/>.

Drivers voor Windows

- PCL3-driver (standaard-driver)
- PDF-driver (het best voor toepassingen die nauwkeurige kleuren of transparanties vereisen)

Drivers voor macOS

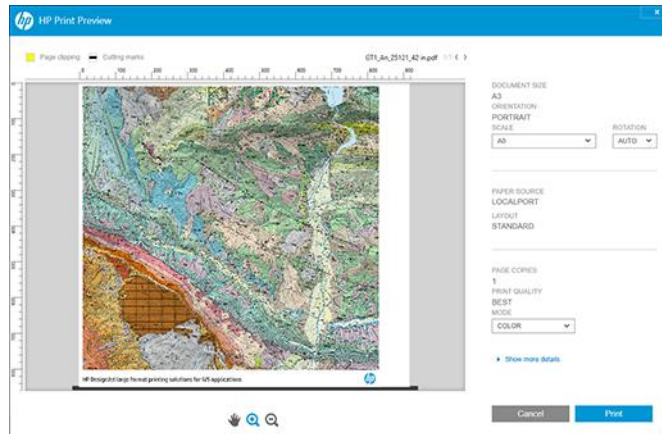
- Rasterdriver
 - Voor macOS 10.13 en hoger
 - Het best voor CAD-, GIS- en kantoortoepassingen
- PostScript 3-driver
 - Voor macOS 10.13 en hoger
 - Het best voor toepassingen die nauwkeurige kleuren vereisen

HP Print Preview (Windows)

Met de toepassing HP Print Preview kunt u een eenvoudige voorbeeldweergave zien van hoe uw taak wordt afgedrukt. Deze toepassing is alleen beschikbaar voor Windows.

U kunt HP Print Preview installeren door het geïntegreerde installatieprogramma te downloaden via <http://www.hp.com/go/pagewidexlseries/support/software/>.

Voor het afdrukken kunt u de rotatie, schaling, kleurmodus en papierbroninstellingen in de toepassing wijzigen.



Voorkeuren voor Windows-drivers instellen

U kunt enkele standaardinstellingen wijzigen in uw printerdriver volgens uw eigen voorkeuren, bijvoorbeeld om kleuremulatie of opties voor papierbesparing in te stellen.

Om dit te doen, klikt u op de knop **Start** op uw computerscherm en vervolgens op **Apparaten en instellingen** (Devices and Settings). In het venster Apparaten en instellingen klikt u met de rechtermuisknop op het pictogram van uw printer en vervolgens op **Afdrukvoorkeuren** (Printing Preferences). Alle instellingen die u wijzigt in het scherm Printing Preferences (Afdrukvoorkeuren), worden opgeslagen als standaardwaarden.

Om de standaardwaarden voor alle gebruikers van uw systeem in te stellen, klikt u met de rechtermuisknop op het printerpictogram en vervolgens op **Printereigenschappen** (Printer Properties), waarna u naar het tabblad **Geavanceerd** (Advanced) gaat en op **Standaardwaarden voor printer** (Printing Defaults) klikt. De instellingen die u wijzigt in de standaardwaarden voor de printer, worden voor alle gebruikers opgeslagen.

Toegankelijkheid

Sommige printerinstellingen kunnen worden gewijzigd om de printer gebruiksvriendelijker te maken voor personen met bepaalde beperkingen.

Front panel

Indien nodig kunnen de schermhelderheid en het luidsprekervolume van het front panel worden gewijzigd.

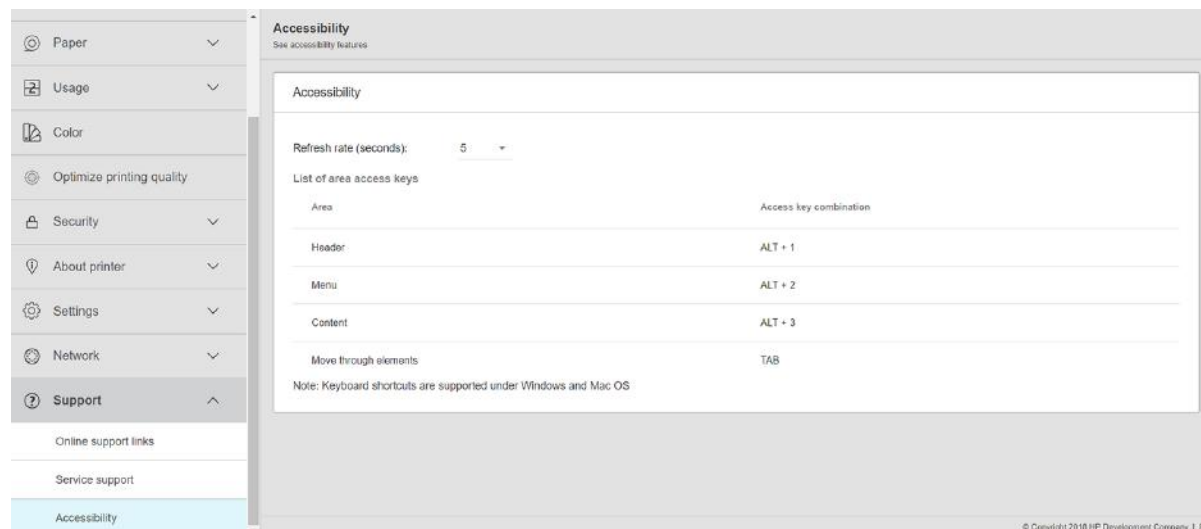
Zie [Systeemopties wijzigen op pagina 15](#).

Als uw muis via USB is verbonden, kunt u de elementen van de gebruikersinterface met het muiswiel vergroten.

Geïntegreerde webserver

U kunt vanuit Embedded Web Server de status van de printer zien en andere acties uitvoeren zonder het front panel te gebruiken. Embedded Web Server bevat verschillende toegankelijkheidsopties.

Klik voor informatie over deze opties op **Ondersteuning** (Support) > **Toegankelijkheid** (Accessibility).



Lees meer over de toegankelijkheid van HP op <http://www.hp.com/hpinfo/abouthp/accessibility/> voor meer informatie over het toegankelijkheidsprogramma van HP en over hoe HP zijn producten en diensten beschikbaar maakt voor mensen met beperkingen.

Andere informatiebronnen

Deze handleiding wordt aangevuld door andere documenten over uw printer.

U kunt de volgende documenten downloaden van <http://www.hp.com/go/pagewidexlseries/support/manuals/>:

- Inleidende informatie
- Gebruikershandleiding
- Wettelijke informatie
- Beperkte garantie

De QR-codes (Quick Response) die in sommige delen van deze handleiding voorkomen, bieden koppelingen naar extra video-uitleg over bepaalde onderwerpen.

2 Papier verwerken

Het doel van uw printer is om op verschillende soorten papier af te drukken, dus het hanteren van papier is een belangrijk onderwerp.

Algemene informatie en tips

De volgende secties bevatten details over dit onderwerp.

Lees deze informatie voordat u papier in de printer laadt:

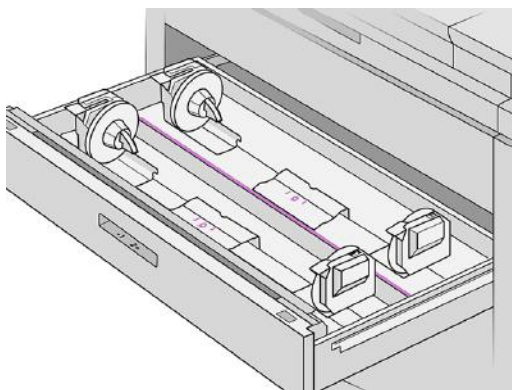
- Controleer of de temperatuur en luchtvochtigheid in de ruimte binnen de aanbevolen waarden voor de printer vallen.
- Draag handschoenen bij het hanteren van papier om te voorkomen dat u vingerafdrukken en andere vlekken op het papier krijgt.

Draag katoenen handschoenen bij het hanteren van fotopapier om te voorkomen dat er huidoliën op het papier komen.

Afdrukken op rollen

De volgende stappen leveren de volledige procedure voor dit onderwerp.

- Alle papierrollen moeten tussen 279 mm en 1016 mm breed zijn en de rolkern moet een diameter hebben van 76 mm.
- Elke lade kan worden geladen met twee papierrollen (voor- en achterkant).
- 3920, 4200, 4700, 5200 printerserie: Uw printer heeft een of twee laden: de tweede kan worden aangeschaft als accessoire. De rolposities hebben de nummers 1 en 2 in de bovenste lade, 3 en 4 in de onderste lade.
- 8200 printer: Uw printer heeft maximaal drie laden: de tweede en derde kunnen worden aangeschaft als accessoires. De rolposities hebben de nummers 1 en 2 in de bovenste lade, 3 en 4 in de middelste lade, 5 en 6 in de onderste lade.
- De rolnummers worden weergegeven op de voorkant van iedere lade en op de rolklemmen.



- Elke lade heeft lampjes om de status te aan te geven:

Lampje lade rolpictogram

- Uit : De rol heeft papier, of is er geen rol.



- Aan (oranje): De rol bevat bijna geen papier meer.



- Aan (rood): De rol is leeg.



Lampje ladeslot

-  Uit: U kunt de lade openen.
-  Aan: Open de lade niet. Het papier beweegt en u kunt een papierstoring veroorzaken.
- Met de juiste instellingen kunt u papier besparen.
- De printer schat automatisch de resterende lengte van de rol in.

Ondersteunde papiersoorten

Uw printer kan een breed scala aan papiersoorten gebruiken, waaronder bondpapier, gecoat papier, films, zelfklevende materialen en banners en bordmaterialen.

Ondersteund HP-papier

Deze papieren worden door HP verkocht voor gebruik met uw printer.

Zie de meest recente informatie over HP-papier dat wordt ondersteund voor uw printer en download de papiervoorinstellingen voor elk van deze papiersoorten vanaf het front panel van de printer of vanaf <http://www.hpmedia.com/>.



OPMERKING: Ga op de webpagina naar het rechterdeelvenster en selecteert u de categorie **Graphics & Technical** en filtert u vervolgens op uw printer.

Door derden ondersteunde papiersoorten

Deze generieke papiersoorten kunnen ook voor uw printer worden gebruikt.

Rollen

In dit onderwerp worden de concepten van dit onderwerp toegelicht.

Gewoon papier

- Gewoon papier < 90 g/m²
- Gewoon papier 90–110 g/m²
- Gewoon papier > 110 g/m²
- Gerecycled papier
- Geleurd papier

Technisch papier

- Natuurlijk overtrekpapier
(Alleen ondersteund als de droger is geïnstalleerd. De droger kan worden aangeschaft als accessoire.)
- Vellum
- Doorschijnend bond-papier

Gecoat papier

- Gecoat papier 90–100 g/m²
- Zwaar papier met coating

Posterpapier

- Mat posterpapier
- Satijn posterpapier
- Glanzend posterpapier
- Semiglanzend posterpapier
- Papier met blauwe rug

Voor banners en aanwijsborden

- Polypropyleen
- Tyvek 135 g/m²

Blauwdruk

- Blauwdruk

Papierstatus

Elk papier dat in de printer is geladen, kan een andere status hebben.

Het  pictogram toont de papiersoorten in de printer, plus een van de volgende statusberichten voor elke papiersoort:

- Papier bijna op
- Geen papier meer
- Papier niet geladen
- Kalibratie in behandeling
- Laden mislukt
- Storing bij laden
- Gereed
- Fout

Rolpapier laden

De volgende stappen leveren de volledige procedure voor dit onderwerp.

Dit is de standaardprocedure voor het laden van een rol papier in de printer.

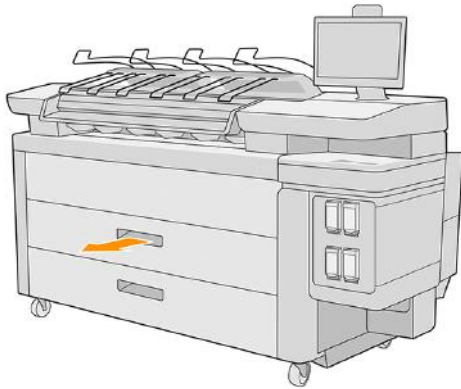


<http://www.hp.com/go/pagewidexl/load-roll/>

1. Tik op  (Paper) en dan op **Laden** (Load).

 **TIP:** U kunt deze stap overslaan als de printer niet afdrukt en het vergrendellampje op de lade niet brandt.

2. Open de lade.



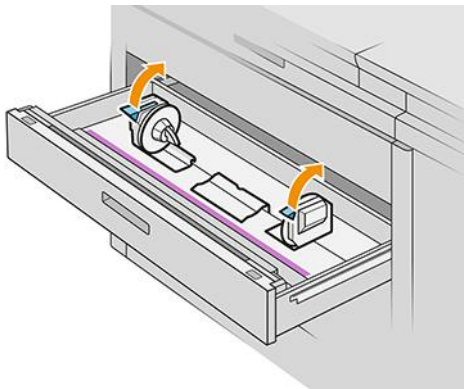
⚠ WAARSCHUWING! Ga niet op de lade staan: de printer kan hierdoor omvallen.

⚠ VOORZICHTIG: Alleen MFP: Laat de rol niet boven op de scanner liggen.

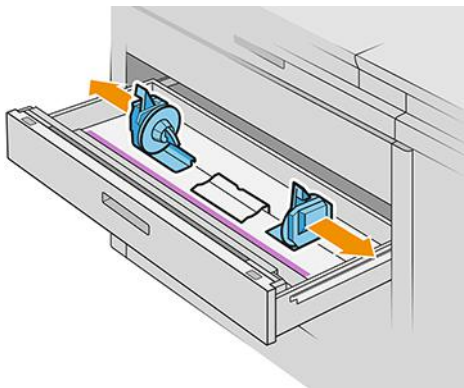
💡 TIP: U kunt meer dan één rol tegelijk laden.

💡 TIP: Laad zwaardere rollen in de bovenste laden; deze kunnen tot 18 kg wegen.

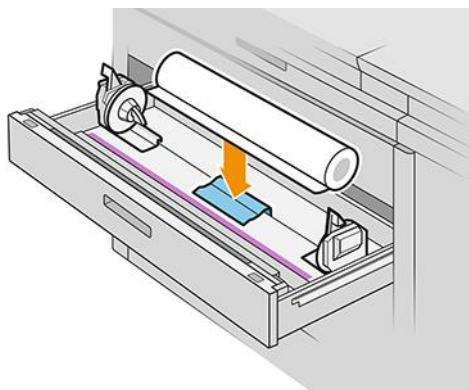
3. Open de vergendelingshendels van de linker- en rechterrolklem.



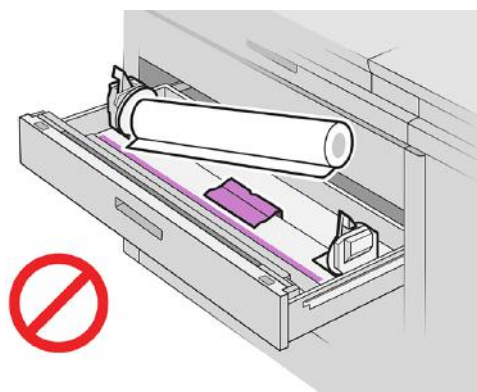
4. Verplaats de rolklemmen naar buiten (ze zijn gekoppeld) om ruimte voor de rol te maken.



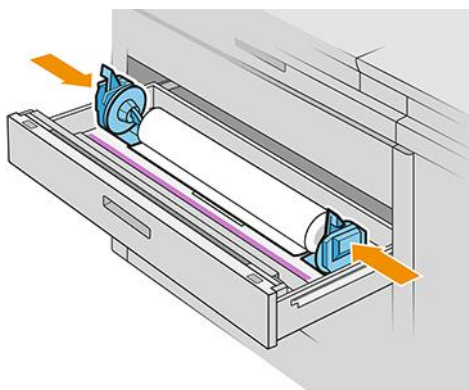
5. Plaats de rol in de lade tussen de rolklemmen, met de papierrand in de richting die hierboven wordt weergegeven.



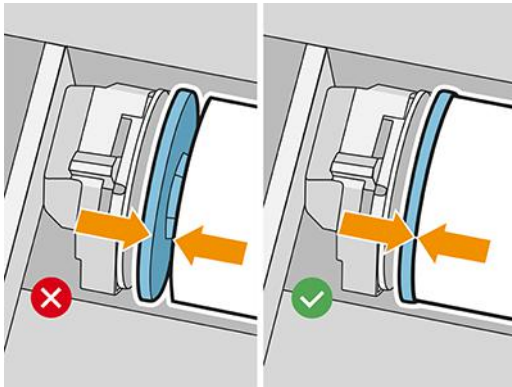
Laad de rol niet in een hoek, zoals dit:



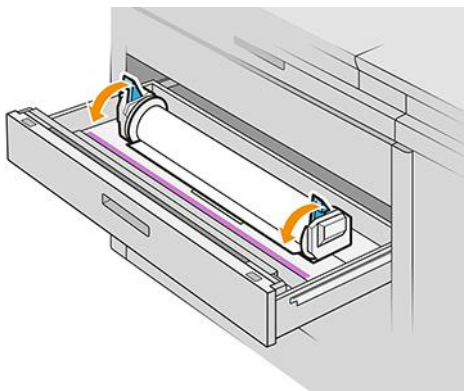
6. Schuif de rolklemmen terug naar het midden zodat deze de rol vergrendelen.



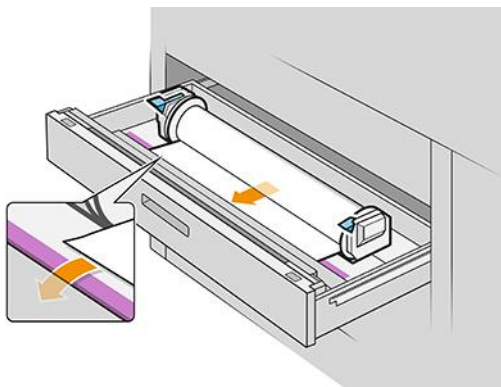
7. Zorg ervoor dat de rolklemmen stevig aan beide zijden op de rol zijn aangebracht.



8. **Belangrijk:** Sluit de vergendelingshendels van de linker- en rechterrolklem.



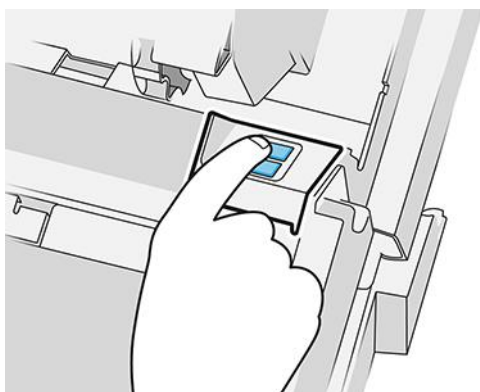
9. Plaats het papier in de juiste sleuf: de voorsleuf voor de voorste rol, de achterste sleuf voor de achterste rol.



 **TIP:** De achterste rol moet misschien extra worden opgerold om de automatische invoer te vergemakkelijken. Stop pas met doorvoeren als het papier automatisch wordt doorgevoerd.

10. Ga door met doorvoeren totdat u een piepsignaal hoort.
11. Als de rand van het papier niet recht en schoon is, kunt u deze afsnijden met de daarvoor bestemde knop (er is een knop voor elke rol in de lade).

Als u op de knop drukt, wordt het papier doorgevoerd; als u de knop loslaat, wordt het papier afgesneden.



Vergeet niet de afgesneden reep papier te verwijderen.

12. Sluit de lade wanneer u klaar bent met het laden van de rollen.
13. Selecteer de papiersoort op het front panel. Het front panel onthoudt de laatste papiersoort die geladen is in deze positie, misschien helpt dat.

14. Tik wanneer u klaar bent op **Voltooien en controleren** (Finish and check). De printer controleert de positie, breedte en lengte van het geladen papier. De breedte en lengte worden weergegeven op het hoofdscherm.



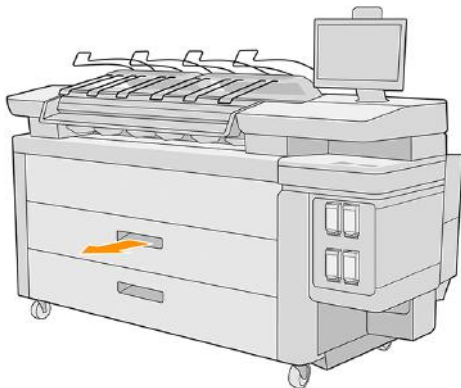
OPMERKING: Als u geen papiersoort selecteert, wordt enige tijd gewacht en wordt vervolgens **Voltooien en controleren** (Finish and check) automatisch uitgevoerd.

Rolpapier verwijderen

De volgende stappen leveren de volledige procedure voor dit onderwerp.

U kunt een rol papier uit de printer laden zonder het front panel te gebruiken.

1. Zorg ervoor dat de printer niet afdrukt en dat het vergrendelingslampje op de lade niet brandt.
2. Open de lade.



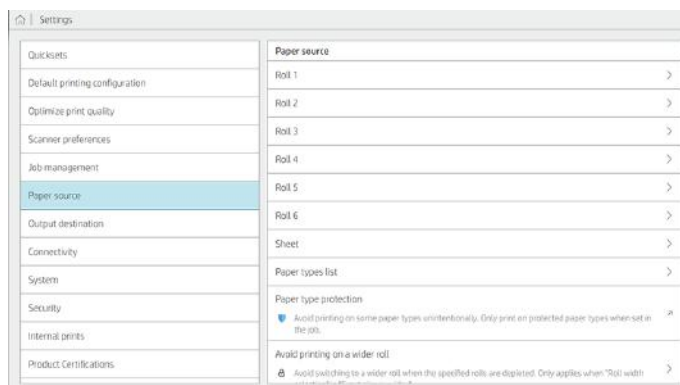
⚠ WAARSCHUWING! Ga niet op de lade staan: de printer kan hierdoor omvallen.

3. Verwijder het papier uit de toevoersleuf.
4. Open de vergrendelingshendels van de linker- en rechterrolklem.
5. Schuif de rolklemmen naar de zijkant zodat u de rol kunt verwijderen.
6. Verwijder de rol (of de kern, als alleen de kern is overgebleven).
7. Sluit de vergrendelingshendels van de linker- en rechterrolklem.
8. Sluit de lade.

Papieropties

U kunt de papieropties gebruiken om de papiersoort te wijzigen of om een papiersoort te beschermen tegen onbedoeld afdrucken.

Als u de papieropties wilt weergeven, tikt u op het **☰**.



De volgende opties zijn beschikbaar:

- Selecteer de papierbron.
- Soort bewerken: U kunt de soort geladen papier wijzigen.

- Lengte bewerken: U kunt de lengte van het geladen papier wijzigen.
- Papiersoorten beschermen: U kunt de geselecteerde papiersoorten beschermen om te voorkomen dat u er per ongeluk op afdrukt.

Papier opslaan

Neem enkele voorzorgsmaatregelen om de papierkwaliteit te behouden wanneer u het papier bewaart.

Rollen opslaan

- Bewaar rollen in de originele verpakking binnen het bereik voor temperatuur en luchtvochtigheid dat op het label is vermeld.

Als het label geen specificatie bevat, probeer dan de rollen te bewaren bij 20 °C en een relatieve luchtvochtigheid van 40-60%.

- Wanneer natuurlijk overtrekpapier wordt bewaard in een vochtige omgeving, kan de breedte bij het laden variëren en het kan zelfs vast komen te zitten in de printer. Om dit te voorkomen, bewaart u deze papiersoort onder vochtige omstandigheden in de verpakking op. Verwijder het uit de printer bij lage temperatuur en hoge luchtvochtigheid (zoals 15 °C en 80% relatieve vochtigheid). Als u ziet dat het papier is beïnvloed door vocht, snijdt u het begin van de rol af: ongeveer 8 m.
- Bedek de rollen bij het bewaren met een ander stuk papier of textiel
- Haal alle papiersoorten 24 uur vóór het afdrukken uit de verpakking en wacht tot ze aan de klimaatomstandigheden in de ruimte zijn aangepast.
- Het gebruik van tape om de bovenrand van de rol aan de kern vast te maken is vooral van belang bij zwaar papier omdat de inherente stijfheid van het papier ervoor kan zorgen dat de rol losraakt en van de kern wordt afgewikkeld.



Zie ook [Algemene informatie en tips op pagina 38](#).

Kan geen papierrol laden

De volgende secties bevatten details over dit onderwerp.

Als u een probleem hebt wanneer u een rol probeert te laden, probeer dan deze suggesties:

- Controleer of er een rol in de geselecteerde lade en sleuf is.
- Controleer of de vergrendelhendels op beide rolklemmen zijn gesloten en dat de rolklemmen goed zijn gepositioneerd.
- Zorg ervoor dat u de rolklemmen vergrendelt voordat het papier wordt ingevoerd in de printer.
- Controleer of het papier op de juiste manier in de printer wordt ingevoerd.
- Controleer of het papier niet gekreukeld of scheefgetrokken is en of de randen recht zijn.
- Controleer of de lade correct is gesloten.
- Controleer of het papier stevig op de rol is gedraaid.
- Controleer of het papier goed vast zit op de kern.
- Controleer of u de specificaties van het papier aanhoudt.

 **TIP:** Bij het laden van de achterste rollen moet u meer papier handmatig invoeren (ongeveer 40 cm) dan bij de rollen vooraan.

Een papiersoort beschermen

U kunt de geselecteerde papiersoorten beschermen om te voorkomen dat u er per ongeluk op afdrukt. Op een beschermde papiersoort wordt alleen afgedrukt als de papiersoort specifiek is opgegeven in de taak.

Om een papiersoort te beschermen, gaat u naar de app Papier, tikt u op ... voor de papiersoort die u wilt beschermen en selecteert u vervolgens **Rol beschermen**. U kunt ook tikken ook op  en op **Papierbron** (Paper source) > **Papiersoortbescherming** (Paper type protection).

Als een papiersoort is beveiligd, verschijnt het pictogram  voor de naam van het papier.

Als u op een beschermde rol wilt afdrukken, selecteert u bij het verzenden van de taak vanuit een printerdriver of andere vergelijkbare software expliciet uw papiersoort.

 **OPMERKING:** Als een beschermde papiersoort niet expliciet wordt geselecteerd en er geen andere papiersoorten beschikbaar zijn, verschijnt er een bericht dat het papier op is.

Papierpresets

Elke ondersteunde papiersoort heeft zijn eigen kenmerken. Voor de beste afdrukkwaliteit past de printer de afdrukprocedure aan de gebruikte papiersoort aan. Sommige soorten hebben bijvoorbeeld meer inkt nodig of een langere droogtijd. Daarom moet de printer een beschrijving krijgen van de vereisten van elke papiersoort. Deze beschrijving wordt de papiervoorinstelling genoemd.

De papiervoorinstelling bevat het ICC-kleurenprofiel, dat de kleurkenmerken van het papier beschrijft. Ze bevat tevens informatie over andere kenmerken en vereisten van het papier niet direct aan kleur zijn gerelateerd. De printersoftware bevat al bestaande papiervoorinstellingen voor uw printer. Deze worden *geïnstalleerde papier* genoemd. U kunt online meer papiervoorinstellingen vinden of met de HP Media Locator.



Zie video: <http://www.hp.com/go/pagewidexl/download-profile/>.

Online zoeken in de papierbibliotheek

U kunt online zoeken naar een papiervoorinstelling met behulp van de functie voor online zoeken in het menu **Papierbibliotheek** (Paper library) op het front panel. De printer maakt verbinding met de HP Media Locator-database op het internet en hiermee kunt u zoeken naar alle beschikbare papiervoorinstellingen voor uw specifieke printermodel, waaronder HP en andere papiermerken. Er kunnen veel verschillende papiervoorinstellingen beschikbaar zijn; de database met voorinstellingen wordt voortdurend bijgewerkt en uitgebreid. Zo krijgt u altijd de meest actuele inhoud.

Wanneer de printer is verbonden met de database (dit kan enkele seconden duren), wordt een lijst weergegeven van alle beschikbare papiervoorinstellingen voor uw printermodel. U kunt door de lijst scrollen en u krijgt informatie over een voorinstelling door op de desbetreffende naam te drukken. Behalve bladeren kunt u op twee andere manieren zoeken naar voorinstellingen: zoekopdrachten met vrije tekst en filters.

Met zoekopdrachten met vrije tekst kunt u willekeurige tekst typen met behulp van een virtueel toetsenbord op het scherm; alle papiervoorinstellingen die deze tekst bevatten in een deel van de naam of beschrijving, worden weergegeven.

Met filters kunt u op merk, soort, subsoort en toepassing zoeken. Wanneer een waarde voor een bepaald filter is geselecteerd, worden alleen de overeenkomende papiervoorinstellingen weergegeven. Als u bijvoorbeeld "HP" als merkfilter selecteert, worden alleen papiervoorinstellingen van HP weergegeven. Als u meerdere filters gebruikt, worden de zoekresultaten beperkt tot de combinatie van de filterinstellingen. Als u bijvoorbeeld "HP" kiest als merkfilter en "Zelfklevend vinyl" als soortfilter, worden alleen papiervoorinstellingen voor zelfklevend vinyl van HP weergegeven.

Wanneer u de papiervoorinstelling van uw keuze gevonden hebt en u op het downloadpictogram tikt, wordt deze in de wachtrij geplaatst voor automatische download en installatie op de achtergrond. U kunt zoveel papiervoorinstellingen voor download en installatie selecteren als u zelf wilt (ze worden verwerkt in de volgorde waarin ze zijn geselecteerd). U kunt op elk moment terugkeren naar de Media Manager of naar een ander scherm van het front panel nadat de voorinstellingen in de downloadwachtrij zijn geplaatst. Het download- en installatieproces zal niet onderbroken worden.

Zodra een papiervoorinstelling gedownload is, wordt deze gecontroleerd en geïnstalleerd op de harde schijf van de printer. Tijdens de controle en de installatie wordt een bericht op het front panel weergegeven. Dit bericht verdwijnt wanneer de controle en de installatie voltooid zijn.

De nieuwe papiervoorinstelling wordt nu weergegeven in de papierbibliotheek samen met alle eerdere en standaard geïnstalleerde voorinstellingen en is klaar voor gebruik.

HP Media Locator

De database met papiervoorinstellingen van HP Medialocator is ook toegankelijk via een internetbrowser.

Op de HP-website <https://www.printos.com/ml/> krijgt u toegang tot de database voor verschillende regio's, printermodellen, toepassingen, leveranciers, papiersoorten, enzovoort.

Wanneer u de papiervoorinstelling van uw keuze gevonden hebt, kunt u deze op uw computer downloaden. Om de voorinstelling te installeren op de printer die u wilt gebruiken, gebruikt u Embedded Web Server van de printer. Klik op **Papier** > **Papierprofielen beheren** > **Papierprofiel importeren**.

Klik op **Bladeren** (Browse) om te bladeren naar het papiervoorinstellingsbestand dat u eerder op uw computer hebt gedownload en klik daarna op **Bijwerken** (Update) om de voorinstelling op uw printer te installeren.

Met Embedded Web Server kunt u ook een of meer papiervoorinstellingen van uw printer exporteren voor gebruik met een andere printer van hetzelfde model. Als u meer dan één papiervoorinstelling tegelijk wilt exporteren, klikt u op de papiervoorinstellingen die u exporteert terwijl u de **Ctrl**-toets ingedrukt houdt. Alle geëxporteerde voorinstellingen worden opgeslagen in hetzelfde bestand **paperpresets.oms**.

Wanneer u een eerder geëxporteerde papiervoorinstelling importeert, verschijnt er mogelijk een bericht met de waarschuwing dat uw pakket niet ondertekend is (alleen pakketten die gedownload zijn van de internetdatabase van HP Media Locator zijn, als vorm van verificatie, digitaal ondertekend); u kunt dan de waarschuwing negeren en de installatie voortzetten of deze afbreken.

Als u een foutmelding ontvangt tijdens het exporteren:

- Controleer of er voldoende vrije schijfruimte beschikbaar is.
- Controleer of het importeren van meerdere papiervoorinstellingen het maximumaantal voor de printer (10 voorinstellingen) zal overschrijden.

Een gedownloade papiervoorinstelling installeren

Volg deze instructies om een nieuwe papiervoorinstelling te installeren.

1. Nadat u de juiste papiervoorinstelling op <https://www.printos.com/ml/> of de website van de papierfabrikant hebt gevonden, klikt u op de knop **Nu downloaden** (Download now) en slaat u de papiervoorinstelling (een **.oms**-bestand) op uw computer op.



OPMERKING: Als u de gewenste papiervoorinstelling niet op het web vindt, is het mogelijk opgenomen in de meest recente firmware voor uw printer.

2. Voordat u begint met het installeren de nieuwe voorinstelling, zorgt u ervoor dat de printer inactief is en dat de afdrukwachtrij is gestopt. Het installeren van een nieuwe papiervoorinstelling onderbreekt alle lopende afdrukken.
3. Start HP DesignJet Utility of Embedded Web Server.

Klik in Embedded Web Server op het tabblad **Papier** (Paper). Klik in het gedeelte Paper Management (Papierbeheer) op het tabblad **Import paper preset** (Papiervoorinstelling importeren).
4. Selecteer op de pagina **Importeren** (Import) het papiervoorinstellingenbestand dat u hebt gedownload in stap 1.
5. Klik op de knop **Importeren** (Import) en wacht totdat het updateproces is voltooid. Dit kan enige tijd duren.
6. Controleer of de nieuwe papiersoort verschijnt in de categorie **Extra papier** (Additional paper) of **Aangepast papier** (Custom paper) op het front panel van uw printer.

Nu u de papiervoorinstelling hebt geïmporteerd, kunt u de papiersoort selecteren op het front panel en in de driver. De papiervoorinstelling voor de nieuwe papiersoort is gereed voor gebruik door uw toepassing.

Een voorinstelling voor gepersonaliseerd papier maken

U moet een papiervoorinstelling voor het nieuwe papier toevoegen voordat u een aangepaste papiersoort met uw printer kunt gebruiken. U kunt een nieuwe voorinstelling voor gepersonaliseerd papier direct vanaf het front panel maken.

De naam van de papiervoorinstelling verschijnt in het printerdriver op het front panel.

U kunt de nieuwe papiervoorinstelling via Embedded Web Server naar uw computer exporteren en gebruiken op andere printers:

1. Ga naar de geïnstalleerde papieren in de **papierbibliotheek** op het front panel.
2. Tik op de knop **Clone** (klonen).
3. Selecteer een papiercategorie in het vervolgkeuzemenu. De papiercategorie bepaalt de hoeveelheid inkt die wordt gebruikt en andere basisafdrukparameters.
4. Voer de naam van het papier in.

 **TIP:** De commerciële naam van uw papier is waarschijnlijk de meest begrijpelijke voor andere gebruikers van de printer.

5. Selecteer de juiste instellingen: droogtijd, horizontale snijmachine, enzovoort.
6. Klik op het pictogram pijl-rechts.
7. U kunt de papernaam vinden in de categorie **Aangepast papier** (Custom paper) op het front panel.

Als u een papiervoorinstelling wilt klonen, volgt u deze eenvoudige procedure:

1. Klik op het tabblad **Papier** (Paper) op **Papierbeheer** (Paper management) > **Papiervoorinstelling exporteren** (Export paper preset).
2. Selecteer een papiervoorinstelling en klik op de knop **Exporteren** (Export). Een OMS-pakket met de papiervoorinstelling wordt gedownload.

 **OPMERKING:** Deze pagina toont alleen de aangepaste papiervoorinstellingen die u kunt exporteren.

Nu u de papiervoorinstelling hebt gemaakt, kunt u de papiersoort selecteren op het front panel en in de driver onder de categorie **Aangepast papier** (Custom paper).

Papierstoring

Wanneer de printer een papierstoring detecteert, probeert deze automatisch het probleem op te lossen. Als dat niet lukt, stopt hij en moet u het probleem handmatig verhelpen.

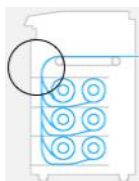
Het front panel start de wizard voor papierstoring om aan te geven waar de storing optreedt en hoe u deze kunt oplossen.

U lost de papierstoring op zoals op de schermen van de wizard wordt aangegeven. Als u al het papier hebt verwijderd, tikt u op **Nu controleren** (Check now) om te controleren of het probleem is opgelost.

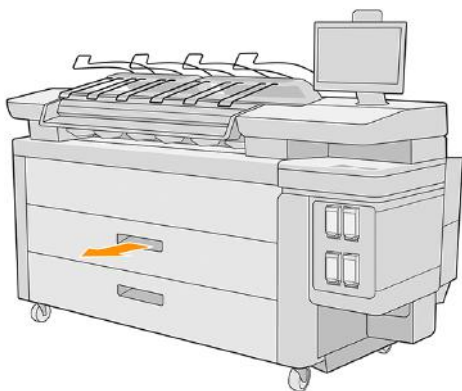
Papierstoring in een lade

De volgende stappen leveren de volledige procedure voor dit onderwerp.

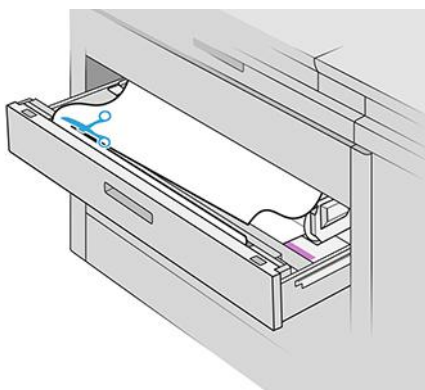
Als het papier in een lade vastgelopen is, moet u dit misschien handmatig verwijderen.



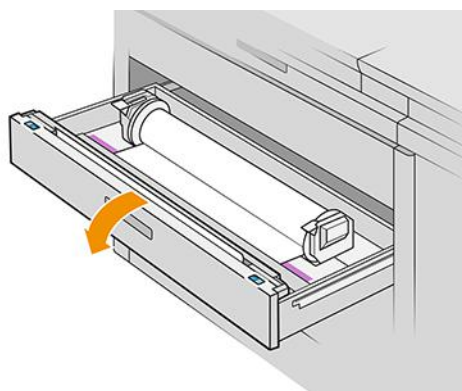
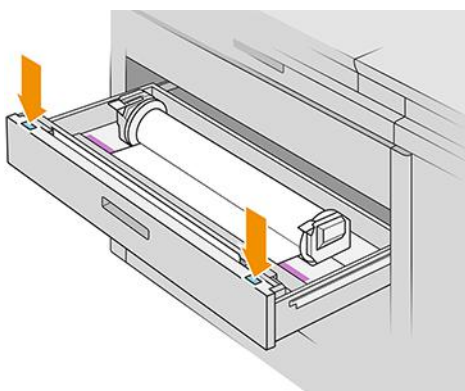
1. Open de lade waarin de papierstoring is opgetreden.



2. Snijd het papier indien nodig af.



3. Open de voorklep van de lade.



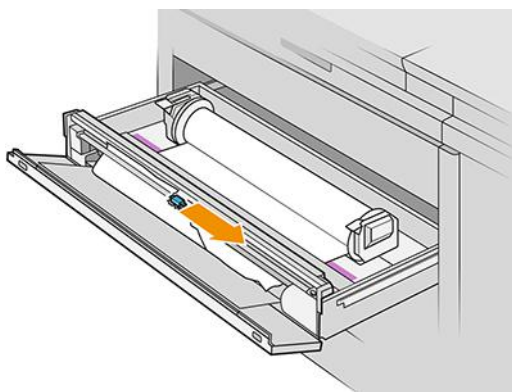
Gebieden waar de storing zich voordoet, worden aangeduid met dit label:



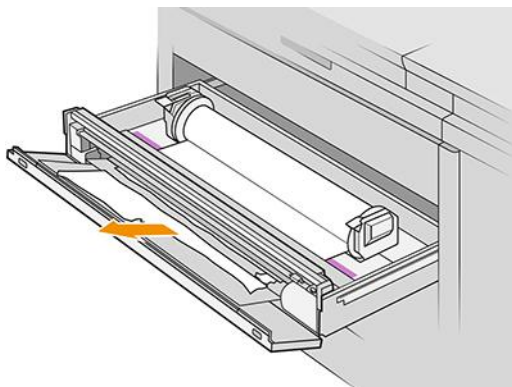
4. Verplaats de snijmachine naar rechts, tenzij deze daar al is.

⚠ **VOORZICHTIG:** Let erop dat u zichzelf niet snijdt bij het verplaatsen van de snijmachine.

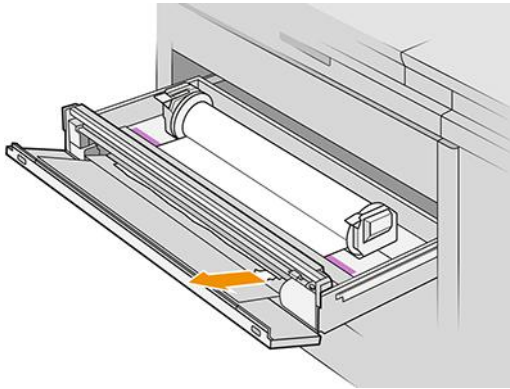
⚠ **VOORZICHTIG:** Demonteer de snijmachine niet: laat onderhoud over aan gekwalificeerd onderhoudspersoneel.



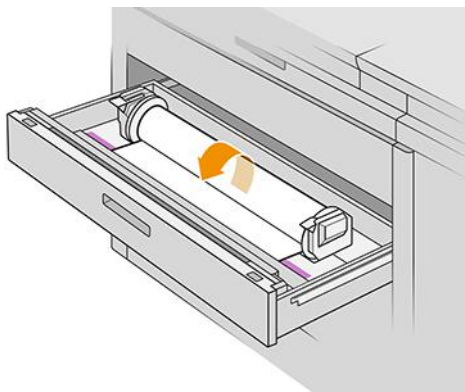
5. Verwijder het papier en snijd het handmatig af, indien nodig.



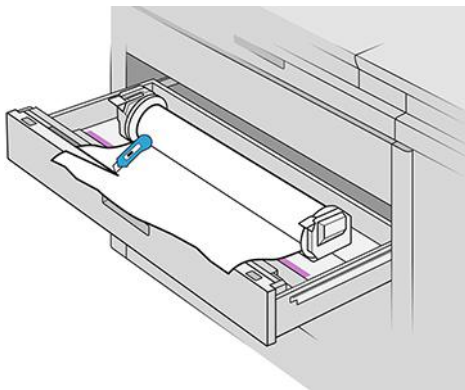
6. Controleer of er geen losse stukken papier in de lade zijn achtergebleven.



7. Sluit de voorklep van de lade.
8. Draai het papier terug.



9. Snijd de voorrand van het papier af als dit is beschadigd.

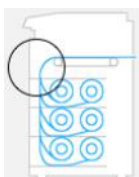


10. Draai het papier weer terug en voer het papier in de sleuf.
11. Gebruik de knop voor papier afsnijden om de voorrand weer af te snijden.
12. Sluit de lade.
13. Wacht totdat de printer klaar is voor papier.

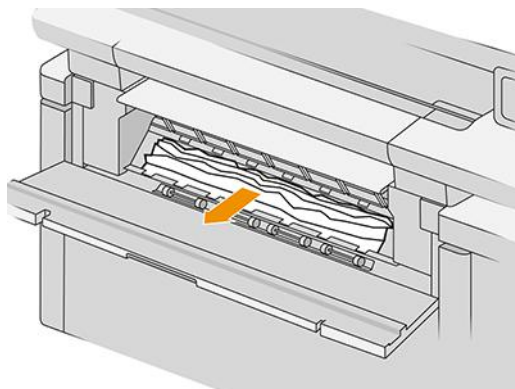
14. De printer hervat de taak en drukt verloren pagina's automatisch opnieuw af. U moet echter wel nagaan of alle pagina's van de taak zijn afgedrukt.

Papierstoring in de voorklep van de papiertoegang

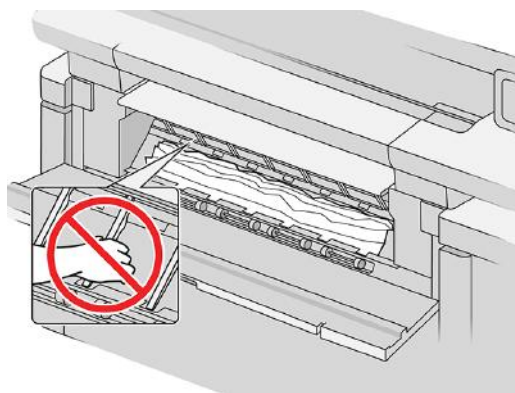
Als het papier achter de voorklep van de papiertoegang vastgelopen is, moet u dit misschien handmatig verwijderen.



1. Open de voorklep.
2. Trek het papier naar buiten.



⚠ VOORZICHTIG: Trek alleen het papier naar buiten en niet de steunen van de printer.



3. Snijd het papier indien nodig af.

✂ BELANGRIJK: Gebruik hiervoor een schaar, niet een mes.



4. Zorg ervoor dat er geen losse stukken papier achterblijven.
5. Sluit de voorklep.
6. Wacht totdat de printer klaar is voor papier.
7. De printer hervat de taak en drukt verloren pagina's automatisch opnieuw af. U moet echter wel nagaan of alle pagina's van de taak zijn afgedrukt.

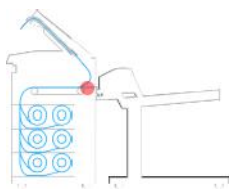
Papierstoring in de riemen

De volgende stappen leveren de volledige procedure voor dit onderwerp.

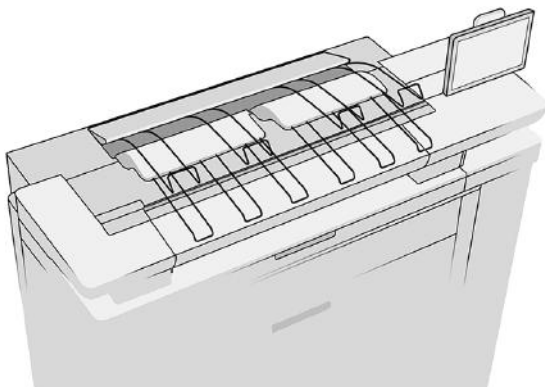
Als het papier in de riemen is vastgelopen, moet u dit misschien handmatig verwijderen.



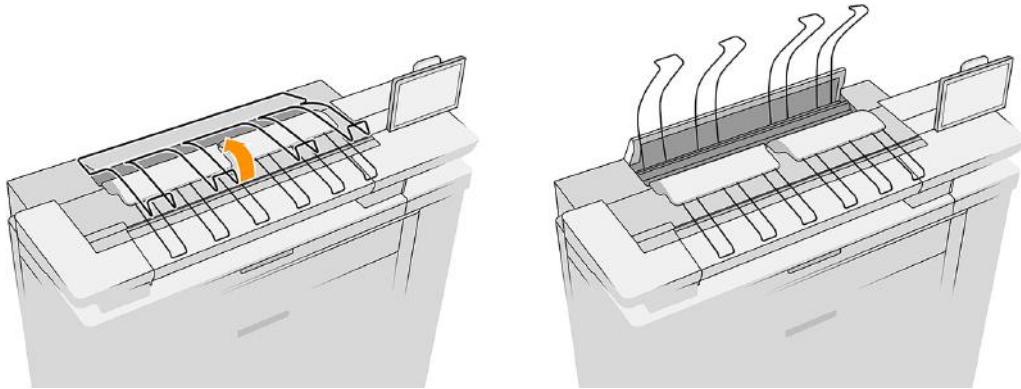
OPMERKING: Als de printer geen bovenste stapelaar heeft, is deze verkrijgbaar als accessoire.



1. Zoek de klep van de bovenste stapelaar.

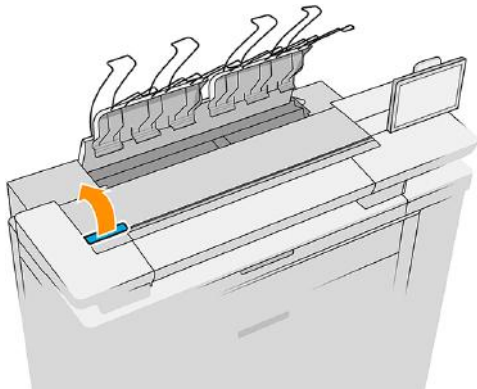


2. Open de klep van de bovenste stapelaar en verwijder het papier hieruit.

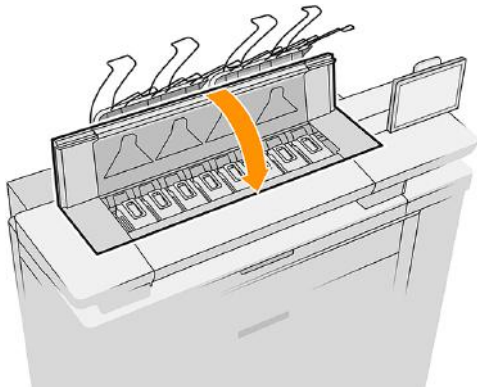


3. Zoek de handgrepen om klep van de afdrukbalk te openen en verwijder papier uit het riemengebied.

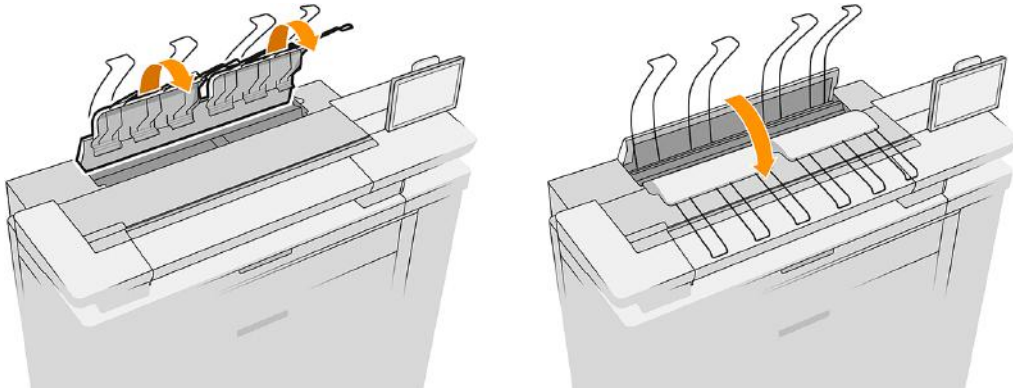
 **OPMERKING:** Afhankelijk van het model kunnen er één of twee handgrepen zijn.



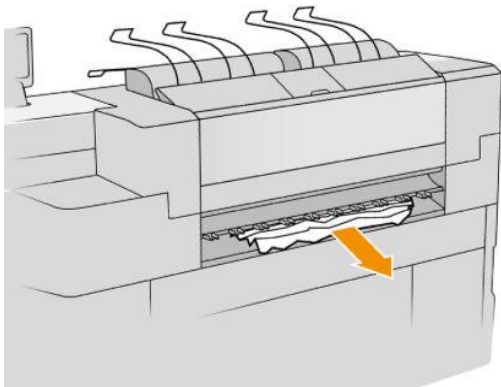
4. Sluit de klep van de afdrukbalk.



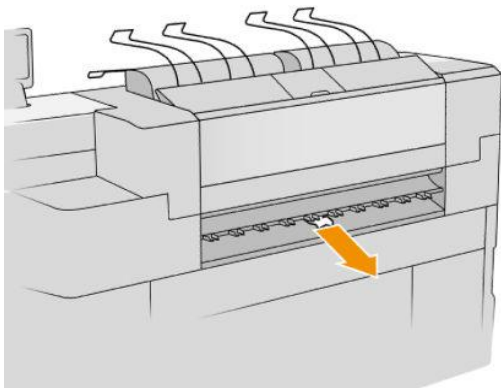
5. Sluit de klep van bovenste stapelaar.



6. Controleer of er geen papier zit in het uitvoergebied aan de achterkant van de printer. Wees voorzichtig met de knijpwielen.



7. Controleer of er geen stukken papier in de printer zijn achtergebleven.



Papierstoring in de papieruitvoer

Als het papier is vastgelopen op de plek waar het uit de printer komt, moet u dit misschien handmatig verwijderen.

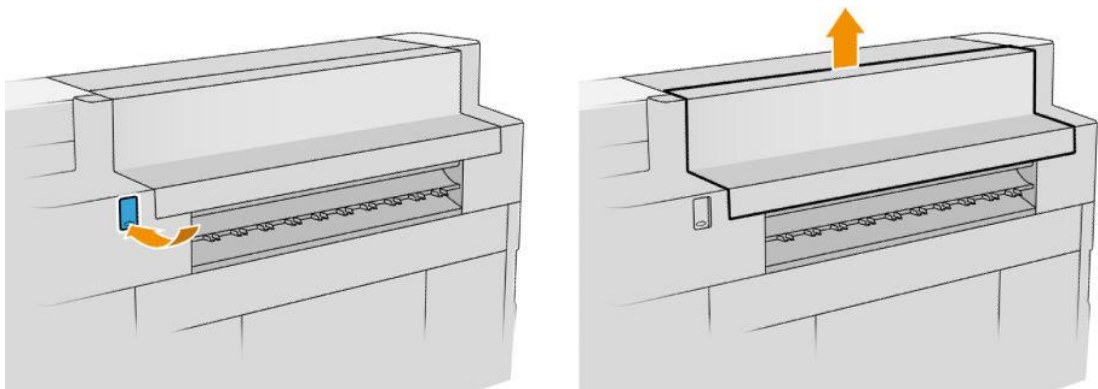


1. Controleer of de storing niet in de accessoire-interface is.
2. Als u een F60- of F70-vouwmachine hebt geïnstalleerd, tilt u de lade van de vouwmachine op.

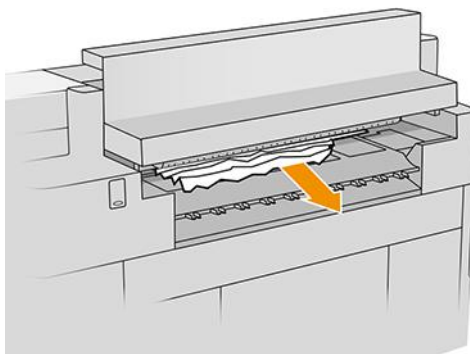
 **OPMERKING:** De F70-vouwmachine is alleen beschikbaar voor bepaalde modellen.

Als u andere accessoires hebt, maak deze dan los van de printer.

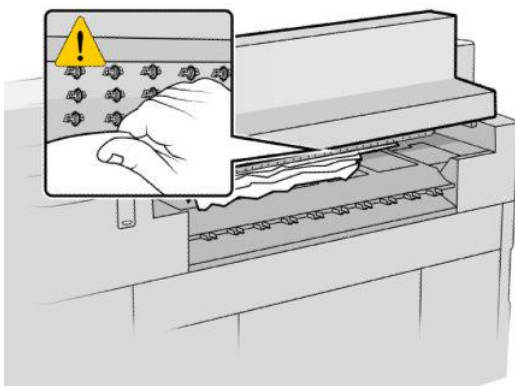
3. Als de printer een uitvoerknop heeft, drukt u hierop om de uitvoermodule omhoog te brengen.



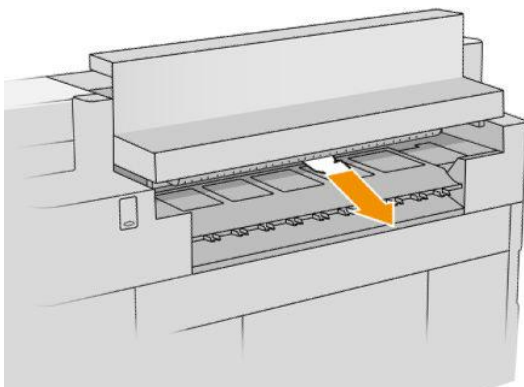
4. Trek het papier naar buiten.



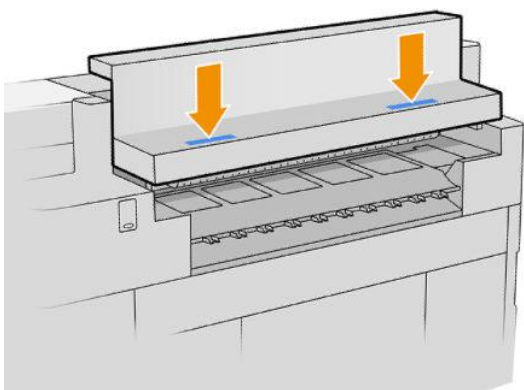
 **VOORZICHTIG:** Zorg dat u de aandrukrollen niet aanraakt: ze zijn scherp en u kunt uw vingers eraan snijden.



5. Zorg ervoor dat er geen losse stukken papier achterblijven.



6. Sluit de uitvoermodule als de printer er een heeft.

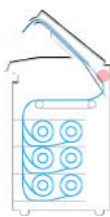


7. Wacht totdat de printer klaar is voor papier.
8. De printer hervat de taak en drukt verloren pagina's automatisch opnieuw af. U moet echter wel nagaan of alle pagina's van de taak zijn afgedrukt.

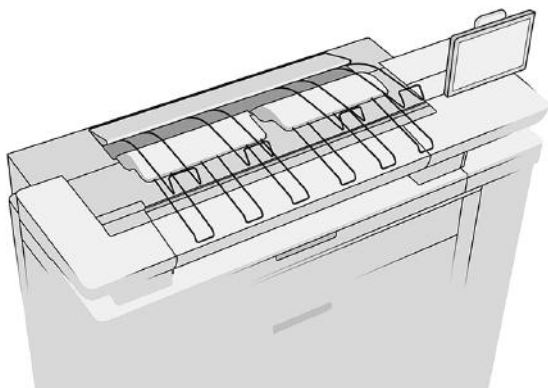
Papierstoring in de bovenste stapelaar (alleen 3920- en 4200-serie)

De volgende stappen leveren de volledige procedure voor dit onderwerp.

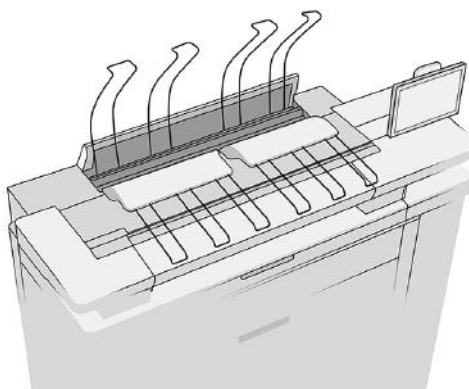
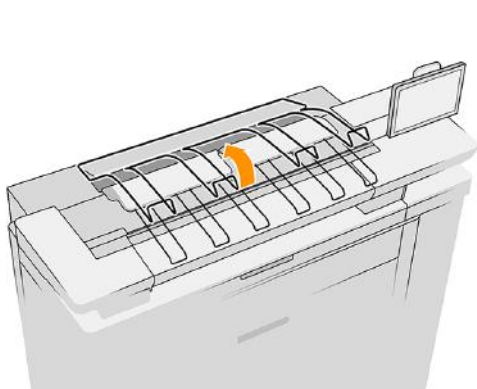
Als het papier in de bovenste stapelaar is vastgelopen, moet u het misschien handmatig verwijderen.



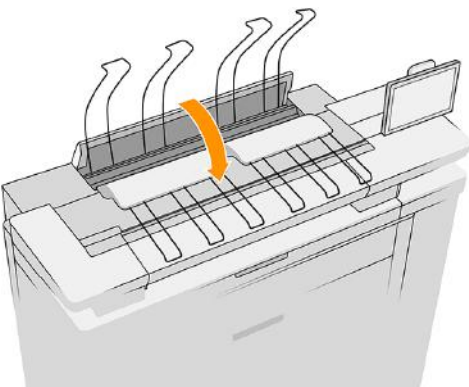
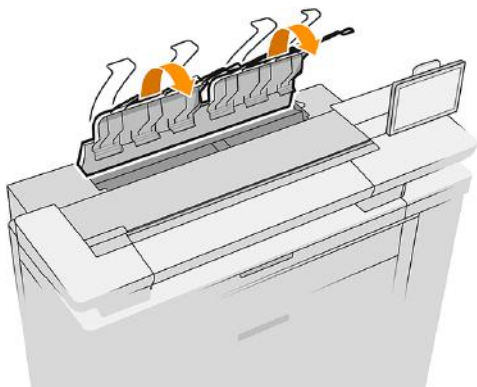
1. Zoek de klep van de bovenste stapelaar.



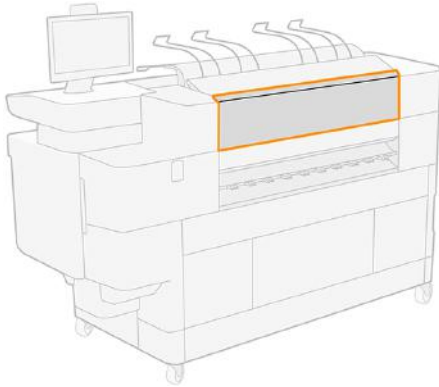
2. Open de klep van de bovenste stapelaar en verwijder het papier hieruit.



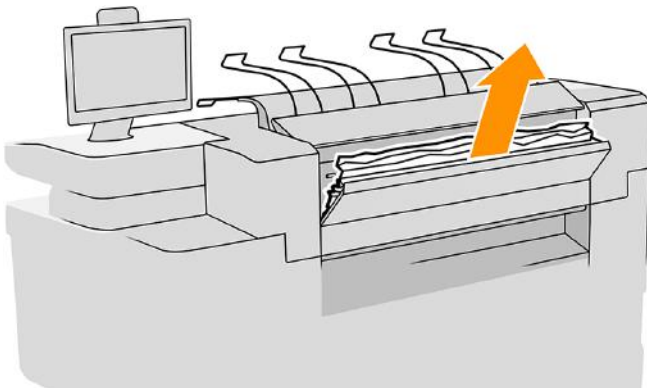
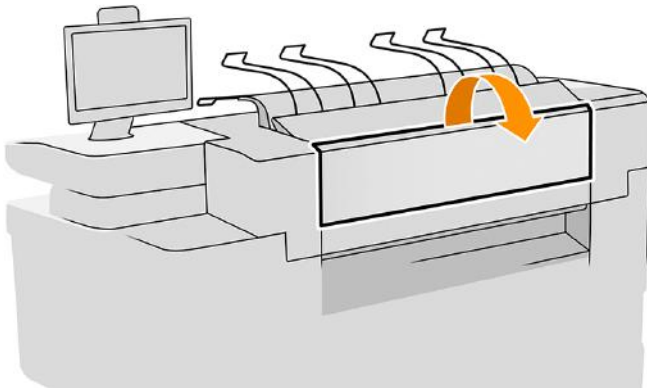
3. Sluit de klep van bovenste stapelaar.



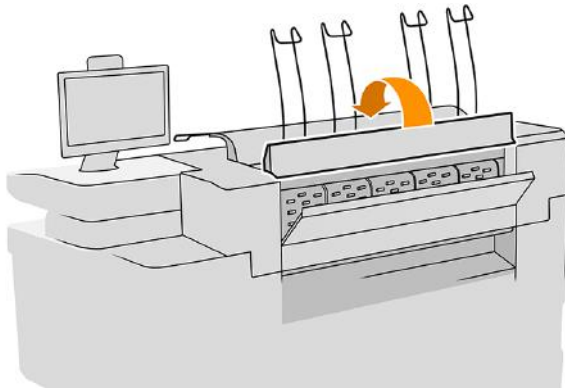
4. Zoek de achterklep van de bovenste stapelaar.



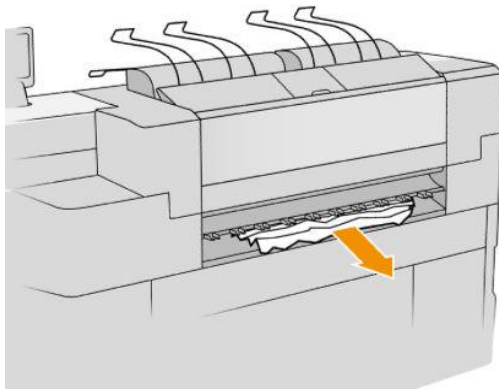
5. Open de achterklep van bovenste stapelaar en verwijder het papier



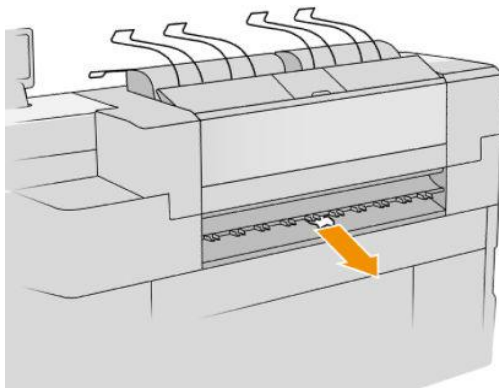
6. Sluit de achterklep van de bovenste stapelaar.



7. Controleer of er geen papier in het uitvoergebied zit. Wees voorzichtig met de knijpwielen.



8. Controleer of er geen stukken papier in de printer zijn achtergebleven.



Papierstoring in het bovenste stapelaaraccessoire (alleen voor 4700- en 5200-serie)

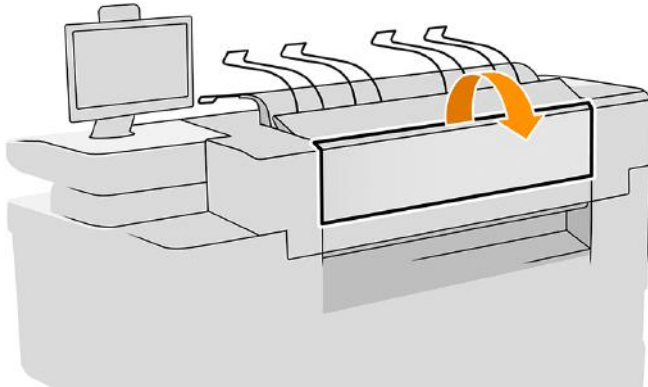
De volgende stappen leveren de volledige procedure voor dit onderwerp.

Als het papier in de bovenste stapelaar is vastgelopen, moet u het misschien handmatig verwijderen.

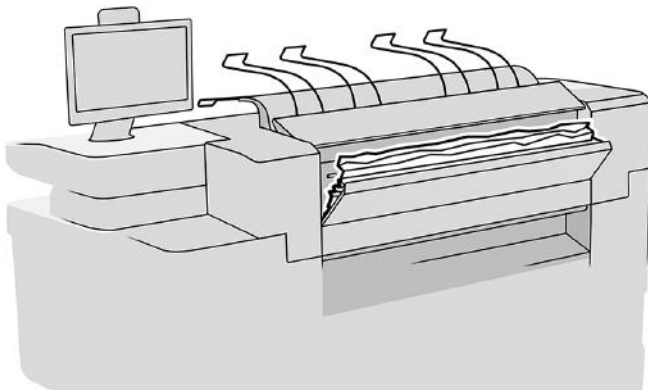
 **OPMERKING:** Als de printer geen bovenste stapelaar heeft, is deze verkrijgbaar als accessoire. (Als de bovenste stapelaar niet is geïnstalleerd, negeer dan deze procedure.)

1. Open de deur van de papieruitvoer.

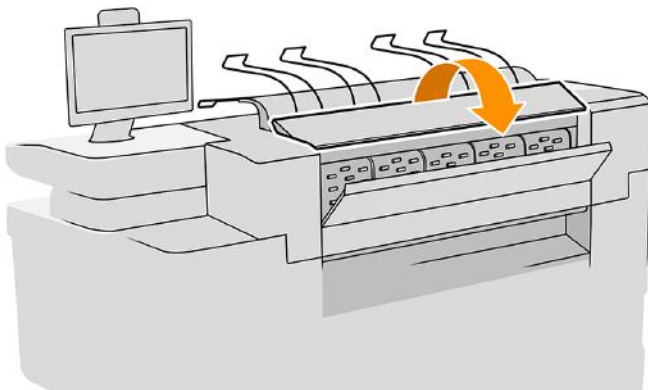
2. Verwijder het papier.
3. Open de achterklep.



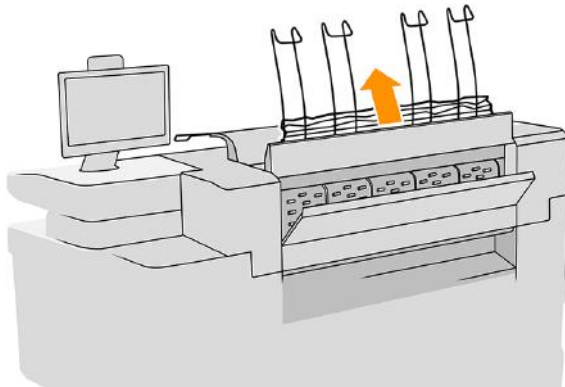
4. Trek het papier naar buiten.



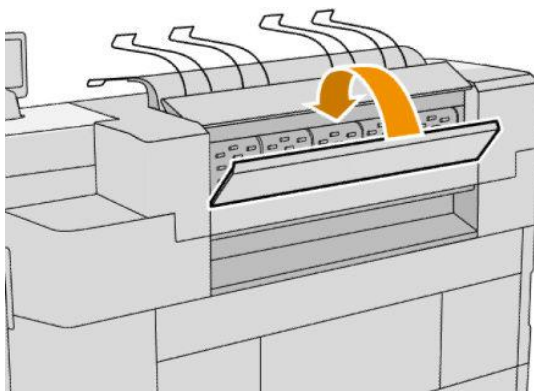
5. Open de stapelaar



6. Trek het papier naar buiten.



7. Sluit de achterklep.

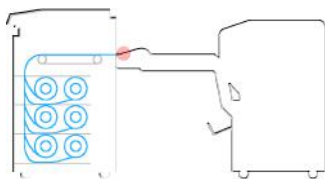


8. Sluit de stapelaar.
9. Wacht totdat de printer klaar is voor papier.
10. De printer hervat de taak en drukt verloren pagina's automatisch opnieuw af. U moet echter wel nagaan of alle pagina's van de taak zijn afgedrukt.

Papierstoring in de invoer van de vouwmaschine (HP F60 en HP F70)

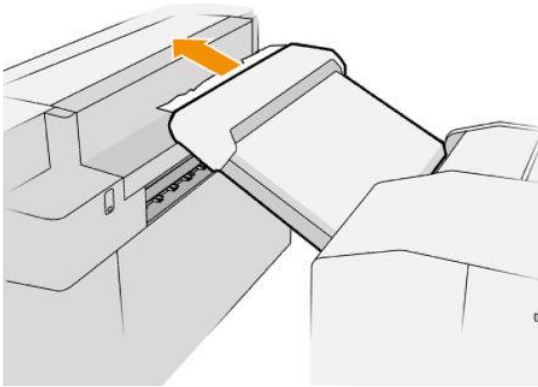
De volgende stappen leveren de volledige procedure voor dit onderwerp.

Als het papier in de invoer van de vouwmaschine is vastgelopen, moet u het misschien handmatig verwijderen.

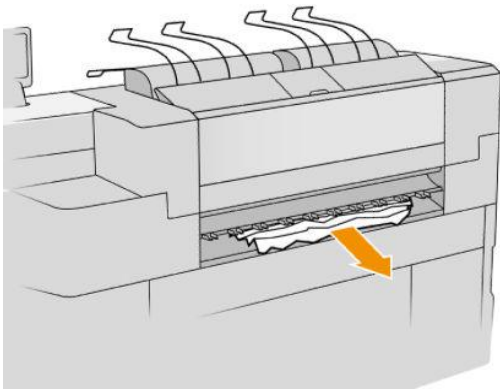


1. Til de vouwmachinelade op.

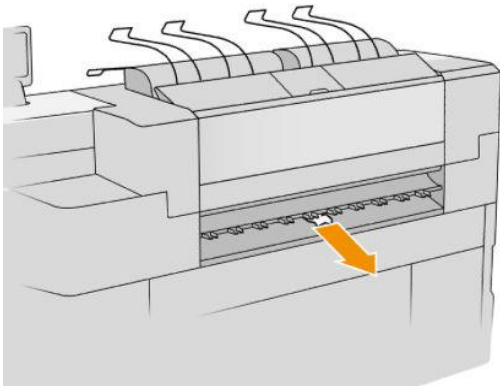
2. Verwijder het papier uit de lade.



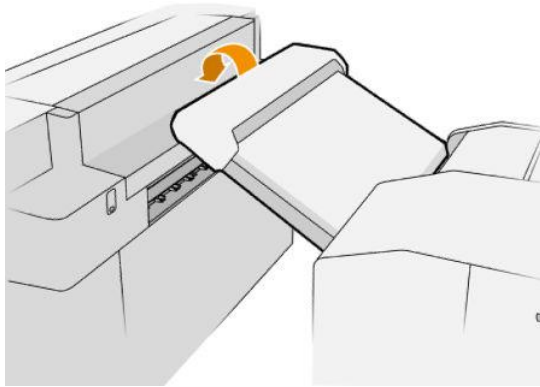
3. Trek aan het papier om het uit de printer te verwijderen. Wees voorzichtig met de knijpwielen.



4. Controleer of er geen stukken papier in de printer zijn achtergebleven.



5. Sluit de vouwmachinelade.



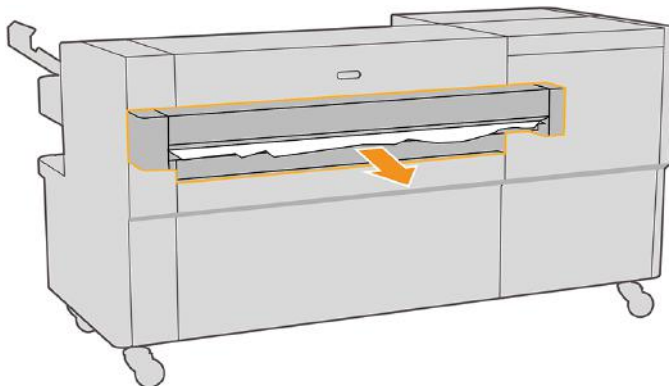
Papierstoring in de invoer van de vouwmaschine (alleen voor HP F40 vouwmaschine)

Als het papier in de invoer van de vouwmaschine is vastgelopen, moet u het misschien handmatig verwijderen.

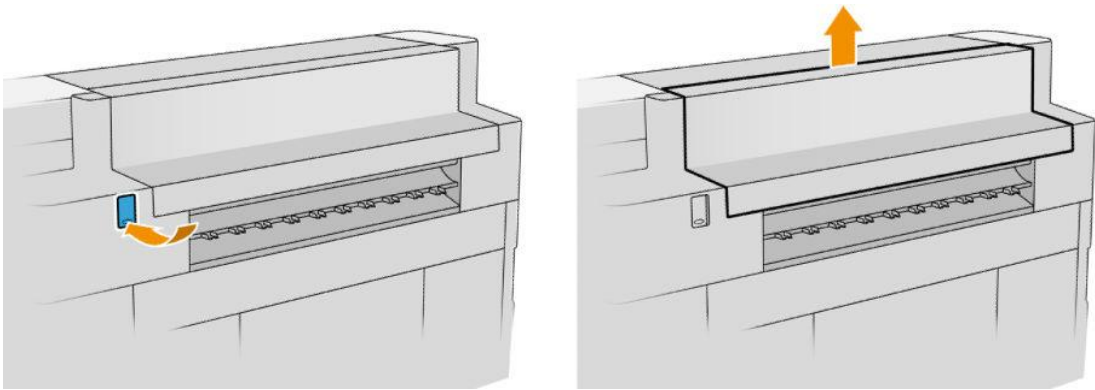


Zie video: <http://www.hp.com/go/pagewidexl/removing-paper-jams-in-folder-F40/>.

1. Koppel de printer los van de vouwmaschine.
2. Snijd indien nodig het papier tussen de printer en de vouwmaschine af.
3. Verwijder het papier uit de invoer van de vouwmaschine.

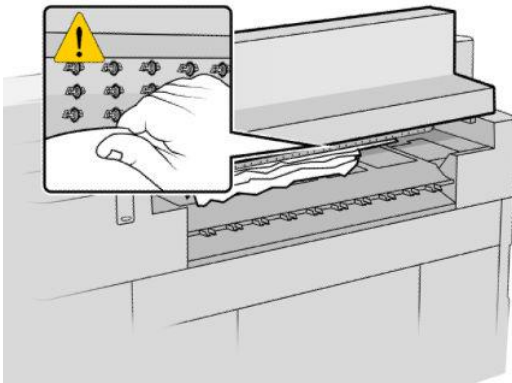


4. Als de printer een uitvoerknop aan de achterkant heeft, drukt u op deze knop om de uitvoermodule van de printer omhoog te brengen.



5. Trek het papier naar buiten.

⚠ VOORZICHTIG: Zorg dat u de aandrukrollen niet aanraakt: ze zijn scherp en u kunt uw vingers eraan snijden.



6. Controleer of er nergens papier in de vouwmaschine is achtergebleven. Zie [Papierstoring in de baan van de waaivouwmaschine \(alleen de HP F40-vouwmaschine\) op pagina 70](#) en [Papierstoring in de baan van de kruisvouwmaschine \(alleen HP F40-vouwmaschine\) op pagina 73](#).
7. Sluit de uitvoermodule als de printer er een heeft.
8. Sluit de printer opnieuw aan op de vouwmaschine.
9. Wacht totdat de printer klaar is voor papier.
10. De printer hervat de taak en drukt verloren pagina's automatisch opnieuw af. U moet echter wel nagaan of alle pagina's van de taak zijn afgedrukt.

Papierstoring in de lade voor niet-vouwen (HP F60 en HP F70)

Als het papier in de lade voor niet-vouwen is vastgelopen, moet u dit misschien handmatig verwijderen.

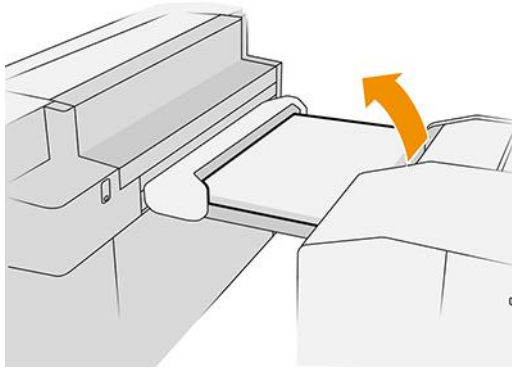


Zie video: <http://www.hp.com/go/pagewidexl/paper-jams-in-folder-F60-and-F70/>.



BELANGRIJK: Deze bewerking moet worden uitgevoerd door een servicemonteur of door iemand anders met de juiste training.

1. Open de bovenklep van de lade.



2. Snijd het papier tussen de printer en de vouwmaschine af, indien nodig.
3. Verwijder het papier.
4. Sluit de afdekplaat.



VOORZICHTIG: Let erop waar u uw handen plaatst.

5. Wacht totdat de printer klaar is voor papier.
6. De printer hervat de taak en drukt verloren pagina's automatisch opnieuw af. U moet echter wel nagaan of alle pagina's van de taak zijn afgedrukt.

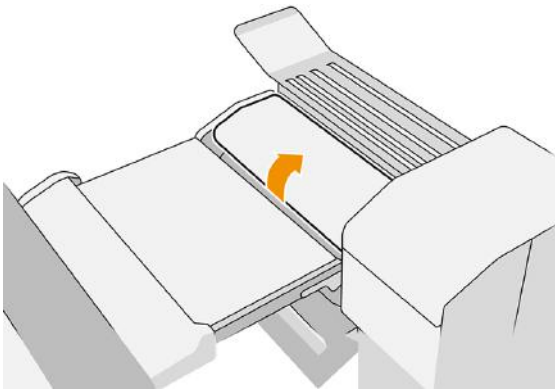
Papierstoring in de baan van de waaervouwmaschine (HP F60 en HP F70)

Als het papier in de baan van de waaervouwmaschine is vastgelopen, moet u dit misschien handmatig verwijderen.



Zie video: <http://www.hp.com/go/pagewidexl/paper-jams-in-folder-F60-and-F70/>.

1. Probeer het papier te verwijderen door het uit de lade voor niet-vouwen te trekken. Als u niet al het papier op deze manier kunt verwijderen, gaat u verder met de volgende stappen.
2. Open de klep van de waaervouwmachine.



3. Trek het papier naar buiten.



OPMERKING: Mogelijk ziet u papier bij de lade van de waaervouwmachine of aan de achterkant van de vouwmachine. Probeer het er uit te trekken waar u het ziet.

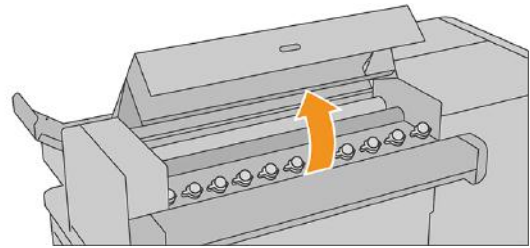
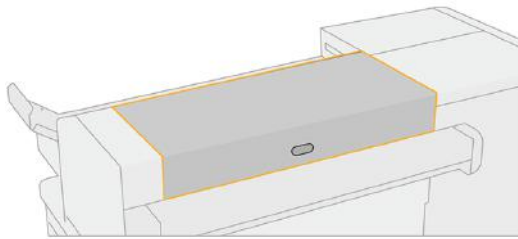
4. Verwijder alle resterende stukken papier.
5. Zorg ervoor dat de metalen kogels op hun plaats blijven.
6. Sluit de afdekplaat.
7. Wacht totdat de printer klaar is voor papier.
8. De printer hervat de taak en drukt verloren pagina's automatisch opnieuw af. U moet echter wel nagaan of alle pagina's van de taak zijn afgedrukt.

Papierstoring in de baan van de waaervouwmachine (alleen de HP F40-vouwmachine)

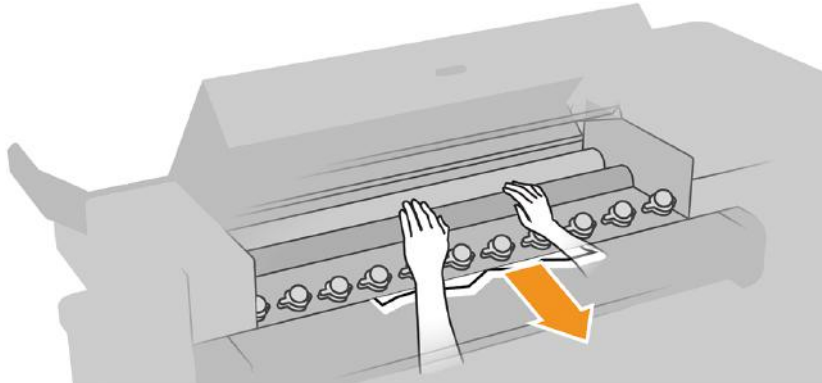
De volgende stappen leveren de volledige procedure voor dit onderwerp.

Als het papier in de baan van de waaervouwmachine is vastgelopen, moet u dit misschien handmatig verwijderen.

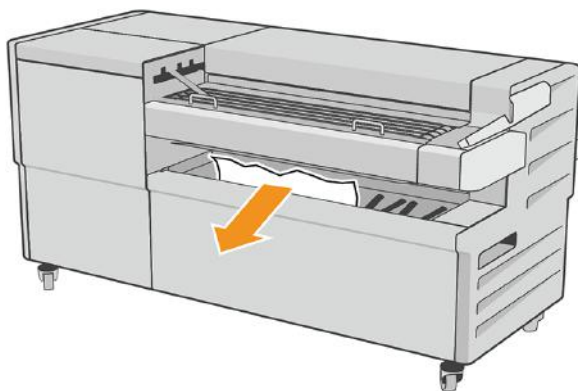
1. Open de klep van de waaervouwmachine.



2. Verplaats de rollen om het papier los te maken.



3. Trek het papier naar buiten.
4. Zorg ervoor dat de metalen kogels op hun plaats blijven.
5. Sluit de klep van de waaervouwmachine.
6. Controleer of er nog papier in het waaervouwgebied aan de uitvoerzijde van de vouwmachine zit.



7. Verwijder alle resterende stukken papier.
8. Wacht totdat de printer klaar is voor papier.
9. De printer hervat de taak en drukt verloren pagina's automatisch opnieuw af. U moet echter wel nagaan of alle pagina's van de taak zijn afgedrukt.

Papierstoring tussen de waaervouwmachine en de kruisvouwbaan

Dit hoort goed zichtbaar te zijn vanaf de achterkant. Open de klep van de waaervouwmachine om de vouwmachinemotor te stoppen en verwijder het papier.

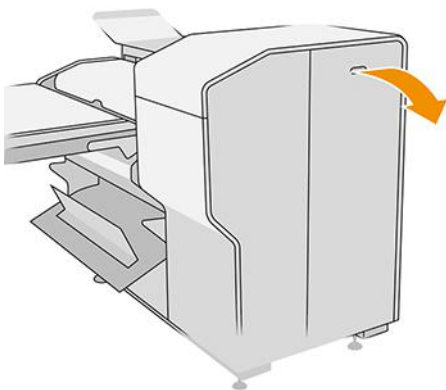
Papierstoring in de kruisvouwbaan (HP F60 en HP F70)

Als het papier is vastgelopen in de kruisvouwbaan, moet u dit misschien handmatig verwijderen.



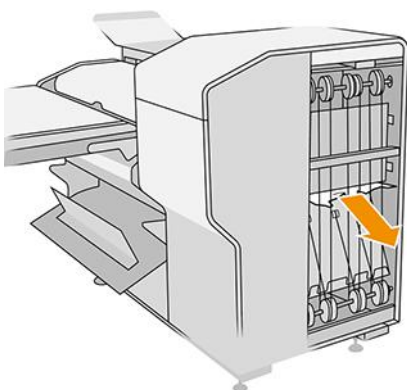
Zie video: <http://www.hp.com/go/pagewidexl/paper-jams-in-folder-F60-and-F70/>.

1. Open de klep van de kruisvouwmachine.



2. Verwijder het papier.

⚠ VOORZICHTIG: Zorg dat u letsel voorkomt.



3. Sluit de afdekplaat.

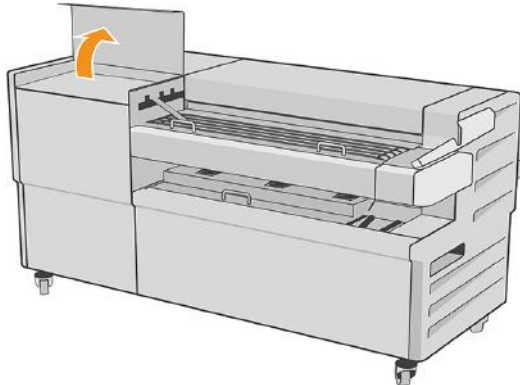
4. Wacht totdat de printer klaar is voor papier.
5. De printer hervat de taak en drukt verloren pagina's automatisch opnieuw af. U moet echter wel nagaan of alle pagina's van de taak zijn afgedrukt.

Papierstoring in de baan van de kruisvouwmachine (alleen HP F40-vouwmachine)

De volgende stappen leveren de volledige procedure voor dit onderwerp.

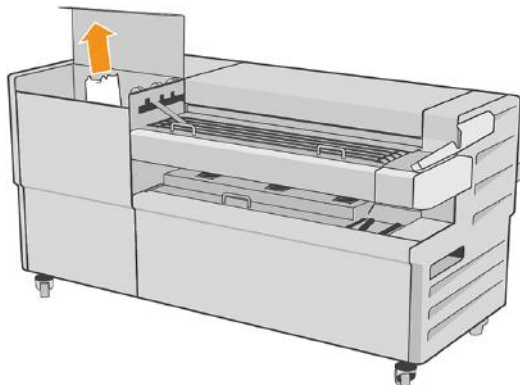
Als het papier is vastgelopen in de kruisvouwbaan, moet u dit misschien handmatig verwijderen.

1. Open de bovenklep van de kruisvouwmachine.



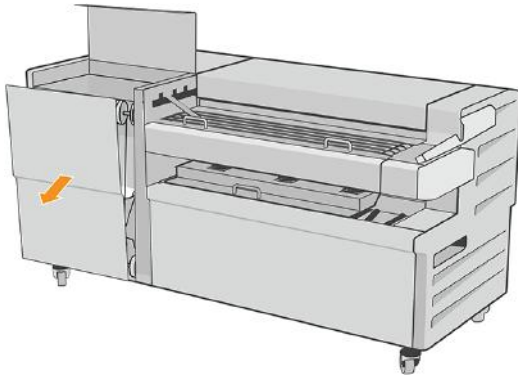
2. Verwijder het papier.

⚠ VOORZICHTIG: Zorg dat u letsel voorkomt.



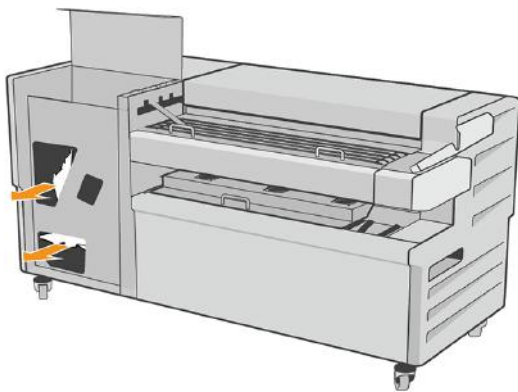
3. Sluit de bovenklep van de kruisvouwmachine.

4. Als de storing niet kan worden verholpen, opent u de zijklep van de kruisvouwmachine.



5. Verwijder het papier.

⚠ VOORZICHTIG: Zorg dat u letsel voorkomt.



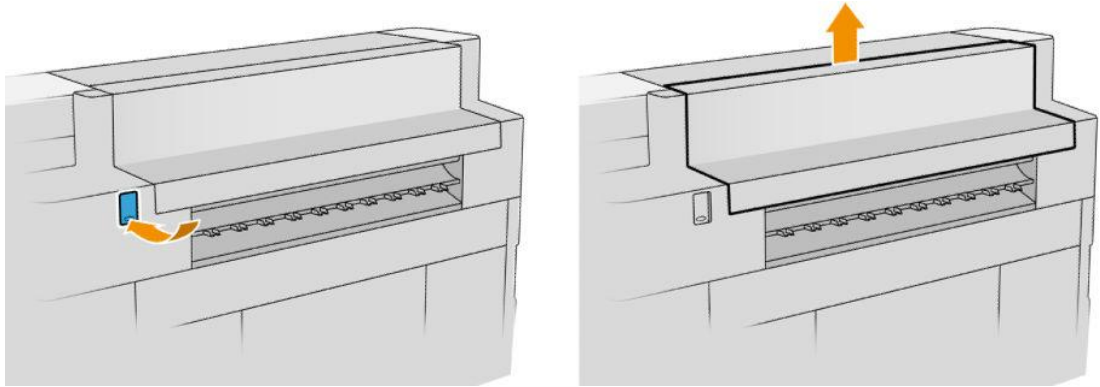
6. Sluit de afdekplaat.
7. Wacht totdat de printer klaar is voor papier.
8. De printer hervat de taak en drukt verloren pagina's automatisch opnieuw af. U moet echter wel nagaan of alle pagina's van de taak zijn afgedrukt.

Papierstoring in het stapelaaraccessoire

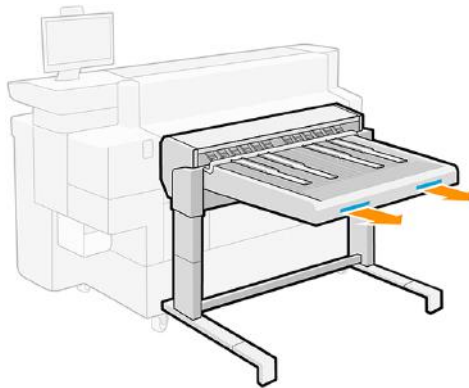
De volgende stappen leveren de volledige procedure voor dit onderwerp.

Als het papier in de stapelaar is vastgelopen, kan het zijn dat u dit handmatig moet verwijderen.

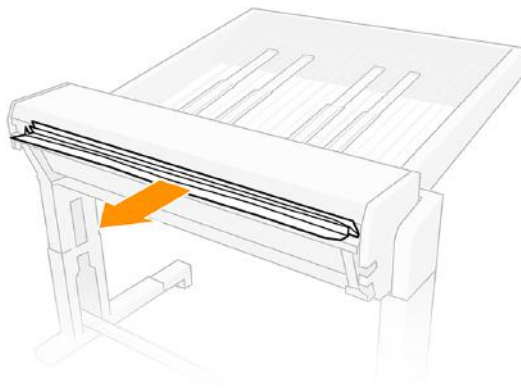
1. Als de printer een uitvoerknop heeft, drukt u hierop om de uitvoermodule omhoog te brengen.



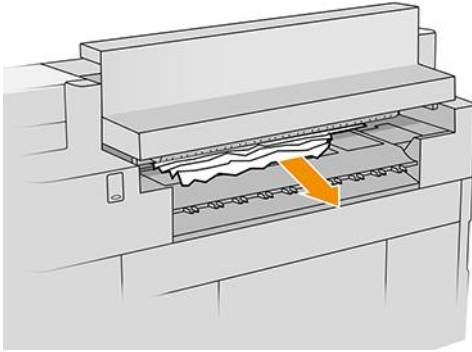
2. U kunt aan de stapelaar trekken aan de wagenbalk aan de achterkant van de lade.



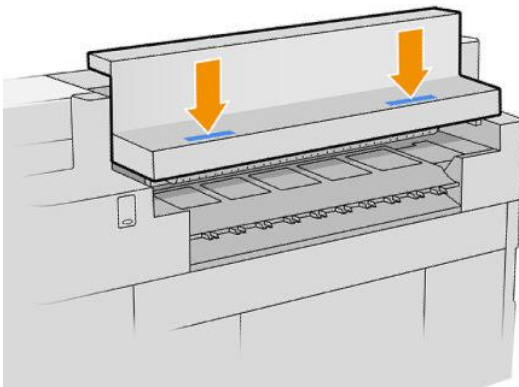
3. Snijd het papier tussen de printer en de vouwmaschine door, indien nodig.
4. Verwijder het papier uit de stapelaar.



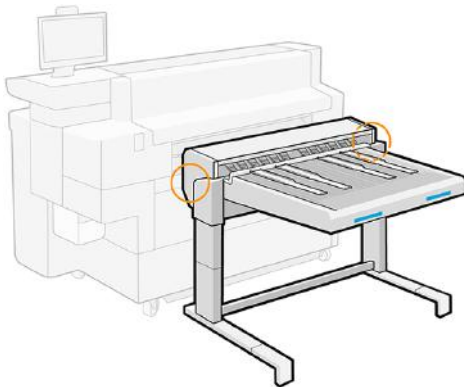
5. Verwijder het papier uit de printer.



6. Sluit de uitvoermodule als de printer er een heeft.



7. Sluit de stapelaar weer aan.

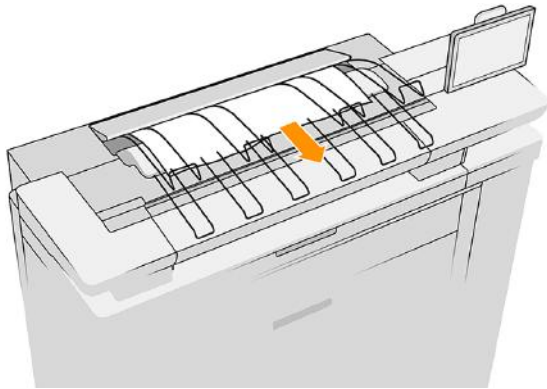


8. Wacht totdat de printer klaar is voor papier.
9. De printer hervat de taak en drukt verloren pagina's automatisch opnieuw af. U moet echter wel nagaan of alle pagina's van de taak zijn afgedrukt.

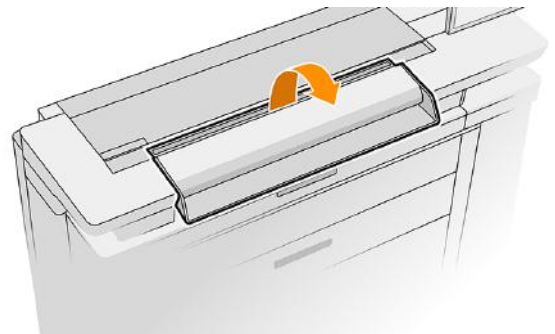
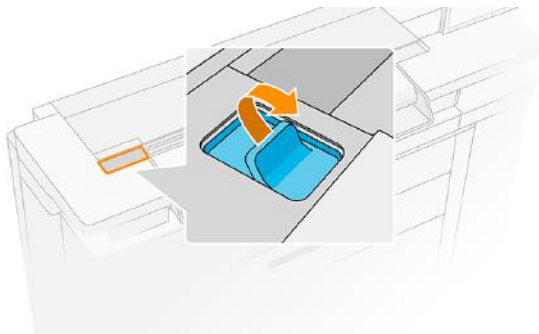
Papierstoring in de scanner (alleen MFP)

Als het papier in de scanner is vastgelopen, moet u het misschien handmatig verwijderen.

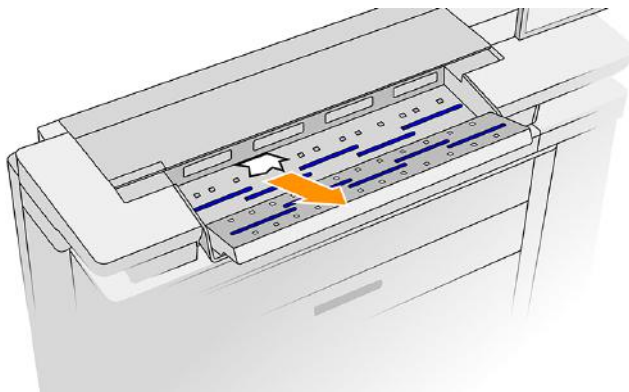
1. Maak de bovenste stapelaar leeg, als u er een hebt.



2. Trek de bovenste stapelaar uit, als u er een hebt.
3. Er bevindt zich een kleine hendel links aan de achterzijde van de scanner. Schuif de hendel omhoog en open de scannerklep.

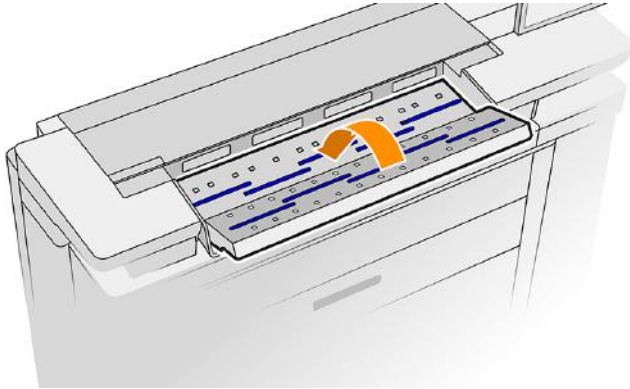


4. Verwijder het papier.



5. Controleer of er geen papier in de scanner is (steek uw hand naar binnen).

6. Sluit de afdekplaat.



7. Sluit de bovenste stapelaar, als u er een hebt.
8. De printer hervat de taak en drukt verloren pagina's automatisch opnieuw af. U moet echter wel nagaan of alle pagina's van de taak zijn afgedrukt.

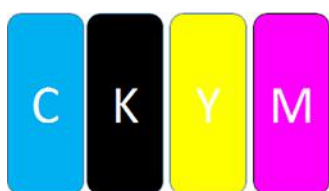
3 Inksysteem

Het inksysteem brengt inkt naar het papier.

Ecokarton met inktcartridge

Eco-Carton-inktcartridges voorzien de printkoppen van inkt.

Afhankelijk van het model heeft de printer een set van vier inktcartridges in de volgorde CKYM, met een capaciteit van 500 ml of 1 liter per cartridge.



Inktcartridges vereisen geen onderhoud of reiniging, maar moeten voor installatie wel worden geschud. Afdrukken met hoge kwaliteit wordt gehandhaafd, ook wanneer de inkt bijna op is.

⚠ VOORZICHTIG: Vermijd aanraken van de pinnen, draden en het circuit bij het hanteren van de inktcartridges omdat deze elementen gevoelig zijn voor elektrostatische ontlading. Dergelijke apparaten worden ESD-gevoelige (elektrostatische ontlading) apparaten genoemd. Zie [Verklarende woordenlijst op pagina 221](#). Elektrostatische ontladingen behoren tot de belangrijkste gevaren van elektronische producten. Dit type schade kan de levensduur van het apparaat verminderen.

De status van elke patroon wordt gemeld op het front panel:

- **OK:** De cartridge werkt normaal.
- **Reseat** (Opnieuw installeren): De cartridge reageert niet, maar verwijderen en opnieuw plaatsen kan dit probleem verhelpen.
- **Replace** (Vervangen): De cartridge is als defect geïdentificeerd. Hij moet worden vervangen door een werkende inktcartridge.
- **Inkt bijna op** (Low on ink): De inktcartridge is bijna leeg. Hij moet binnenkort worden vervangen.
- **Zeer weinig inkt** (Very low on ink): De inktcartridge is vrijwel leeg. Hij moet heel snel worden vervangen.
- **Empty** (Leeg): De cartridge heeft geen inkt. Hij moet worden vervangen.
- **Missing** (Ontbreekt): De cartridge ontbreekt.
- **Verkeerd/incompatibel/Onjuist:** Het type cartridge is niet geschikt voor deze printer.
- **Expired** (Verlopen): De cartridge heeft de vervaldatum bereikt.
- **Gewijzigd** (Altered): De cartridge is geïdentificeerd als opnieuw gevuld of gewijzigd.

LED-indicatoren van inktcartridge (alleen 5200- en 8200-printers)

Onder elke inktcartridge heeft de printer twee led-lampjes: een hangslot en een inktdruppel.

- De hangslot-led licht op als de cartridge wordt gebruikt.

 **BELANGRIJK:** Probeer een cartridge niet te verwijderen als de hangslot-led oplicht.

- De inktdruppel-led wordt geel als de cartridge bijna leeg is en rood als de inktcartridge leeg of defect is.

Onderdeelnummers inktcartridges

Neem contact op met uw plaatselijke leverancier om de onderdeelnummers voor uw regio te verkrijgen.

Inktcartridges tijdens het afdrukken vervangen (alleen 5200- en 8200-printers)

U kunt een cartridge op elk gewenst moment vervangen als de bijbehorende hangslot-LED uit is. Als de hangslot-LED aan staat, moet u de afdrukwachtrij onderbreken en wachten tot de LED uitgaat.

Vervangen van inktcartridges vanaf het front panel

De procedure voor het vervangen van een inktcartridge wordt gevolgd door algemeen advies.

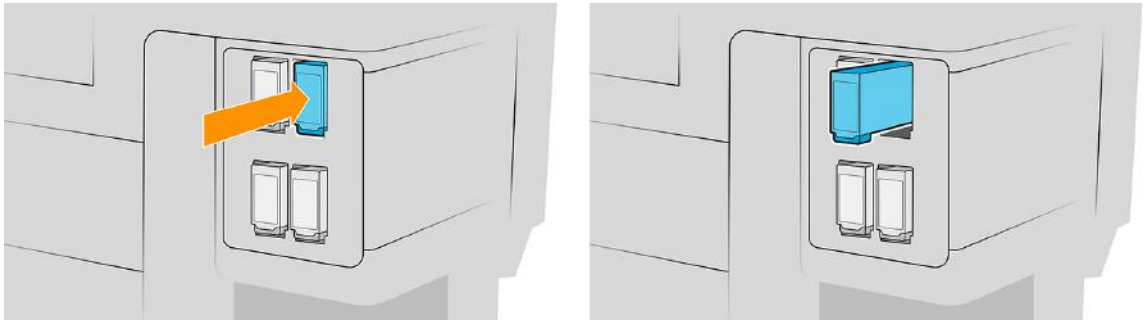


<http://www.hp.com/go/pagewidexl/load-ink/>

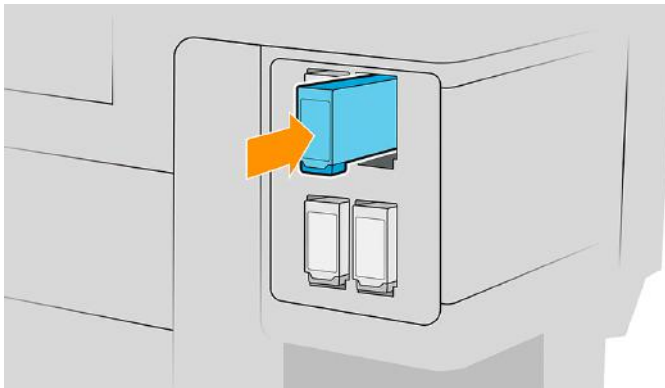
1. Ga naar het front panel en tik op het pictogram , vervolgens op het tabblad **Inktcartridges** en daarna op **Vervangen**.

 **OPMERKING:** Als de inktcartridge die u wilt vervangen is vergrendeld, moet u de afdrukwachtrij onderbreken om door te gaan.

2. Als hierom wordt gevraagd, drukt u op de oude cartridge en schuift u deze omhoog om hem te ontgrendelen.



3. Schud de nieuwe cartridge zes keer.
4. Plaats de onderhoudscartridge en druk hem zo ver mogelijk naar binnen.



5. Volg de instructies op de aanmeldpagina.
6. Als u alle gewenste cartridges hebt vervangen, tikt u op **Voltooien en controleren**.
7. Zorg ervoor dat u voldoet aan alle toepasselijke landelijke en plaatselijke wet- en regelgeving bij het afvoeren van verbruiksgoederen uit het inktstelsel.

Als de beschikbare inkt is opgebruikt tijdens het afdrucken van een pagina, stopt het afdrucken en wordt de pagina uitgeworpen. Wanneer een nieuwe cartridge is geplaatst, kan het afdrucken worden hervat en wordt de onderbroken pagina opnieuw afgedrukt.

HP raadt u aan de lege cartridge te vervangen door een nieuwe cartridge van HP. Zie [Onderdeelnummers inktcartridges op pagina 80](#).

Er kleven meerdere nadelen aan het gebruik van opnieuw gevulde of gewijzigde inktcartridges.

- De printer kan beschadigd raken. In dat geval geldt de printergarantie niet voor de reparatie van schade die is veroorzaakt door de inktcartridge of voor problemen vanwege inktvervuiling.
- U verliest hiermee de aanspraak op garantie voor alle printkoppen van dezelfde kleur die in de printer worden gebruikt.
- Mogelijk vermindert de afdrukkwaliteit.
- De printer kan het inktniveau in de cartridge niet schatten en zal het niveau dan ook niet aangeven.

Als u de printer wilt dwingen om een cartridge te accepteren die als leeg wordt aangemerkt, ga dan als volgt te werk:

1. Tik op het front panel op , dan op    .
2. Op het front panel verschijnt een melding dat de cartridge is gewijzigd, waarna het acceptatieproces voor de cartridge wordt gestart. Volg de instructies die worden weergegeven op het front panel. Als de cartridge geen originele cartridge van HP is, adviseert HP u het proces te beëindigen. Als u de authenticiteit van de inktcartridges wilt controleren, gaat u naar <http://www.hp.com/go/anticounterfeit/>.
3. Als u verder gaat, verschijnt een reeks waarschuwingsberichten op het front panel.

Wanneer het proces is voltooid, wordt de normale inktcartridge op het front panel weergegeven, maar het inktniveau van de cartridge wordt niet aangegeven.



OPMERKING: Deze printer gebruikt dynamische beveiliging die regelmatig wordt bijgewerkt door firmware-updates. De printer is alleen bedoeld voor gebruik met cartridges met een originele HP-chip. Cartridges die een chip van een andere fabrikant dan HP gebruiken, werken mogelijk niet of kunnen stoppen met werken. Voor meer informatie gaat u naar: <http://www.hp.com/learn/ds/>.

Onderhoud inktcartridges

Tijdens de normale levensduur van een cartridge is geen specifiek onderhoud nodig. Cartridges moeten worden vervangen wanneer de uiterste houdbaarheidsdatum is verstreken.

U vindt de vervaldatum in de cartridge-informatie op het front panel.

Problemen met inktcartridges oplossen

De volgende stappen leveren de volledige procedure voor dit onderwerp.

Als u een probleem hebt met een inktcartridge, probeer dan deze suggesties.

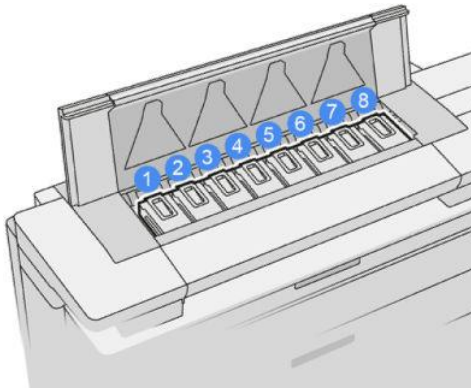
1. Controleer of u het juiste type cartridge hebt (modelnummer).
2. Controleer of de kleur van het label op de cartridge overeenkomt met de kleur van het label op de sleuf.
3. Controleer of de cartridge op de juiste wijze is geplaatst; de pijl op de voorkant van de cartridge moet naar boven wijzen.



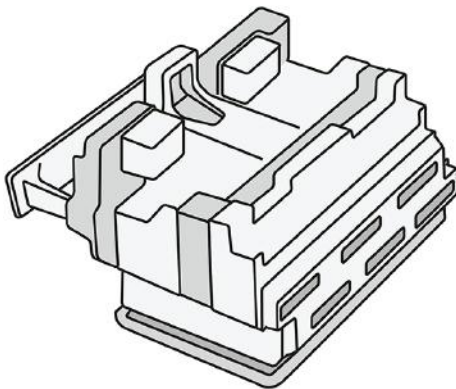
VOORZICHTIG: Maak nooit de binnenkant van de inktcartridgesleuven schoon.

Afdrukbalk

Het voornaamste afdrukelement is een vaste afdrukbalk van 1016 mm, bestaande uit 8 printkoppen, genummerd 1 tot en met 8 van links naar rechts, gezien vanaf de voorzijde van de printer. Het papier wordt met hoge snelheid onder de afdrukbalk doorgevoerd, die gepigmenteerde inkt in vier kleuren uitwerpt.



De printkoppen zijn uiterst duurzaam en hoeven niet te worden vervangen elke keer dat u een inkcartridge vervangt. Ze zorgen voor uitstekende resultaten ook wanneer de inkcartridges bijna leeg zijn.



Voor het behoud van optimale afdrukkwaliteit worden de printkoppen automatisch met regelmatige intervallen getest. Indien nodig wordt automatisch onderhoud uitgevoerd. Dit duurt even en kan het afdrucken tijdelijk vertragen. Wanneer een printkop toch moet worden vervangen, wordt dat aangegeven op het front panel.

Het papierlaadsysteem van de printer bevat een automatische indexeringsfunctie: wanneer er papier wordt geladen, verplaatst de printer de positie van de rol om het gebruik van de printkopspuitmonden te compenseren en de levensduur van elke printkop te verlengen. Dit is automatisch gedrag, maar u kunt zien dat de voorste en achterste rollen de positie iets tussen de rollen wijzigen.

⚠ VOORZICHTIG: Vermijd het aanraken van de spuitmondjes.



⚠ VOORZICHTIG: Zet de printkop op geen enkel oppervlak neer, om welke reden ook.

💡 TIP: Printkoppen blijven het beste behouden in de printer. Tevens geldt dat als u de printkoppen verwijdert, de printer moet worden gekalibreerd als u ze terugplaatst. Daarom raden wij u aan ze niet onnodig te verwijderen.

Printkopstatus

- **OK:** de printkop werkt normaal.
- **Missing (Ontbreekt):** er is geen printkop gevonden in de sleuf.

- **Replace** (Vervangen): de printkop is als defect geïdentificeerd. Deze moet worden vervangen door een nieuwe of werkende printkop.
- **Reseat** (Opnieuw installeren): De printkop is geïdentificeerd als defect, maar verwijderen en opnieuw plaatsen kan het probleem misschien verhelpen.
- **Remove** (Verwijderen): de printkop moet worden verwijderd.
- **Vervanging van printkop niet compleet. Start het opnieuw op.**

De printkop heeft de procedure voor het vervangen niet volledig uitgevoerd. U moet het vervangen opnieuw starten en het volledig voltooien.

- Als de garantiestatus **Buiten de garantie** (Out of warranty) is, betekent dit dat de garantievoorwaarden zijn vervallen (bijvoorbeeld inktverbruik overschrijdt de gegarandeerde limiet).

 **OPMERKING:** Als de garantie van een printkop vervallen is, kan een van de drie mogelijke statuswaarden worden waargenomen in de statusmeter:

- **OK:** de printkop kan normaal afdrukken.
- **Monitor-kwalificatie** (Monitor IQ): de afdrukkwaliteit kan niet bij alle afdrukken worden behouden.
- **Herstellen** (Recover): U wordt aangeraden om het verbeterde printkopherstel op die printkop te gebruiken (zie [Verbeterd printkopherstel op pagina 188](#)).

Als de garantiestatus **Zie garantieverklaring** (See warranty note) is, betekent dit dat inbreuk is gemaakt op de garantievoorwaarden (bijvoorbeeld, verlopen of niet-HP-inkt is gebruikt).

U kunt de garantiestatus in de printerinformatietoepassing controleren.

Zie het beperkte garantiedocument dat wordt geleverd met uw printer voor details over de implicaties van de garantie.

Onderdeelnummer printkop

De HP 841/847 HP PageWide XL-printkop heeft artikelnummer C1Q19A.

Printkoppen vervangen

Printkoppen hoeven maar zelden te worden vervangen, maar op het front panel wordt aangegeven wanneer een printkop het niet meer doet of als het einde van de levensduur is bereikt.

Tevens kan een testprint wijzen op een probleem met de printkop voordat de printer dit detecteert.

-
-  **VOORZICHTIG:** Vermijd aanraken van de pinnen, draden en het circuit bij het hanteren van de printkoppen omdat deze elementen gevoelig zijn voor elektrostatische ontlading. Dergelijke apparaten worden ESD-gevoelige (elektrostatische ontlading) apparaten genoemd. Zie [Verklarende woordenlijst op pagina 221](#). Elektrostatische ontladingen behoren tot de belangrijkste gevaren van elektronische producten. Dit type schade kan de levensduur van het apparaat verminderen.
-

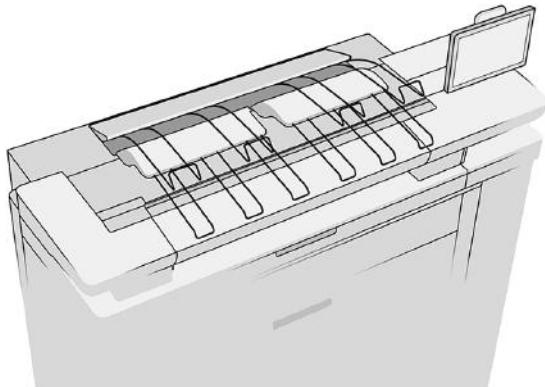


<http://www.hp.com/go/pagewidexl/change-printhead/>

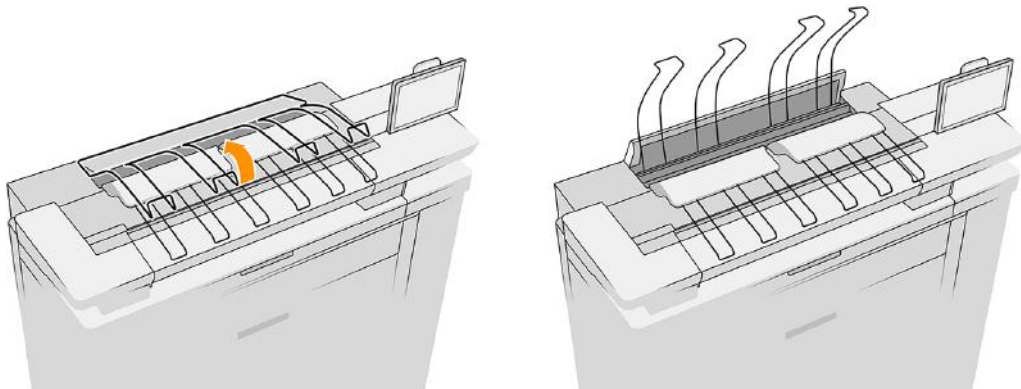
ONTBREKENDE TITEL

De volgende stappen leveren de volledige procedure voor dit onderwerp.

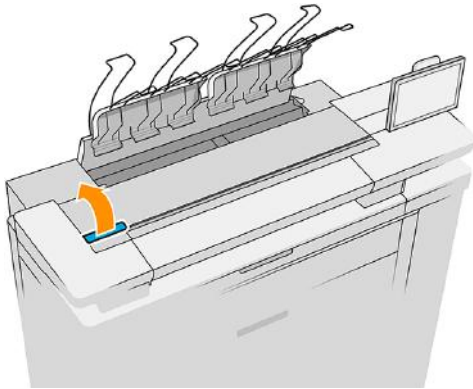
1. Zorg ervoor dat alle inktcartridges ten minste 25% vol zijn.
2. Start de vervanging van de printkop via het front panel: tik op het , daarna op het tabblad **Printkop** (Printhead), daarna op **Vervangen** (Replace).
3. Zoek de klep van de bovenste stapelaar, als u er een hebt.



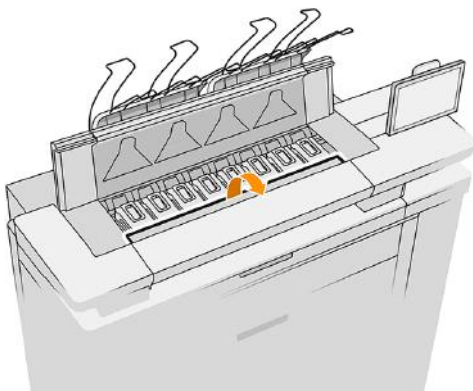
4. Open de klep van de bovenste stapelaar, als u er een hebt.



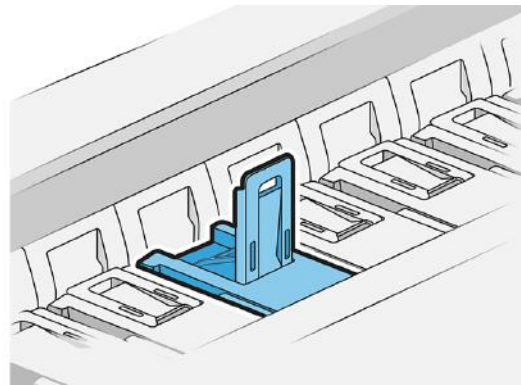
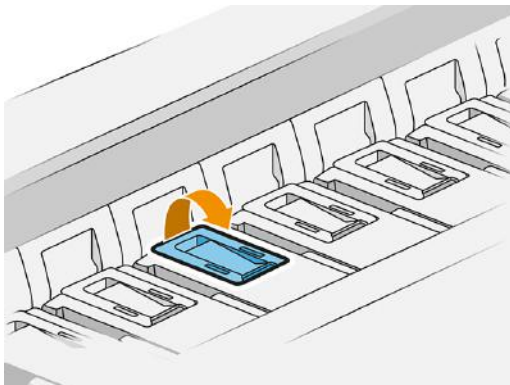
5. Zoek en trek aan de linkerhandgreep om de klep van de afdrukbalk te openen.

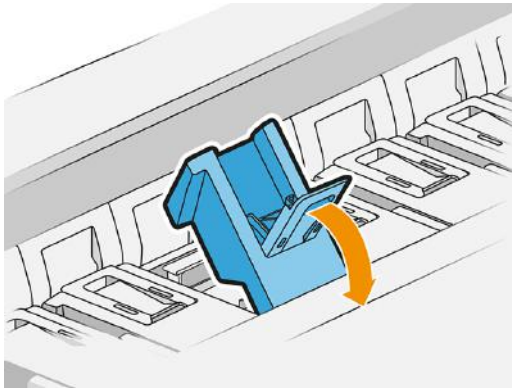


6. Open de binnenklep.

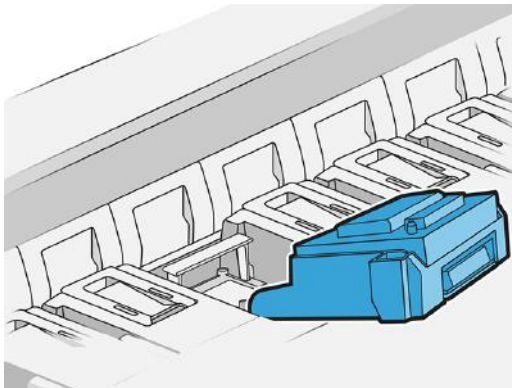
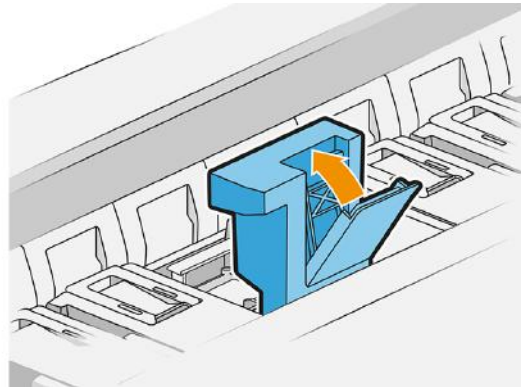
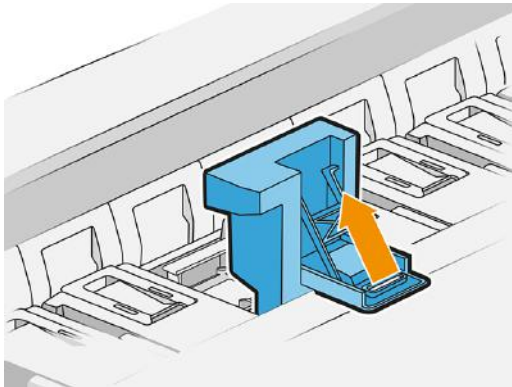


7. Trek aan de blauwe handgreep om de vergrendeling te openen.

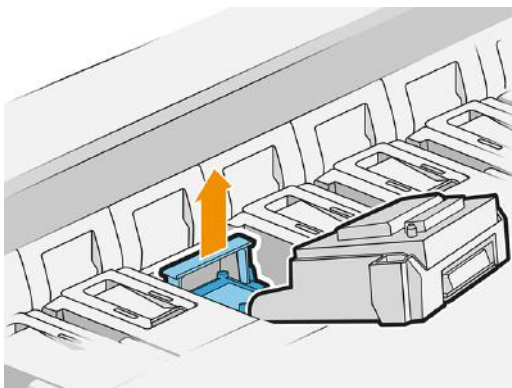




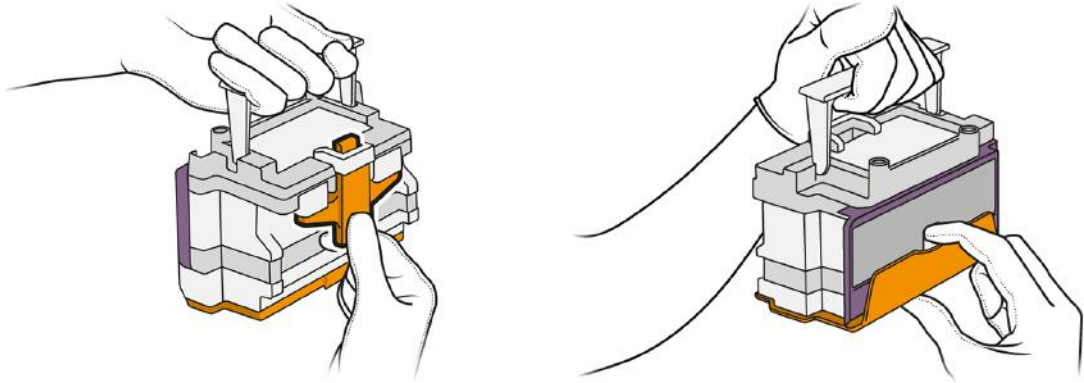
8. Trek de vergrendeling omhoog en plaats deze op de klep.



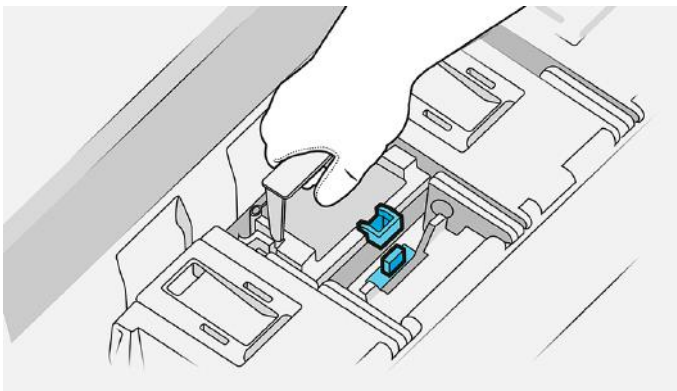
9. Verwijder de printkop door aan de handgreep te trekken.



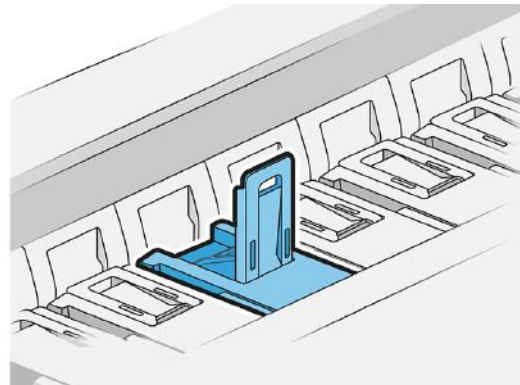
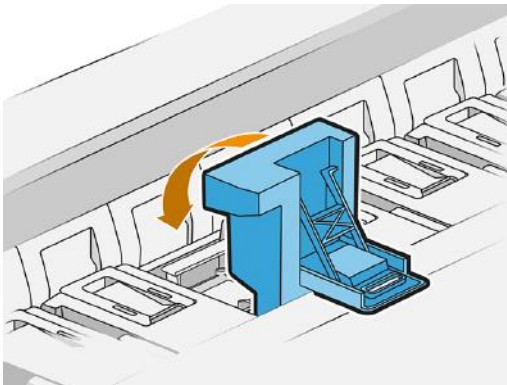
10. Verwijder de beschermkappen langzaam van de nieuwe printkop in de volgorde die hieronder is afgebeeld.



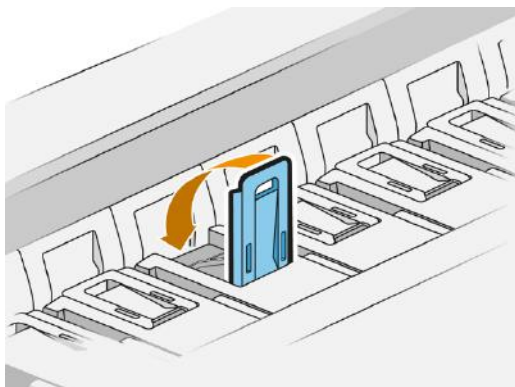
11. Plaats de nieuwe printkop in de juiste richting en klik deze op zijn plaats.



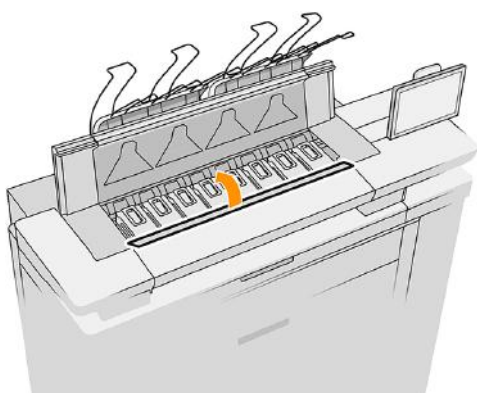
12. Sluit de vergrendeling.



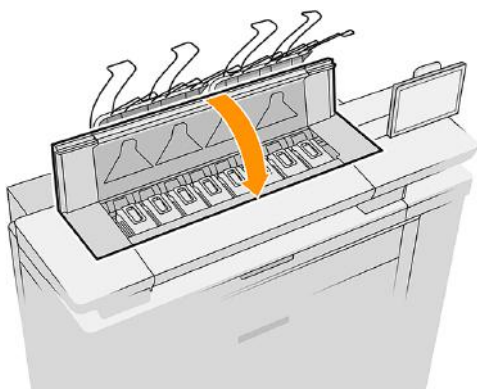
13. Sluit de blauwe handgreep.



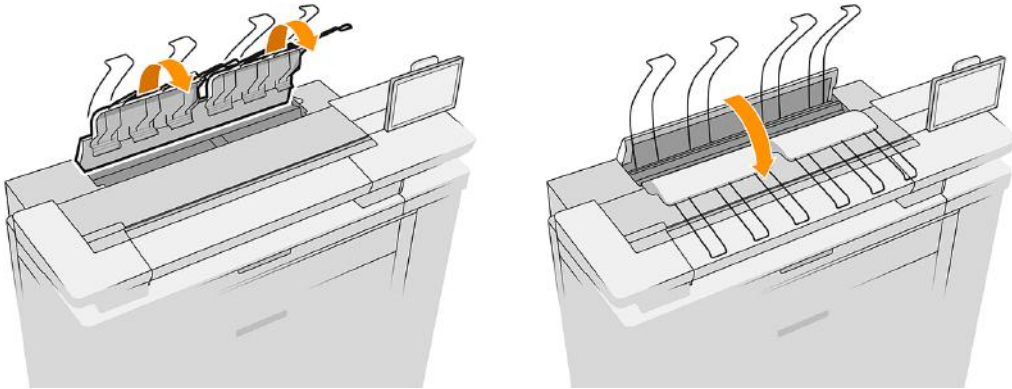
14. Sluit de binnenklep.



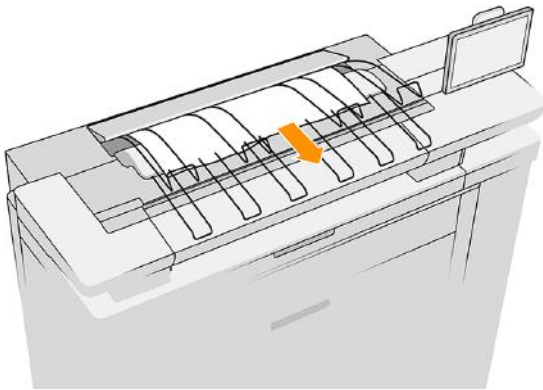
15. Sluit de klep van de afdrুকbalk.



16. Sluit de klep van de bovenste stapelaar, als u er een hebt.



17. Maak de bovenste stapelaar leeg, als u er een hebt.



18. Tik op **Doorgaan** (Continue) en wacht ongeveer 32 minuten terwijl de printer automatische kalibraties en controles uitvoert.
19. Zorg ervoor dat u voldoet aan alle toepasselijke landelijke en plaatselijke wet- en regelgeving bij het afvoeren van verbruiksgoederen uit het inksysteem.

Printkoponderhoud

De printer en de onderhoudscartridge reinigen de printkoppen automatisch.

Voorkomen onnodig verwijderen van printkoppen.

Probleemoplossing printkop

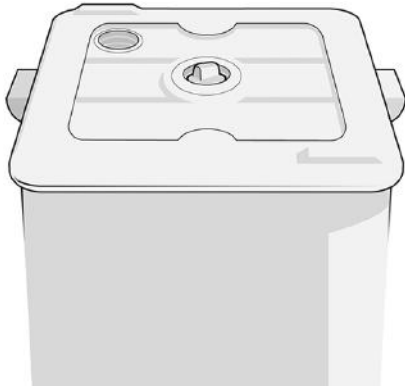
De volgende stappen leveren de volledige procedure voor dit onderwerp.

Als u een probleem hebt met een printkop, probeer dan deze suggesties.

1. Controleer of u het juiste type printkop hebt (modelnummer).
2. Controleer of u de oranje beschermingen hebt verwijderd van de printkop.
3. Controleer of de printkop in de juiste richting wijst (vergelijk met de andere koppen).
4. Controleer of de afdekking van de printkoppen is gesloten en vergrendeld.
5. Als u nog steeds problemen ondervindt bij het afdrukken, gaat u naar [Afdrukkwaliteit op pagina 185](#).

Reinigingscontainer

De reinigingscontainer is een vervangbaar onderdeel dat afvalinkt verzamelt in vloeibare vorm, met een capaciteit van ongeveer 5,5 liter.



De reinigingscontainer is ontworpen om te verhinderen dat de afvalinkt van de printer schade aanricht aan de printer en de omgeving vuil maakt.

Om deze doelen te bereiken, moet u zorgen dat de container correct wordt geïnstalleerd en onderhouden, en deze vervangen wanneer hierom wordt gevraagd door het front panel.

 **TIP:** U wordt aangeraden handschoenen te dragen bij het vervangen van de reinigingscontainer.

Vervang altijd de reinigingscontainer met de printer ingeschakeld, anders werken de tellers mogelijk niet correct.

 **BELANGRIJK:** Nadat u de reinigingscontainer hebt verwijderd, sluit u deze met de dop.

Als de printer blijft werken terwijl de reinigingscontainer niet goed is geïnstalleerd of niet juist is aangesloten, is HP niet aansprakelijk voor hieruit voortvloeiende schade of voor de kosten van het schoonmaken.

U kunt de status van de reinigingscontainer op het front panel controleren.

Status van reinigingscontainer

- **Gereed**
- **Missing** (Ontbreekt): de reinigingscontainer is niet gedetecteerd.
- **Bijna vol** (Almost full): dit wordt geschat door de printer.
- **Vol** (Full): de printer drukt niet meer af Hij gaat door nadat de reinigingscontainer is vervangen.

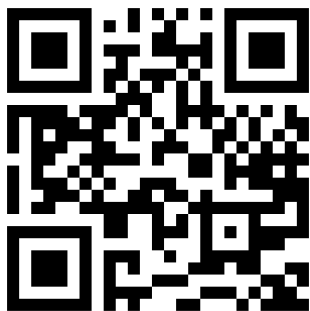
Onderdeelnummer reinigingscontainer

De HP 874/876 PageWide XL reinigingscontainer heeft onderdeelnummer 3WW73A.

De reinigingscontainer vervangen

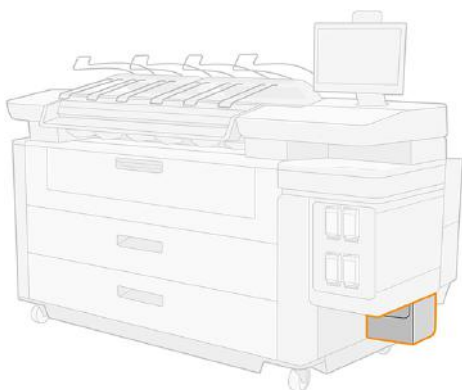
De volgende stappen leveren de volledige procedure voor dit onderwerp.

U moet de reinigingscontainer vervangen wanneer het front panel daarom verzoekt.

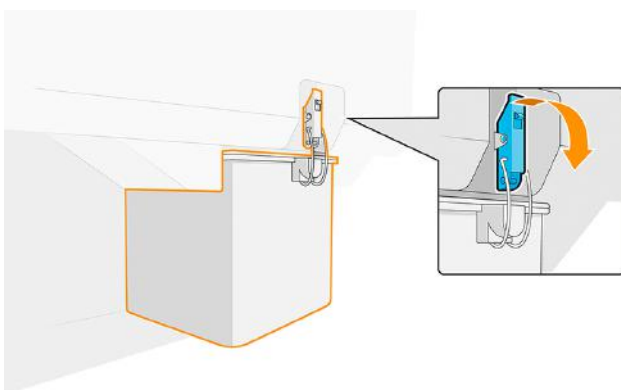


<http://www.hp.com/go/pagewidexl/change-cleaning-container/>

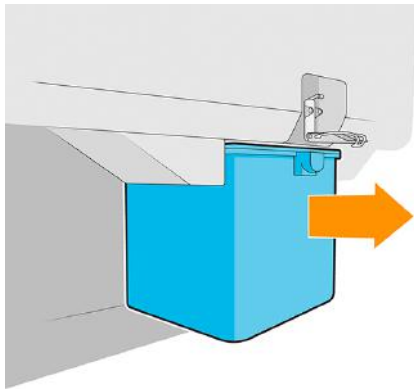
1. Tik op het front panel op het pictogram , vervolgens op het pictogram  en daarna op **Reinigingscontainer > Vervangen**.
2. Zoek de reinigingscontainer.



3. Open de vergrendeling.

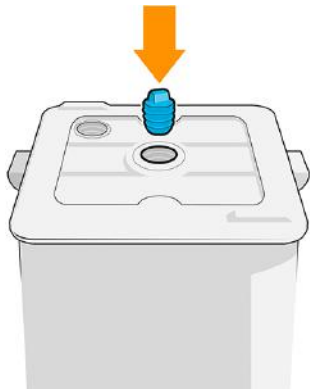


4. Neem de reinigingscontainer uit: til de vergrendeling op, til de reinigingscontainer een beetje op en trek hem er vervolgens uit.



 **TIP:** Als u de printer lang laat staan zonder reinigingscontainer, kunnen een paar druppels vloeistof lekken en vlekken op de vloer veroorzaken. Probeer hem snel te vervangen.

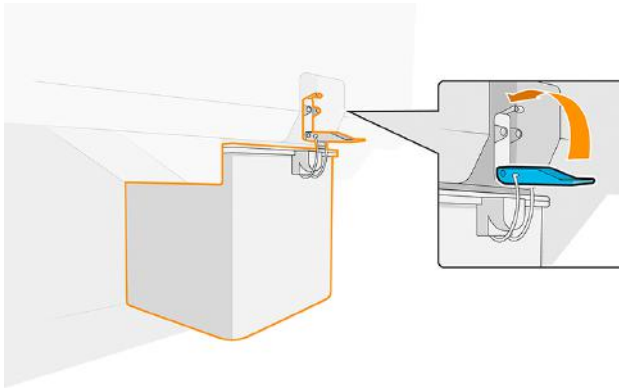
5. Sluit de reinigingscontainer met de dop.



6. Verwijder het verpakkingsmateriaal van de nieuwe reinigingscontainer.
7. Til de vergrendeling op en plaats de nieuwe reinigingscontainer op de plaats van de oude.

 **OPMERKING:** Als u een reinigingscontainer plaatst die is gebruikt in een andere printer, wordt de waarschuwing **Bijna vol** (Almost full) onbetrouwbaar.

8. Sluit de vergrendeling.



9. De printer controleert de installatie.
10. Zorg ervoor dat u voldoet aan alle toepasselijke landelijke en plaatselijke wet- en regelgeving bij het afvoeren van verbruiksgoederen uit het inksysteem.

Problemen oplossen met de reinigingscontainer

Als de reinigingscontainer correct is geïnstalleerd maar de printer herkent hem niet, probeer dan eerst hem uit te nemen en hem weer terug te zetten. Als dat niet lukt, neem de container eruit, draai deze 180° en plaats hem weer terug. Als dit ook niet lukt, neemt u contact op met uw servicemedewerker.

Onderhoudscartridge

De onderhoudscartridge reinigt en onderhoudt de printkoppen en slaat de afvalinkt op.

De cartridge bevat een rolletje doek dat wordt gebruikt om de printkoppen te reinigen. U kunt er in totaal 500 keer mee reinigen. Een zware gebruiker moet hem om de twee maanden vervangen.

De printer weigert een afdruktaak te starten als het einde van de reinigingsrol wordt gedetecteerd. U moet de onderhoudscartridge dan door een nieuwe vervangen.

 **TIP:** U wordt aangeraden handschoenen te dragen wanneer u de onderhoudscartridge vervangt.

Status onderhoudscartridge

- Gereed
- Ontbreekt
- Bijna op
- Voltooid

Onderhoudscartridge onderdeelnummer

De HP 841/874/876-onderhoudscartridge heeft onderdeelnummer 3WW99A.

De onderhoudscartridge vervangen

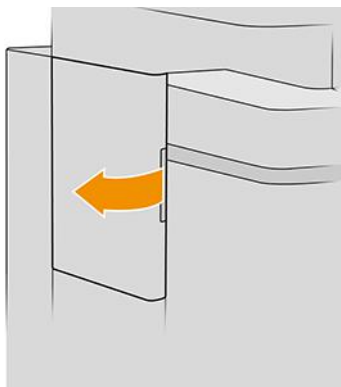
U moet de onderhoudscartridge vervangen wanneer het front panel daarom vraagt.



<http://www.hp.com/go/pagewidexl/change-maintenance-cartridge/>

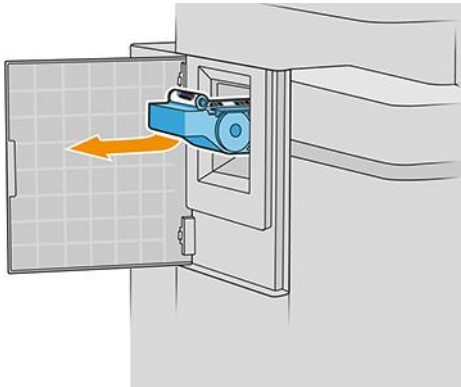
 **BELANGRIJK:** Leg de nieuwe onderhoudscartridge klaar voordat u begint met vervangen. Als de cartridge in de vervangingspositie staat, hebt u 40 seconden om hem te vervangen. Als u boven die limiet uitkomt, wordt automatisch de onderhoudscartridge terug verplaatst zodat de printkoppen niet droog worden. Als het front panel een fout geeft, sluit u de servicedeur.

1. Verwijder de plastic afdekking van de nieuwe onderhoudscartridge.
2. Start het vervangen vanaf het front panel.
3. Open de deur van de onderhoudscartridge wanneer hierom wordt gevraagd door het front panel.

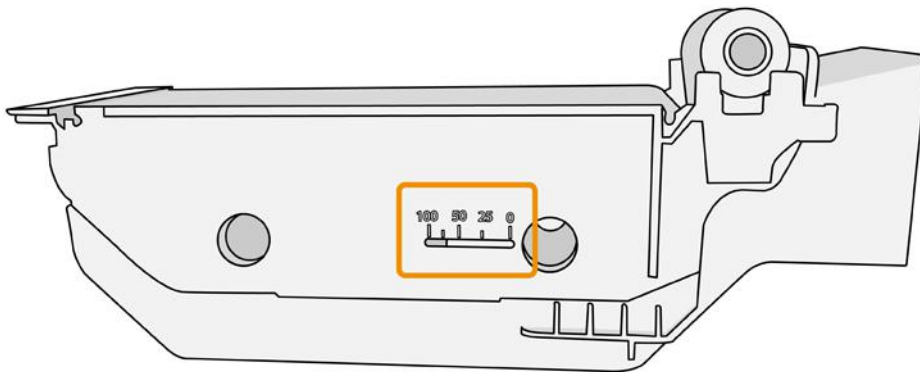


 **BELANGRIJK:** Wanneer u een onderhoudscartridge verwijderd, mag u niet vergeten dat deze vol inkt zit. Draag daarom handschoenen en houd de cartridge bij de handgreep vast.

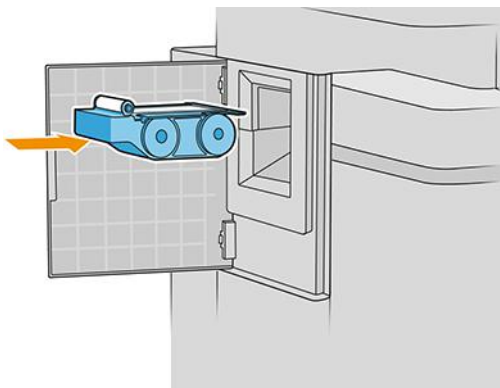
4. Til de greep van de onderhoudscartridge op om deze uit de sleuf te verwijderen en schuif hem eruit.



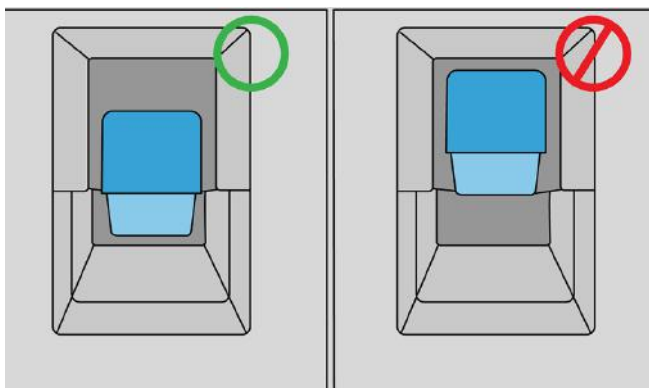
5. Als u van plan bent om een gedeeltelijk gebruikte vervangingscartridge te plaatsen, noteer dan het percentage overgebleven doek, dat bij benadering wordt getoond aan de zijkant van de cartridge. U wordt later naar deze waarde gevraagd.



6. Plaats de nieuwe onderhoudscartridge in de sleuf.



 **BELANGRIJK:** Let erop dat u de onderhoudscartridge correct plaatst.



7. Druk de onderhoudscartridge op zijn plaats; gebruik niet te veel kracht.

 **OPMERKING:** De nieuwe onderhoudscartridge wordt pas op het front panel weergegeven nadat de deur is gesloten.

8. Sluit de deur.
9. Zorg ervoor dat u voldoet aan alle toepasselijke landelijke en plaatselijke wet- en regelgeving bij het afvoeren van verbruiksgoederen uit het inksysteem.

 **OPMERKING:** De printer kan pas verdergaan met afdrukken als alle inktcartridges, printkoppen en onderhoudscartridge zijn geïnstalleerd en het printervenster en de deur van de onderhoudscartridge zijn gesloten.

Het front panel vraagt of de cartridge nieuw of gebruikt is. Indien gebruikt, wordt u gevraagd het percentage overgebleven doek in te voeren. Deze informatie wordt gebruikt door de printer om in te schatten wanneer de cartridge vervangen moet worden.

Onderhoudscartridge probleemoplossing

Als de printer niet de onderhoudscartridge detecteert die u hebt geplaatst, open dan de deur en controleer of de onderhoudscartridge correct is geplaatst. Neem contact op met uw service vertegenwoordiger als het probleem dan nog niet is verholpen.

Veilige modus

Onder bepaalde omstandigheden, waaronder gebruik van de printer buiten de omgevingsspecificaties en wanneer een gebruikte, opnieuw gevulde of vervalste inktcartridge is gedetecteerd, zal de printer werken in veilige modus.

HP kan de prestaties van het afdruksysteem niet garanderen wanneer het buiten omgevingsspecificaties wordt gebruikt of wanneer gebruikte, nagevulde of vervalste inktcartridges worden gebruikt. Veilige modus is ontworpen om de printer en de printkoppen te beschermen tegen schade door onverwachte omstandigheden en is in werking wanneer het pictogram wordt weergegeven op het front panel van de printer en door Embedded Web Server en de HP DesignJet Utility.

Gebruik voor optimale prestaties originele inktcartridges van HP. HP-afdruksystemen, inclusief originele HP-inkt en printkoppen, zijn bij elkaar ontworpen en in elkaar gezet om ongelimiteerde afdrukkwaliteit, consistentie, prestaties, duurzaamheid en waarde te bieden bij elke afdruk.

 **OPMERKING:** Deze printer is niet ontworpen voor het gebruik van een continue inktstelsel. Om het afdrukken te hervatten, verwijdt u het continue inktstelsel en installeert u originele (of compatibele) HP-cartridges.

 **OPMERKING:** Deze printer is ontworpen voor het gebruik van inktcartridges totdat deze leeg zijn. Het bijvullen van cartridges voordat deze leeg zijn, kan leiden tot defecten aan de printer. Plaats als dit gebeurt een nieuwe cartridge (van HP of een compatibele cartridge) om te blijven afdrukken.

 **OPMERKING:** Deze printer gebruikt dynamische beveiliging die regelmatig wordt bijgewerkt door firmware-updates. De printer is alleen bedoeld voor gebruik met cartridges met een originele HP-chip. Cartridges die een chip van een andere fabrikant dan HP gebruiken, werken mogelijk niet of kunnen stoppen met werken. Voor meer informatie gaat u naar: <http://www.hp.com/learn/ds/>.

Instructies voor verwijderen

HP biedt vele gratis en handige manieren voor het recyclen van uw gebruikte originele HP inktbenodigdheden.

Bovendien biedt HP een gratis programma voor zakelijke klanten om reclamemateriaal te retourneren dat is afgedrukt met geselecteerde en hiervoor in aanmerking komende recyclebare grootformaat-substraten van HP. Zie de Hp-website voor informatie over deze programma's van HP: <http://www.hp.com/recycle/>. Zie ook de video: <http://www.hp.com/go/pagewidexl/recycle-ink/>.



Voor uw printer kunnen de volgende items worden gerecycled door het HP Planet Partners-programma voor benodigdheden:

- Inktcartridges
- HP PageWide XL-printkoppen
- HP herbruikbaar grootformaatpapier

 **OPMERKING:** Ga naar de HP-website <http://www.hp.com/recycle/> voor details over het HP Planet Partners-programma: functies, beschikbaarheid en hoe u kunt deelnemen. Het programma is mogelijk niet beschikbaar in uw regio. Als dit programma niet beschikbaar is, raadpleegt u het materiaalveiligheidsinformatieblad (MSDS) dat beschikbaar is op de HP-website <http://www.hp.com/go/ecodata/> om te bepalen wat de juiste verwijderingsmethode is.

 **OPMERKING:** Recyclebare Hp-papieren kunnen worden gerecycled via algemeen beschikbare recyclingprogramma's of volgens regiospecifieke methoden. Sommige HP-papieren kunnen worden geretourneerd via het terugnameprogramma van HP Large Format Media. Deze mogelijkheid wordt misschien

niet in uw regio aangeboden. Zie de HP-website <http://www.HPLFMedia.com/hp/ecosolutions/> voor meer informatie.

4 Netwerken

De volgende secties bevatten details over dit onderwerp.

Inleiding

De printer heeft een enkele RJ-45-verbindingspoort voor een netwerkverbinding.

Om te voldoen aan de Class B-limieten is het gebruik van beschermde I/O-kabels vereist.

De geïntegreerde Jetdirect-printserver ondersteunt verbinding met netwerken compatibel met IEEE 802.3 10Base-T Ethernet-, IEEE 802.3u 100Base-TX Fast Ethernet en 802.3ab 1000Base-T Gigabit Ethernet. De printer onderhandelt automatisch met uw netwerk wanneer deze is verbonden en ingeschakeld om te werken met een verbindingssnelheid van 10, 100 of 1000 Mbps en om te communiceren met full- of half-duplexmodus. U kunt echter handmatig de verbinding configureren met het front panel van de printer of via andere configuratiehulpprogramma's vanaf dat de netwerkcommunicatie tot stand is gebracht.

De printer kan meerdere netwerkprotocollen tegelijk ondersteunen, inclusief TCP/IPv4 en TCP/IPv6. Voor beveiligingsredenen bevat het functies om IP-verkeer naar en van de printer te controleren en ondersteunt het de configuratie van IP-beveiligingsprotocollen (IPsec).

Configuratie netwerkprotocollen

De printer kan gelijktijdig meerdere netwerkcommunicatieprotocollen ondersteunen. Hierdoor kunnen netwerkcomputers die verschillende protocollen kunnen gebruiken communiceren met dezelfde printer.

Elk protocol kan moeten worden geconfigureerd voordat de printer op het netwerk kan communiceren. Voor sommige protocollen zijn vereiste parameters automatisch aangekruist en zijn opgegeven instellingen door de gebruiker zijn niet nodig. Voor andere protocollen kunnen er echter parameters zijn om te configureren.

Netwerkprotocollen in- en uitschakelen

Als er een netwerkprotocol is ingeschakeld, gaat de printer mogelijk actief uitzenden op het netwerk, zelfs wanneer er geen computers op het netwerk zijn die het protocol gebruiken. U kunt onnodig netwerkverkeer uitschakelen door niet-gebruikte protocollen uit te schakelen.

Als u niet-gebruikte protocollen uitschakelt, kunt u:

- Netwerkverkeer verminderen door berichten te elimineren die worden uitgezonden van niet-gebruikte protocollen
- Een betere controle bieden over wie de printer beheert door gebruikers te verwijderen uit andere netwerken die mogelijk taken op deze printer afdrucken
- Protocolspecifieke foutomstandigheden weergeven, alleen voor ingeschakelde protocollen

Voor het uitschakelen van niet-gebruikte protocollen via het configuratieschermmenu van het apparaat, zie [Menu-items van het front panel op pagina 101](#). Voor andere hulpmiddelen, zoals systeemopdrachttoegang tot de geïntegreerde Telnet-server, raadpleegt u de *HP Jetdirect Print Server Administrator's Guide* (Beheerdershandleiding voor de HP Jetdirect-printserver) voor uw printservermodel.

Menu-items van het front panel

Er zijn verschillende netwerkopties die u via het front panel kunt wijzigen.

Om de netwerkconfiguratie-instellingen van de printer te openen, tikt u op het front panel op het pictogram , vervolgens op het pictogram  en daarna op **Gigabit Ethernet**.

Tabel 4-1 Menu-items van het front panel

Menu-item	Submenu-item	Submenu-item	Waarden en beschrijving
Informatie	Tweede rapport afdrukken		Yes (Ja): Drukt een rapport af.
			No (Nee, standaard): Drukt een rapport niet af.
TCP/IP	Hostnaam		Een alfanumerieke tekenreeks van maximaal 32 tekens die wordt gebruikt voor de identificatie van het apparaat. Deze naam staat op de configuratiepagina van HP Jetdirect. De standaardhostnaam is NPIxxxxxx, waarbij xxxxxx staat voor de laatste zes cijfers van het adres van de LAN-hardware (MAC).
		IPV4-instellingen	Specificeert de methode waarmee TCP/IPV4-parameters worden geconfigureerd op de HP Jetdirect-printserver.
		Configuratiemethode	Bootp: Gebruik BootP (Bootstrap Protocol) voor automatische configuratie van een BootP-server. DHCP (standaard): Gebruik DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol) voor de automatische configuratie vanaf een DHCPv4-server. Indien geselecteerd en als er sprake is van een DHCP-lease, zijn de menu's DHCP Release (DHCP-release) en DHCP Renew (DHCP vernieuwen) beschikbaar om opties voor DHCP-lease in te stellen. Auto IP: Gebruik automatische link-local IPv4-adressering. Een adres in de vorm van 169.254.x.x wordt automatisch toegewezen. Manual (Handmatig): Gebruik het menu Manual Settings (Handmatige instellingen) om TCP/IPV4-parameters te configureren.
		DHCP-release	Dit menu wordt weergegeven als Config Method (Configuratiemethode) is ingesteld op DHCP en er sprake is van een DHCP-lease voor de afdrukserver. No (Nee, standaard): De huidige DHCP-lease wordt opgeslagen. Yes (Ja): De huidige DHCP-lease en de geleasde IP-adressen worden vrijgegeven.
		DHCP vernieuwen	Dit menu wordt weergegeven als Config Method (Configuratiemethode) is ingesteld op DHCP en er sprake is van een DHCP-lease voor de afdrukserver. No (Nee, standaard): De printserver vraagt niet om het vernieuwen van de DHCP-lease. Yes (Ja): De printserver vraagt om vernieuwing van de huidige DHCP-lease.
	Handmatige instellingen		(Alleen beschikbaar als Config Method (Configuratiemethode) is ingesteld op Manual (Handmatig)) Parameters rechtstreeks configureren via het bedieningspaneel van de printer: IP Address (IP-adres): Het unieke IP adres van de printer (n.n.n.n). Subnet Mask (Subnetmasker): Het subnetmasker voor de printer (n.n.n.n). Default Gateway (Standaard-gateway): Het IP-adres (n.n.n.n) van de gateway of router die voor communicatie met andere netwerken wordt gebruikt. Syslog Server (Syslog-server): Het IP-adres van de syslog-server (n.n.n.n) wordt gebruikt voor de ontvangst en de opslag van syslog-berichten.

Tabel 4-1 Menu-items van het front panel (vervolg)

Menu-item	Submenu-item	Submenu-item	Waarden en beschrijving
			Idle Timeout (Time-out voor inactiviteit): De tijdsperiode in seconden waarna een niet-actieve TCP-afdrukgegevensverbinding wordt verbroken (standaard is 270 seconden, 0 schakelt de time-out uit).
		Standaard IP	Geeft het IP-adres aan dat u standaard moet gebruiken wanneer de printserver geen IP adres kan verkrijgen van het netwerk tijdens een gedwongen TCP/IP-herconfiguratie (wanneer deze bijvoorbeeld handmatig werd geconfigureerd om BOOTP of DHCP te gebruiken). Auto IP: Een link-local IP-adres 169.254.x.x is ingesteld. Legacy (Verouderd): Het adres 192.0.0.192 is ingesteld, dat consistent is met oudere HP Jetdirect-apparaten.
		Primaire DNS	Geef het IP-adres (n.n.n.n) op van een primaire DNS-server. OPMERKING: Dit item wordt alleen weergegeven als de configuratie Manual (Handmatig) een hogere prioriteit heeft dan DHCP in de tabel Config Precedence (Configuratievoorrang), die wordt geconfigureerd via de Embedded Web Server.
		Secundaire DNS	Geef het IP-adres (n.n.n.n) op van een secundaire DNS-server (Domain Name System) op. OPMERKING: Dit item wordt alleen weergegeven als de configuratie Manual (Handmatig) een hogere prioriteit heeft dan DHCP in de tabel Config Precedence (Configuratievoorrang), die wordt geconfigureerd via de Embedded Web Server.
IPv6-instellingen	Activeren		Met dit item schakelt u de IPv6 werking op de printserver in of uit.
			Uit : IPv6 is uitgeschakeld.
			Aan (standaard): IPv6 is ingeschakeld.
	Adres		Met dit item kunt u handmatig een IPv6 adres configureren.
			Handmatige instellingen: Gebruik het menu Manual Settings (Handmatige instellingen) voor het inschakelen en handmatig configureren van een TCP/IPv6-adres.
			Enable (Activeren): Selecteer dit item en kies On (Aan) om handmatige configuratie in te schakelen of Off (Uit) om handmatige configuratie uit te schakelen.
			Address (Adres): Met dit item voert u een 32-cijferig hexadecimaal IPv6-knooppuntadres in dat de dubbelepunt hexadecimale syntaxis gebruikt.
	DHCPv6-beleid		Router Specified (Door de router opgegeven): De door de printserver te gebruiken stateful-autoconfiguratiemethode wordt bepaald door een router. De router specificeert of de printserver het adres, de configuratiegegevens of beide verkrijgt van een DHCPv6-server.
			Router Unavailable (Router niet beschikbaar): Als er geen router beschikbaar is, moet de printserver proberen de stateful-configuratie van een DHCPv6-server te krijgen.
			Always (Altijd): De printserver probeert steeds, met of zonder beschikbare router, de stateful-configuratie van een DHCPv6-server te krijgen.
		Primaire DNS	Met dit item specificeert u een IPv6-adres voor een primaire DNS-server die door de printserver moet worden gebruikt. OPMERKING: Dit item wordt alleen weergegeven als de configuratie Manual (Handmatig) een hogere prioriteit heeft dan DHCP in de tabel Config Precedence (Configuratievoorrang), die wordt geconfigureerd via de Embedded Web Server.
		Secundaire DNS	Met dit item specificeert u een IPv6-adres voor de secundaire DNS-server die door de printserver moet worden gebruikt. OPMERKING: Dit item wordt alleen weergegeven als de configuratie Manual (Handmatig) een hogere prioriteit heeft dan DHCP in de tabel Config Precedence (Configuratievoorrang), die wordt geconfigureerd via de Embedded Web Server.

Tabel 4-1 Menu-items van het front panel (vervolg)

Menu-item	Submenu-item	Submenu-item	Waarden en beschrijving
	Webproxy	Proxyserver	Specificeert de proxyserver die moet worden gebruikt door toepassingen die in het apparaat zijn geïntegreerd. Een proxyserver wordt gewoonlijk gebruikt voor internettoegang door netwerkclients. Deze slaat webpagina's op in cache en biedt een zekere mate van internetbeveiliging voor deze clients. Als u een proxyserver wilt opgeven, voert u het IPv4-adres of een volledig gekwalificeerde domeinnaam in. De naam kan maximaal 255 octets bevatten. Voor sommige netwerken moet u mogelijk contact opnemen met uw ISP (Independent Service Provider) voor het proxyserveradres.
		Proxypoort	Typ het poortnummer dat door de proxyserver wordt gebruikt voor de ondersteuning van clients. Het poortnummer identificeert de poort die is gereserveerd voor proxyactiviteit op het netwerk en kan een waarde hebben tussen 0 en 65535.
Beveiliging	Tweede pagina afdrukken		Yes (Ja): Drukt een pagina af met de huidige IPsec-beveiligingsinstellingen van de HP Jetdirect-printserver. No (Nee, standaard): Er wordt geen pagina met beveiligingsinstellingen afgedrukt.
	Beveiligd web		Geef voor het configuratiebeheer op of Embedded Web Server voor communicatie alleen HTTPS (Secure HTTP) of zowel HTTP als HTTPS accepteert. HTTPS Required (HTTPS vereist): Voor veilige, gecodeerde communicatie wordt alleen HTTPS-toegang geaccepteerd. De printserver wordt weergegeven als een beveiligde site. HTTP/HTTPS optional HTTP/HTTPS optioneel): Toegang via HTTP of HTTPS is toegestaan. OPMERKING: De standaardfabrieksinstelling hangt af van het printservermodel.
	IPSEC		Geef de IPsec- of firewallstatus op de printserver op. Behouden: IPsec-/firewallstatus blijft hetzelfde als die momenteel is geconfigureerd. Uitschakelen: IPsec-/firewalloperatie op de printserver is uitgeschakeld.
	802.1x		
	Wissen activeren		
Beveiliging resetten			Geef op of de huidige beveiligingsinstellingen van de printserver worden opgeslagen of worden gereset naar de fabrieksinstellingen. No (Nee, standaard): De huidige beveiligingsinstellingen blijven geldig. Yes (Ja): Beveiligingsinstellingen zijn gereset naar de fabrieksinstellingen.
Linksnelheid			De verbindingssnelheid en communicatiemodus van de printserver moeten overeenkomen met die van het netwerk. De beschikbare instellingen zijn afhankelijk van het apparaat en de geïnstalleerde printserver. Kies een van de volgende verbindingsconfiguratie-instellingen: VOORZICHTIG: Wanneer u de verbindingssinstelling wijzigt, gaat de netwerkcommunicatie met de printserver en het netwerkkapparaat misschien verloren. Auto (standaard): De printserver maakt gebruik van automatische onderhandeling om zichzelf te configureren met de hoogste verbindingssnelheid en de toegestane communicatiemodus. Als automatische onderhandeling mislukt, wordt 100TXHALF of 10TXHALF ingesteld, afhankelijk van de verbindingssnelheid van de hub-/switchpoort. (Een 1000T-half-duplex-selectie wordt niet ondersteund.) 10T Half: 10 Mbps, half-duplex-verbinding. 10T Full: 10 Mbps, full-duplex-verbinding.

Tabel 4-1 Menu-items van het front panel (vervolg)

Menu-item	Submenu-item	Submenu-item	Waarden en beschrijving
			10T Auto: Beperkt de automatische onderhandeling tot een maximale verbindingssnelheid van 10 Mbps.
			100tx Half: 100 Mbps, half-duplex-verbinding.
			100tx Full: 100 Mbps, full-duplex-verbinding.
			100tx Auto: Beperkt de automatische onderhandeling tot een maximale verbindingssnelheid van 100 Mbps.
			1000% vol 1000 Mbps, full-duplex-verbinding.

Verbindingsconfiguratiemethoden

De printer kan zichzelf gewoonlijk automatisch configureren om over een netwerk te communiceren. U kunt ook handmatig configureren.

De printer ondersteunt 10-, 100- of 1000 Mbps-netwerkverbindingssnelheid via full- of half-duplex-communicatiemodi (een 1000T-half-duplex-selectie wordt niet ondersteund).

Wanneer u verbinding maakt met netwerkhubbs en -schakelaars die automatisch verbinding maken niet ondersteunen, configureert de printer zichzelf voor 10 Mbps- of 100 Mbps-verbinding met half-duplex. Wanneer u bijvoorbeeld bent aangesloten op een niet-onderhandelen 10 Mbps hub, werkt de printserver automatisch op 10 Mbps half-duplex.

Als de printer geen verbinding met het netwerk kan maken via automatische onderhandeling, kunt u de verbindingstelling maken via een van de volgende methoden:

- Het front panel
- De geïntegreerde webserver
- De Telnet-interface, via een systeemopdrachtprompt
- Een TFTP-configuratiebestand (Trivial File Transfer Protocol) dat is gedownload, bijvoorbeeld van een BootP- of DHCP-server
- Hulpmiddelen voor netwerkbeheer, zoals HP Web Jetadmin

Probleemoplossing

Als de printer niet meer met uw netwerk of met de printersoftware communiceert, probeer dan de volgende oplossingen.

IO-configuratiepagina

De IO-configuratiepagina geeft de uitgebreide status van de printserver weer. Dit is een belangrijk diagnostisch hulpmiddel, zeker wanneer netwerkcommunicatie niet beschikbaar is.

Voor een beschrijving van berichten die op de IO-configuratiepagina worden weergegeven, zie de *HP Jetdirect Print Servers Administrator's Guide* (Beheerdershandleiding bij de HP Jetdirect-printservers) voor uw printservermodel.

Tik om de pagina I/O-configuratie af te drukken op het front panel op het pictogram  en vervolgens op **Connectiviteit > Configuratie connectiviteit afdrukken**.

Ga als volgt te werk om de correcte werking te controleren:

1. Druk een IO-configuratiepagina af om op statusberichten te controleren.
2. Zoek boven aan de IO-configuratiepagina naar het statusbericht **I/O Card Ready** (I/O-kaart gereed).
3. Wanneer **I/O Card Ready** (I/O-kaart gereed) wordt weergegeven, werkt de printserver correct. Ga naar de volgende sectie.

Als er een ander bericht dan **I/O Card Ready** (I/O-kaart gereed) wordt weergegeven, probeert u het volgende:

- a. Schakel de printer uit en vervolgens weer in om de printserver opnieuw te initialiseren.
- b. Controleer of de statuslampjes (leds) de juiste status aangeven.

Zie de *HP Jetdirect Print Servers Administrator's Guide* (Beheerdershandleiding bij HP Jetdirect-printservers) om uw printservermodel te begrijpen en voor de probleemoplossing van andere berichten.

Netwerkparameters resetten

Als u de netwerkinstellingen van de printer per ongeluk verkeerd hebt geconfigureerd, kunt u naar de standaardfabriekswaarden resetten.

Tik op , vervolgens op het  boven aan de pagina en vervolgens op **Netwerk>Fabrieksinstellingen herstellen**.

⚠ VOORZICHTIG: Een in de fabriek geïnstalleerd HP Jetdirect X. 509-certificaat wordt niet verwijderd als de fabriekswaarden worden gereset. Een certificaat van een Certificate Authority (CA) dat door de gebruiker is geïnstalleerd om een netwerkverificatieserver te valideren, wordt niet opgeslagen.

Problemen met koppeling oplossen

Als er een fout is met een koppeling naar het netwerk, kunt u deze detecteren en oplossen.

De printer heeft statuslampjes (leds) naast de netwerkaansluiting die de verbindingstatus en netwerkactiviteit aangeven.

- Als het groene lampje aan staat, is de printer verbonden met het netwerk.
- Als het gele lampje knippert, is er netwerkoeverdrachtactiviteit.

Als u geen verbinding tussen de printer en het netwerk tot stand kunt brengen:

- Beide ledlampjes zijn uit.
- **LAN-fout: verbinding verbroken** (LAN Error - Loss of Carrier) wordt weergegeven op de IO-configuratiepagina.

Probeer in deze situatie het volgende:

1. Controleer de kabelaansluitingen aan beide einden.
2. U kunt ook de kabels vervangen door kabels waarvan u weet dat deze functioneren.

3. Overweeg over te schakelen naar een andere netwerkaansluiting in de netwerkswitch, de hub of het apparaat waarmee de printer is verbonden.
4. De verbindingstelling handmatig configureren om overeen te komen met de poortconfiguratie van de netwerkhub of switch. Voor handmatige configuratiemethoden zie [Verbindingsconfiguratiemethoden op pagina 104](#). Zet de printer uit en vervolgens weer aan om de instelling opnieuw te initialiseren.
5. Druk een IO-configuratiepagina af en controleer de verbindingstellingen.

Tabel 4-2 Linkinstellingen

Item	Beschrijving
Poortconfiguratie	Als de printer correct is gekoppeld, heeft dit item een van de volgende waarden: • 10BASE-T HALF: 10 Mbps, half-duplex • 10BASE-T FULL: 10 Mbps, full-duplex • 100TX-HALF: 100 Mbps, half-duplex • 100TX-FULL: 100 Mbps, full-duplex • 1000TX FULL Als de printer niet goed is aangesloten, wordt een van de volgende berichten weergegeven: • UNKNOWN (ONBEKEND): De printer bevindt zich in een initialisatiestatus. • DISCONNECTED (GEEN VERBINDING): Er is geen netwerkverbinding gevonden. Controleer de netwerkkabels. Configureer de verbindingstellingen of start de printer opnieuw.
Automatische onderhandeling	Geeft aan of automatisch onderhandelen voor verbindingconfiguratie aan of uit staat. • ON (AAN, standaard): De printer zal zichzelf automatisch op het netwerk configureren op de juiste snelheid en communicatiemodus. • OFF (UIT): U moet handmatig de verbindingssnelheid en communicatiemodus met gebruik van het front panel configureren. Uw instellingen moeten overeenkomen met die van het netwerk voor een goede verbinding.

6. In geval van twijfel of onjuiste configuratie van verbindingstellingen, moet u de netwerkparameters naar de fabrieksinstellingen resetten. Zie [Netwerkparameters resetten op pagina 105](#).

Communicatieproblemen tussen de computer en de printer

Soms is de printer wel verbonden met het netwerk, maar niet met de computer.

Enkele symptomen zijn:

- De melding **Ontvangen taken** (Received jobs) verschijnt niet op het front panel wanneer u taken naar de printer hebt verzonden.
- Op de computer verschijnt een foutmelding wanneer u probeert af te drukken.
- De computer of printer loopt vast (blijft inactief) terwijl er communicatie plaatsvindt.
- Afdruktaken komen vast in de printspooler van uw computer.
- De afgedrukte uitvoer bevat willekeurige of onverklaarbare fouten (onjuist geplaatste lijnen, gedeeltelijk afgedrukte tekeningen, enzovoort).

Zo lost u communicatieproblemen op:

- Controleer of de juiste printer is geselecteerd toen u de taak verzond.
- Controleer of de printer correct werkt wanneer u afdrukt vanuit andere toepassingen.
- Als de printer op de computer is aangesloten via andere tussenapparaten, zoals switchboxes, bufferboxes, kabeladapters, kabelconvertoren, kunt u proberen hem te gebruiken als de printer rechtstreeks op de computer is aangesloten.
- Probeer een andere kabel te gebruiken.
- Het ontvangen, verwerken en afdrukken van heel grote bestanden kan lang duren.
- Als de printer waarschuwingen of foutmeldingen weergeeft die actie vereisen, neem dan de vereiste actie voordat u probeert af te drukken.

Kan geen toegang krijgen tot de geïntegreerde webserver

De volgende stappen leveren de volledige procedure voor dit onderwerp.

Als u geen toegang kunt krijgen tot Embedded Web Server vanaf uw computer, probeer dan deze suggesties.

1. Lees [Geïntegreerde webserver op pagina 17](#) als u dat nog niet hebt gedaan.
2. Zorg ervoor dat de functionaliteit voor Embedded Web Server is ingeschakeld op de printer: tik op het front panel op het pictogram  en vervolgens op **Security** (Beveiliging) > **Connectivity** (Verbinding) > **Embedded Web Server (EWS)** > **On** (Aan).
3. Controleer of de proxyconfiguratie in uw webbrowser de communicatie met de printer blokkeert.
4. Controleer of de printer correct werkt wanneer u afdrukt of hem opent vanuit andere toepassingen.
5. Als de printer waarschuwingen of foutmeldingen weergeeft die actie vereisen, neem dan de vereiste actie voordat u probeert af te drukken.
6. Als al het andere mislukt, zet u de printer uit en vervolgens weer aan met de aan/uit-knop op het front panel.

Geen toegang tot de printer via de HP DesignJet Utility

Als de HP DesignJet Utility geen toegang heeft tot uw printer, probeer dan deze suggesties.

1. Lees [HP DesignJet Utility \(alleen Windows\) op pagina 16](#) als u dat nog niet hebt gedaan.
2. Tik op het front panel op het pictogram  en vervolgens op **Security** (Beveiliging) > **Web services** (Webservices) > **Printing & management** (Afdrukken en beheer) en controleer of dit is ingeschakeld. Als dit is uitgeschakeld, werken sommige delen van HP DesignJet Utility mogelijk niet correct.

Het ontvangen van afdruktaken door de printer duurt te lang

Het ontvangen, verwerken en afdrukken van heel grote afdrukken kan lang duren. Als de vertraging echter buitensporig lijkt, probeer dan deze suggesties.

- Zorg ervoor dat de netwerkkabel die is aangesloten op de printer een rating van minstens Cat5e heeft.

- Zorg ervoor dat netwerkapparatuur en kabels met gigabitsnelheid uw computerclient met de printer verbinden.
- Controleer of er geen koppelingsproblemen met het netwerk zijn. Zie [Problemen met koppeling oplossen op pagina 105](#).
- Houd er rekening mee dat in netwerktoepassingen met IPSec-beveiligingsprotocollen ingeschakeld en geconfigureerd in de printer, netwerkprestaties terug kunnen lopen door het gebruik van cryptografische algoritmes om de netwerkcommunicatie te beschermen.
- Als u problemen ondervindt met verminderde netwerkprestaties bij het gebruik van hulpmiddelen als HP SmartStream of RIP's van andere leveranciers, controleert u of de RIP-afdrukservice en de snelle afdrukpoorten 9101 en 9102 zijn ingeschakeld in **Embedded Web Server** > **Netwerken** (Networking) > **Andere instellingen** (Other settings) > **Snelle RIP-modus** (High-speed RIP mode) > **Snelle modus activeren** (Enable high-speed mode).
- Probeer de fabrieksinstellingen van de netwerkconfiguratie te resetten om standaardinstellingen te verkrijgen die geschikt zijn voor de meeste standaard netwerkomgevingen. Zie [Netwerkparameters resetten op pagina 105](#).
- Het kan ook handig zijn om te proberen de computer direct op de printer aan te sluiten met behulp van een normale Ethernet (Cat5e of Cat6) kabel, zonder door een Ethernet-switch of router te gaan. In deze configuratie moeten de printer en de computer beide automatisch hun IPv4 adressen wijzigen naar de vorm 169.254.x.x. In de point-to-point-configuratie kunt u problemen negeren die door andere netwerkapparatuur worden veroorzaakt.

5 Beveiliging

De volgende secties bevatten details over dit onderwerp.

HP Connection Inspector

HP Connection Inspector is een nieuwe intelligente, geïntegreerde beveiligingsfunctie. De technologie is uniek omdat de technologie de uitgaande netwerkverbindingen kan inspecteren die meestal worden misbruikt door malware, en zo de normale activiteit kan bepalen en verdachte activiteit stoppen. Als de printer door malware is getroffen, kan dit automatisch opnieuw opstarten activeren om zelfhelende procedures te starten.

De Connection Inspector in-/uitschakelen

Klik in Embedded Web Server op **Netwerken** (Networking) > **TCP/IP-instellingen** (TCP/IP settings) > **Netwerkidentificatie** (Network identification).

Zie de *HP Connection Inspector Technical White Paper* op <http://h10032.www1.hp.com/ctg/Manual/c05818653> voor meer informatie.

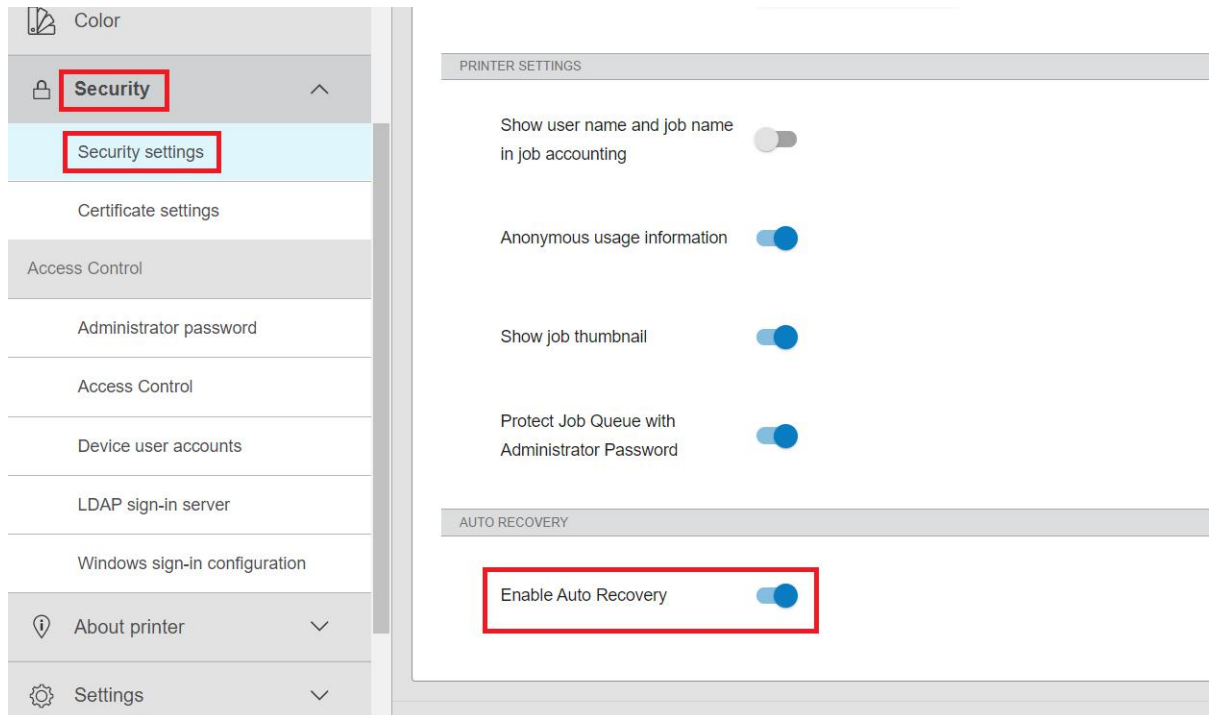
Automatisch herstel in-/uitschakelen

Dit onderwerp biedt een volledige set van referentie-informatie voor dit onderwerp.

Als Connection Inspector een ernstig incident detecteert, kan de printer op twee verschillende manieren reageren:

- Wanneer automatisch herstel is ingeschakeld, herstelt de printer zichzelf automatisch door zichzelf opnieuw op te starten. In dat geval worden alle afdruk- en scanbewerkingen afgebroken.
- Wanneer automatisch herstel is uitgeschakeld, wordt een systeemfout weergegeven en wordt aangeraden contact op te nemen met een service vertegenwoordiger.

U kunt automatisch herstel in- of uitschakelen in Embedded Web Server door te klikken op **Beveiliging** (Security) > **Beveiligingsinstellingen** (Security settings) > **Automatisch herstel activeren** (Enable auto-recovery).



Toegangsbeheer

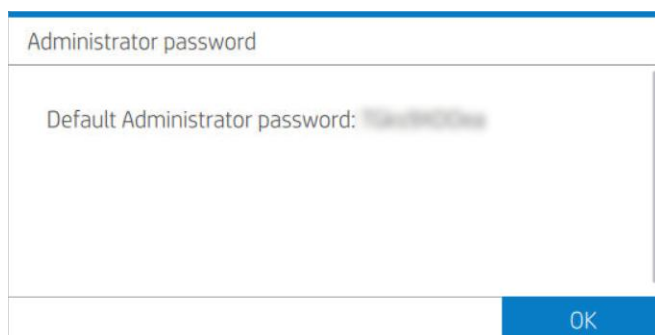
De printerbeheerder kan wachtwoorden gebruiken om de toegang tot specifieke functies van de printer te beheren.

Beheerderswachtwoord

Het beheerderswachtwoord geeft toegang tot de beveiligings- en configuratie-instellingen van de printer.

Standaard beheerderswachtwoord

Uw printer wordt geleverd met een standaard beheerderswachtwoord. Om dit te weten te komen, tikt u op het front panel op het pictogram , daarna op **Beveiliging** (Security) > **Beheerderswachtwoord** (Administrator password). U zou ongeveer het volgende moeten zien.



U kunt ook tikken op  (About printer) en vervolgens op **Printerinformatiekaart** (Printer information card). U zou ongeveer het volgende moeten zien.

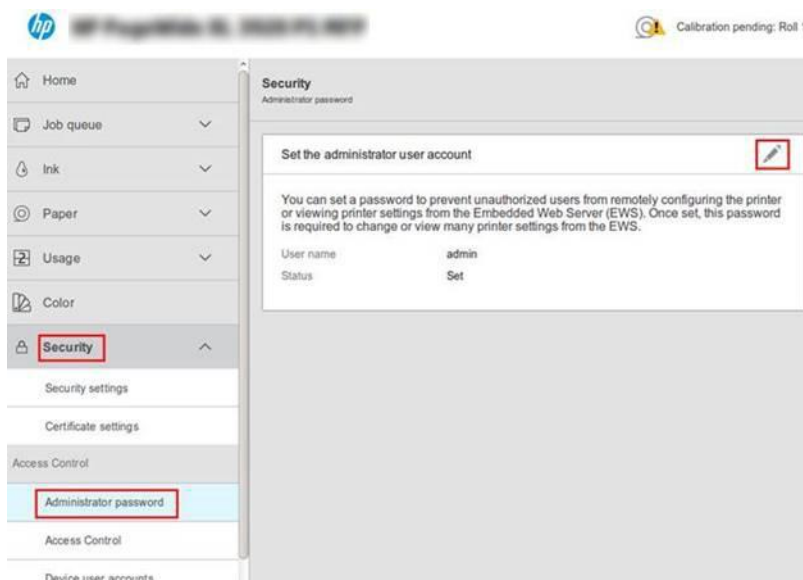
Printer Information	
PRODUCT NAME	HP PageWide XL 3920 PS MFP
SERIAL NUMBER	XXXXXXXXXX
PRODUCT NUMBER	4VW11A
SERVICE ID	29300
ADMINISTRATOR PASSWORD	
DATE	2020/07/15

Het standaard beheerderswachtwoord wijzigen

HP raadt u aan het wachtwoord te wijzigen in een wachtwoord van uw eigen keuze.

 **OPMERKING:** Het beheerderswachtwoord mag niet leeg blijven.

Als u het wachtwoord wilt wijzigen, gaat u naar Embedded Web Server en klikt u op **Instellingen** (Settings) > **Beveiliging** (Security) > **Beheerderswachtwoord** (Administrator password), en daarna klikt u op het .



Als u het wachtwoord bent vergeten

Als u het beheerderswachtwoord bent vergeten, neemt u contact op met een service vertegenwoordiger en vraagt u dit te resetten naar het standaardwachtwoord. U kunt dit niet zelf doen.

Toegangsbeheerrechten worden ook gereset naar de standaardwaarden.

Tabblad voor toegangsbeheer

In Embedded Web Server kunt u aanmeldingsvereisten instellen voor specifieke taken en toegang beperken voor gebruikers die niet zijn aangemeld (gasten) voor specifieke functies. Machtigingen kunnen worden toegepast op lokale gebruikersaccounts die zijn opgeslagen op de printer.

Apparaatgebruikersaccounts

Op het tabblad **Apparaatgebruikersaccounts** van Embedded Web Server kan de beheerder nieuwe gebruikersaccounts voor de printer maken en specifieke machtigingen toewijzen, afhankelijk van de rol.

Als u een nieuw apparaatgebruikersaccount wilt maken, klikt u op het **+** boven aan de pagina. Vul nu de velden **Naam** (Name), **E-mail** (Email), **Gebruikerstoegangscode** (User access code) en de machtigingsset in. Klik op **Toepassen** (Apply) om het nieuwe account te maken.

Deel de toegangscode met de gebruiker. Wanneer u apparaatgebruikersaccounts gebruikt, melden gebruikers zich aan via een toegangscode.

New device user account

NAME *	EMAIL
0 / 63	0 / 127
USER ACCESS CODE *	NETWORK USER NAME (FULLY QUALIFIED)
33612861	
8 / 8	0 / 63
PERMISSION SET *	
Device user	
Cancel Apply	

LDAP: aanmeldingsserver

Het Lightweight Directory Access Protocol (LDAP) is een open toepassingsprotocol conform de industriestandaard voor toegang tot en onderhoud van gedistribueerde directory-informatieservices.

Benodigde informatie voordat u begint

Zorg ervoor dat u over de volgende informatie beschikt voordat u de configuratie begint:

- Serveradres (hostnaam of IP).
- Vereisten voor serververificatie
- Het pad om de zoekopdracht te beginnen (BaseDN, hoofdmap voor zoeken) (bijvoorbeeld `o=mycompany.com`).
- Kenmerken om de ingevoerde naam af te stemmen (zoals `cn` of `samAccountName`), het e-mailadres op te halen (zoals `mail`) en te bepalen hoe de naam wordt weergegeven op het bedieningspaneel (zoals `weergavenaam`).

Instellen

De volgende stappen leveren de volledige procedure voor dit onderwerp.

Klik in Embedded Web Server op **Instellingen** (Settings) > **LDAP-aanmeldingsserver** (LDAP sign-in server).

1. Schakel de LDAP-server in (verplicht om door te gaan met de LDAP-configuratie).

2. Voer in het gedeelte netwerkdirectoryserver de naam van het LDAP-serveradres in (bijvoorbeeld `ldap.mycompany.com`) en **Poort** (Port) in.
 - Als u de LDAP-server niet kent, neemt u contact op met de serverbeheerder.
 - Als u een beveiligde verbinding (SSL) wilt activeren, activeert u de optie **Een beveiligde verbinding (SSL) gebruiken** (Use a secure connection (SSL)).
3. In het gedeelte Vereisten voor serververificatie (Server authentication requirements) kunt u het juiste verificatietype voor de server selecteren (referenties van de printergebruiker gebruiken, referenties van LDAP-beheerder gebruiken). U moet de domeinnaam, gebruikersnaam en het wachtwoord invullen.
4. Vul in het gedeelte instellingen voor zoeken in de LDAP-database de volgende velden in:
 - Voer bij **Hoofdmap voor binden en zoeken** (Bind and search root) het pad in om de database te doorzoeken (bijvoorbeeld `o=mycompany.com`).
 - Voer in het vak **De naam van de gebruiker van de printer ophalen op basis van dit kenmerk** (Retrieve the printer User's Name using this attribute) de naam in van het kenmerk dat de naam van de persoon bevat (bijvoorbeeld `Weergavenaam`).
 - Voer in het vak **De ingevoerde naam afstemmen met dit kenmerk** (Match the name entered with this attribute) de naam in van het kenmerk waarvan de inhoud tijdens het aanmelden moet worden afgestemd met het type gebruikersnaam.
 - Voer in het vak **Het e-mailadres van de gebruiker ophalen op basis van dit kenmerk** (Retrieve the Users' Email Address using this attribute) de naam in van het kenmerk dat het e-mailadres van de persoon bevat (bijvoorbeeld `mail of rfc822Mailbox`).
 - Voer in het vak **De gebruikersgroep van de printer ophalen op basis van dit kenmerk** (Retrieve the printer user group using this attribute) de naam in van het kenmerk dat de groepen van de persoon bevat.
5. Klik op de knop **Toepassen** (Apply) om de instellingen op te slaan. Het instellen is voltooid.
6. Om te controleren of het ophalen van de LDAP juist is ingesteld, voert u minstens drie tekens van de contactnaam van een netwerk in het vak **Test** in en klikt u vervolgens op de knop **Test**. Als de test voltooid is, wordt een bericht weergegeven.

Configuratie van Windows-aanmelding

Configureer de Windows-aanmeldingsprocedure.

Benodigde informatie voordat u begint

Zorg ervoor dat u over de volgende informatie beschikt voordat u de configuratie begint:

- Windows-domein
- Kenmerken om de ingevoerde naam af te stemmen (zoals `cn of samAccountNaam`), het e-mailadres op te halen (zoals `mail`) en te bepalen hoe de naam wordt weergegeven op het bedieningspaneel (zoals `weergavenaam`).

Instellen

De volgende stappen leveren de volledige procedure voor dit onderwerp.

Klik in Embedded Web Server op **Instellingen** (Settings) > **Windows-aanmeldingsconfiguratie** (Windows sign-in configuration).

1. Schakel de status van de Windows-aanmelding in (verplicht om door te gaan met de configuratie van de Windows-aanmelding).
2. Voer de naam in van het standaard Windows-domein (bijvoorbeeld `mijnbedrijf.com`).
 - Als u het Windows-domein niet kent, neemt u contact op met de serverbeheerder.
 - Als u een beveiligde verbinding (SSL) wilt activeren, activeert u de optie **Een beveiligde verbinding (SSL) gebruiken** (Use a secure connection (SSL)).
3. Voer in het vak **De ingevoerde naam afstemmen met dit kenmerk** (Match the name entered with this attribute) de naam van het kenmerk in. De inhoud moet tijdens de aanmelding worden afgestemd met het type gebruikersnaam.
4. Voer in het vak **Het e-mailadres van de gebruiker ophalen op basis van dit kenmerk** (Retrieve the Users' Email Address using this attribute) de naam in van het kenmerk dat het e-mailadres van de persoon bevat (bijvoorbeeld `mail` of `rfc822Mailbox`).
5. Voer in het vak **De naam van de gebruiker van de printer ophalen op basis van dit kenmerk** (Retrieve the printer User's Name using this attribute) de naam in van het kenmerk dat de naam van de persoon bevat (bijvoorbeeld `Weergavenaam`).
6. Klik op de knop **Toepassen** (Apply) om de instellingen op te slaan. Het instellen is voltooid.
7. Om te controleren of het ophalen van de LDAP juist is ingesteld, voert u minstens drie tekens van de contactnaam van een netwerk in het vak **Test** in en klikt u vervolgens op de knop **Test**. Als de test voltooid is, wordt een bericht weergegeven.

Certificaatbeheer

U kunt het identiteitscertificaat van de printer en de lijst met vertrouwde certificeringsinstanties configureren in **EWS > Instellingen** (Settings) > **Certificaatinstellingen** (Certificate settings). Deze certificaten worden gebruikt voor het instellen van vertrouwde en beveiligde verbindingen met externe servers.

Overige beveiligingsinstellingen van Embedded Web Server

In het Embedded Web Server-menu **Beveiliging** (Security) > **Beveiligingsinstellingen** (Security Settings), kunt u de printer aanpassen als u functies in de onderstaande lijst in- of uitschakelt. Als u een functie uitschakelt, is deze niet meer beschikbaar.

- Instellingen voor firmware-updates wijzigen: **Firmware-updates die verzonden zijn als afdruktaken en firmware-update via USB** in- of uitschakelen.
- Het gebruik van USB-stations voor grootschalige opslag in- of uitschakelen.
- Opgeslagen gegevens beschermen. Zie [Secure File Erase \(Bestanden veilig verwijderen\) op pagina 204](#) en [Schijf wissen op pagina 205](#).
- Schakel andere printerinstellingen in of uit, zoals **Toon gebruikersnaam en taaknaam in taakadministratie** (Show user name and job name in job accounting), **Anonieme gebruiksinformatie** (Anonymous usage information) en **Toon taakpictogram en download taakbestand op afstand** (Show job thumbnail and download job file remotely).

Beveiligingsinstellingen op front panel

In dit onderwerp worden de concepten van dit onderwerp toegelicht.

Vanaf het front panel kunt u tikken op het pictogram  en vervolgens op **Security** (Beveiliging) om sommige functies van de printer te beheren:

- **Gebruikerssessies** (User sessions): Automatische afmelding na 1, 3 of 5 minuten in- of uitschakelen.
- **Embedded Web Server**: Schakel Embedded Web Server in of uit.
- **Webservices voor afdrukken en beheer** (Printing & management Web services): Schakel webservices in of uit die door afdruk- en beheerhulpprogramma's, zoals HP Utility, HP Click en SDK for RIPs, worden gebruikt.

Als er een beheerderswachtwoord is ingesteld, moet dit worden ingevoerd om de volgende bewerkingen uit te voeren:

- De beveiligingsinstellingen wijzigen (inclusief het beheerderswachtwoord zelf).
- De configuratie van de internetverbinding wijzigen.
- De configuratie van automatische firmware-updates wijzigen.
- Het automatisch downloaden en/of installeren van automatische firmware-updates in- of uitschakelen.
- Een eerdere versie van de firmware herstellen.
- Fabrieksinstellingen resetten.



OPMERKING: Het beheerderswachtwoord kan alleen tekens bevatten die op het schermtoetsenbord op het front panel verschijnen. Als een nieuw wachtwoord met Embedded Web Server ingesteld, wijst het tekens af die niet in de beperkte tekenset voorkomen.

Beveiligingsopties voor taakopslag

Gebruik **Account-ID vereist** (Required account ID) en **Afdrukken met pincode** (PIN Printing) om te bepalen wie toegang heeft tot uw printer en uw vertrouwelijke documenten.

Account-ID vereist

Als u gegevens van uw printerverbruik door verschillende gebruikersaccounts wilt bijhouden, kunt u uw printer zo instellen dat een account-ID vereist is voor elke taak. Tik op het frontpanel op  en vervolgens op **Taakbeheer** > **Account-id vereist**.

Als deze instelling wordt ingeschakeld, wordt het veld Account-ID verplicht en worden afdruktaken zonder account-ID in de wachtrij geplaatst om te wachten op account.

De account-ID kan worden ingesteld in het printerdriver bij het verzenden van de afdruktaak. Als de taak door de printer is ingesteld op 'n de wacht voor telgegevens, kunt u de account-ID introduceren in de driver of op het front panel door naar de taakwachtrij te gaan en op de taak in de wachtrij te klikken. Een venster met een tekstveld wordt weergegeven en u kunt een account-ID invoeren.

Taakopslag en versleuteld afdrukken met pincode

Met taakopslag kunnen taken worden opgeslagen en vervolgens worden afgedrukt wanneer dat nodig is; Het biedt ook functies voor het instellen van afdruktaken als *privé* (private), met een persoonlijk identificatienummer (pincode).

Om toegang te krijgen tot taakopslagfuncties, opent u de printereigenschappen en klikt u op **Afdrukvoorkeuren**. Klik op het tabblad **Taakopslag**, waar de volgende functies voor taakopslag beschikbaar zijn:

- **Afdrukken en opslaan** (Print and store): Nadat een taak is afgedrukt, wordt deze opgeslagen in de printer; er kunnen vervolgens verdere kopieën worden afgedrukt vanaf het front panel.
- **Afdrukken en verwijderen** (Print and delete): nadat ze zijn afgedrukt, worden de taken automatisch van de printer verwijderd.
- **Ophalen van front panel (Persoonlijke taak)** (Retrieve from front panel (personal job)): Gebruik de persoonlijke taakafdrukfunctie om te specificeren dat een taak niet kan worden afgedrukt totdat u deze vrijgeeft via het front panel van de printer.

Om een voorbeeld ervan te zien in Embedded Web Server, moet u een pincode invoeren.

- **Versleuteld afdrukken met pincode** (Encrypted PIN printing): bescherm vertrouwelijke afdrukken en verminder het risico op lekken van gevoelige gegevens. Verzend afdruktaken vanaf de driver, versleuteld en met een pincode. Ga vanuit de driver naar het tabblad **Ophalen van front panel (privétaak)** (Retrieve from front panel (private job)), voer een 4-cijferige pincode in, ga naar de printer, voer de pincode op het front panel in en haal de afgedrukte taak op.

Beveiligingsgebeurtenis registreren

De printer kan informatie over beveiligingsgebeurtenissen melden bij een standaard syslog-server voor controles.

Om de syslog-server en -instellingen te configureren, gaat u naar Embedded Web Server en klikt u op **Netwerk** (Network) > **TCP/IP-instellingen** (TCP/IP settings) > **Geavanceerd** (Advanced).

Ink

Paper

Usage

Security

About printer

Settings

Network

Configuration

TCP/IP Settings

Network Settings

Other Settings

Web Proxy

Security

Settings

Authorization

Secure Communication

Mgmt. Protocols

802.1X Authentication

IPsec/Firewall

Diagnostics

Network Statistics

Protocol Info

Network

TCP/IP Settings

SummaryNetwork IdentificationTCP/IP(v4)TCP/IP(v6)Config.precedenceAdvanced

TCP Idle Timeout

270

(Seconds)

System Contact

System Location

Default IP:

Auto IP (169.254.x.x)

(when BOOTP/DHCP/RARP servers are not available)

☒ Send DHCP requests if IP address is Auto IP (169.254.x.x) or Legacy Default IP

☐ Use Stateless DHCPv4 When Manually Configured

☐ Enable DHCPv4 FQDN compliance with RFC 4702

☐ SLP Client-Mode Only

Hop Limit/WSD

32

(Seconds)

TTL/SLP:

4

Syslog Server

Syslog Protocol

UDP

Syslog Port

514

Syslog Maximum Messages

1000

Syslog Priority

7

(Use '8' to disable.)

6 Een taak versturen om af te drukken

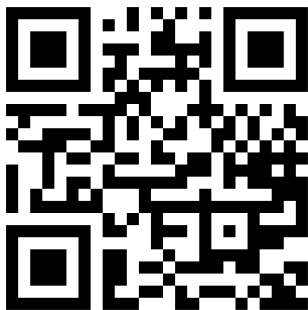
Er zijn verschillende manieren waarop u kunt afdrukken, afhankelijk van uw omstandigheden en voorkeuren.

- Vanuit HP SmartStream: Zie de documentatie voor HP SmartStream op <http://www.hp.com/go/smartstreampagewidexl/manuals/>.
- Vanuit een printerdriver: Druk elk bestand af vanaf een computer die verbonden is met de printer via het netwerk, met een softwaretoepassing die het bestand kan openen en een printerdriver die bij uw printer geleverd is. Zie [Afdrukken vanaf het stuurprogramma op pagina 118](#).
- Vanaf een USB-flashstation: druk een bestand direct af vanaf een USB-flashstation. Zie [Opslaan op een USB-flash-station op pagina 124](#).
- Vanuit een netwerkmap: Zie [Afdrukken vanuit een netwerkmap op pagina 125](#).
- Vanuit Mijn basismap (My Home Folder). Zie [Afdrukken vanuit Mijn basismap op pagina 127](#).
- Vanuit een RIP: u kunt een RIP-programma (Raster Image Processor) gebruiken, uitgevoerd op een aparte computer, om taken naar de printer te sturen. RIP-software is bij diverse bedrijven te verkrijgen. Raadpleeg uw RIP-documentatie.
- Alleen MFP: kopieer een bestand. Zie [Scannen en kopiëren \(alleen MFP\) op pagina 141](#).
- Een bestand afdrukken dat al in de afdrukwachtrij staat. Zie [Taakwachtrijbeheer op pagina 130](#).

Afdrukken vanaf het stuurprogramma

Dit is de traditionele manier van afdrukken vanaf een computer. Het juiste printerdriver moet op de computer zijn geïnstalleerd en de computer moet via het netwerk met de printer zijn verbonden.

Wanneer de printer driver is geïnstalleerd en de computer is verbonden met de printer, kunt u afdrukken vanuit een softwaretoepassing door de opdracht **Print** (Afdrukken) van de toepassing te gebruiken en de juiste printer te selecteren.



Zie video: <http://www.hp.com/go/pagewidexl/print-from-driver/>.



OPMERKING: Als u voor het eerst afdrukt, zoekt Windows automatisch naar het printerdriver op het internet (als de computer is verbonden met het internet). Dit betekent dat u niet zelf hoeft te zoeken naar de driver. Dit proces zal echter de driver installeren zonder de rest van de software. Daarom raden we u aan om het installatiepakket te gebruiken dat u van de website van HP

(<http://www.hp.com/go/pagewidexlseries/support/drivers>) kunt downloaden, zodat alle printersoftware wordt geïnstalleerd.

Driver installeren

Printerdrivers kunnen op de volgende twee manieren worden geïnstalleerd.

1. Opties voor de printerdriver

Het installatieprogramma van de HP-printerdriver kan worden gedownload van de relevante productpagina door naar het printermodel te zoeken op de website van HP Customer Support Software and Driver Downloads.

Controleer <https://support.hp.com/us-en/drivers/printers/>. Als u het printermodel hebt gevonden, navigeert u naar het tabblad **Driver-Driver Pack** (Stuurprogramma-driverpakket), downloadt u het installatieprogramma van de printerdriver en installeert u de driver op de computer.



2. Wizard Printerdriver toevoegen

De volgende stappen leveren de volledige procedure voor dit onderwerp.

Net als het installatieprogramma van de printerdriver biedt de wizard Printerdriver toevoegen een gemakkelijk te gebruiken interface voor het installeren van de printerdriver. In tegenstelling tot het installatieprogramma van de printerdriver installeert de wizard Printerdriver echter alleen het printerstuurprogramma en laat de gebruiker geen extra printersoftware installeren.

Installatie met een bekabelde of draadloze netwerkverbinding en Windows 10 of 8:

1. In Windows opent u het Configuratiescherm.
2. Klik op **Apparaten en printers en** en vervolgens op **Een printer toevoegen**.
3. Kies het venster **Kies een apparaat of printer om aan deze pc toe te voegen**, selecteer uw printer, klik op **Volgende** en volg de aanwijzingen op het scherm om de driver te installeren.

Als uw printer niet in de lijst staat, gaat u verder met de volgende stappen.

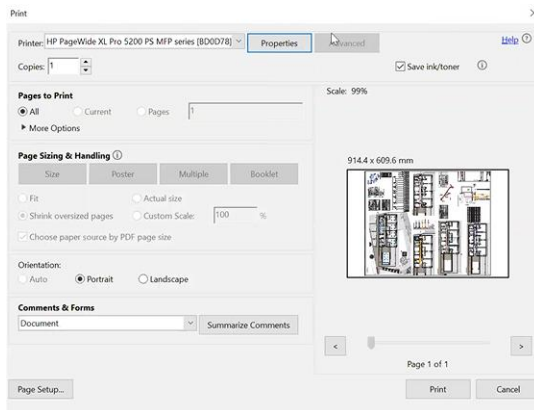
 - a. Klik op **De printer die ik wil, wordt niet weergegeven**.
 - b. Selecteer in het venster **Een lokale printer of een netwerkprinter toevoegen met handmatige instellingen**.
 - c. Klik op **Volgende**.
 - d. Selecteer de poort die door uw printer moet worden gebruikt, zoals USB001 voor een printer met USB-verbinding, en klik vervolgens op **Volgende**.
 - e. Klik op **Windows Update** en wacht totdat de printerdrivers zijn bijgewerkt.
 - f. Klik op **HP, Hewlett-Packard of Hewlett Packard** in het deelvenster **Fabrikant** en klik vervolgens op de naam van uw printer in het deelvenster **Printers**.
 - Als uw printer in de lijst staat, selecteert u deze, klikt u op **Volgende** en volgt u de instructies op het scherm om het stuurprogramma te installeren.

- Als uw printer niet in de lijst staat, klikt u tweemaal op de pijl-terug in de linkerbovenhoek van het venster om terug te keren naar de stap **Printer zoeken via andere opties** en gaat u verder met de volgende stappen.
- Selecteer **Printer toevoegen met TCP/IP-adres of hostnaam** en klik vervolgens op **Volgende**.
 - Selecteer **Automatische detectie** in de vervolgkeuzelijst **Apparaattype**.
 - Typ het IP-adres van uw printer in het tekstvak en klik vervolgens op **Volgende**.
-
-  **TIP:** Om het IP-adres van de printer te vinden, drukt u een testrapport voor draadloos netwerk of een netwerkconfiguratiepagina af.
-
- Wacht tot de computer verbinding maakt met de printer en klik op **Volgende** om de printerdriver te installeren.

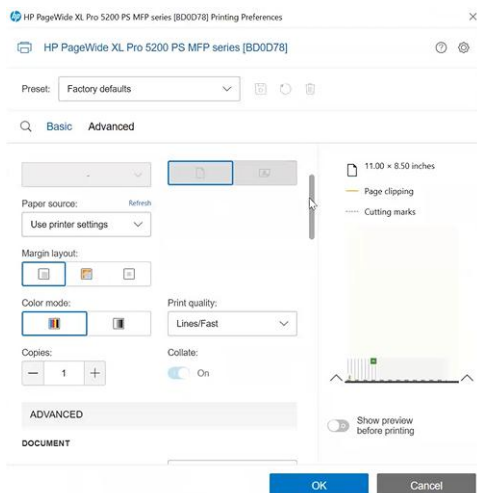
De belangrijkste driver-instellingen controleren en wijzigen

Er is een relatief groot aantal afdrukinstellingen dat u kunt gebruiken bij het afdrukken met een printerdriver, om te proberen te voldoen aan alle vereisten.

Wanneer u vanuit een toepassing afdrukt, kunt u de driver-instellingen bekijken door te klikken op **Bestand** (File) > **Afdrukken** (Print) en vervolgens **Afdrukopties** (Print options) of **Eigenschappen** (Properties) (afhankelijk van de toepassing).



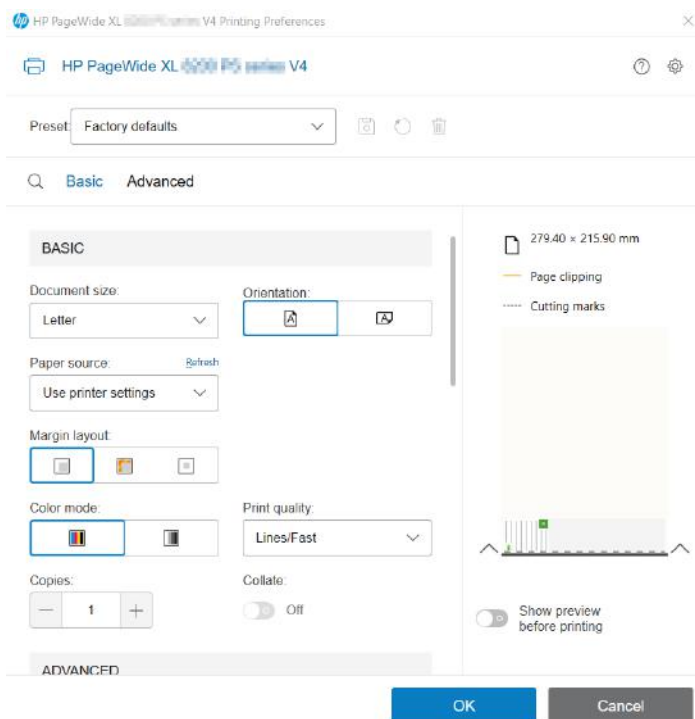
-
-  **TIP:** Over het algemeen wordt aanbevolen dat u de standaardinstellingen gebruikt, tenzij u weet dat deze niet aan uw vereisten voldoen. De printer zal zijn eigen beleid met betrekking tot rol en papier toepassen om de meest geschikte voor uw taak te kiezen.
-  **TIP:** Alleen Windows: Als u van plan bent een bepaalde groep instellingen herhaaldelijk te gebruiken, kunt u deze instellingen opslaan onder een naam van uw keuze en ze later opnieuw oproepen. Een opgeslagen groep van instellingen wordt een *quickset* genoemd.
-



De printerdrivers ondersteunen alle accessoires, zoals een stapelaar of vouwmaschine die verbonden is met uw printer. De standaarduitvoer van de printer is ook de standaarduitvoer van de driver. In de driver kunt u echter de bestemming van de uitvoer wijzigen, evenals andere opties zoals de vouwstijl, sorteren en eerste of laatste pagina bovenop.

Basisinstellingen driver

Dit onderwerp biedt een volledige set van referentie-informatie voor dit onderwerp.



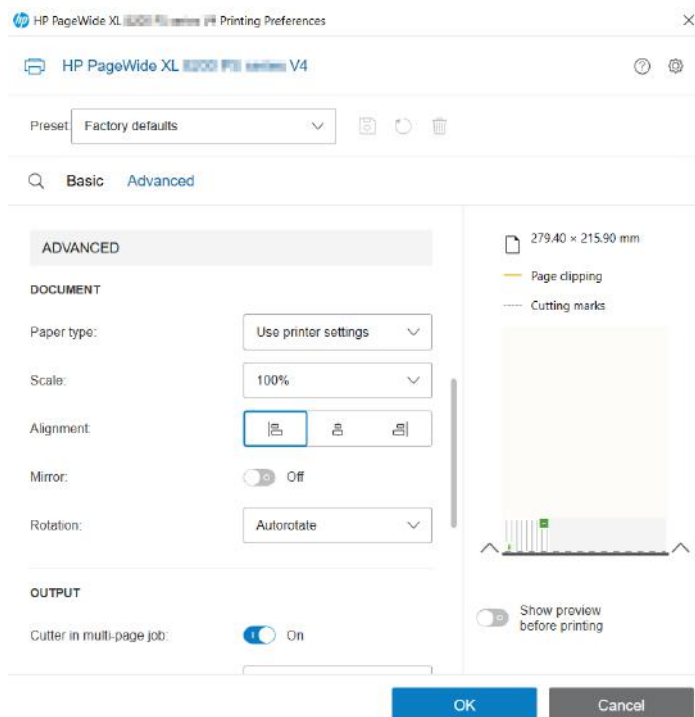
Dit zijn de basisfuncties die in de driver kunnen worden gebruikt om een taak af te drukken:

- Documentformaat
- Afdrukstand document
- Indeling marges

- Standaard: Uw afbeelding wordt afgedrukt op een pagina in het formaat dat u hebt geselecteerd, met een smalle marge tussen de randen van de afbeelding en de randen van het papier. De afbeelding moet klein genoeg zijn om tussen de marges te passen.
 - Inhoud afsnijden op marges: Uw afbeelding wordt afgedrukt op een pagina in het formaat dat u hebt geselecteerd, met een smalle marge tussen de randen van de afbeelding en de randen van het papier. In dit geval, als de afbeelding hetzelfde formaat heeft als de pagina, wordt aangenomen dat de buitenranden van de afbeelding wit of onbelangrijk zijn en niet hoeven te worden afgedrukt. Dit kan nuttig zijn als de afbeelding al een rand bevat.
 - Oversize: Uw afbeelding wordt afgedrukt op een pagina die iets groter is dan het formaat dat u hebt geselecteerd. Als u de marges afsnijdt, heeft u het formaat dat u hebt gekozen, zonder marges tussen uw afbeelding en de randen van het papier.
 - Zonder randen: Uw afbeelding wordt afgedrukt op een pagina van het gekozen formaat, zonder marges. De afbeelding is een klein beetje vergroot om ervoor te zorgen dat er geen marge is tussen de randen van de afbeelding en de randen van het papier. De **horizontale snijder** is standaard ingeschakeld. Hef deze selectie op als u het papier handmatig wilt snijden.
- Kleurmodus
 - Kleur: Verbruikt inkt van alle patronen voor full-color afdrukken.
 - Grijsscala: Gebruikt inkt van zowel de gekleurde als de zwarte cartridges om een breder assortiment zwart-grijstinten te produceren voor afdrukken in hoge kwaliteit in zwart-wit.
 - Afdrukkwaliteit

Geavanceerde afdrukinstellingen

Dit onderwerp biedt een volledige set van referentie-informatie voor dit onderwerp.



Dit zijn nog meer handelingen die in de driver kunnen worden gebruikt om meer controle over uw afdruk te krijgen. Ze zijn in vijf categorieën verdeeld:

Document

- Papiersoort
- Schaal: U kunt het formaat van de afdruk op twee manieren aanpassen: op basis van een percentage van het oorspronkelijke formaat of op basis van een bepaald papierformaat. De standaardwaarde is 100% (het originele formaat).
- Uitlijning: Links, midden of rechts
- Spiegelen
- Roteren (niet beschikbaar in de macOS-rasterdriver)

Uitvoer

- Schakel de snijmachine in of uit.
- Pagina's sorteren
- Afdrukmarginen
- Verwijder marginen
- Taakbestemming
- Vouwstijl (als u een vouwmachine gebruikt)

Kleur en kwaliteit

- Kleurbeheer
- RGB-bronprofiel; de kleuren kunnen worden beheerd door de toepassing of de printer
- CMYK-bronprofiel (voor de PDF-driver en macOS PostScript-driver)
- Pantone-emulatie (voor de PDF-driver en macOS PostScript-driver)

Administratie

- U kunt een accounting-id voor de taak maken.

Opslag

- U kunt een gebruikersnaam of taaknaam toewijzen.
- Opslagmodus
 - **Afdrukken en opslaan** (Print and store): Nadat een taak is afgedrukt, wordt deze opgeslagen in de printer; er kunnen vervolgens verdere kopieën worden afgedrukt vanaf het front panel.
 - **Afdrukken en verwijderen** (Print and delete): nadat ze zijn afgedrukt, worden de taken automatisch van de printer verwijderd.
 - **Ophalen van front panel (Persoonlijke taak)** (Retrieve from front panel (personal job)): Gebruik de persoonlijke taakafdrukfunctie om te specificeren dat een taak niet kan worden afgedrukt totdat u deze vrijgeeft via het front panel van de printer.

Om een voorbeeld ervan te zien in Embedded Web Server, moet u een pincode invoeren.

- **Ophalen van front panel (privétaak)** (Retrieve from front panel (private job)): Gebruik de functie voor het afdrukken van privétaken om een taak te specificeren die pas kan worden afgedrukt als u deze vrijgeeft via het front panel van de printer. Klik eerst op **Ophalen van front panel (privétaak)** (Retrieve from front panel (private job)), waarna het selectievakje **Afdrukken met pincode** (PIN to Print) beschikbaar komt. Als er een vinkje staat, moet een 4-cijferig persoonlijk identificatienummer zijn ingesteld. De pincode wordt als onderdeel van de afdruktaak naar het apparaat verzonden. Gebruik na het verzenden van de afdruktaak naar het apparaat de pincode om de taak af te drukken. Na het afdrukken wordt deze automatisch van de printer verwijderd.

Om een voorbeeld ervan te zien in de Embedded Web Server of het front panel moet u de pincode invoeren.

Opslaan op een USB-flash-station

De volgende stappen leveren de volledige procedure voor dit onderwerp.

U kunt afdrukken vanaf een USB-flashstation met een of meer TIFF-, JPEG-, HP-GL/2-, RTL-, PDF- of PostScript-bestanden.

1. Plaats het USB-flashstation in de USB-poort van de printer.



OPMERKING: Om een PDF- of PostScript-bestand af te drukken, moet u een PostScript-printer hebben of de licentie installeren (zie [Accessoires op pagina 206](#)).



OPMERKING: Het gebruik van USB-flashstations met uw printer kan zijn uitgeschakeld door de beheerder (zie [Beveiliging op pagina 109](#)).

2. Ga op het front panel naar het Home-scherm en tik op het  en vervolgens op het .

U kunt op mappen tikken om de inhoud ervan te doorzoeken. Bestanden worden aangegeven met documentminiaturen en u kunt hiervan een voorbeeld bekijken door te tikken op het pictogram Voorbeeld. Als een afdrukvoorbeeld wordt weergegeven, kunt u in- en uitzoomen. Bij bestanden die niet afgedrukt kunnen worden, staat het pictogram . Tik op de **informatie** knop voor meer informatie.

3. Selecteer een bestand dat u wilt afdrukken. Er wordt een voorbeeld van het document weergegeven. Documenten met meerdere pagina's worden alleen in pdf-bestanden ondersteund; in dit geval kunt u ook een pagina selecteren om af te drukken.
4. Met de werkbalkknoppen kunt u in- en uitzoomen en informatie over de geselecteerde taak bekijken. U kunt ook de voorgedefinieerde zoommodi kiezen: aanpassen aan scherm (fit to screen), knijpen om te zoomen (pinch to zoom) of oorspronkelijk documentformaat (original document size). Tik op **OK** om door te gaan met de quickset-selectie.
5. De lijst met quicksets voor het afdrukken USB wordt weergegeven. U kunt een van de quicksets voor de geselecteerde taak kiezen en/of bewerken.



OPMERKING: Als u een quickset bewerkt nadat u een taak hebt geselecteerd, worden de gewijzigde instellingen alleen toegepast op de huidige taak en niet permanent opgeslagen. U kunt uw eigen quicksets permanent wijzigen door te tikken op het  op het quicksets-scherm en daarna op **Manage quicksets** (Quicksets beheren); of door te tikken op het pictogram  daarna **Quicksets**.

De volgende instellingen zijn beschikbaar:

- Met **Quickset name** (Naam quickset) kunt u de quickset waarmee u werkt een naam geven.
- Met **Output scale** (Uitvoerschaal) kunt u het formaat van de afdruk op twee manieren aanpassen: op basis van een percentage van het oorspronkelijke formaat of op basis van een bepaald papierformaat. De standaardwaarde is 100% (het originele formaat).
- Met **Print quality** (Afdrukkwaliteit) kunt u de afdrukkwaliteit instellen op **Lines/Fast** (Lijnen/snel), **Uniform areas** (Uniforme vlakken) of **High detail** (Gedetailleerd).
- Met **Color options** (Kleuropties) kunt u kiezen tussen kleur of grijstinten.
- Met **zwart-wit** (Black & White) kunt u zwart-wit kiezen.
- Met **Papierbron** (Paper source) kunt u een specifieke papierbron selecteren of u kunt **Save paper** (Papier besparen) kiezen, waarmee u automatisch de smalste rol kiest waar de afdruk op past (als er meer dan één rol is geladen).



OPMERKING: De printerinstelling **Roll width selection** (Rolbreedte selecteren) heeft twee waarden: **Print on same width only** (Alleen afdrukken op dezelfde breedte) en **Print on same width or wider** (Afdrukken op dezelfde breedte of breder). Als u **Print on same width only** (Alleen afdrukken op dezelfde breedte) hebt geselecteerd, wordt elke pagina uitsluitend afgedrukt op een rol die dezelfde breedte heeft als de pagina.

- Met **Paper category** (Papiercategorie) kunt u een papiersoort kiezen.
- Met **Page order** (Paginavolgorde) kunt u eerste pagina bovenop of laatste bovenop kiezen.
- Met **Collate** (Sorteren) kunt u sorteren in- en uitschakelen.
- Met **Rotation** (Rotatie) kunt u de afdruk met een veelvoud van 90° draaien, of u kunt **Automatic** (Automatisch) kiezen, waarmee de afdruk automatisch gedraaid wordt om papier te sparen.
- Met **Printer margins** (Printermarges) kunt u de standaardprinter marges wijzigen.
- **Storage mode** (Opslagmodus) biedt twee opties: afdrukken en verwijderen (de taak wordt niet vastgehouden in de wachtrij) en afdrukken en opslaan (de taak wordt vastgehouden in de wachtrij).
- Met **Output destination** (Uitvoerbestemming) kunt u uitvoer naar de stapelaar sturen (als u er standaard een hebt), de emmer of de vouwmachine (als deze is geïnstalleerd).
- Met **Folding style** (Vouwstijl) kunt u de vouwstijl selecteren wanneer de vouwmachine wordt geïnstalleerd. Om de vouwmachine te kunnen gebruiken, moet u **Folder** (Vouwmachine) selecteren in de instelling **Output destination** (Uitvoerbestemming).



OPMERKING: De in de fabriek ingestelde quicksets kunnen niet worden gewijzigd.

6. Als u tevreden bent met de quickset-instellingen, tikt u op **Print** (Afdrukken) om verder te gaan.
7. U kunt na het afdrukken ervoor kiezen om nog een bestand af te drukken of naar de taakwachtrij te gaan. Als u direct nog een bestand afdrukt zonder terug te gaan naar het Home-scherf, worden de tijdelijke instellingen van het eerder afgedrukte bestand opnieuw gebruikt.

Afdrukken vanuit een netwerkmap

De volgende stappen leveren de volledige procedure voor dit onderwerp.

1. Bevestig dat de netwerkmap is geconfigureerd. Zie [Een netwerkmap configureren op pagina 28](#).
2. Ga op het frontpanel naar de beginpagina en tik op het .
3. Selecteer **Netwerkmap** (Network folder).
4. Selecteer een bestand dat u wilt afdrukken. Documenten met meerdere pagina's worden alleen als PDF-bestand ondersteund; in dit geval kunt u ook een pagina selecteren om af te drukken.
5. De lijst met quicksets voor het afdrukken vanuit netwerken wordt weergegeven. U kunt een van de quicksets voor de geselecteerde taak kiezen en/of bewerken.



OPMERKING: Als u een quickset bewerkt nadat u een taak hebt geselecteerd, worden de gewijzigde instellingen alleen toegepast op de huidige taak en niet permanent opgeslagen. U kunt een of meer van uw eigen quicksets permanent wijzigen door te tikken op het  en **Manage quicksets** (quicksets beheren) of door te tikken op het  en **Quicksets**.



OPMERKING: De in de fabriek ingestelde quicksets kunnen niet worden gewijzigd.

De volgende instellingen zijn beschikbaar:

- Met **Naam quickset** (Quickset name) kunt u de quickset waarmee u werkt een naam geven.
- Met **Afdrukkwaliteit** (Print quality) kunt u de afdrukkwaliteit instellen op **Lijnen/snel** (Lines/Fast), **Uniforme vlakken** (Uniform areas) of **Gedetailleerd** (High detail).
- Met **Uitvoerschaal** (Output scale) kunt u het formaat van de afdruk op twee manieren aanpassen: op basis van een percentage van het oorspronkelijke formaat of op basis van een bepaald papierformaat. De standaardwaarde is 100% (het originele formaat).
- Met **Kleuropties** (Color options) kunt u kiezen tussen kleur of grijs tinten.
- Met **zwart-wit** (Black & White) kunt u zwart-wit kiezen.
- Met **Papierbron** (Paper source) kunt u een specifieke papierbron selecteren of u kunt **Papier besparen** (Save paper) kiezen, waarmee u automatisch de smalste rol kiest waar de afdruk op past (als er meer dan één rol is geladen).
- Met **Papiercategorie** (Paper category) kunt u een papiersoort kiezen.
- Met **Paginavolgorde** (Page order) kunt u eerste pagina bovenop of laatste bovenop kiezen.
- Met **Sorteren** (Collate) kunt u sorteren in- en uitschakelen.
- Met **Rotatie** (Rotation) kunt u de afdruk met een veelvoud van 90° draaien, of u kunt **Automatisch** (Automatic) kiezen, waarmee de afdruk automatisch gedraaid wordt om papier te sparen.
- Met **Afdrukmargin** (Print margins) kunt u de standaardprintermarges wijzigen.
- **Opslagmodus** (Storage mode) biedt twee opties: afdrukken en verwijderen (de taak wordt niet vastgehouden in de wachtrij) en afdrukken en opslaan (de taak wordt vastgehouden in de wachtrij).
- Met **Uitvoerbestemming** (Output destination) kunt u uitvoer naar de stapelaar sturen (als u er standaard een hebt), de emmer of de vouwmachine (als deze is geïnstalleerd).

- Met **Vouwstijl** (Folding style) kunt u de vouwstijl selecteren wanneer de vouwmachine wordt geïnstalleerd. Om de vouwmachine te kunnen gebruiken, moet u **Vouwmachine** (Folder) selecteren in de instelling **Uitvoerbestemming** (Output destination).
6. Als u tevreden bent met de quickset-instellingen, tikt u op **OK** om verder te gaan. U kunt op het **...** en vervolgens op Deelvenster met quicksetgegevens weergeven (**show quickset details panel**) tikken om de meest gebruikte quicksetinstellingen weer te geven.
 7. In de rechterkolom van het scherm kunnen **Exemplaren** (Copies), **Paginavolgorde** (Page order) en **Sorteren** (Collate) worden geselecteerd. Tik op **Afdrukken** (Print) om door te gaan.
 8. U kunt na het afdrukken ervoor kiezen om nog een bestand af te drukken of naar de taakwachtrij te gaan. Als u direct nog een bestand afdrukt zonder terug te gaan naar de startpagina, worden de tijdelijke instellingen van het eerder afgedrukte bestand opnieuw gebruikt.

Afdrukken vanuit Mijn basismap

De volgende stappen leveren de volledige procedure voor dit onderwerp.



OPMERKING: U moet de **LDAP-aanmeldingsserver** (LDAP - sign-in server) configureren of de **Windows-aanmeldingsconfiguratie** (Windows sign-in configuration) om vanuit **Mijn basismap** (My Home Folder) af te kunnen drukken. Zie [Het e-mailadresboek configureren op pagina 33](#) of [Configuratie van Windows-aanmelding op pagina 113](#).

1. Ga op het frontpanel naar de beginpagina en tik op het .
2. Selecteer **Mijn basismap** (My Home Folder).
3. Verificatie met de **LDAP-aanmeldingsserver** (LDAP - sign-in server) of de **Windows-aanmeldingsconfiguratie** (Windows sign-in configuration). Ga naar het **...** bovenaan de pagina en selecteer welke optie u wilt gebruiken voor verificatie. Zie [Het e-mailadresboek configureren op pagina 33](#) of [Configuratie van Windows-aanmelding op pagina 113](#).
4. Selecteer een bestand dat u wilt afdrukken. Documenten met meerdere pagina's worden alleen als PDF-bestand ondersteund; in dit geval kunt u ook een pagina selecteren om af te drukken.
5. De lijst met quicksets voor het **afdrukken vanuit Mijn basismap** wordt weergegeven. U kunt een van de quicksets voor de geselecteerde taak kiezen en/of bewerken.



OPMERKING: Als u een quickset bewerkt nadat u een taak hebt geselecteerd, worden de gewijzigde instellingen alleen toegepast op de huidige taak en niet permanent opgeslagen. U kunt een of meer van uw eigen quicksets permanent wijzigen door te tikken op het  en **Manage quicksets** (quicksets beheren) of door te tikken op het  en **Quicksets**.



OPMERKING: De in de fabriek ingestelde quicksets kunnen niet worden gewijzigd.

De volgende instellingen zijn beschikbaar:

- Met **Naam quickset** (Quickset name) kunt u de quickset waarmee u werkt een naam geven.
- Met **Afdrukkwaliteit** (Print quality) kunt u de afdrukkwaliteit instellen op **Lijnen/snel** (Lines/Fast), **Uniforme vlakken** (Uniform areas) of **Gedetailleerd** (High detail).

- Met **Uitvoerschaal** (Output scale) kunt u het formaat van de afdruk op twee manieren aanpassen: op basis van een percentage van het oorspronkelijke formaat of op basis van een bepaald papierformaat. De standaardwaarde is 100% (het originele formaat).
 - Met **Kleuropties** (Color options) kunt u kiezen tussen kleur of grijs tinten.
 - Met **zwart-wit** (Black & White) kunt u zwart-wit kiezen.
 - Met **Papierbron** (Paper source) kunt u een specifieke papierbron selecteren of u kunt **Papier besparen** (Save paper) kiezen, waarmee u automatisch de smalste rol kiest waar de afdruk op past (als er meer dan één rol is geladen).
 - Met **Papiercategorie** (Paper category) kunt u een papiersoort kiezen.
 - Met **Paginavolgorde** (Page order) kunt u eerste pagina bovenop of laatste bovenop kiezen.
 - Met **Sorteren** (Collate) kunt u sorteren in- en uitschakelen.
 - Met **Rotatie** (Rotation) kunt u de afdruk met een veelvoud van 90° draaien, of u kunt **Automatisch** (Automatic) kiezen, waarmee de afdruk automatisch gedraaid wordt om papier te sparen.
 - Met **Afdrukmarges** (Print margins) kunt u de standaardprinter marges wijzigen.
 - **Opslagmodus** (Storage mode) biedt twee opties: afdrukken en verwijderen (de taak wordt niet vastgehouden in de wachtrij) en afdrukken en opslaan (de taak wordt vastgehouden in de wachtrij).
 - Met **Uitvoerbestemming** (Output destination) kunt u uitvoer naar de stapelaar sturen (als u er standaard een hebt), de emmer of de vouwmachine (als deze is geïnstalleerd).
 - Met **Vouwstijl** (Folding style) kunt u de vouwstijl selecteren wanneer de vouwmachine wordt geïnstalleerd. Om de vouwmachine te kunnen gebruiken, moet u **Vouwmachine** (Folder) selecteren in de instelling **Uitvoerbestemming** (Output destination).
6. Als u tevreden bent met de quickset-instellingen, tikt u op **OK** om verder te gaan. U kunt op het **...** en vervolgens op Deelvenster met quicksetgegevens weergeven (**show quickset details panel**) tikken om de meest gebruikte quicksetinstellingen weer te geven.
 7. In de rechterkolom van het scherm kunnen **Exemplaren** (Copies), **Paginavolgorde** (Page order) en **Sorteren** (Collate) worden geselecteerd. Tik op **Afdrukken** (Print) om door te gaan.
 8. U kunt na het afdrukken ervoor kiezen om nog een bestand af te drukken of naar de taakwachtrij te gaan. Als u direct nog een bestand afdrukt zonder terug te gaan naar de startpagina, worden de tijdelijke instellingen van het eerder afgedrukte bestand opnieuw gebruikt.

Afdrukkwaliteit kiezen

De printer heeft drie modi voor de afdrukkwaliteit die zo ontworpen zijn, zoals de namen aangeven, dat ze overeenkomen met de specifieke behoeften van verschillende soorten afbeeldingen.

Hoewel alle afdrukkwaliteitsmodi bedoeld zijn voor het afdrukken in één doorloop (in tegenstelling tot HP DesignJet-printers), zijn verschillende parameters, zoals afdruksnelheid, kleurstrategie en beeldverwerking geoptimaliseerd voor elk geval.

Zie de afdrukmodustabel en het diagram hieronder voor informatie over de meest geschikte afdrukmodus voor uw toepassing.

Tabel 6-1 Afdrukkwaliteit

	Als de inhoud van de afbeelding is...	Aanbevolen afdrukmodus	Dan krijgt u...
A	Monochrome of gekleurde lijnen en tekst Inhoud als maximale productiviteit vereist is	Lijnen/snel	Lijnen van hoge kwaliteit met maximale productiviteit*
B	Grote vlakken met uniforme kleuren	Uniforme vlakken	Meer uniforme en verzadigde kleuren voor bekijken op lange afstanden
C	Tekst of lijnen boven op gekleurde achtergronden Zeer complexe tekeningen met veel details	Gedetailleerd	Vloeiende achtergrond met fijne details in lijnen en tekst

*Het doel van de modus Lijnen/snel (Lines/Fast) is tweeledig: het kan worden gebruikt voor afbeeldingen met alleen lijnen en tekst, of voor elke vorm van afbeelding als u maximale productiviteit nodig hebt.



7 Taakwachtrijbeheer

De volgende secties bevatten details over dit onderwerp.

Taakwachtrij op het front panel

U kunt de taakwachtrij(en) beheren via het front panel.

Tik op het pictogram Taakwachtrij (Job queue)  op het Home-scherm om de taakwachtrij op het front panel te bekijken.

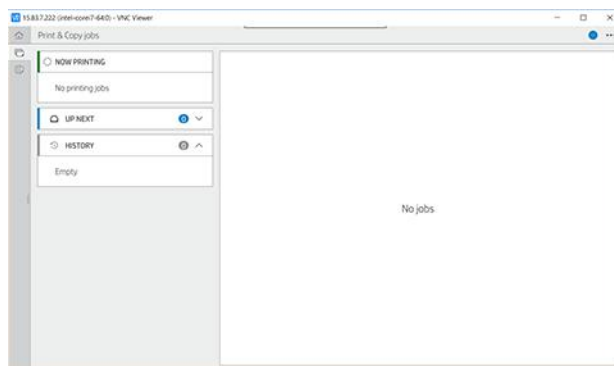
U kunt kiezen uit **Wachtrij voor afdrukken en kopiëren** (Print & Copy queue) of **Scanwachtrij** (Scan queue) op de tabbladen links op het scherm. De taakwachtrijpagina geeft alle taken weer die beschikbaar zijn in de geselecteerde taakwachtrij.



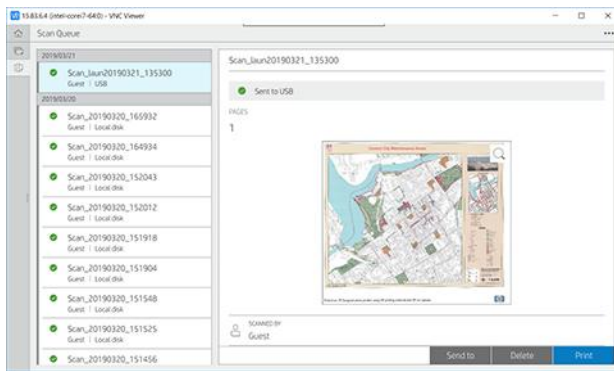
Zie video: <http://www.hp.com/go/pagewidexl/manage-job-queue/>.

Wachtrij voor afdrukken en kopiëren

De wachtrijen voor afdrukken en kopiëren bevatten taken die zich in verschillende fasen bevinden: worden ontvangen, geparseerd, weergegeven, afgedrukt, reeds afgedrukt, enzovoort.



Tik op de naam van de taak om alle taakgegevens, zoals informatie over de status en een voorbeeld, weer te geven. Welke details worden weergegeven, is afhankelijk van het type taak.



In een actieve wachtrij verschijnt de taak die u afdruckt in het midden van de wachtrij, met de afgedrukte taken eronder en de af te drukken taken erboven. U kunt omhoog of omlaag bladeren. Nadat u hebt gebladerd, blijft de wachtrij statisch en verplaatst hij niet automatisch.

Taken in het linkerdeelvenster zijn verdeeld in vier categorieën: Hierna (Up next), Nu afdrukken (Now printing), In de wacht (On hold) en Geschiedenis (History) in chronologische volgorde van bovenaf. In de wacht wordt alleen weergegeven wanneer er een of meer taken in de wacht staan. Onder de naam van de taak kunt u de status bekijken:

Volgende

- **Wachten op verwerking** (Waiting to process): de taak is ontvangen door de printer en staat in de wachtrij om te worden gerenderd.
- **Bezig met verwerken** (Processing): de printer is bezig met het parsen en renderen van de taak
- **Wacht op afdrukken** (Waiting to print) of **Onderbroken** (Paused): de taak wordt verwerkt en staat in de wachtrij totdat de printengine beschikbaar is om door te gaan met afdrukken.

Nu bezig met afdrukken

De taak wordt afgedrukt.

- **Onderbroken** (Paused): de taak is onderbroken.



OPMERKING: Tijdens het afdrukken kunt u soms een status **Zelfonderhoud** (Self-servicing) zien, wat betekent dat de printer een taak aan het uitvoeren is, zoals het wijzigen van de papiersoort of de afdrukmodus tussen pagina's van dezelfde taak.

In de wacht

De taak kan pas worden afgedrukt als u actie onderneemt. U moet op een van de volgende manieren reageren:

- **In de wacht: Privétaak** (Private job): voer de pincode in die nodig is om af te drukken. De taak wordt na het afdrukken uit de wachtrij verwijderd.
- **In de wacht: Persoonlijke taak** (Personal job): de taak wordt niet automatisch afgedrukt: u moet deze in de wachtrij selecteren. Er zijn geen gegevens zichtbaar.
- **Wachten op voorbeeld** (On hold to preview): de taak wordt niet automatisch afgedrukt: u moet deze in de wachtrij selecteren.
- **In de wacht wegens onjuist papier** (On hold for paper mismatch): laad het papier dat voor de taak nodig is.

- **Wachten op tellen** (On hold for accounting): voer een account-ID in om te worden gebruikt voor de taak.
- **In de wacht: Herstelde taak** (Recovered job): na een printerherstel worden sommige taken die niet zijn afgedrukt, in de wacht gehouden.

Geschiedenis

- **Afgedrukt** (Printed): op chronologische volgorde, verdeeld in vandaag, gisteren, vorige week, enzovoort.
- **Geannuleerd** (Canceled): geannuleerd door de gebruiker.
- **Mislukt** (Failed): de taak is mislukt door een of meer oorzaken.

Scanwachtrij

De structuur van de scanwachtrij lijkt op die van de wachtrij voor afdrukken en kopiëren, met als enige verschil dat de bestanden zijn geordend op datum. De belangrijkste details (geselecteerd doel en de bijbehorende status) worden weergegeven in het linkervenster, onder elke taak.

In het rechterdeelvenster wordt gedetailleerde informatie weergegeven als u naar beneden bladert:

- Gescand door
- Datum en tijd
- Bestandstype
- Bestandsgrootte (als er verschillende groottes zijn, is de waarde **meerdere** (several))
- Type inhoud
- Grootte
- Kleurmodus
- Resolutie
- Bestemming

Acties scanwachtrij

Sommige van de acties in de scanwachtrij worden bepaald door de geselecteerde instellingen. Afhankelijk van de omgeving kan het de moeite waard zijn om enkele standaardinstellingen te wijzigen. Om dit te doen, tikt u op het pictogram  in het home-schermb en vervolgens op **Job Management** (Taakbeheer). U kunt ook in de taakwachtrij op het pictogram  in de rechterbovenhoek tikken en vervolgens op **Settings** (Instellingen).

Afdrukken

Tik in het linkerdeelvenster op de taak die u wilt afdrukken en selecteer in het **detailscherm** de optie **Afdrukken** (Print). In het volgende scherm selecteert u het aantal exemplaren, kiest u een quickset en bewerkt u de afdrukvoorkeuren. Als u op **Afdrukken** (Print) drukt, kunt u een optie kiezen om de taak in de wachtrij te beheren.

Verwijderen

Als u een taak handmatig wilt verwijderen, selecteert u de taak en tikt u op **Verwijderen** (Delete).

Verzending annuleren

De overdracht van een bestand kan worden geannuleerd als het deze status heeft: **wacht op verzending** (waiting to be sent) of **bezig met verzenden** (sending).

Verzenden naar

Alleen beschikbaar als het bestand al is verzonden of het verzenden is mislukt. Als u op **Verzonden naar** (Sent to) tikt, worden de volgende opties weergegeven:

- **Naar netwerkmap** (To Network folder): Alleen mogelijk als een netwerkmap is geconfigureerd. Zie [Een netwerkmap configureren op pagina 28](#).
- **Naar e-mail** (To email): Zie [Configureer de e-mailserver op pagina 33](#).
- **Naar HP Smartstream** (To HP Smartstream): Alleen mogelijk als HP Smartstream is geïnstalleerd. Zie [Accessoires op pagina 206](#).
- **USB-station** (USB drive): Zie [Scannen en kopiëren \(alleen MFP\) op pagina 141](#).

Opties voor scanwachtrij

U kunt ervoor kiezen om alle taken in de wachtrij te verwijderen of de wachtrij te beheren vanuit de geïntegreerde webserver.

Alle scantaken verwijderen

Als u de hele taakwachtrij wilt verwijderen, tikt u op het pictogram  en vervolgens op **Delete all jobs** (Alle taken verwijderen).

Extern beheren

Als u de gescande bestanden in Embedded Web Server wilt openen, scant u de QR-code of voert u de weergegeven URL in.

Tik op het pictogram Beletselteken  boven aan het scherm en vervolgens op **Manage remotely** (extern beheren). Er wordt een QR-code weergegeven.



OPMERKING: Het apparaat dat wordt gebruikt voor deze verbinding, moet zich in hetzelfde netwerk bevinden als de printer.

Acties taakwachtrij

Sommige acties in de taakwachtrij worden bepaald door de geselecteerde instellingen. Het kan de moeite waard zijn enkele standaardinstellingen te wijzigen, afhankelijk van uw omgeving. Om dit te doen, tikt u op het pictogram  in het home-scherf en vervolgens op **Job Management** (Taakbeheer). U kunt ook in de app voor taakwachtrijen tikken op het pictogram  in de rechterbovenhoek en vervolgens op **Settings** (Instellingen).

De taakwachtrij pauzeren

U kunt de taakwachtrij pauzeren.

Tik hiervoor op het pictogram Pauze  u kunt doorgaan met afdrukken door op het pictogram

Afspelen  te tikken. De onderbreking wordt geactiveerd aan het einde van de pagina die op dat moment wordt afgedrukt.

Opnieuw afdrukken

Tik in het gedeelte Geschiedenis op de taak die u opnieuw wilt afdrukken. Tik in het detailscherm op **Opnieuw afdrukken** (Reprint). Op het volgende scherm kunt u het aantal exemplaren, de bron en de bestemming selecteren.

Volgende afdrukken

Als u een taak in de wachtrij wilt bijwerken om direct af te drukken na de afdruktaak die momenteel wordt afgedrukt, selecteert u de gewenste taak en tikt u op de knop **Hierna afdrukken** (Print next).

Nu afdrukken activeren

Door Print Now (Nu afdrukken) te activeren, kunt u een andere afdruktaak onderbreken en de geselecteerde taak direct afdrukken.

Selecteren wanneer een taak wordt afgedrukt

In dit onderwerp worden de concepten van dit onderwerp toegelicht.



OPMERKING: De opties voor Wanneer beginnen met afdrukken (When To Start Printing) kunnen niet worden gebruikt voor PostScript-taken.

U kunt selecteren op welk moment u een taak in de wachtrij wilt afdrukken. Tik op het pictogram  en daarna op **Taakbeheer > Wanneer beginnen met afdrukken**.

Er zijn drie opties:

- **After processing** (Na verwerking): De printer wacht totdat de hele pagina is verwerkt en begint daarna met afdrukken. Dit is de traagste instelling maar zorgt voor de beste afdrukkwaliteit bij grote of complexe afdrukken.
- **Geoptimaliseerd** (Optimized) (dit is de standaardinstelling): De printer berekent de beste tijd om het afdrukken te starten.
- **Nu afdrukken activeren** (Enable print now): de printer onderbreekt de taak die momenteel aan het afdrukken is om deze taak zo spoedig mogelijk te starten.

Taakdetails weergeven

Tik op de naam van de taak om alle taakgegevens, zoals informatie over de status, pagina's, kopieën, totalen en een voorbeeld, weer te geven. Blader zo nodig omlaag om alle informatie te bekijken.

Door op de miniatuur te tikken, kunt u door alle pagina's van de taak navigeren. U kunt vanaf deze locatie in- en uitzoomen (knijpen en zoomen) en meer informatie over elke pagina bekijken.

In een actieve wachtrij verschijnt de taak die u afdrukt in het midden van de wachtrij, met de afgedrukte taken eronder en de af te drukken taken erboven.

Rolbeleid

U kunt kiezen hoe de printer de rol selecteert die voor elke taak moet worden gebruikt.

Tik op het front paneel op het , dan op het , dan op het , dan op **Rolbeleid** (Roll policies).

U kunt ook tikken op het pictogram , vervolgens op **Taakbeheer > Rolbeleid**.

De volgende opties zijn beschikbaar:

- **Productiviteit verhogen** (Increase productivity): om de productiviteit van de printer te verhogen.
 - **Taak automatisch roteren** (Job autorotation): de printer kan automatisch een taak roteren om papier te besparen.
- **Automatische rolselectie** (Automatic roll selection):
 - **Rolbreedte selecteren** (Roll width selection): de printer kan meer of minder beperkend worden bij het selecteren van de breedte van de rol waarop wordt afgedrukt. U kunt de volgende opties selecteren:
 - **Alleen afdrukken op dezelfde breedte** (Print on the same width only): elke pagina wordt afgedrukt op een rol met dezelfde paginabreedte.
 - **Afdrukken op dezelfde breedte of breder** (Print on the same width or wider): elke pagina wordt afgedrukt op een rol met dezelfde breedte of breder.
 - **De meest lege rol gebruiken** (Use most depleted roll): als er twee rollen met dezelfde papiersoort en -breedte zijn, is de geselecteerde rol de rol met minder papier.
- **Bescherming papiersoort** (Paper type protection): u kunt voorkomen dat u per ongeluk afdrukt op speciale papiersoorten door deze te beschermen. Beschermde soorten kunnen alleen voor afdrukken worden gekozen als papiersoort of rol zijn opgegeven in de taak.

Zie ook [Een papiersoort beschermen op pagina 48](#).

Papierconflict oplossen

Als het papier dat momenteel is geladen in de printer niet geschikt is voor een bepaalde taak of pagina, kan de printer het verschil automatisch oplossen of een aantal keuzen geven, afhankelijk van het beleid op de printer. Een dergelijk verschil kan worden veroorzaakt door een taak naar de printer te verzenden als daar geen specifieke rol of papiersoort aan is toegekend, of doordat een rol tijdens het afdrukken leeg raakt. De volgende opties zijn beschikbaar in het menu van de instellingen voor papierverschillen; u kunt dit menu bereiken vanuit de taakwachtrij door te tikken op het , het  en vervolgens op **Acties bij verschil** (Mismatch actions)

> **Papierverschil** (Paper mismatch); of door te tikken op het pictogram  en daarna op **Job management** (Taakbeheer) > **Mismatch actions** (Acties bij conflict) > **Paper mismatch** (Papierconflict).

- **Onderbreken en vragen** (Pause and ask) (de meest beperkende optie): het afdrukken stopt totdat het juiste papier is geladen. Deze optie wordt aanbevolen wanneer de printer onder toezicht is. Er verschijnt een bericht waarin u wordt gevraagd wat u wilt doen: de taak annuleren, toch afdrukken, de printer in de wacht zetten of papier laden. Deze opties zijn tevens beschikbaar in de taakwachtrij.

- **Taak aanhouden en met de volgende doorgaan** (Hold job and continue with next): Plaats taken met een verschil in de wacht totdat het juiste papier is geladen en ga door met het afdrukken van de rest van de wachtrij. De printer geeft een melding wanneer een afdruktaak in de wacht komt te staan. Deze optie wordt aanbevolen wanneer de printer zonder toezicht is, ook al kan de integriteit van een taak worden verstoord, om te voorkomen dat de wachtrij stopt. Zodra het papier dat nodig is voor de taak is geladen, worden de taak of pagina's automatisch hervat.
- **Toch afdrukken** (Print anyway) (de minst beperkende optie): afdrukken op het geladen papier. De printer kiest de rol om af te drukken volgens de volgende criteria: eerst waar de pagina past en vervolgens dezelfde papiersoort. Deze optie selecteert nooit een papiersoort die is beschermd.

Opties voor de taakwachtrij

Als u de opties voor de taakwachtrij wilt wijzigen, tikt u op het pictogram  en vervolgens op **Job**

management (Taakbeheer) > **Job queue** (Taakwachtrij). U kunt ook naar het  gaan, daarna naar het **...**, daarna naar **Instellingen** (Settings) > **Taakwachtrij** (Job queue).

U kunt het maximale aantal afgedrukte taken selecteren dat in de wachtrij mag staan, wanneer afgedrukte taken verwijderd moeten worden en of u taken in de wacht wilt verwijderen na een opgegeven tijd.

Standaard afdrukvoorkeuren instellen

Tik op het front panel op het pictogram  en vervolgens op **Default Printing configuration**

(Standaardconfiguratie voor afdrukken) om de standaardeigenschappen te definiëren van taken die verstuurd zijn naar uw printer vanaf externe locaties.

U kunt de instellingen voor de volgende gebieden definiëren: afdrukkwaliteit, kleur, papier, marges, PostScript, afdrukken ophalen.

Taakverwijdering

Als de printer onvoldoende opslagruimte heeft voor nieuwe taken, worden de oudste afgedrukte taken automatisch verwijderd uit de wachtrij.

U kunt aanvragen dat afgedrukte taken automatisch worden verwijderd uit de wachtrij als het totale aantal afgedrukte taken een opgegeven limiet overschrijdt (het maximale aantal in de instelling voor de geschiedenis), of als de taken langer dan een opgegeven tijd geleden zijn afgedrukt (geschiedenisinstellingen wissen).

Met de instelling **Delete jobs on hold** (Taken in de wacht verwijderen) kunt u de tijd bepalen waarna deze taken worden verwijderd (2 - 48 uur).

Als u een taak handmatig wilt verwijderen, selecteert u de taak en tikt u op **Verwijderen** (Delete) in de rechterbenedenhoek.

De optie **Delete** (Verwijderen) verwijdert de taak uit de wachtrij, terwijl de optie **Cancel** (Annuleren) de taak annuleert maar deze in de wachtrij houdt, gemarkeerd als **Canceled by the user** (Geannuleerd door de gebruiker) in de categorie geschiedenis.

Om een taak tijdens het afdrukken te annuleren, tikt u op **X**. Om een taak vanuit de categorie Eerstvolgende te annuleren, tikt u op de naam van de taak in de lijst en op **Taak annuleren** (Cancel job) rechtsonder.



OPMERKING: Als u op **X** tikt, annuleert u alleen de taak die op dat moment wordt afgedrukt.

Afdrukwachtrij in de Embedded Web Server

HP DesignJet Utility, alleen beschikbaar voor sommige modellen, zorgt voor een andere manier om toegang te krijgen tot de taakbeheerfaciliteiten van Embedded Web Server, maar de faciliteiten zijn exact hetzelfde, of u nu Embedded Web Server of HP DesignJet Utility gebruikt.

Om de afdrukwachtrij in Embedded Web Server weer te geven, selecteert u **Taakwachtrij** (Job queue) op het tabblad **Algemeen** (Main).

Taakwachtrijpagina

Standaard hebben alle gebruikers toegang tot de afdrukwachtrij. Een beheerder kan een wachtwoord instellen, zodat gebruikers een wachtwoord moeten invoeren om toegang tot de pagina te krijgen.

Op de taakwachtrijpagina worden taken weergegeven die beschikbaar zijn in de taakwachtrij. De afdrukwachtrij bevat afdruktaken die worden ontvangen, geparseerd, weergegeven, afgedrukt en al zijn afgedrukt.

Embedded Web Server geeft de volgende informatie over elke afdruktaak weer:

- **Bestandsnaam** (File name): de naam van de taak
- **Status**: de status van de huidige taak
- **Pagina's** (Pages): het aantal pagina's in de taak
- **Exemplaren** (Copies): het aantal af te drukken exemplaren
- **Totaal** (Total): het totale aantal pagina's (inclusief exemplaren)
- **Verzonden door** (Sent by): de gebruikersnaam
- **Account-ID** (Account ID): de account-ID van de taak
- **Datum** (Date): de datum en tijd die gekoppeld zijn aan de taak die door de printer is ontvangen, weergegeven in de landinstellingen van Embedded Web Server
- **Bestandsbron** (File source): de toepassing van waaruit de af te drukken taak is verzonden
- **Papierbestemming** (Paper destination): de uitvoeroptie die is geselecteerd voor de afgedrukte taak

U kunt de volgende bewerkingen uitvoeren op één of alle afdruktaken in de wachtrij:

- **Annuleren** (Cancel): annuleert de geselecteerde taken. Er wordt u gevraagd om te bevestigen voordat de afdruktaak wordt geannuleerd. De afdruktaak blijft opgeslagen in het product maar wordt niet afgedrukt tenzij u klikt op **Opnieuw afdrukken** (Reprint).
- **In de wacht zetten** (Hold): houdt de geselecteerde afdruktaak vast tot u klikt op **Doorgaan** (Continue) om af te drukken.
- **Hervatten** (Resume): alle geselecteerde taken die in de wachtrij staan gaan door met afdrukken.
- **Opnieuw afdrukken** (Reprint): drukt meerdere kopieën van een taak af.
- **Volgende afdruk** (Next print): de taak wordt naar de eerste positie van de wachtrij verplaatst.
- **Toch afdrukken** (Print anyway): de printer probeert de taak af te drukken, zelfs als deze een probleem heeft.
- **Verwijderen** (Delete): de geselecteerde taak uit de afdrukwachtrij verwijderen. U wordt gevraagd te bevestigen voordat de taak wordt verwijderd.

Taak boven aan afdrukwachtrij plaatsen

U kunt een taak in de wachtrij selecteren en het de volgende maken die afgedrukt moet worden.

Nadat u de taak hebt selecteert, klikt u op **Volgende afdrukken** (Print next).

Als nesten is ingeschakeld, is de bovenaan geplaatste taak mogelijk nog genest met andere taken. Als u deze taak wilt loskoppelen en als volgende taak wilt afdrukken, moet u eerst nesten uitschakelen via het front panel en vervolgens de taak boven aan de wachtrij plaatsen.

In de volgende gevallen wordt de knop **Volgende afdruk** (Next print) niet weergegeven:

- de taak wordt naar de eerste positie van de wachtrij verplaatst.
- De afdruktaak staat in de wacht. In dit geval wordt de knop **Afdrukken hervatten** (Resume printing) weergegeven.
- De taak is voltooid. In dit geval wordt de knop **Opnieuw afdrukken** (Reprint) weergegeven.
- Bepaalde fouten worden hersteld.

De geselecteerde taak uit de afdrukwachtrij verwijderen

In normale omstandigheden hoeft u een taak niet uit de wachtrij te verwijderen nadat de taak is afgedrukt, omdat de taak automatisch wordt verwijderd wanneer deze het einde van de wachtrij bereikt en u extra bestanden verzendt. Als u echter een foutief bestand hebt verzonden en het afdrukken wilt stoppen, kunt u simpelweg de afdruktaak selecteren en dan klikken op **Verwijderen** (Delete).

Op dezelfde manier kunt u ook een taak verwijderen die nog niet is afgedrukt.

Als de taak op dit moment wordt afgedrukt (als de status **afdrukken** (printing) is), kunt u klikken op **Annuleren** (Cancel) en daarna op **Verwijderen** (Delete).

Een taak in de afdrukwachtrij opnieuw afdrukken

Als u een al afgedrukte taak opnieuw wilt afdrukken, selecteert u deze in de wachtrij en klikt u vervolgens op **Opnieuw afdrukken** (Reprint). Als u een afdruktaak opnieuw afdrukt kunt u de afdrukinstellingen niet wijzigen omdat de taak al is gerasterd.

Algemene statusberichten

De volgende secties bevatten details over dit onderwerp.

De volgende taakstatusberichten kunnen (ongeveer in deze volgorde) worden weergegeven:

- **Downloaden** (Downloading): de printer ontvangt de taak van de computer.
- **Bezig met verwerken** (Processing): de printer is bezig met het parsen en renderen van de taak
- **Wachten op afdrukken** (Waiting to print): de taak staat in de wachtrij totdat de printerengine beschikbaar wordt zodat er kan worden afgedrukt.
- **Genest** (Nested): nesten is ingeschakeld voor de printer en er wordt gewacht op andere taken om het nesten te voltooien en door te gaan met afdrukken.
- **Vorbereiden op afdrukken** (Preparing to print): de printer voert schrijfsysteemcontroles uit voordat de taak wordt afgedrukt.

- **Wachten op voorbeeld** (On hold for preview): de taak is verzonden met de optie **Wachten op voorbeeld** (On hold for preview).

 **OPMERKING:** Als de printer vastloopt tijdens het afdrukken van een taak en de wachtrijfunctie is ingeschakeld, wordt de gedeeltelijk afgedrukte taak in de wachtrij weergegeven met de markering **in de wacht** (on hold) wanneer de printer weer wordt ingeschakeld. Wanneer u het afdrukken van de taak hervat, wordt afgedrukt vanaf de pagina waarbij het afdrukken was onderbroken.

- **In de wacht voor papier** (On hold for paper): de taak kan niet worden afgedrukt omdat het benodigde papier niet in de printer is geladen. Laad het vereiste papier (zie [Papier verwerken op pagina 38](#)) en klik op **Doorgaan** (Continue) om de taak te hervatten.
- **Wachten op tellen** (On hold for accounting): de taak kan niet worden afgedrukt omdat voor de printer alle taken een account-ID moeten hebben. Voer de account-ID in en klik vervolgens op **Doorgaan** (Continue) om de taak te hervatten.

 **TIP:** Een account-ID instellen, zie [Account-ID vereist op pagina 115](#).

- Afdrukken
- Drogen
- Papier snijden
- Pagina uitwerpen
- **Bezig met annuleren** (Canceling): de taak wordt geannuleerd maar blijft in de afdrukwachtrij van de printer.
- **Bezig met verwijderen** (Deleting): de taak wordt uit de printer verwijderd.
- Afgedrukt
- **Geannuleerd** (Canceled): de taak is geannuleerd door de printer.
- **Geannuleerd door gebruiker**
- **Lege taak** (Empty job): de taak bevat geen gegevens die kunnen worden afgedrukt.

Een taak die in de wacht staat opnieuw activeren

Als de printer een taak in de wacht zet, ontvangt u een waarschuwing.

Zie [Front panel op pagina 10](#) met uitleg waarom de taak in de wacht staat. Voer de instructies op het scherm uit om de wachttoestand te verwijderen.

Scanwachtrij in de Embedded Web Server

Als u de wachtrij in Embedded Web Server wilt weergeven, selecteert u **Taakwachtrij** (Job queue) > **Scanwachtrij** (Scan queue). De beheerder kan een wachtwoord instellen dat gebruikers moeten opgeven om toegang tot de pagina te krijgen.

Standaard hebben alle gebruikers toegang tot de afdrukwachtrij.

In Embedded Web Server wordt de volgende informatie voor elke taak weergegeven:

- Bestandsnaam: de naam van de taak
- Status: de huidige status van de taak

- Pagina's: aantal pagina's in de taak
- Datum: datum en tijd die zijn gekoppeld aan de gescande taak
- Bestemming: opslaglocatie

U kunt de volgende bewerkingen uitvoeren op één of alle afdruktaken in de wachtrij:

- **Alles verwijderen** (Delete all): verwijdert alle taken uit de taakwachtrij boven in het venster. U wordt gevraagd te bevestigen voordat de taak wordt verwijderd.
- **Verwijderen** (Delete): Klik op de knop onder in het venster om geselecteerde taken uit de taakwachtrij te verwijderen. U wordt gevraagd te bevestigen voordat de taak wordt verwijderd.
- **Downloaden** (Download): de geselecteerde taak kan worden gedownload en opgeslagen op uw lokale schijf.
- **Voorbeeld** (Preview): de taak in de modus van het volledige scherm bekijken. Als de taak uit meerdere pagina's bestaat, selecteert u de pagina die u wilt bekijken.

Gescande bestanden extern beheren

Tijdens het scanproces kunt u via het front panel een QR-code aanvragen om uw taak extern te beheren. Scan de QR-code met uw mobiele telefoon om extern toegang te krijgen tot Embedded Web Server van de printer en selecteer de taak die moet worden beheerd vanuit de taakwachtrij.



OPMERKING: Uw apparaat moet zich op hetzelfde netwerk bevinden als de printer.

8 Scannen en kopiëren (alleen MFP)

Multifunctionele printers hebben een ingebouwde scanner die kan worden gebruikt voor het scannen en kopiëren van documenten.

Quicksets

Een quickset is een benoemde groep van instellingen met gedefinieerde standaardwaarden, die u helpt efficiënter te zijn en die handig is voor onervaren gebruikers.

Quicksets kunnen worden gebruikt voor scan-, kopieer- en afdruktaken.

In de fabriek ingestelde quicksets

De printer wordt geleverd met een aantal reeds in de fabriek ingestelde quicksets, die zijn ontworpen voor ondersteuning van kenmerkende gebruikerseisen.

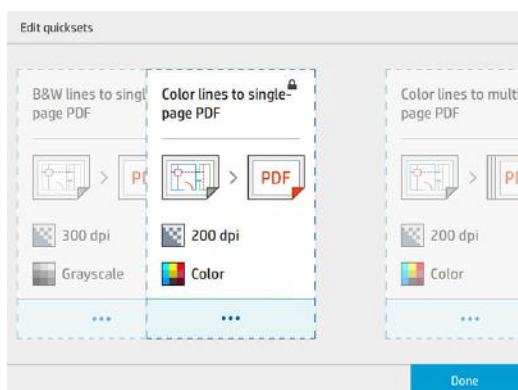
Quicksets van de gebruiker

Afhankelijk van de machtigingen die zijn ingesteld in uw printer, kunt u een quickset maken, verwijderen, reorganiseren of wijzigen.

Hiertoe tikt u op **Afdruk-, scan- en kopieerquicksets** (Print, Scan & Copy quicksets) in de instellingen van de toepassing of u tikt op **Quicksets beheren** (Manage quicksets) vanuit de scan-, kopieer- of afdruk-workflow.

U kunt uw eigen quicksets dupliceren, tijdelijk of permanent bewerken, en verwijderen. In de fabriek ingestelde quicksets kunnen uitsluitend worden gedupliceerd.

U kunt de quicksets opnieuw organiseren in **Quicksets beheren** (Manage quicksets). Tik op een hele quickset en sleep deze naar de gewenste positie. De quickset **Laatste instellingen** (Last settings) wordt altijd als eerste weergegeven.





Zie video: <http://www.hp.com/go/pagewidexl/scanning-presets/>.

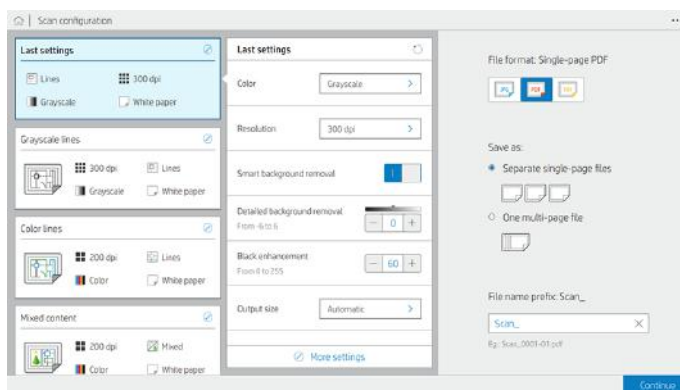
Scannen

Wanneer u een afbeelding scant, wordt de afbeelding in een bestand opgeslagen dat kan worden opgeslagen of afgeleverd op de door u geselecteerde locatie.



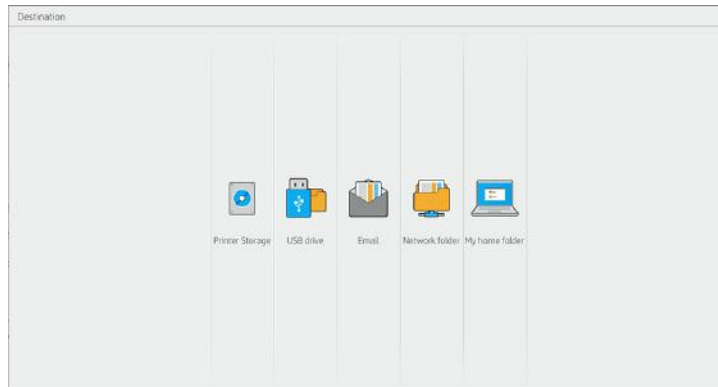
Zie video: <http://www.hp.com/go/pagewidexl/scan-and-copy/>.

1. Tik op .
2. Selecteer een geschikte quickset voor uw scantaak. U kunt een quickset wijzigen door te tikken op . U kunt de bestandsindeling en een of meerdere pagina's selecteren en de standaardbestandsnaam wijzigen.

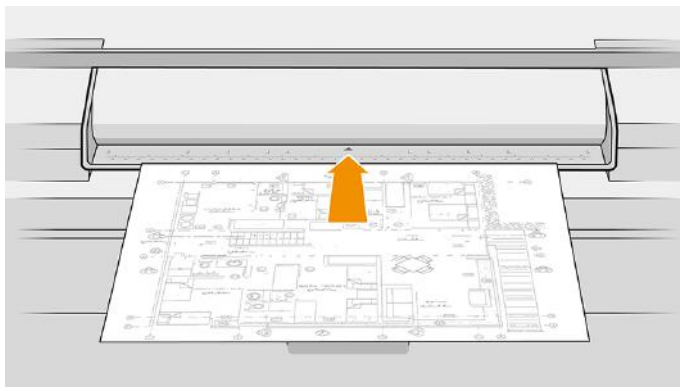


Als u een quickset permanent wilt wijzigen, tikt u op  en daarna op **Manage quicksets** (Quicksets beheren).

3. Selecteer de scanbestemming.

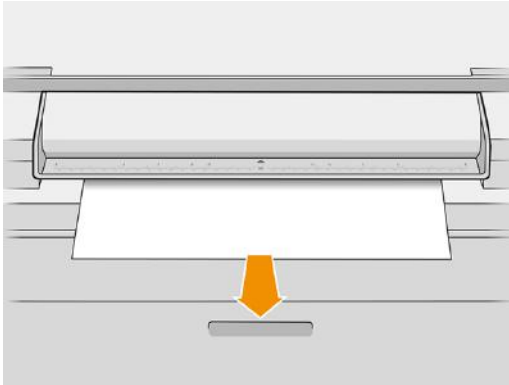


- Scannen naar printeropslag.
 - Scannen naar een USB-schijf.
 - Scannen naar Mijn basismap, als u de LDAP-aanmeldingsserver of de aanmelding voor Windows hebt geconfigureerd.
 - Scannen naar een netwerkmap, als een netwerkmap is toegevoegd.
 - Scannen naar HP SmartStream-map, indien geïnstalleerd.
 - Scannen naar e-mail, als een e-mailserver is geconfigureerd (zie [Configureer de e-mailserver op pagina 33](#)). U kunt ook een adresboek maken (zie [Het e-mailadresboek configureren op pagina 33](#)).
4. Plaats het origineel, met de bedrukte kant naar boven en gecentreerd in de scanner. Er is een markering die het midden van het scangebied aangeeft.



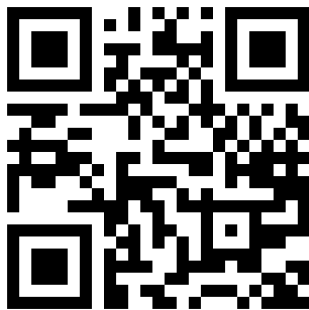
Op het front panel wordt het live voorbeeld van de pagina weergegeven. U kunt het proces stoppen met de knop **Stop scan** (Scannen stoppen).

5. Pak het origineel op wanneer de scanner deze vrijgeeft.



 **TIP:** Om de pagina vrij te geven, kunt u Automatisch vrijgeven selecteren in de quickset-instellingen, of het origineel in de wacht houden tot u tikt op **Release page** (Pagina vrijgeven) of tot u een nieuw origineel plaatst.

6. Een van de handigste opties is de optie om een document met meerdere of met één pagina te scannen.



Zie video: <http://www.hp.com/go/pagewidexl/scan-multiple-pages/>.

- Meerdere pagina's: het resultaat is één bestand met alle gescande pagina's.

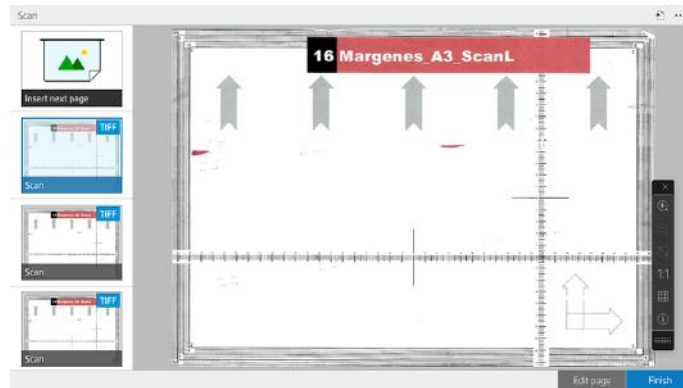
Als u een document met meerdere pagina's scant, plaatst u de volgende pagina wanneer in het rechterdeelvenster **Insert new page** (Nieuwe pagina invoegen) wordt weergegeven.



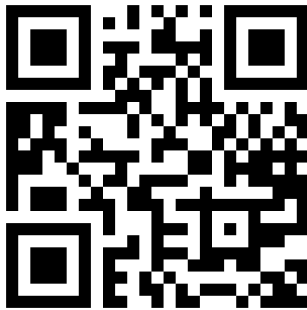
- Eén pagina: het resultaat is een bestand van één pagina voor elke gescande pagina.

Bij het scannen van één pagina wordt het document automatisch opgeslagen. Als u nog een pagina invoegt, wordt een nieuw document gemaakt.

U kunt gescande afbeeldingen direct naar hun bestemming sturen tijdens het scannen (productiviteitsmodus), of alle pagina's scannen voordat u ze naar hun bestemming verzendt (standaardmodus). Om over te schakelen van de ene naar de andere modus, tikt u op het **...**, vervolgens op **Scanner preferences** (Scannervoorkeuren) > **Scan-mode configuration single page** (Scanmodusconfiguratie enkele pagina).

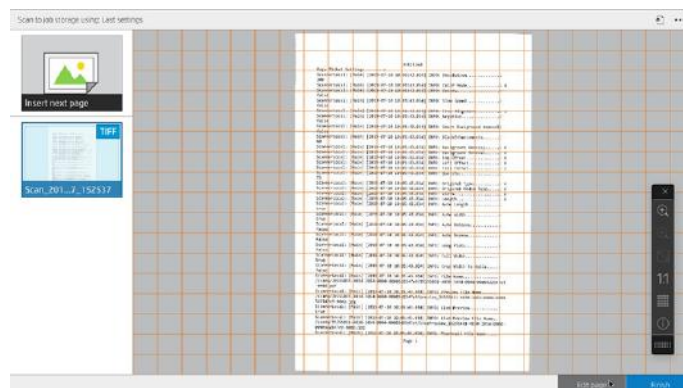


7. Andere opties:



Zie video: <http://www.hp.com/go/pagewidexl/editing-features/>.

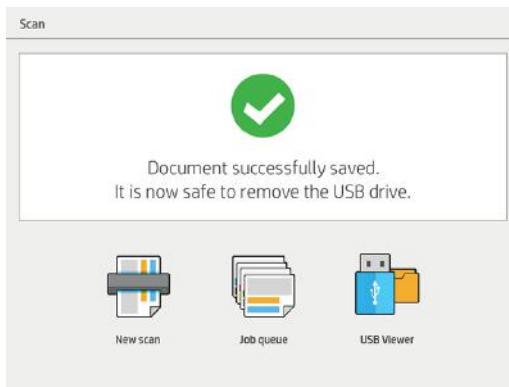
- met de knoppen op de werkbalk kunt u in- en uitzoomen, een raster in het voorbeeld plaatsen en scannerinformatie bekijken over de geselecteerde pagina. U kunt ook kiezen uit de vooraf gedefinieerde zoommodi: **Fit to screen** (Aanpassen aan scherm), **Original document size** (Oorspronkelijk documentformaat) of **Pinch to zoom** (Knijpen om te zoomen). In een document met meerdere pagina's kunt u een pagina verwijderen.



- Door te tikken op **...** kunt u de werkbalk weergeven of verbergen, de instelling voor het verwijderen van de achtergrond weergeven of verbergen en de scaninstellingen voor de volgende pagina's wijzigen. Wijzig de instellingen naar eigen inzicht en tik op **OK**.

 **OPMERKING:** Door te tikken op de knop onder aan de werkbalk, kunt u de werkbalk boven het voorbeeld zetten. Met de X-knop boven de werkbalk kunt u deze sluiten.

- U kunt **Pagina Bewerken** gebruiken om de gescande pagina te bewerken, een eventuele scheeftekening handmatig te corrigeren, de randen bij te snijden en rotatie, contrast en helderheid aan te passen.
8. Sluit de scan af door te tikken op **Finish** (Voltooien) voor documenten met één pagina of op **Finish & Save** (Voltooien en opslaan) voor documenten met meerdere pagina's.
 9. Tik op **New scan** (Nieuwe scan) om opnieuw te scannen met dezelfde instellingen. Tik op **Job queue** (Taakwachtrij) om de status van de gescande taken te zien. Met **USB-viewer** (USB viewer) (alleen bij het scannen van USB) kunt u naar het USB-flashstation gaan om te controleren of de taak aanwezig is en om een voorbeeld weer te geven. Voor het beheren van scantaken, zie [Scanwachtrij op pagina 132](#) en [Scanwachtrij in de Embedded Web Server op pagina 139](#).



De volgende instellingen zijn beschikbaar in scanquicksets:

- Met **Quickset name** (Naam quickset) kunt u de quickset waarmee u werkt een naam geven.
- Met **Content type** (Inhoudstype) kunt u het type inhoud instellen op **Lines** (Lijnen), **Mixed** (Gemengd) of **Image** (Afbeelding).
- Met **Long original** (Lang origineel) kunt u documenten scannen van 8 tot 50 m lang. Als deze instelling is ingeschakeld, zijn enkele andere instellingen en het voorbeeld niet beschikbaar. De gescande afbeeldingen worden opgeslagen in PDF-indeling. Deze instelling wordt alleen ondersteund als de PostScript-functie is geïnstalleerd.
- Met **Original paper type** (Origineel papiersoort) kunt u het inhoudstype instellen op **White paper** (Wit papier), **Photo paper** (Fotopapier), **Old/recycled paper** (Oud/gerecycled papier), **Translucent paper** (Doorschijnend papier), **Blueprint** (Blauwdruk) of **Ammonia/old blueprint** (Ammoniak-/oude blauwdruk).
- Met **Blueprints invert** (Blauwdrukken omkeren) kunt u blauwdrukken omkeren (of niet).
- Met **Auto-release original** (Origineel automatisch vrijgeven) kunt u de pagina automatisch vrijgeven nadat deze is gescand.
- Met **Input size** (Invoerformaat) kunt u het pagina-invoerformaat instellen op **Automatic** (Automatisch), **Custom size** (Aangepast formaat), een lijst met de beschikbare geladen rollen (**Roll width** (Rolbreedte) of een vaste lijst met standaard papierformaten, op breedte en op lengte (**Standard size** (Standaardformaat))).

Als u **Custom size** (Aangepast formaat) selecteert, worden twee nieuwe instellingen weergegeven:

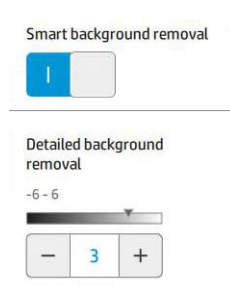
- Met **Custom width** (Aangepaste breedte) kunt u de breedte van een specifiek scangebied instellen, of u voert 0 (nul) in voor automatische breedtedetectie. De minimumbreedte is 66 mm.
- Met **Custom length** (Aangepaste lengte) kunt u de lengte van een specifiek scangebied instellen, of u voert 0 (nul) in voor automatische lengtedetectie. De minimumlengte is 66 mm.
- Met **Orientation** (Afdrukstand) kunt u de afdrukstand van de pagina instellen op **Landscape** (Liggend) of **Portrait** (Staand) wanneer **Input size** (Invoerformaat) is ingesteld op **Custom size** (Aangepast formaat), **Roll width** (Rolbreedte) of een **Standard size** (Standaardformaat), met uitzondering van A0.
- Met **Positioning** (Positionering) kunt u de positie van de originele pagina instellen in het invoerformaatgebied, wanneer het invoerformaat niet is ingesteld op automatisch. U kunt kiezen uit de opties **Top-left** (Linksboven), **Top-center** (Centraal boven), **Top-right** (Rechtsboven), **Middle-left** (Linksmidden), **Middle-center** (Centraal midden), **Middle-right** (Rechtsmidden), **Bottom-left** (Linksonder), **Bottom-center** (Centraal onder), **Bottom-right** (Rechtsonder).

Als u bijvoorbeeld een A1-origineel scant en het invoerformaat kleiner is (zoals A2), wordt bij positionering linksboven de oorspronkelijke pagina vanaf de linkerbovenhoek afgesneden.

Als u een A2-origineel scant en het invoerformaat groter is (bijvoorbeeld A1), wordt bij positionering linksboven de originele afbeelding in de linkerbovenhoek geplaatst en worden er rechts en onder witmarges toegevoegd om een afbeelding in A1-formaat te maken.

- Met **Scan resolution** (Scanresolutie) kunt u de resolutie instellen op 200, 300, 600 of 1200 dpi.
- Met **Color options** (Kleuropties) kunt u kiezen tussen **Black and white** (Zwart-wit), **Grayscale** (Grijstinten) of **Color** (Kleur).
- U kunt **Smart & detailed background removal** (Intelligente en gedetailleerde achtergrondverwijdering) gebruiken als u een origineel hebt met een achtergrond die niet volledig wit is of een origineel op doorschijnend papier.

Met intelligente achtergrondverwijdering kunt u de inhoud van het gescande origineel analyseren, automatisch de achtergrond verwijderen en deze zuiver wit maken zonder de inhoud (lijnen en gebieden) te verwijderen. Intelligent verwijderen is alleen beschikbaar voor de inhoudstypen Lijnen (Lines) en Gemengde afbeeldingen (Mixed images) in de kleuroptie Grijstinten (Grayscale). Na het scanproces wordt het hoofdvenster weergegeven. Tik vervolgens op **•••** en selecteer **Background removal** (Achtergrond verwijderen).



Met gedetailleerde achtergrondverwijdering kunt u voor elk type origineel het resultaat van de intelligente achtergrondverwijdering verfijnen wanneer die optie is ingeschakeld, of een handmatig niveau van achtergrondverwijdering instellen wanneer intelligent verwijderen is uitgeschakeld. U kunt deze waarden definiëren op een schaal van donkerder naar lichter, gemeten in waarden van -6 tot +6. De standaardwaarde voor beide opties is nul.

Als u bijvoorbeeld een originele blauwdruk (lijnen op een blauwe achtergrond) kopieert en het resultaat van de intelligente achtergrondverwijdering laat wat achtergrondruis zien, dan kunt u het niveau van de gedetailleerde achtergrondverwijdering verhogen (tot bijvoorbeeld +3) om de achtergrond te verwijderen en deze witter te maken. Houd er rekening mee dat de intelligente achtergrondverwijdering iedere pagina analyseert; dus als u pagina's met verschillende achtergronden hebt, wordt er automatisch voor iedere pagina een andere verwijderingswaarde ingesteld.



OPMERKING: Voor de beste resultaten moeten de meeste originele papiersoorten met hun inhoud (lijnen, velden, titelveld) in de eerste 8,4 cm van de lengte van het gescande gebied worden geplaatst.

De papiersoort ammoniak-/oude blauwdruk kan vanaf elke willekeurige kant worden ingevoerd omdat bij de achtergrondverwijdering een intelligent algoritme wordt gebruikt dat is geoptimaliseerd voor originelen met een niet-uniforme achtergrond of een achtergrond met de nodige ruis.

- De optie **Black enhancement** (Zwart versterken) kan worden gebruikt om donkere grijstintkleuren om te zetten in zwart.

Als u bijvoorbeeld een brochure met een mix van tekst en afbeeldingen wilt kopiëren, is de tekst vaak gedigitaliseerd naar een kleur die eruitziet als zwart maar die eigenlijk donkergrijs is. Wanneer de printer deze grijze tekst ontvangt, kan de tekst worden afgedrukt met een halftooncartridge, hetgeen inhoudt dat deze bestaat uit verspreide stipjes in plaats van effen zwart.

Door de waarde voor het versterken van zwart te vergroten, kunt u afdwingen dat de tekst in echt zwart wordt gekopieerd. Hierdoor zal de tekst duidelijker leesbaar zijn. Wees voorzichtig met het gebruik van de optie zwart versterken, want het kan andere donkere kleuren (niet alleen grijstinten) ook wijzigen in zwart, waardoor kleine, donkere vlekken verschijnen in de afbeelding.

De functies voor zowel het versterken van zwart als het verwijderen van de achtergrondkleur functioneren als scheidingswaarden waarbij pixels boven of onder een bepaalde waarde zullen worden aangepast door de instelling. U kunt deze waarden op een schaal van lage naar hoge lichtheid definiëren, gemeten in waarden van 0 tot 255 voor de zwartversterking en van -6 tot +6 voor de gedetailleerde achtergrondverwijdering.

U hebt bijvoorbeeld een origineel gekopieerd en wilt het verbeteren door de tekst zwarter en de achtergrond witter te maken. Pas de waarde van de zwartversterking aan naar boven vanaf de standaardwaarde nul (naar bijvoorbeeld 25) en verhoog de gedetailleerde achtergrondverwijdering (naar bijvoorbeeld 6), waardoor pixels met lage lichtheidswaarden zwart worden en pixels met een lichtere achtergrond wit worden.

- Met **De-skew** (Rechtzetten) kunt u de digitale scheefheidscorrectie in- en uitschakelen.
- Met **Reduce scan speed to enhance quality** (Scansnelheid verlagen om kwaliteit te verbeteren) kunt u de scansnelheid beperken om betere scanresultaten te verkrijgen bij het scannen op 200 en 300 dpi.
- Met **Format** (Indeling) kunt u de bestandsindeling instellen op **Single-page PDF** (PDF met één pagina), **Multi-page PDF** (PDF met meerdere pagina's), **JPG, TIFF met één pagina** (Single-page TIFF), **TIFF met meerdere pagina's** (Multi-page TIFF) of **PDF/A**.



OPMERKING: Het uitvoeren van een PDF-bestand is alleen mogelijk met de juiste licentie. Als u de licentie hebt, activeert u de instelling op het front panel: tik op , daarna op **Scanner preferences** (Scannervoorkeuren) > **PDF/A** (bijvoorbeeld).

- **Compressie** (Compression) biedt u de mogelijkheid het compressieniveau op te geven.
- **File name prefix** (Prefix bestandsnaam) biedt u de mogelijkheid een prefix voor de bestandsnaam in te stellen voor het gegenereerde bestand.

- **Job storage mode** (Taakopslagmodus) biedt twee opties:
 - **Scan and delete** (Scannen en verwijderen): gescande bestanden worden niet opgeslagen in de scanwachtrij.
 - **Scan and store** (Scannen en opslaan): gescande bestanden worden opgeslagen in de scanwachtrij.

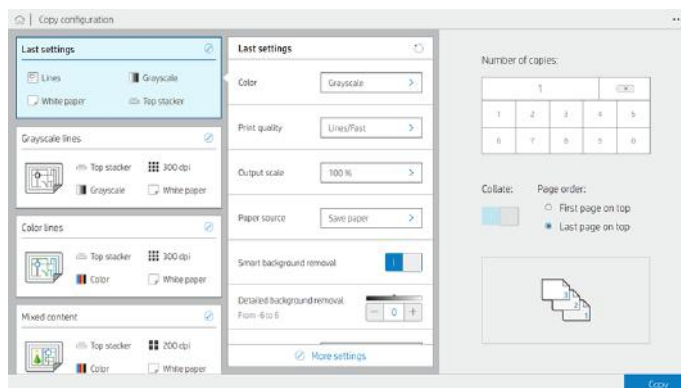
Kopiëren

Door een afbeelding te kopiëren, wordt het beeld op de printer afgedrukt.



Zie video: <http://www.hp.com/go/pagewidexl/scan-and-copy/>.

1. Tik op het pictogram
2. Selecteer een geschikte quickset voor uw kopieertaak. U kunt een quickset wijzigen door te tikken op het pictogram



3. U kunt het aantal kopieën en de paginavolgorde (eerste of vorige pagina bovenop) selecteren en aangeven of u wilt sorteren.

De rechterkant van het scherm toont een weergave van hoe de taak wordt afgedrukt (afhankelijk van het aantal exemplaren, sorteren, volgorde en het uitvoerapparaat).

4. U kunt de kopieermodus wijzigen door te tikken op en vervolgens op **Kopieermodus kiezen**.

Met de kopieermodus kunt u kiezen tussen twee manieren om kopieertaken af te drukken:

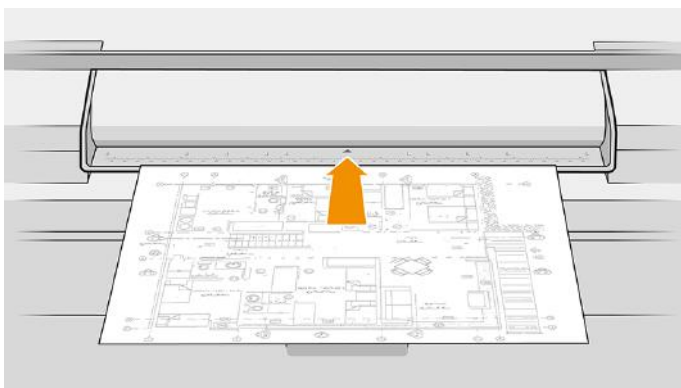
- De kopieertaak tijdens het scannen rechtstreeks naar de afdrukwachtrij sturen

- Druk de kopieertaak af tijdens het scannen van de pagina's (afhankelijk van uitvoerbestemming en afdrukvoorkeuren).
- De kopieertaak heeft prioriteit boven andere taken in de wachtrij.
- De optie om pagina's uit de kopieertaak te verwijderen, is niet beschikbaar.
- De invoerlengte wordt altijd automatisch bepaald: u kunt geen handmatige waarde instellen.
- Als u voor het afdrukken van een dringende taak de taak die momenteel wordt afgedrukt, wilt onderbreken, selecteert u **Kopieertaak toestaan om de huidige afdruktaak te onderbreken** (Allow copy to interrupt current print job).



OPMERKING: Wanneer de geselecteerde paginavolgorde niet overeenkomt met de volgorde die nodig is voor het uitvoerapparaat, of wanneer sorteren is geactiveerd, wordt de taak verzonden naar de taakwachtrij zodra u op **Voltooien en afdrukken** (Finish & Print) tikt.

- **Alle pagina's scannen en deze naar de afdrukwachtrij sturen**
 - Druk de kopieertaak af nadat alle pagina's zijn gescand.
 - Het afdrukken van andere taken in de taakwachtrij gaat door tijdens de kopieertaak.
 - U kunt pagina's van de kopieertaak verwijderen of bewerken.
5. Tik op **Kopiëren** (Copy) om door te gaan.
 6. Plaats het origineel, met de bedrukte kant naar boven.

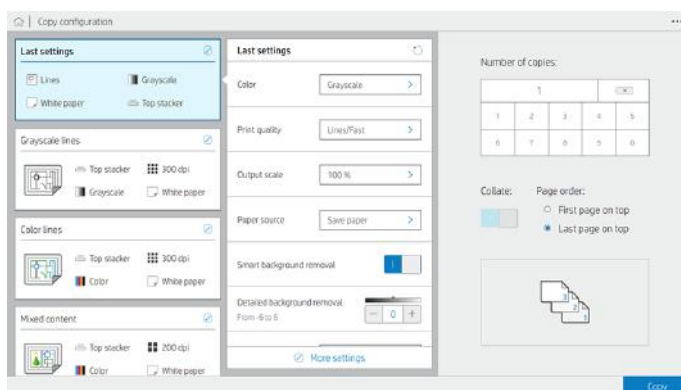


- In het volgende scherm kunt u een voorbeeld bekijken van alle gekopieerde pagina's en kunt u door de miniaturen bladeren.



- Met de knoppen op de werkbalk kunt u in- en uitzoomen, een raster over het voorbeeld bekijken en scannerinformatie over de geselecteerde pagina weergeven. U kunt de functie **knijpen om te zoomen** (pinch to zoom) gebruiken of de voorgedefinieerde zoommodus **aanpassen aan scherm** (fit to screen) of **oorspronkelijk documentformaat** (original document size). Wanneer u de kopieermodus **Alle pagina's scannen en deze naar de afdrukwachtrij sturen** (Scan all pages, then send to print queue) gebruikt, kunt u een pagina verwijderen.
 - Door te tikken op het **☰** kunt u de werkbalk weergeven of verbergen, de instelling voor het verwijderen van de achtergrond weergeven of verbergen en de kopieerinstellingen voor de volgende pagina's wijzigen. Wijzig de instellingen naar wens; deze worden op de volgende gescande pagina toegepast.
- Tik op **Voltooien** (Finish) als er geen pagina's meer zijn om te kopiëren. Als u indirect afdrukken hebt geselecteerd, tikt u op **Voltooien en afdrukken** (Finish & Print).

Als u de belangrijkste instellingen van de quicksets wilt wijzigen voordat u begint met kopiëren, kunt u tikken op het **☰** en vervolgens **Show quickset details panel** (Deelvenster met quicksetgegevens weergeven) selecteren.



De volgende instellingen zijn beschikbaar in kopieerquicksets:

- Met **Naam quickset** (Quickset name) kunt u de quickset waarmee u werkt een naam geven.
- Met **Inhoudstype** (Content type) kunt u het type inhoud instellen op **Lijnen** (Lines), **Gemengd** (Mixed) of **Afbeelding** (Image).

- Met **Origineel papiersoort** (Original paper type) kunt u het inhoudstype instellen op **Wit papier** (White paper), **Fotopapier** (Photo paper), **Oud/gerecycled papier** (Old/recycled paper), **Doorschijnend papier** (Translucent paper), **Blauwdruk** (Blueprint) of **Ammoniak-/oude blauwdruk** (Ammonia/old blueprint).
- Met **Blauwdrukken omkeren** (Blueprints invert) kunt u blauwdrukken omkeren (of niet).
- Met **Origineel automatisch vrijgeven** (Auto-release original) kunt u de pagina automatisch vrijgeven nadat deze is gescand.
- Met **Invoerformaat** (Input size) kunt u het pagina-invoerformaat instellen op **Automatisch** (Automatic), **Aangepast formaat** (Custom size), een lijst met de beschikbare geladen rollen (**Rolbreedte** (Roll width) of een vaste lijst met standaard papierformaten, op breedte en op lengte (**Standaardformaat** (Standard size)).

Als u **Aangepast formaat** (Custom size) selecteert, worden twee nieuwe instellingen weergegeven:

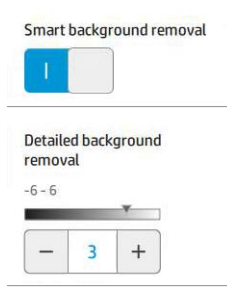
- Met **Aangepaste breedte** (Custom width) kunt u de breedte van een specifiek scangebied instellen, of u voert 0 (nul) in voor automatische breedtedetectie. De minimumbreedte is 66 mm.
- Met **Aangepaste lengte** (Custom length) kunt u de lengte van een specifiek scangebied instellen, of u voert 0 (nul) in voor automatische lengtedetectie. De minimumlengte is 66 mm.
- Met **Afdrukstand** (Orientation) kunt u de afdrukstand van de pagina instellen op **Liggend** (Landscape) of **Staand** (Portrait) wanneer **Invoerformaat** (Input size) is ingesteld op **Aangepast formaat** (Custom size), **Rolbreedte** (Roll width) of een **Standaardformaat** (Standard size), met uitzondering van A0.
- Met **Positionering** (Positioning) kunt u de positie van de originele pagina instellen in het invoerformaatgebied, wanneer het invoerformaat niet is ingesteld op automatisch. U kunt kiezen uit de opties **Linksboven** (Top-left), **Centraal boven** (Top-center), **Rechtsboven** (Top-right), **Linksmidden** (Middle-left), **Centraal midden** (Middle-center), **Rechtsmidden** (Middle-right), **Linksonder** (Bottom-left), **Centraal onder** (Bottom-center), **Rechtsonder** (Bottom-right).

Als u bijvoorbeeld een A1-origineel scant en het invoerformaat kleiner is (zoals A2), wordt bij positionering linksboven de oorspronkelijke pagina vanaf de linkerbovenhoek afgesneden.

Als u een A2-origineel scant en het invoerformaat groter is (bijvoorbeeld A1), wordt bij positionering linksboven de originele afbeelding in de linkerbovenhoek geplaatst en worden er rechts en onder witmarges toegevoegd om een afbeelding in A1-formaat te maken.

- Met **Scanresolutie** (Scan resolution) kunt u de resolutie instellen op 200, 300 of 600 dpi.
- Met **Kleuropties** (Color options) kunt u kiezen tussen **Zwart-wit** (Black and white), **Grijstinten** (Grayscale) of **Kleur** (Color).
- U kunt **Intelligente en gedetailleerde achtergrondverwijdering** (Smart & detailed background removal) gebruiken als u een origineel hebt met een achtergrond die niet volledig wit is of een origineel op doorschijnend papier.

Met intelligente achtergrondverwijdering kunt u de inhoud van het gescande origineel analyseren, automatisch de achtergrond verwijderen en deze zuiver wit maken zonder de inhoud (lijnen en gebieden) te verwijderen. Intelligent verwijderen is alleen beschikbaar voor de inhoudstypen Lijnen (Lines) en Gemengde afbeeldingen (Mixed images) in de kleuroptie Grijstinten (Grayscale).



Met gedetailleerde achtergrondverwijdering kunt u voor elk type origineel het resultaat van de intelligente achtergrondverwijdering verfijnen wanneer die optie is ingeschakeld, of een handmatig niveau van achtergrondverwijdering instellen wanneer intelligent verwijderen is uitgeschakeld. U kunt deze waarden definiëren op een schaal van donkerder naar lichter, gemeten in waardes van -6 tot +6. De standaardwaarde voor beide opties is nul.

Als u bijvoorbeeld een originele blauwdruk (lijnen op een blauwe achtergrond) kopieert en het resultaat van de intelligente achtergrondverwijdering laat wat achtergrondruis zien, dan kunt u het niveau van de gedetailleerde achtergrondverwijdering verhogen (tot bijvoorbeeld +3) om de achtergrond te verwijderen en deze witter te maken. Houd er rekening mee dat de intelligente achtergrondverwijdering iedere pagina analyseert; dus als u pagina's met verschillende achtergronden hebt, wordt er automatisch voor iedere pagina een andere verwijderingswaarde ingesteld.



OPMERKING: Voor de beste resultaten moeten de meeste originele papiersoorten met hun inhoud (lijnen, velden, titelveld) in de eerste 8,4 cm van de lengte van het gescande gebied worden geplaatst.

De papiersoort ammoniak-/oude blauwdruk kan vanaf elke willekeurige kant worden ingevoerd omdat bij de achtergrondverwijdering een intelligent algoritme wordt gebruikt dat is geoptimaliseerd voor originelen met een niet-uniforme achtergrond of een achtergrond met de nodige ruis.

- De optie **Zwart versterken** (Black enhancement) kan worden gebruikt om donkere grijsintkleuren om te zetten in zwart.

Als u bijvoorbeeld een brochure met een mix van tekst en afbeeldingen wilt kopiëren, is de tekst vaak gedigitaliseerd naar een kleur die eruitziet als zwart maar die eigenlijk donkergrijs is. Wanneer de printer deze grijze tekst ontvangt, kan de tekst worden afgedrukt met een halftooncartridge, hetgeen inhoudt dat deze bestaat uit verspreide stipjes in plaats van effen zwart.

Door de waarde voor het versterken van zwart te vergroten, kunt u afdwingen dat de tekst in echt zwart wordt gekopieerd. Hierdoor zal de tekst duidelijker leesbaar zijn. Wees voorzichtig met het gebruik van de optie zwart versterken, want het kan andere donkere kleuren (niet alleen grijsintinten) ook wijzigen in zwart, waardoor kleine, donkere vlekken verschijnen in de afbeelding.

De functies voor zowel het versterken van zwart als het verwijderen van de achtergrondkleur functioneren als scheidingswaarden waarbij pixels boven of onder een bepaalde waarde zullen worden aangepast door de instelling. U kunt deze waarden op een schaal van lage naar hoge lichtheid definiëren, gemeten in waarden van 0 tot 255 voor de zwartversterking en van -6 tot +6 voor de gedetailleerde achtergrondverwijdering.

U hebt bijvoorbeeld een origineel gekopieerd en wilt het verbeteren door de tekst zwarter en de achtergrond witter te maken. Pas de waarde van de zwartversterking aan naar boven vanaf de standaardwaarde nul (naar bijvoorbeeld 25) en verhoog de gedetailleerde achtergrondverwijdering (naar bijvoorbeeld 6), waardoor pixels met lage lichtheidswaarden zwart worden en pixels met een lichtere achtergrond wit worden.

- Met **Rechtzetten** (De-skew) kunt u de digitale scheefheidscorrectie in- en uitschakelen.

- Met **Scansnelheid verlagen om kwaliteit te verbeteren** (Reduce scan speed to enhance quality) kunt u de scansnelheid beperken om betere scanresultaten te verkrijgen bij het scannen op 200 en 300 dpi.
- Met **Afdrukkwaliteit** (Print quality) kunt u de afdrukkwaliteit instellen op **Lijnen/snel** (Lines/Fast), **Uniforme vlakken** (Uniform areas) of **Gedetailleerd** (High detail).
- Met **Uitvoerschaal** (Output scale) kunt u het uitvoerformaat van de pagina selecteren.
- Met **Papierbron** (Paper source) kunt u specificeren of u op een specifieke papierbron wilt afdrukken, of u kunt **Papier besparen** (Save paper) kiezen, waarmee u automatisch de smalste rol kiest waarop de afdruk past (als er meer dan één rol is geladen).

 **OPMERKING:** De printerinstelling **Rolbreedte selecteren** (Roll width selection) heeft twee waarden: **Alleen afdrukken op dezelfde breedte** (Print on same width only) en **Afdrukken op dezelfde breedte of breder** (Print on same width or wider). Als u **Alleen afdrukken op dezelfde breedte** (Print on same width only) hebt geselecteerd, wordt elke pagina uitsluitend afgedrukt op een rol die dezelfde breedte heeft als de pagina.

- Met **Papiercategorie** (Paper category) kunt u de papiercategorie wijzigen die voor het afdrukken wordt gebruikt.
- Met **Rotatie** (Rotation) kunt u de rotatie instellen op **Automatisch** (Automatic), **0°**, **90°**, **180°** of **270°**.
- Met **Kopieermarges** (Copy margins) kunt u de standaard printermarges wijzigen.
- **Taakopslagmodus** (Job storage mode) biedt twee opties:
 - **Afdrukken en verwijderen** (Print and delete): de taak wordt niet vastgehouden in de taakwachtrij.
 - **Afdrukken en opslaan** (Print and store): de taak wordt vastgehouden in de taakwachtrij.
- Met **Uitvoerbestemming** (Output destination) kunt u een keuze maken uit de voor de printer beschikbare soorten papieruitvoer.
- Met **Vouwstijl** (Folding style) kunt u de vouwstijl selecteren wanneer de vouwmachine wordt geïnstalleerd. Om de vouwmachine te kunnen gebruiken, moet u **Vouwmachine** (Folder) selecteren in de instelling **Uitvoerbestemming** (Output destination).

Scannervoorkeuren

Er zijn een paar opties die normaal gesproken voor verschillende taken hetzelfde blijven en er zijn een aantal probleemoplossingsacties die u kunt uitvoeren.

U kunt de onderstaande instellingen selecteren door te tikken op het pictogram  en vervolgens op **Scanner preferences** (Scannervoorkeuren).

- Met **Laadvertraging** (Load delay) kunt u een vertraging toevoegen voordat het originele document in de scanner wordt ingevoerd.

 **OPMERKING:** De minimale vertraging is 1 seconde.

- Met **PDF/A** kunt u de PDF/A-indeling activeren om te archiveren.
- Met **Verbeterde kleuren** (Enhanced colors) kunt u verbeterde kleuren vastleggen wanneer **Origineel papiersoort** (Original paper type) is ingesteld op **Wit papier** (White paper).

- Met **Scanmodusconfiguratie voor één pagina** (Scan mode configuration for single page) kunt u kiezen tussen de volgende opties:
 - **Scantaak tijdens het scannen van een andere pagina direct naar bestemming verzenden**
 - **alle pagina's scannen en naar bestemming sturen** (scan all pages, then send to destination) (de standaardoptie)
- **IQ-plot scanner afdrukken** (Print scanner IQ plot): Zie [Diagnostische plot scanner op pagina 166](#).
- **Scanner kalibreren** (Calibrate scanner): Zie [De scanner kalibreren \(alleen MFP\) op pagina 197](#).

Scannerproblemen oplossen

In dit deel worden de meest voorkomende defecten en foutmodi besproken, gesorteerd op relevantie en frequentie van voorkomen.

Een defect is een algemeen afbeeldingsartefact dat veel voorkomt bij het gebruik van een willekeurige CIS-scanner. Deze zijn te wijten aan onjuiste instellingen, productbeperkingen, of gemakkelijk oplosbare fouten. Een foutmodus is te wijten aan een storing van bepaalde scanneronderdelen.

Voor sommige van de herstelacties die hier worden voorgesteld, is een diagnostische scannerplot vereist, die u kunt afdrukken en scannen zoals beschreven in [Diagnostische plot scanner op pagina 166](#). Gebruik geen gedrukte versie van deze handleiding om de scanner te testen, aangezien de resolutie van de afbeeldingen hierin onvoldoende is. Gebruik de diagnostische plot wanneer deze wordt aangeraden om een van de fouten in dit hoofdstuk op te lossen.

Voor een goede scankwaliteit wordt het aanbevolen om de CIS-sensoren te reinigen bij de eerste installatie en op elk gewenst moment.

Willekeurige verticale lijnen

Dit is een van de meest voorkomende problemen bij scanners met vel-invoer. Meestal worden de verticale strepen veroorzaakt door stofdeeltjes in de scanner of onjuiste kalibratie van de scanner (in deze gevallen, kan het probleem worden opgelost).

Hier ziet u enkele voorbeelden van afbeeldingen met verticale lijnen of strepen. Let op de zwarte pijl die de scanrichting aangeeft in deze voorbeelden aangeeft.



1. Reinig de glasplaat van de scanner en het te scannen origineel zoals is beschreven in [De glasplaat van de scanner reinigen \(alleen MFP\) op pagina 193](#). Scan uw origineel achteraf opnieuw.
2. Wanneer de vegen niet verdwijnen, kalibreer de scanner dan opnieuw zoals is beschreven in [De scanner kalibreren \(alleen MFP\) op pagina 197](#). Reinig het onderhoudsvel voordat u de scanner kalibreert en controleer of het onderhoudsvel niet beschadigd is (als het vel wel beschadigd is, neemt u contact op met uw service vertegenwoordiger en vraagt u om een nieuw onderhoudsvel). Scan het origineel opnieuw nadat de kalibratie is voltooid.

3. Wanneer er nog altijd strepen aanwezig zijn, onderwerp de glasplaat van de scanner dan aan een visuele controle. Neem contact op met uw service vertegenwoordiger als het beschadigd is (bekrast of gebarsten).
4. Wanneer er nog altijd sprake is van strepen, bevinden er zich mogelijk stofdeeltjes in de glasplaat. Verwijder de glasplaat voorzichtig en reinig deze volgens de beschrijving in [De glasplaat van de scanner reinigen \(alleen MFP\) op pagina 193](#).



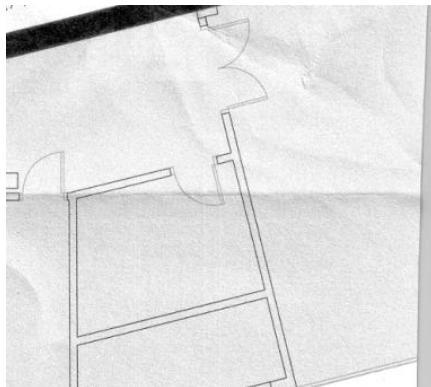
OPMERKING: Het probleem van verticale strepen kan niet altijd worden opgelost vanwege de technologische beperkingen van CIS-technologie. HP biedt HD-scanners met CCD-technologie aan voor hogere kwaliteitseisen. Wanneer de strepen nog altijd blijven bestaan nadat de herstelacties hierboven zijn uitgevoerd, dan zijn er geen verdere acties die kunnen worden ondernomen om de beeldkwaliteit te verbeteren. De enige oplossing is dan de aanschaf van een duurdere CCD-scanner.

Kreukels of vouwen

De volgende stappen leveren de volledige procedure voor dit onderwerp.

Scanners op basis van CIS-technologie hebben een hoge optische resolutie binnen hun focusvlak, en zijn relatief gunstig geprijsd. De afbeeldingen zijn dan ook scherp en gedetailleerd wanneer het gescande origineel volkomen vlak tegen de glasplaat ligt.

Wanneer het origineel echter kreukels of vouwen heeft, zijn deze defecten duidelijk zichtbaar op de gescande afbeelding (zoals in het volgende voorbeeld wordt getoond).



Acties

1. Scan het origineel opnieuw, stel het inhoudstype in op **Afbeelding** (Image) en stel het contrast en het opschonen van de achtergrond in op nul.
2. Als het probleem aanhoudt, scan het origineel dan opnieuw met een lagere scannerresolutie (standaardkwaliteit voor scannen, snel of normaal voor kopiëren). Het kan ook helpen wanneer u handmatig het origineel zo veel mogelijk glad strijkt voordat u dit opnieuw scant.



OPMERKING: Het probleem van kreukels kan niet altijd worden opgelost vanwege de technologische beperkingen van CIS-technologie. HP biedt HD-scanners met CCD-technologie aan voor hogere kwaliteitseisen. Wanneer de kreukels nog altijd blijven bestaan nadat de herstelacties hierboven zijn uitgevoerd, dan zijn er geen verdere acties die kunnen worden ondernomen om de beeldkwaliteit te verbeteren. De enige oplossing is dan de aanschaf van een duurdere CCD-scanner.

Onderbroken lijnen

De volgende stappen leveren de volledige procedure voor dit onderwerp.

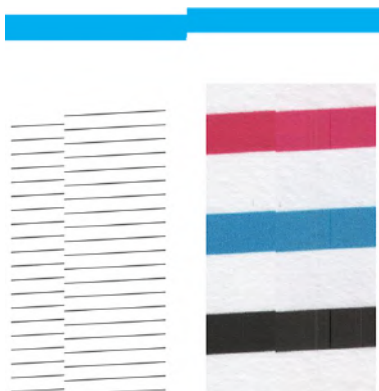
Bij het scannen of kopiëren van grote originelen is het soms mogelijk dat een rechte lijn (niet noodzakelijkerwijs horizontaal) onderbroken of met kleine haperingen wordt weergegeven.

Let op de zwarte pijl die de scanrichting aangeeft in dit voorbeeld.



1. Herhaal het scannen, waarbij u bij voorkeur een hogere resolutie gebruikt, en zorg ervoor dat het product correct is geplaatst (plat op de vloer en zonder te bewegen) en dat de printer geen afdruktaak uitvoert terwijl u scant. Door het origineel 90 of 180° te draaien en vervolgens nogmaals te scannen, kan het probleem mogelijk ook worden opgelost.
2. Als het probleem aanhoudt, controleer dan of het te scannen origineel niet scheef is geplaatst of tijdens het scannen scheef wordt getrokken. Zie in dat geval [Onjuiste papierdoorvoer, scheeftrekken tijdens het scannen of horizontale kreukels op pagina 161](#). Mogelijk dient u ook de automatische correctie van scheeftrekking uit te schakelen, zoals beschreven in [Een gekopieerde of gescande afbeelding is zeer scheef op pagina 164](#).
3. Als er geen sprake is van scheeftrekken maar het probleem aanhoudt, reinig en kalibreer de scanner dan volgens de beschrijving in [Onderhoud op pagina 191](#). Zorg ervoor dat u de printer niet verplaatst tijdens de kalibratie (de printer mag niet afdrukken tijdens het kalibreren van de scanner), en controleer of het onderhoudsvel goed is geplaatst voordat de kalibratie wordt gestart. Controleer tevens of het onderhoudsvel niet is beschadigd voordat u de scanner kalibreert (een oud of beschadigd onderhoudsvel kan dit probleem veroorzaken); als het beschadigd is, neemt u contact op met uw service vertegenwoordiger en vraagt u een nieuw onderhoudsvel aan.
4. Als het probleem aanhoudt, gaat u verder met het analyseren van de volgende gebieden van de diagnostische plot:
 - a. 4 (van module A tot E).
 - b. 10, op het kruispunt tussen modules.
 - c. 13 in modules A en E, en 14 in modules B, C en D.

Als u een van deze gebreken aantreft in de bestudeerde gebieden, neem dan contact op met uw service vertegenwoordiger en meld een fout met onderbroken lijnen (line discontinuities) na de kalibratie.



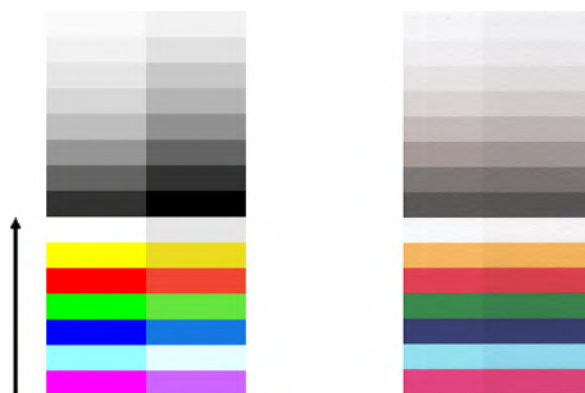
De vier verticale dunne zwarte lijnen aan het begin en einde van de diagnostische plot tonen, ongeveer, de positie van het kruispunt tussen CIS-modules, waar een dergelijke fout gewoonlijk optreedt. Als de fout buiten deze gebieden optreedt, neem dan contact op met uw service vertegenwoordiger en meld 'onderbroken lijnen binnen een CIS-module' (line discontinuities within a CIS module).

Kleine kleurverschillen tussen aangrenzende CIS-modules

De volgende stappen leveren de volledige procedure voor dit onderwerp.

Bij het scannen van brede afbeeldingen zijn soms kleine kleurverschillen zichtbaar aan beide kanten van het kruispunt tussen twee CIS-modules.

Dit probleem kan, indien aanwezig, eenvoudig worden gezien door het analyseren van de patronen 9 van de diagnostische plot op het kruispunt tussen CIS-modules. Hier zijn enkele voorbeelden. Let op de zwarte pijl die de scanrichting aangeeft in deze voorbeelden aangeeft.



Soms kan het kleurverschil tussen aangrenzende modules enorm zijn, wat duidt op een ernstige scannerstoring, zoals in het volgende voorbeeld.

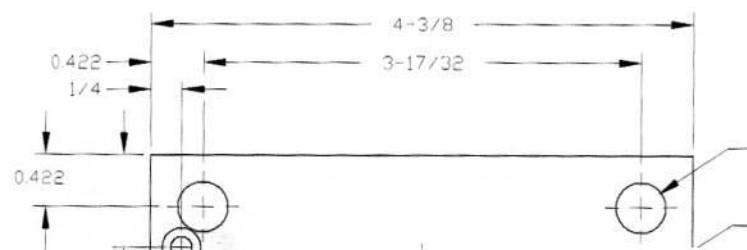


1. Herhaal het scannen of kopiëren, stel het inhoudstype in op **Afbeelding** (Image), stel het opschonen van de achtergrond in op 0 of draai het origineel 90° voordat u dit opnieuw scant.
2. Als het probleem aanhoudt, reinig en kalibreer de scanner dan volgens de beschrijving in [Onderhoud op pagina 191](#). Als de kalibratie zonder fouten is voltooid, gaat u verder met het opnieuw analyseren van patroon nummer 9 en modules A tot E van de diagnostische plot.
3. Als u bij het analyseren van patroon 9 wat kleurverschil ziet tussen de linker- en rechterkant van de balken voor neutrale en levendige kleuren, neem dan contact op met uw service vertegenwoordiger en meld 'kleine kleurverschillen tussen aangrenzende CIS-modules' (small color differences between adjacent CIS modules).

Variabele lijndikte of ontbrekende lijnen

De volgende stappen leveren de volledige procedure voor dit onderwerp.

Bij het met standaardresolutie scannen van sommige CAD-tekeningen, vooral bij het werken met afdrukken in grijs tinten of zwart-wit die zeer dunne lijnen bevatten, ziet u mogelijk een variatie in lijndikte of zelfs ontbrekende lijnen op sommige plaatsen.



Acties.

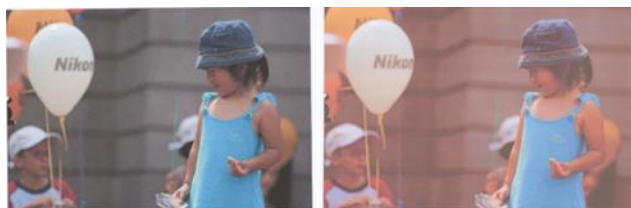
1. Herhaal het scannen of kopiëren met een hogere resolutie (hoog of maximaal bij scannen, normaal of beste bij kopiëren). Stel tevens het opschonen van de achtergrond in op 2, of stel het inhoudstype in op **Gemengd** (Mixed). Mogelijk dient u ook de automatische correctie van scheeftrekkingen uit te schakelen, zoals beschreven in [Een gekopieerde of gescande afbeelding is zeer scheef op pagina 164](#). Voor het geval u in zwart-witmodus aan het werk was, raden wij u aan grijs tinten te gebruiken.
2. Als het probleem aanhoudt, draai de originele tekening dan 90° voordat u deze opnieuw scant.
3. Als het probleem aanhoudt, reinig en kalibreer de scanner dan volgens de beschrijving in [Onderhoud op pagina 191](#).

Onnauwkeurig gereproduceerde kleuren

De volgende stappen leveren de volledige procedure voor dit onderwerp.

U krijgt te maken met verschillende variabelen als u een perfecte kleurovereenkomst wilt bereiken tussen het origineel dat u scant en de kopie of het gescande bestand dat u als resultaat wilt verkrijgen.

Als u ongewenste kleuren aantreft zoals in het voorbeeld hieronder (origineel links, de gescande afbeelding rechts), dan kunt u deze richtlijnen volgen.



Acties.

1. Zorg ervoor dat u de juiste papiersoort kiest in de scaninstellingen voordat u gaat scannen.
2. Bij kopiëren dient u er rekening mee te houden dat een goede kleurovereenkomst tussen een origineel en de bijbehorende kopie alleen kan worden bereikt als beide op hetzelfde type papier worden afgedrukt. Bij gescande bestanden kan een goede kleurovereenkomst alleen worden bereikt als uw monitorkleuren zijn gekalibreerd of voldoen aan sRGB- of AdobeRGB-standaarden.
3. Als aan de bovenstaande voorwaarden wordt voldaan, moet u ook rekening met verschillende scannerinstellingen die invloed kunnen hebben op het uiteindelijke kleurresultaat, zoals contrast,

achtergrond opschonen, inhoudstype en papiersoort. Om de best mogelijke kleuren te verkrijgen, stelt u contrast en achtergrond opschonen in op 0, stelt u het inhoudstype in op **Afbeelding** (Image) en selecteert u de meest geschikte papiersoort afhankelijk van het origineel dat u wilt scannen (gebruik bij twijfel fotopapier).

4. Houd rekening met het feit dat de instellingen voor beeldverbetering na een bepaalde tijd automatisch weer worden gereset naar de standaardwaarden. Als u voor het starten van een taak de instellingen dus niet controleert, zal het resultaat van een kopie van hetzelfde origineel mogelijk afwijken ten opzichte van de vorige kopie.
5. Als u naar een PDF-bestand hebt gescand, probeer dan het PDF-bestand te openen in Adobe Acrobat en dit op te slaan als PDF/A-bestand. Zie <http://www.adobe.com/products/acrobat/standards.html> voor meer informatie (alleen Engels).
6. Voor optimale kleurresultaten, reinigt en kalibreert u de scanner zoals aangegeven in [Onderhoud op pagina 191](#).
7. Voorkom dat de scanner in direct zonlicht staat of in de nabijheid van warmte- of koudebronnen.

Kleurfranjes

De volgende stappen leveren de volledige procedure voor dit onderwerp.

Dit probleem treedt op wanneer de scanner wordt beïnvloed door het onjuist doorvoeren van papier en/of onjuiste kalibratie. Enige mate van kleurfranjes is echter onvermijdelijk, met name bij hoge scansnelheden.

Dit is zichtbaar aan de randen van scherpe zwarte tekst op een witte achtergrond, zoals in het voorbeeld hieronder (origineel links, gescande afbeelding rechts). Let op de zwarte pijl die de scanrichting aangeeft.



1. Herhaal de scan nadat u de scannerresolutie hebt verhoogd (kies Maximaal voor scannen, Beste voor kopiëren). Draai uw origineel indien mogelijk 90°, voordat u dit opnieuw scant.
2. Als het probleem aanhoudt, reinig en kalibreer de scanner dan volgens de beschrijving in [Onderhoud op pagina 191](#). Herhaal het scannen met een hoge resolutie (Maximaal voor scannen, Beste voor kopiëren) en controleer of het probleem is opgelost.
3. Als het probleem blijft bestaan, kunt u een diagnose stellen door de patronen 6 en 8 (A tot E) te analyseren van de diagnostische plot. De zwarte horizontale lijnen lijken enigszins gekleurd aan de boven- en onderzijde van de uiteinden (in het voorbeeld aan de rechterkant hieronder). Normaal gesproken lijken deze rood aan de bovenzijde en blauw of groen aan de onderzijde, maar dit kan ook omgekeerd zijn.



Als u dit effect ziet, neem dan contact op met uw service vertegenwoordiger en meld 'probleem met kleurfranjes na kalibreren' (color fringing problem after calibration).

Trillingen

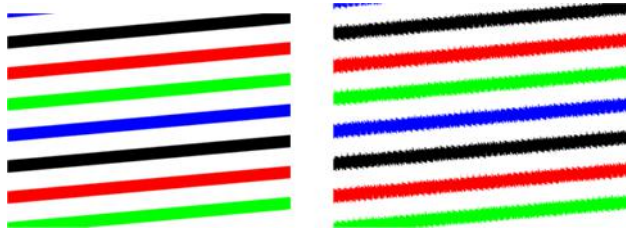
De volgende stappen leveren de volledige procedure voor dit onderwerp.

Als uw printer niet goed op een vlakke ondergrond is geplaatst of als de scannerklep niet goed sluit, is het mogelijk dat de gescande afbeelding trillingen vertoont.

In het volgende voorbeeld staat het origineel links, en de gescande afbeelding rechts.



1. Zorg ervoor dat de scanner op een vlakke ondergrond is geplaatst, dat de scannerklep goed is gesloten en dat de printer niet actief is terwijl u scant. Scan het origineel opnieuw.
2. Als het probleem aanhoudt, wijzig dan (verhoog of verlaag) de scanresolutie en scan uw origineel opnieuw. Tevens adviseren wij het origineel 90° te draaien voordat u dit opnieuw scant.
3. Als het probleem aanhoudt, analyseer dan patroon 4 van de diagnostische plot. Als u een probleem aantreft zoals rechts wordt getoond, neem dan contact op met uw service vertegenwoordiger en meld een 'probleem door trillingen' (vibration problem).



Onjuiste papierdoorvoer, scheeftrekken tijdens het scannen of horizontale kreukels

Mogelijk ondervindt u problemen met sommige dikke glanzende originelen die niet goed door de papierbaan van de scanner worden verplaatst. In sommige gevallen kan het origineel scheef worden getrokken tijdens het scanproces.

Als enkele van de papierrollers niet goed werken, ziet u kleine horizontale kreukels op de gescande afbeelding die worden veroorzaakt doordat het papier op sommige plaatsen vastloopt en op andere niet.

1. Draai het origineel 90° en herhaal uw scan.
2. Als het probleem aanhoudt, open dan de klep van de scanner. Reinig de motorwielletjes (kleine zwarte rubberen wielletjes) en de aandrukrollen (brede witte plastic rollen). Controleer of alle aandrukrollen vrij kunnen bewegen. Als u stofdeeltjes aantreft of objecten die de beweging van de rollen belemmeren, probeer deze dan te verwijderen, sluit de scannerklep en herhaal de scan.
3. Als het probleem aanhoudt, start de scanner dan opnieuw door deze uit te schakelen en weer in te schakelen. Als op het front panel een foutmelding wordt weergegeven tijdens deze bewerking, neem dan contact op met uw service vertegenwoordiger en rapporteer de foutmelding. Als er geen foutmelding wordt weergegeven, probeer dan nogmaals te scannen.

4. Als het probleem aanhoudt, analyseer dan patronen 4, 13 en 14 van de diagnostische plot. De plot moet er als volgt uitzien:



Als de afbeelding lijkt op de onjuiste voorbeelden hieronder, neem dan contact op met uw service vertegenwoordiger en meld een 'probleem met papierdoorvoer' (incorrect paper advance problem).



Verticale zwarte strook van 20 cm breed

De volgende stappen leveren de volledige procedure voor dit onderwerp.

Uw scanner bevat verschillende CIS-modules. Als een van de modules een storing heeft en de scannerhardware deze storing niet detecteert, kan er in de scan of kopie een zwarte strook van 20 cm breed te zien zijn die overeenkomt met de breedte van één CIS-module.

Hieronder ziet u een voorbeeld: origineel links, gescande afbeelding rechts. De zwarte pijl geeft de scanrichting aan.



Acties.

1. Open de klep van de scanner en controleer of de vijf CIS-modules afwisselend rood, groen en blauw knipperen. Als een module een storing vertoont, neem dan contact op met uw service vertegenwoordiger en meld een fout met de 'verlichting CIS-module' (CIS module illumination).
2. Als alle modules in de vorige stap correct brandden, start de scanner dan opnieuw door deze uit te schakelen en weer in te schakelen. Als op het front panel een foutmelding wordt weergegeven tijdens deze bewerking, neem dan contact op met uw service vertegenwoordiger en rapporteer de foutmelding. Als er geen foutmelding wordt weergegeven, probeer dan nogmaals te scannen.
3. Als het probleem aanhoudt, probeer de scanner dan te kalibreren zoals beschreven in [De scanner kalibreren \(alleen MFP\) op pagina 197](#). Als deze bewerking mislukt, neem dan contact op met uw service vertegenwoordiger en rapporteer de foutmelding op het front panel. Als er geen foutmelding wordt weergegeven, probeer dan nogmaals te scannen.
4. Als het probleem aanhoudt, neem dan contact op met uw service vertegenwoordiger en meld een 'verticale zwarte strook 20 cm breed' (vertical black band 20 cm wide).

De scanner beschadigt sommige originelen

HP is er zich van bewust dat deze scanner verticale krassen kan veroorzaken op inkjet originelen op dik glanzend papier. Heel dun overtrekpapier of oude originelen kunnen ook beschadigd raken.

Dit wordt veroorzaakt doordat CIS-technologie vereist dat het origineel onder druk omlaag wordt gehouden om nauwkeurige resultaten te verkrijgen en wazigheid en onscherpte te voorkomen.

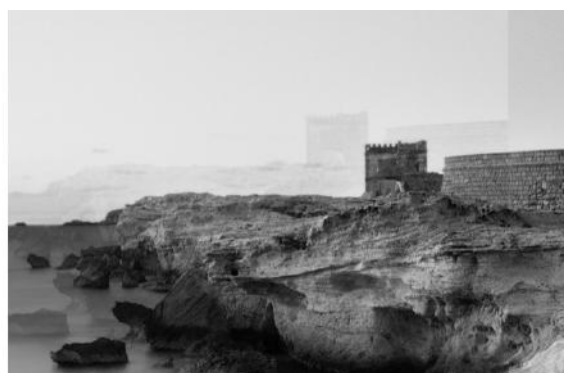
Als het origineel dat u wilt scannen kostbaar is, en van een type materiaal is zoals hierboven beschreven (met inkjet afgedrukt, dik glanzend origineel of oud/dun/overtrekpapier), adviseert HP het gebruik van een CCD-scanner zoals de HP DesignJet T1200 HD MFP.

Objectreplicatie (echobeeld)

De volgende stappen leveren de volledige procedure voor dit onderwerp.

Deze fout treedt zeer zelden op bij CIS-scanners.

U kunt echter zo nu en dan afbeeldingsdefecten als de volgende tegenkomen: origineel links, gescande afbeelding rechts.



Afbeelding © www.convincingblack.com, gereproduceerd met toestemming.

Acties.

1. Start de printer opnieuw. Kalibreer de scanner vervolgens zoals aangegeven in [De scanner kalibreren \(alleen MFP\) op pagina 197](#) en herhaal uw scan. Draai het origineel indien mogelijk 90° voordat u opnieuw scant.
2. Als het probleem aanhoudt, analyseer dan patroon 3, module A tot en met E, van de diagnostische plot. Neem contact op met uw service vertegenwoordiger en meld een probleem met 'objectrelicatie' (object replication) als u een fout waarneemt zoals rechts is weergegeven.



Bijknippen of onjuiste schaalfactor bij het verkleinen van kopieën en afdrukken

Bij het maken van kopieën of afdrukken (vanaf USB, Embedded Web Server of printerdriver) is de schaalinstelling beschikbaar met verschillende opties.

Als u problemen ondervindt met betrekking tot het bijknippen van randen of het lijkt erop dat in uw afdruk de aanpassing van de schaalfactor verloren is gegaan, lees dit deel dan zorgvuldig door om de beste schaalinstelling te kiezen voor toekomstige taken.

- **Nauwkeurig schalen:** In dat geval is de inhoud van de oorspronkelijke afbeelding geschaald met het percentage dat u hebt geselecteerd. Als de gebruiker bij een originele CAD-tekening met een schaal van 1:100 bijvoorbeeld de schaal naar 50% selecteert, zal de afgedrukte plot een nauwkeurigheidsschaal hebben van 1:200. Echter, wanneer u bij het verkleinen echter een vast percentage kiest, kan altijd een deel van de rand of marge van de tekening worden bijgesneden, omdat de printer niet tot aan de randen van het papier kan afdrukken.
- **Aanpassen aan paginaformaat:** In dit geval wordt de inhoud van de oorspronkelijke afbeelding geschaald met het percentage dat nodig is om ervoor te zorgen dat alle inhoud correct wordt afgedrukt en er geen delen worden bijgesneden. Als in het geval van verkleiningen echter aanpassen aan pagina wordt geselecteerd, is het mogelijk dat de schaalfactor geen gehele deler is van het origineel. Als de gebruiker bijvoorbeeld een originele CAD-tekening met een schaal van 1:100 in A2 papierformaat, wil schalen naar A3 papierformaat, dan zal de schaalfactor niet exact 50% zijn en de schaal van de afgedrukte tekening zal niet exact 1:200 zijn. De tekening zal echter volledig worden afgedrukt zonder dat inhoud wordt bijgesneden.

Onjuiste randdetectie, met name bij het scannen van overtrekpapier

De volgende stappen leveren de volledige procedure voor dit onderwerp.

Wanneer u overtrekpapier of doorschijnend papier scant, kan onjuiste detectie van de papierrand ervoor zorgen dat de gescande afbeelding extra marges heeft of dat de afbeelding is bijgeknipt.

Dit kan ook gebeuren bij het scannen van gewoon papier, wanneer de glasplaat vuil is.



OPMERKING: Volledig transparant papier wordt niet ondersteund.

Om deze ongewenste effecten te vermijden, moet u de volgende aanbevelingen opvolgen.

Acties.

1. Reinig de glasplaat van de scanner en het te scannen origineel voorzichtig met een doek. Draai het origineel indien mogelijk 90° en scan het vervolgens opnieuw. Vergeet niet **Doorschijnend** (Translucent) te selecteren als papiersoort voor de scanner als uw origineel doorschijnend is.
2. Als het probleem aanhoudt, kalibreer de scanner dan en scan het origineel vervolgens opnieuw.
3. Als het probleem aanhoudt bij doorschijnend papier, bevestig dan een vel wit papier aan de achterzijde van het te scannen origineel. Vergeet in dit geval niet **Wit papier** (White paper) te selecteren als papiersoort voor de scanner.

Een gekopieerde of gescande afbeelding is zeer scheef

De scanner heeft een ingebouwd algoritme om automatisch scheeftrekken te corrigeren, dat de gescande afbeelding van een scheefgetrokken origineel rechtrekt. In sommige gevallen werkt het algoritme echter niet goed, met name als de afbeelding zeer scheef is getrokken.

Om het origineel zo recht mogelijk te plaatsen, houdt u het origineel vast met de afbeelding omhoog en met uw handen op de linker- en rechterranden. Voorkom dat uw handen op het origineel rusten of op de invoerlade van de scanner. Duw de origineel in de invoersleuf van de scanner tot u voelt dat de volledige bovenrand van het origineel tegen de rubberen rollen van de scanner drukt. Deze rollen laden het origineel vervolgens met een vertraging van 0,5 seconden. Nu kunt u het origineel loslaten. Als u niet tevreden bent over de manier waarop de scanner het origineel heeft opgepakt, kunt u tikken op het pictogram  en het opnieuw proberen.

U kunt de actie van het algoritme voor automatische scheeftrekkingscorrectie deactiveren door te tikken op het pictogram  of . Selecteer de quickset die u wilt gebruiken, tik op **Meer instellingen** (More settings) en schakel de instelling **Rechtzetten** (De-skew) uit. U kunt de scheefheid handmatig corrigeren via de **pagina Bewerken** (Edit).

Geen toegang tot de netwerkmap of HP Smartstream (indien als accessoire geïnstalleerd)

Als u een netwerkmap hebt ingesteld, maar de printer geen toegang tot deze map heeft, probeert u de volgende oplossingen.

- Controleer of u alle velden correct hebt ingevuld.
- Controleer of de printer verbinding heeft met het netwerk.
- Controleer of de externe computer is ingeschakeld, normaal functioneert en verbonden is met het netwerk.
- Controleer of de map wordt gedeeld.
- Controleer of u met de aanmeldgegevens van de printer bestanden in dezelfde map kunt plaatsen vanaf een andere computer op het netwerk.
- Controleer of de printer en de externe computer zich in hetzelfde netwerksubnet bevinden; als dit niet het geval is, controleer dan of de netwerkroulers zijn geconfigureerd om het CIFS-protocolverkeer (ook bekend als Samba) door te sturen.

Zie [Een netwerkmap configureren op pagina 28](#) voor meer informatie over het instellen van een netwerkmap.

Het scannen gaat traag

De volgende stappen leveren de volledige procedure voor dit onderwerp.

Het scannen van een grote afbeelding of met een hoge resolutie duurt waarschijnlijk even, met name bij het scannen via een netwerk. Als u echter denkt dat het te lang duurt, probeer dan de volgende suggesties.

1. Gebruik het front panel om de status van de scantak te controleren. Als deze taak onnodig veel tijd vergt, kunt u de taak selecteren en annuleren.
2. Controleer of de instelling **Resolutie** (Resolution) geschikt is voor de taak. Niet alle scantaken vereisen een hoge resolutie. Als u de resolutie lager instelt, wordt het scanproces versneld. Voor JPEG- en PDF-scantaken, kunt u ook de instelling **Kwaliteit** (Quality) aanpassen. Door een lagere kwaliteit te kiezen, wordt een kleiner bestand gemaakt.
3. Controleer de netwerkconfiguratie Uw netwerk moet een Gigabit Ethernet zijn of een hogere overdrachtssnelheid hebben om optimale scansnelheden te bereiken. Als uw netwerk een 10/100 Ethernet-configuratie is, moet u rekening houden met een langzamere overdracht van de scangegevens en dus lagere scansnelheden.
4. Neem contact op met uw netwerkbeheerder voor informatie over uw netwerkconfiguratie, overdrachtssnelheden, scannen-naar-bestand-bestemmingen op het netwerk en mogelijke oplossingen om de snelheden te verhogen.
5. Als scannen naar bestanden op het netwerk te traag is en de netwerkconfiguratie niet kan worden gewijzigd om dit probleem op te lossen, kan een betere snelheid worden bereikt door te scannen naar een USB-flashstation.

6. Als scannen naar een USB-flashstation langzaam lijkt, controleer dan de interfacecompatibiliteit van uw USB-flashstation. Uw systeem ondersteunt een Hi-Speed USB-interface. Uw USB-flashstation moet compatibel zijn met Hi-Speed USB (ook bekend als USB-2). Controleer ook of uw USB-flashstation voldoende opslagruimte heeft voor gescande groot-formaat afbeeldingen.

Blauwdrukken met laag contrast en vuile blauwe gebieden kopiëren

U kunt de afdrukkwaliteit verbeteren met behulp van de volgende instellingen.

Voor stevige reiniging

- Achtergrondkleur verwijderen: 4
- Zwart versterken: 6
- Contrast: 2

Voor reiniging waarbij dunne lijnen behouden blijven

- Achtergrondkleur verwijderen: 5
- Zwart versterken: 6
- Contrast: 1

Voor het verbeteren van dunne lijnen met laag contrast bij een lage resolutie

U kunt de afdrukkwaliteit op 200 of 300 dpi verbeteren met behulp van de volgende instellingen.

Scannen

- Achtergrondkleur verwijderen: 2
- Zwart versterken: 6

Kopiëren

- Achtergrondkleur verwijderen: 2
- Zwart versterken: 6
- Contrast: 0

Diagnostische plot scanner

U kunt de diagnostische plot gebruiken om de oorzaak van een scanprobleem te achterhalen.

De printer en het papier voorbereiden voor het afdrukken van het diagnostische vel

Selecteer de geschikte papiersoort en -formaat voor de diagnostische plot.

Schakel uw printer in en wacht totdat deze klaar is voor gebruik. Selecteer vervolgens het papier waarop de diagnostische plot moet worden afgedrukt (u kunt de diagnostische plot op elk gewenst moment in de toekomst opnieuw gebruiken, wanneer u deze zorgvuldig bewaart). Bij voorkeur moet de diagnostische plot worden

afgedrukt op glanzend papier, en wij raden u dat met name aan wanneer u de printer meestal gebruikt voor het scannen of kopiëren van foto-originelen (posters, afbeeldingen afgedrukt op glanzend papier, enzovoort). Als u uw printer voornamelijk gebruikt voor het scannen of kopiëren van matte originelen, kunt u willekeurig mat wit papier gebruiken om de diagnostische plot af te drukken. Gebruik geen gerecycled papier of overtrekpapier om deze plot af te drukken. De afmetingen van de diagnostische plot zijn 610 x 914 mm. De plot kan worden afgedrukt op een papierrol van 914 mm liggend of 610 mm staand. U kunt ook een enkel vel gebruiken met minimale afmetingen van 610 x 914 mm.

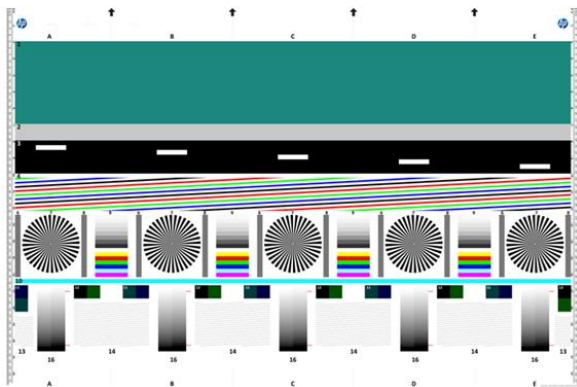
Zodra het juiste papier is geladen, en als dit papier geschikt is voor kleurkalibratie, adviseren wij een kleurkalibratie uit te voeren voor de printer.

U kunt de diagnostische plot afdrukken via het front panel: tik op het  en vervolgens op **Scannervoorkeuren** (Scanner Preferences) > **IQ-plot scanner** (Scanner IQ plot).

Visuele foutcontrole tijdens het afdrukken van het diagnostische vel

Zodra de diagnostische plot is afgedrukt, is de eerste stap het controleren of alle patronen die hierop staan correct zijn afgedrukt.

Als deze goed is afgedrukt, moet de diagnostische plot er als volgt uitzien:



Als u een of meer van deze problemen tegenkomt, dient u de aanbevolen herstelprocedure te volgen. U kunt alle procedures vinden door te tikken op het  en vervolgens op **Scannervoorkeuren** (Scanner Preferences) > **IQ-plot voor scanner afdrukken** (Print Scanner IQ Plot) op het front panel. Zodra de printer is gediagnosticeerd en goed functioneert, kunt u de diagnostische plot opnieuw afdrukken zoals is beschreven in [Diagnostische plot scanner op pagina 166](#).

De diagnostische plot scannen of kopiëren

Er zijn twee manieren om de diagnostische plot te evalueren: scannen naar een JPEG-bestand of kopiëren op papier.

HP raadt u aan de scanoptie te gebruiken, zodat het gegenereerde bestand indien nodig gemakkelijker kan worden geanalyseerd door een externe ondersteuningsmedewerker. Als u besluit de plot te scannen, pas dan eerst uw computermonitor aan zoals is beschreven in [Monitorkalibratie op pagina 168](#). Nadat u de diagnostische plot hebt gescand, vergeet dan niet het gescande bestand in willekeurige afbeeldingsweergavesoftware te openen en een zoomniveau van 100% te kiezen voor een correcte visuele beoordeling van de patronen.

Als u besluit om te kopiëren, zorg er dan voor dat een papierrol van minimaal 914 mm breed in de printer is geladen. Idealiter moet voor het kopiëren hetzelfde papiersoort worden gebruikt als voor het afdrukken van de diagnostische plot.

Dit zijn de instellingen die u moet selecteren:

Scannen

- Kwaliteit: Max
- Bestandstype: JPG
- Type inhoud: Afbeelding
- Compressie: normaal
- Papiersoort: foto of mat, conform het gebruikte papier voor het afdrukken van de diagnostische plot. Gebruik bij twijfel foto.

Kopiëren

- Kwaliteit: Best
- Type inhoud: Afbeelding
- Papiersoort: foto of mat, conform het gebruikte papier voor het afdrukken van de diagnostische plot. Gebruik bij twijfel foto.

Plaats de diagnostische plot in de invoerlade van de scanner en zorg ervoor dat de bedrukte zijde van de plot omhoog wijst. De zwarte pijlen op de diagnostische plot geven de laadrichting aan. Controleer of de diagnostische plot recht is geplaatst en is gecentreerd (zodat deze het hele scannergebied bestrijkt).

Wanneer u de diagnostische plot hebt gescand (als u de scanoptie hebt geselecteerd), vergeet dan niet het gescande bestand in willekeurige afbeeldingsweergavesoftware te openen en een zoomniveau van 100% te kiezen voor een correcte visuele beoordeling van de patronen.

Monitorkalibratie

De monitor waarop de plot wordt geëvalueerd, moet idealiter worden gekalibreerd. Als dit niet kan, dan is er een eenvoudige procedure om de helderheid en het contrast van de monitor aan te passen, zodat u de patronen in ieder geval goed kunt zien.

Pas de helderheid en het contrast van uw monitor aan tot u een verschil ziet in lichtheid tussen deze twee vierkantjes:



Nu kunt u elk patroon afzonderlijk controleren.

De diagnostische plot bewaren voor toekomstig gebruik

Wij adviseren de diagnostische plot samen met het onderhoudsvel te bewaren in de meegeleverde stevige koker.

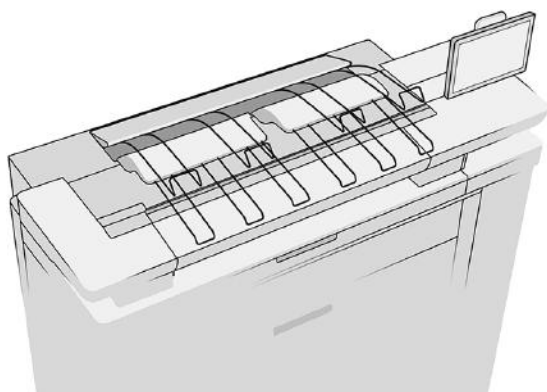
9 Verzamelen en afwerken

Als u geen specifieke taakbestemming hebt gekozen, worden afdrukken naar de standaard uitvoerbestemming gezonden, die kan worden gewijzigd op het front panel.

Tik in het Home-scherm op het pictogram  en vervolgens op **Output destination** (Uitvoerbestemming).

Bovenste stapelaar

De printer wordt mogelijk geleverd met een bovenste stapelaar om de pagina's van uw taak automatisch te stapelen. Als dat niet zo is, is een stapelaar verkrijgbaar als accessoire.



Deze kan tot 100 vellen papier verwerken, afhankelijk van de papiersoort en -formaat.

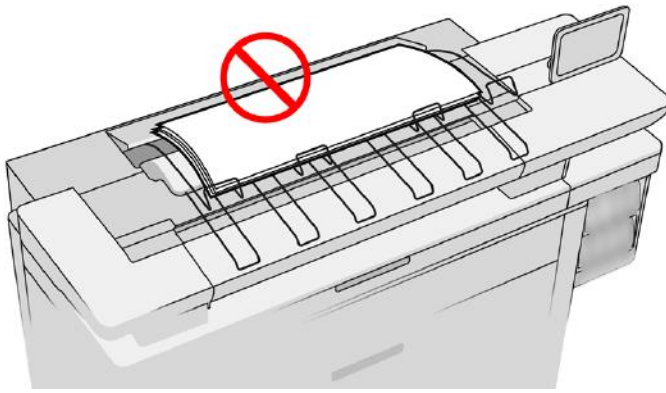
Bij het laden van natuurlijk overtrekpapier gebruikt u de steunen die aan de bovenste stapelaar zijn bevestigd (niet aanbevolen bij andere papiersoorten).

Standaard snijdt de printer het papier na elke afgedrukte pagina en de resulterende vellen papier worden netjes gestapeld door de stapelaar.

Als u pagina's die langer zijn dan 1,2 m naar de stapelaar verzendt, wordt u aangeraden om bij de stapelaar te staan om te voorkomen dat afdrukken op de grond vallen.

U kunt een deel van de stapel in de stapelaar ophalen door te wachten totdat de huidige taak is voltooid of door de huidige taak te onderbreken.

Na het ophalen van vellen uit de stapelaar, moet u ze niet terugleggen in de stapelaar of ze op de bovenkant van de stapelaar leggen, wat tot een papierstoring kan leiden.



Om de stapelaar te gebruiken, selecteert u deze als volgt voordat u de taak gaat afdrukken:

- Front panel: Tik op het pictogram  en vervolgens op **Uitvoerbestemming** > **Bovenste stapelaar**.
- Printerdriver: ga naar de printereigenschappen, selecteer het tabblad **Lay-out/uitvoer** (Layout/Output) en wijzig de uitvoerbestemming naar **Bovenste stapelaar** (Top stacker).
- HP SmartStream: stel in het deelvenster voor taakvoorbereiding of in het instellingendeelvenster de bestemming in op **Bovenste stapelaar** (Top stacker).

De afgedrukte taak wordt automatisch opgevangen door de bovenste stapelaar. Wacht totdat de taak is voltooid, en haal dan de uitvoer op.

 **OPMERKING:** Tijdens het normale gebruik hoeft u niets te doen met de stapelaar behalve de stapel afgedrukt papier te verwijderen. In sommige gevallen moet u de bovenklep openen om bij de printkoppen te komen voor het vervangen (zie [Printkoppen vervangen op pagina 84](#)), en mogelijk moet u actie ondernemen om een papierstoring te verhelpen (zie [Papierstoring op pagina 51](#)).

Status stapelaar op het front panel

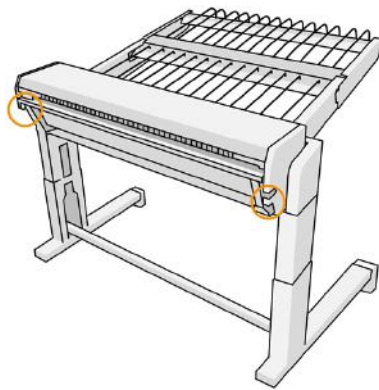
- **Ready** (Gereed): Klaar voor het ontvangen van afdrukken.
- **Fout** (Error): Hardwarestoring, papier is vastgelopen enzovoort. Taken worden in de wacht gezet of onderbroken voor uitvoer, afhankelijk van het geselecteerde beleid.
- **Open**: De achterste arm, de voorste lade of de cleanout is open (u moet sluiten wat open is). Taken worden in de wacht gezet of onderbroken voor uitvoer, afhankelijk van het geselecteerde beleid.
- **Vol** (Full): De stapelaar is vol. Taken worden in de wacht gezet of onderbroken voor uitvoer, afhankelijk van het geselecteerde beleid.

 **OPMERKING:** Sommige papiersoorten, zoals gekruld papier, kunnen papierstoringen in de stapelaar veroorzaken. Om die reden kan de stapelaar zichzelf als vol melden bij het stapelen van pagina's afkomstig van het einde van de rol.

- **Ophalen vereist** (Collection required): Om problemen te voorkomen die worden veroorzaakt door de eigenschappen van sommige papiersoorten, moet u in sommige gevallen afgedrukte taken ophalen om verder te gaan met afdrukken.

Stapelaar met hoge capaciteit

De stapelaar met hoge capaciteit is verkrijgbaar als een accessoire. Deze is ontworpen om alleen gecentreerde papierrollen te ondersteunen, geen buigzame of onbuigzame vellen.



Standaard snijdt de printer het papier na elke afgedrukte pagina en de resulterende vellen papier worden netjes gestapeld door de stapelaar.

De stapelaar kan 500 vellen gewoon papier van de afmetingen A1 of A0 op 80 g/m² bevatten. De capaciteit voor andere papiersoorten of -afmetingen is mogelijk lager, afhankelijk van de dichtheid en het gewicht. Het kan alle papiersoorten verwerken die door de printer kunnen worden geaccepteerd.

De overkapping van het accessoire moet zich in horizontale positie bevinden, tenzij u afdrukt op natuurlijk overtrekpapier. In dit geval moet u de overkapping in de verticale positie plaatsen.

Afgedrukte pagina's zijn gestapeld met de bedrukte zijde omhoog en in omgekeerde volgorde ten opzichte van de volgorde van de pagina's in het verzonden document (bij meerdere pagina's). Gebruik de instelling **Eerste pagina bovenop** (First page on top) in de aanbiedsoftware om deze volgorde te wijzigen.

Als u pagina's die langer zijn dan 1,5 m naar de stapelaar verzendt, wordt u aangeraden om bij de stapelaar te staan om te voorkomen dat afdrukken op de grond vallen.

 **BELANGRIJK:** De stapelaar werkt alleen als deze is verbonden met de printer.

1. Om de stapelaar te gebruiken, selecteert u de taak als volgt bij het verzenden van de taak om af te drukken:

- Front panel: Tik op het pictogram  en vervolgens op **Uitvoerbestemming > Stapelaar met hoge capaciteit**.
- Printerdriver: ga naar de printereigenschappen, selecteer het tabblad **Lay-out/uitvoer** (Layout/Output) en wijzig de uitvoerbestemming naar **Stapelaar met hoge capaciteit** (High-capacity stacker).
- HP SmartStream: stel in het deelvenster taakvoorbereiding of in het instellingendeelvenster de bestemming in op **Stapelaar met hoge capaciteit** (High-capacity stacker).

 **TIP:** Activeer **Scheider** (Separator) bij de taakopties voor de HP SmartStream om een scheidingspagina tussen taken af te drukken.

2. De afgedrukte taak wordt automatisch verzameld door de stapelaar. Ga naar de achterkant van de printer, wacht totdat de taak is voltooid, en verzamel de uitvoer.

 **TIP:** U wordt aangeraden de afdrukwachtrij te onderbreken als u een deel van een taak wilt ophalen uit de stapelaar.

Status op het front panel

- **Ready** (Gereed): U kunt gebruikmaken van de stapelaar.
- **Vol** (Full): Maak de stapelaar leeg voordat u meer taken verzendt.
- **Papierstoring** (Paper jam): Volg de instructies op het front panel om de storing op te heffen.
- **Fout**

Volg de instructies op het front panel om de fout te herstellen. Als het probleem aanhoudt, neemt u contact op met uw service vertegenwoordiger.

Als er een uitvoerfout is opgetreden bij een stapelaar met hoge capaciteit, kunt u de stapelaar verwijderen

(tik op het front panel op het , daarna op **Uitvoer** (Output) > **Instellingen** (Settings) > **Verwijderen** (Uninstall)) en gaat u verder met afdrukken naar een andere bestemming. U kunt niet doorgaan met afdrukken naar een bestemming totdat het probleem is opgelost.

 **OPMERKING:** Als u later de stapelaar weer aansluit zonder deze te hebben gewijzigd, is het volledige installatieproces niet nodig.

- **Losgekoppeld. De stapelaar is offline.**

U kunt de stapelaar soms van de printer losmaken om papierstoringen in de printer op te heffen. In dat geval waarschuwt het front panel dat de stapelaar is losgemaakt, de printer zet alle taken in de wacht, en het bericht **Uitvoer is nu losgekoppeld van printer** (Output is now detached from printer). **Plaats opnieuw.** U kunt niet afdrukken totdat de stapelaar mechanisch opnieuw is verbonden.

HP vouwers

HP biedt verschillende vouwmachines voor uw printer.

HP F60- en HP F70-vouwmachines

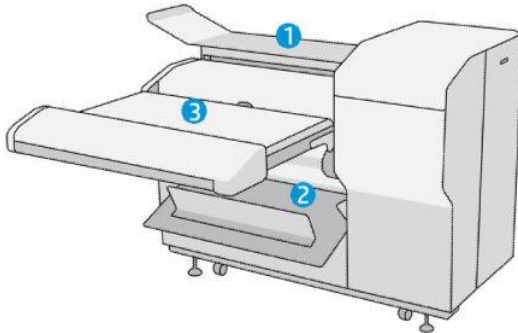
De HP vouwmachines vouwen afgedrukte papiervellen, waarbij het afgedrukte vel volledig wordt gevouwen.

Ze ondersteunen rollen met een breedte tot 914 mm met meerdere vouwstijlen en zijn geschikt voor papiergewichten van 75 tot 90 g/m².

U kunt kiezen voor de kruisvouw- of waaervouwlade; of als u het papier niet wilt vouwen, kunt u kiezen om de vellen te stapelen in de lade voor niet-vouwen.

1. De gevouwen pagina's worden in de **kruis-vouw-lade** verzameld. In de lade kunnen maximaal 150 gevouwen A0-bladen worden verzameld. Ze kunnen maximaal 914 mm breed en maximaal 2,5 m lang zijn. Langere vellen worden niet naar de kruis-vouw-machine getransporteerd, maar komen langsgevouwen in de opvanglade onder de no-fold-tray.
2. De **waaervouw-lade** kan vijf tot tien lange pagina's bevatten. De lade kan werken met alle velformaten van 210 mm tot 6 m lang (80 g/m² papier), of langer met een licentie voor extra lang papier (een optie) en een breedte tot 914 mm. Lange vellen komen waaiergevouwen in de opvanglade onder de lade voor niet-vouwen terecht.

- De **lade voor niet-vouwen** wordt gebruikt voor het stapelen van niet-gevouwen pagina's, tot ongeveer 10 vellen. Het kan werken met A1 liggend of A0; maximale breedte 914 mm . Afdrukken die niet gevouwen moeten worden, worden op de bovenkant van de lade voor niet-vouwen geplaatst.



Een taak naar de vouwmachine verzenden

Als de vouwmachine is geïnstalleerd, is deze het standaard uitvoerapparaat van de printer. Als u een taak verzendt zonder een vouwstijl op te geven, wordt de standaardstijl toegepast.

U kunt tikken op het  om de instellingen voor de vouwmachine of de standaard vouwstijlen te wijzigen.

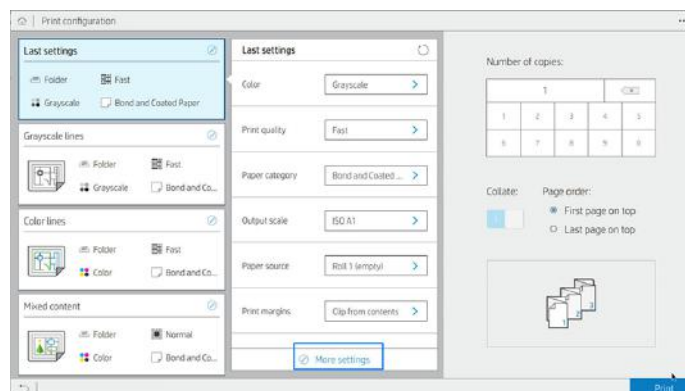
 **OPMERKING:** Als u taken in de vouwmachine wilt stapelen zonder deze te vouwen, selecteert u **Niet gevouwen** (Not folded) als vouwstijl.

 **OPMERKING:** In de meeste gevallen moet het titelblok (legenda) op de voorrand van het document staan dat in de vouwmachine wordt gevoerd. De positie van het titelblok moet worden ingesteld in de afdruksoftware die u gebruikt (eventueel door rotatie).

Om de vouwmachine te gebruiken, selecteert u deze als volgt bij het verzenden van de taak om af te drukken:

- Front panel:** Tik op het pictogram  en vervolgens op **Uitvoerbestemming > Vouwmachine**.

Als u afdrukt of kopieert, kunt u de vouwmachine selecteren als uitvoerbestemming. Tik op **Afdrukken** (Print), selecteer de locatie van het bestand (USB-flashstation, netwerkmap of basismap), selecteer daarna op het tabblad **Quicksets** de optie **Meer instellingen** (More settings) > **Uitvoerbestemming** (Output destination) > **Vouwmachine** (Folder). U kunt ook de standaard vouwstijl aanpassen.

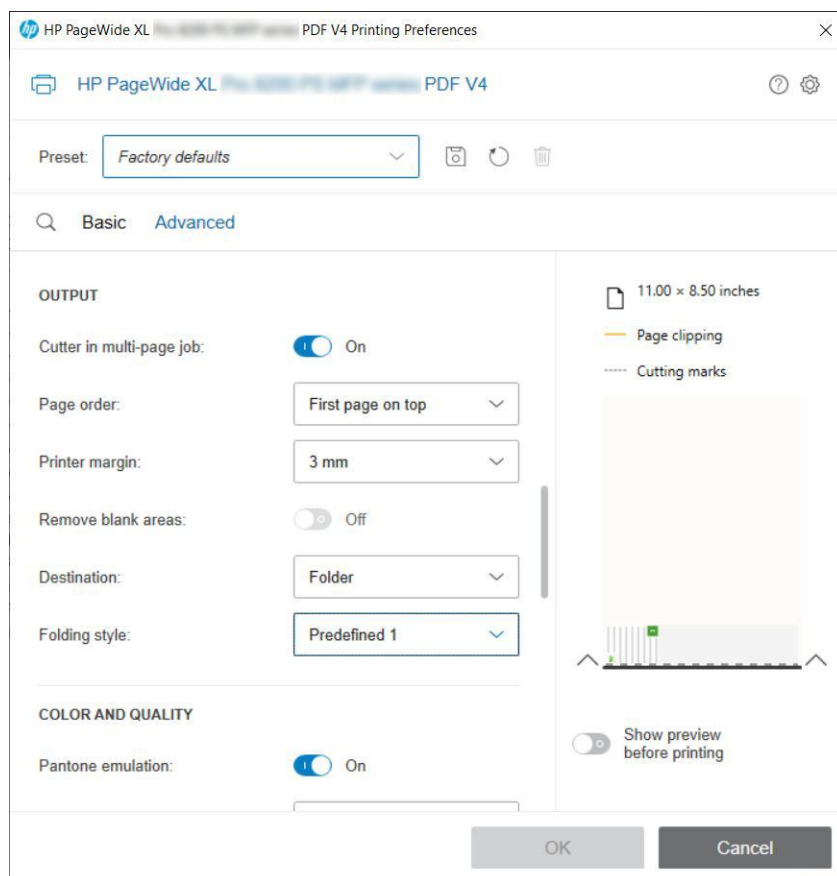


- Printerdriver:** ga naar de printereigenschappen, selecteer het gedeelte Uitvoer en wijzig de uitvoerbestemming in **Vouwmachine** (Folder).

De eerste keer dat u de vouwmachine gebruikt, moet u de vouwstijlen opgeven die u denkt te gebruiken. Om dat te doen, gaat u naar het front panel en tikt u op het pictogram  en vervolgens op

Uitvoerbestemming > Afdrukken vanuit driver; daar kunt u een vouwstijl toewijzen aan elke vooraf gedefinieerde stijl.

Dan kunt u in het dialoogvenster Afdrukken elke vooraf gedefinieerde stijl of de standaardstijl selecteren.



Aanbevolen instellingen voor vouwtaken:

- Inhoud afsnijden op marge: om te voorkomen dat er in de marge wordt afgedrukt en om goed te vouwen. In het tabblad **Papier/kwaliteit** (Paper/Quality) klikt u op **Marges/lay-out** (Margins/Layout) > **Inhoud afsnijden op marge** (Clip content by margin).
- Rechts uitgelijnd: om ervoor te zorgen dat de bloktitel zich in de juiste positie bevindt bij het vouwen. selecteer dit op het tabblad **Lay-out/uitvoer** (Layout/Output).
- Staande afdrukstand: selecteer dit op het tabblad **Lay-out/uitvoer** (Layout/Output).

Er zijn enkele papiersoorten die niet door de vouwmachine worden ondersteund. Er verschijnt een waarschuwing als u probeert dergelijk papier te verzenden naar de vouwmachine.

- **HP SmartStream:** stel in het deelvenster voor taakvoorbereiding of in het instellingendeelvenster de bestemming in op **Vouwmachine** (Folder). U kunt ook de vouwstijl selecteren.

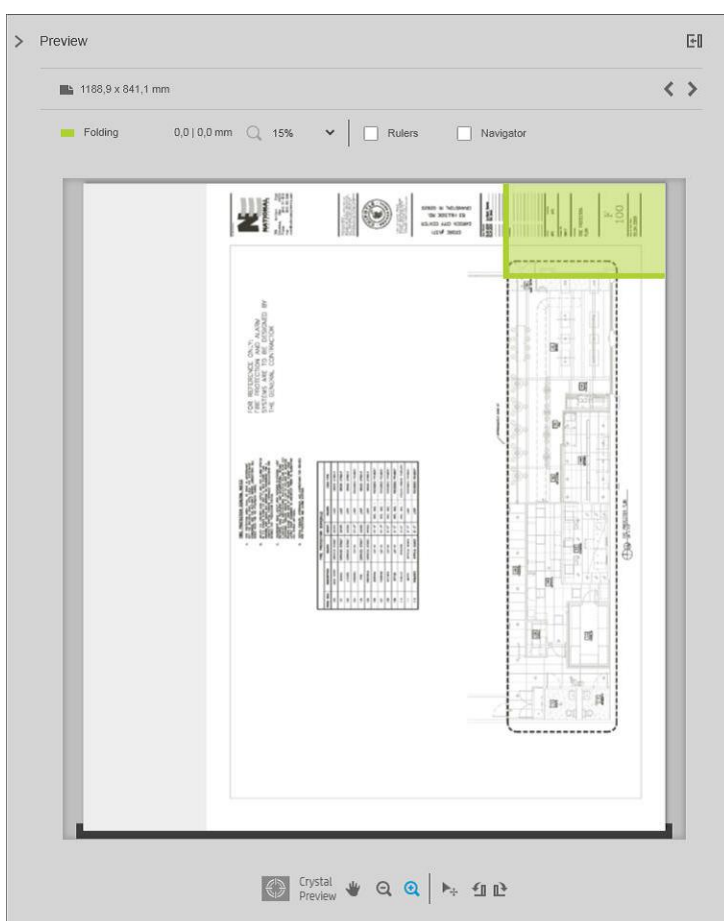
Folding options ▼	Paper type ▼
Folder Selected	
190 x 297	per
190 + Margin x 297	
210 x 297	per
210 x 305	
210 Inverse Din	
AFNOR 297	per
7,5 inch x 11 inch	
7,5 inch + Margin x 11 inch	

Folder Selected (Auto) Plain Paper

U kunt in de voorkeuren van de toepassing opgeven of u de afmetingen van het gevouwen papier groen moet worden aangegeven in het voorbeeld.



OPMERKING: De gevouwen afmetingen worden niet weergegeven als deze momenteel nog niet bekend zijn.



De groene rechthoek in het voorbeeld geeft aan welk deel van de pagina bovenop ligt na het vouwen. Als de pagina een kop of samenvatting bevat waarin de inhoud wordt beschreven, wilt u er mogelijk voor zorgen dat deze in de groene rechthoek komt, zodat deze goed zichtbaar is nadat de pagina is gevouwen. U kunt roteren, uitlijning en/of de margeopties (tussen de opties voor de papierbron in het instellingendeelvenster) gebruiken om de inhoud van de pagina te verschuiven.

De volgende stappen worden aangeraden om te controleren of de vereiste inhoud in de groene rechthoek staat en om de pagina indien nodig aan te passen:

1. Stel de standaarduitlijning tussen de pagina's en de rol in de voorkeuren in zodat de pagina op de juiste zijde van de rol wordt geplaatst. Dit hoeft u slechts eenmaal te doen.
2. Selecteer de eerste pagina van de taak om deze in het voorbeeld weer te geven.
3. Zoom in op de groene rechthoek. Mogelijk wilt u het voorbeeld maximaliseren.
4. Indien nodig, gebruikt u de toets **E** op het toetsenbord om de pagina 90° linksom te draaien of de toets **R** om 90° rechtsom te draaien.
5. Gebruik de navigatietoets pijl-omlaag om de volgende pagina te selecteren en in het voorbeeld te bekijken.

Status van vouwmaschine

De vouwmaschine kan een van de volgende statussen hebben.

- **Bezig met starten** (Starting): de vouwmaschine initialiseert en is nog niet klaar.
- **Ready** (Gereed): de vouwmaschine is klaar om taken te ontvangen, wacht op taken of ontvangt taken.
- **Vol** (Full): De kruisvouwlade of lade voor niet-vouwen heeft de volledige capaciteit bereikt. De printer voltooit de huidige pagina en stopt met afdrukken.
- In deze gevallen worden alle taken in de wachtstand gezet voor de uitvoer:
 - **Papierstoring**
 - **Klep open**
 - **Vouwmaschine niet gekoppeld**
 - **Communicatiefout** (Communication error) (de kabel is aangesloten, maar er is geen communicatie)
 - **Etiketapplicator leeg** (Tab applicator empty) (als een taak met etiketten moet worden gevouwen)
- **Offline vouwen actief** (niet beschikbaar voor F40-vouwmaschine)
- **Niet verbonden** (Disconnected) (de kabel is niet aangesloten)

LED vouwmaschine-status

De status-LED van de vouwmaschine geeft in een oogopslag een indicatie van de status van de vouwmaschine.

- **White (Wit):** Gereed
- **Wit en knippert:** Actief
- **Wit/geel en knippert:** Geen etiketten meer
- **Red (Rood):** Fout, heeft aandacht nodig (kan vol zijn)

Vouwstijlen

De vouwmaschine kan pagina's op twee verschillende manieren en in verschillende formaten vouwen.

- **Waaiergevouwen**, waarbij de vouwen loodrecht op de afdrukrichting staan

- Kruislings gevouwen, waarbij de vouwen parallel zijn aan de afdrukrichting

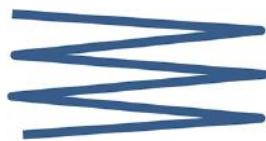
Vouwstijlen worden meestal gebaseerd op de DIN B- of DIN C-stijl:

DIN B



De bovenste en onderste vouwen bevinden zich steeds tegenover elkaar. Als u dit wilt, selecteert u hieronder een vouwstijl met een sterretje, omdat deze zijn gebaseerd op de DIN B-stijl. Alle vouwstijlen die een vuloptie (etiket- of inbindmarge) bevatten, moeten deze configuratie volgen. Er zijn compensatievouwen in vele formaten vereist omdat het uiteinde van de laatste pagina zich in een bepaalde positie moet bevinden voor de inbindoptie (hangstrook/inbindmarge). Omdat deze pakketten meer ongelijk verdeelde plooien hebben, zijn ze aan een zijde vaak dikker waardoor ze kunnen omvallen wanneer ze op elkaar worden gestapeld. Bovendien wordt de stapel ook groter.

DIN C

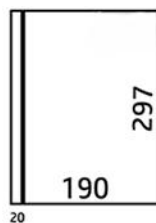


De bovenste en onderste vouwen bevinden zich niet noodzakelijkerwijs tegenover elkaar. Er zijn geen compensatievouwen, wat betekent dat u een dunnere en rechte stapel verkrijgt wanneer u veel afdrukken plot en deze op één stapel bewaart, hetzij in plastic hoezen of in enveloppen/mappen.

DIN

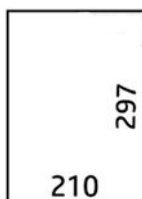
- DIN A 190+20 × 297 mm (met bindrand)*

190 mm breed, 20 mm marge, 297 mm hoogte



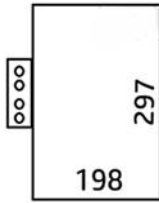
- DIN B 210 × 297 mm (achterpaneel afgedekt)*

210 mm breed, hoogte 297 mm



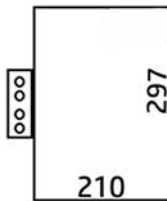
- DIN B 198 × 297 mm TAB*

198 mm breedte, 297 mm hoogte, met tabs



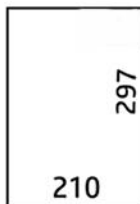
- DIN B 210 × 297 mm TAB*

210 mm breedte, 297 mm hoogte, met tabs



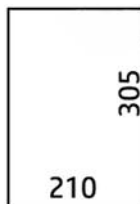
- DIN C 210 × 297 mm (compacte vouw)

210 mm breed, 297 mm hoogte



- DIN B 210 × 305 mm*

210 mm breed, 305 mm hoogte

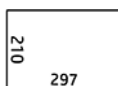


AFNOR (alleen HP F60 en HP F70 vouwmachines)

Gebruik rollen van het DIN-formaat voor de AFNOR-stijl. Taken moeten worden verzonden als A0 staand, A1 liggend of A3 liggend.

- AFNOR (297 × 210 mm)

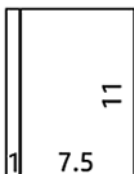
297 mm breed, 210 mm hoogte



ANSI

- ANSI 7,5 + 1 × 11 inch

7,5 inch breed, marge van 1 inch, 11 inch hoog



- ANSI 8,5 × 11 inch

8,5 inch breed, 11 inch hoog



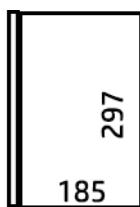
Alleen waaervouwen

- Alleen waaervouwen (210 mm)
- Alleen waaervouwen 9 inch

Overige

- 185 + 25 × 297 mm (met bindrand)

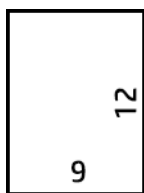
180 mm breed, 25 mm marge, 297 mm hoogte



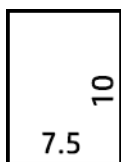
20

- ARCH 9 x 12 inch

9 inch breed, 12 inch hoog



- Mailer 7,5 × 10 inch
7,5 inch breed, 10 inch hoog



- Omgekeerd DIN (210 × 297 mm)
210 mm breed, 297 mm hoogte



Het titelblok geeft het volgende weer als het vel wordt uitgevouwen:



Voor de volledige lijst gaat u naar de selectie van de standaard **Vouwstijl** (Folding style) op het menu van het front panel.

 **TIP:** De vouwmachine probeert automatisch te compenseren als de velbreedte wordt overschreden. Als de compensatie niet lukt, probeer het dan met de vouwstijl 210 × 305 mm.

Er zijn andere functionaliteiten verkrijgbaar. Neem voor meer informatie contact op met uw service vertegenwoordiger.

Etiketapplicator (alleen HP F60 en HP F70 vouwmachines)

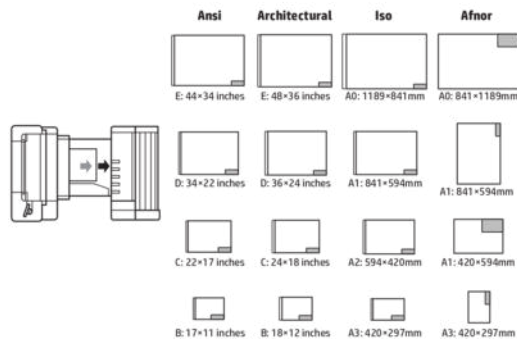
U kunt etiketten op het gevouwen papier aanbrengen.

- Indien beschikbaar kan een vouwstijl met tab-toepassing worden geselecteerd vanuit HP SmartStream, USB-flashstation of met Kopiëren.
- Tijdens de installatie of vervanging wordt u gevraagd hoeveel etiketten de rol bevat. Zie [Vervangen van de tabspoel van de vouwer op pagina 198](#).

- Het bericht **Geen etiketten meer in vouwmaschine** (Folder out of tabs) wordt weergegeven als de vouwmaschine geen etiketten meer bevat, en taken met etiketten worden in de wacht gezet.

Bloktitel

U kunt kiezen waar de bloktitel moet worden geplaatst met het oog op paginaformaat, vouwstijl en afdrukrichting.



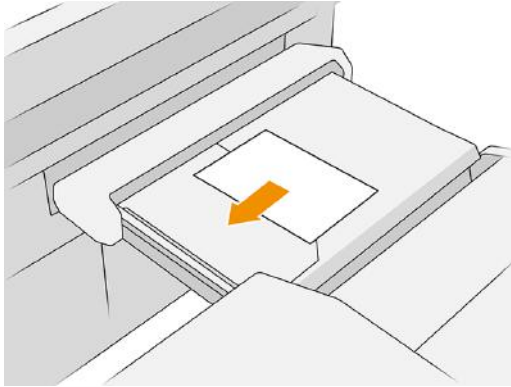
Offline vouwen (alleen HP F60 en HP F70 vouwmachines)

De volgende stappen leveren de volledige procedure voor dit onderwerp.

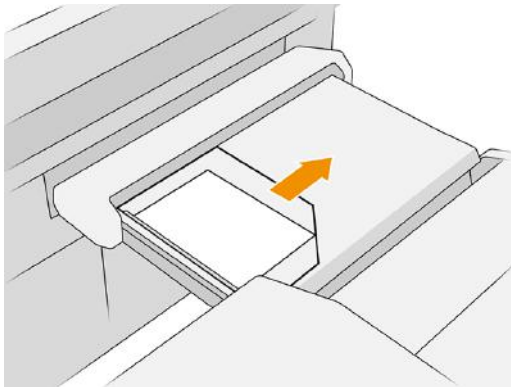
Offline vouwen betekent dat u de afgedrukte vellen handmatig in de vouwmaschine invoert: ze komen niet rechtstreeks van de printer. De standaard vouwstijl wordt gebruikt.

1. Tik in het menu Uitvoer op **Offline vouwen** (Offline fold). De taakwachtrij wordt automatisch onderbroken.
2. Leeg de lade voor niet-vouwen als daar taken gestapeld zijn.

3. Plaats het eerste vel met de bedrukte zijde omlaag, met het titelblok naar voren.



4. Verplaats de lade naar het midden. De invoerrail op de tafel kan in de beste positie worden geschoven voor het document dat u invoert.



5. Ga naar de taakwachtrij en geef deze vrij.

Probleemoplossing

Als u een probleem hebt met vouwen, probeer dan deze suggesties.

- **Papierstoring:** als een papierstoring wordt gedetecteerd, verschijnt er een bericht op het front panel. Zie [Papierstoring op pagina 51](#).
- **Kalibratie:** Wanneer u merkt dat gevouwen taken niet goed zijn uitgelijnd op de vouwrand, of er meer scheeftrekken is dan verwacht, kan het zijn dat de vouwmachine niet gekalibreerd is. Neem contact op met uw service vertegenwoordiger.
- **Communicatieproblemen:** Als de printer de vouwmachine niet herkent, schakelt u de printer en vouwmachine uit. Koppel de communicatiekabel los, zorg ervoor dat de brug is bevestigd en start de printer en vouwmachine apart op. Wanneer beide systemen ingeschakeld en gereed zijn (het vouwmachinelampje moet blauw zijn), sluit u de communicatiekabel aan en wacht u totdat de vouwmachine online is (het vouwmachinelampje moet wit zijn). Als het probleem aanhoudt, neemt u contact op met uw service vertegenwoordiger.

De productiviteit verbeteren

Probeer deze suggesties om sneller te vouwen.

- Gebruik de staande afdrukstand.

- Gebruik de DIN- of AFNOR-vouwstijl voor metrische rollen (A0, A1, A2, A3 en A4).
- Gebruik ANSI-vouwstijlen voor rollen met Engelse maten (36 inch, 24 inch).

Mand

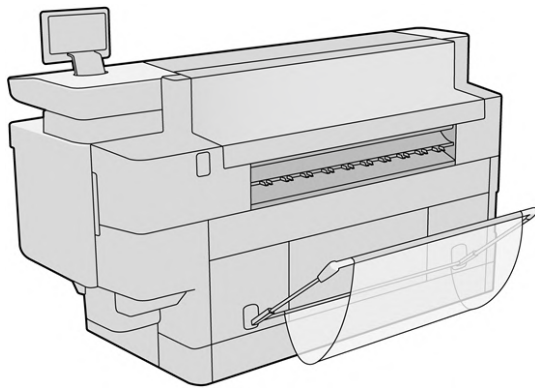
De emmer dient als een tweede uitvoerpad, en verzamelt vooral afval en pagina's die niet naar andere bestemmingen kunnen worden verzonden.

U kunt de emmer bijvoorbeeld gebruiken als andere bestemmingen vol zijn, of als u een taak wilt scheiden van andere taken.

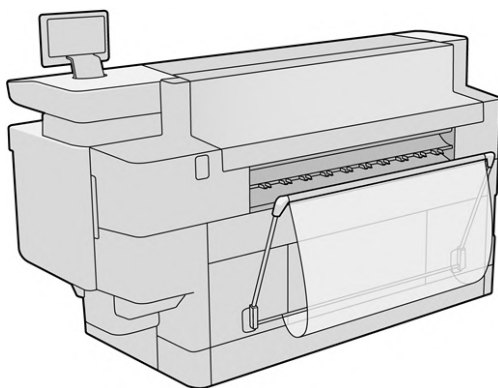
Na het verzenden van een afdruk van A0/E-formaat of groter naar de emmer, moet u de afdruk verzamelen om door te gaan met afdrukken.

Als u lange pagina's naar de emmer stuurt, wordt u aangeraden bij de stapelaar te staan om te voorkomen dat afdrukken op de grond vallen of papierstoringen veroorzaken.

De onderstaande afbeelding toont de emmer klaar voor gebruik.



De onderstaande afbeelding toont de emmer gesloten, wat een snellere toegang tot de printer mogelijk maakt (om bijvoorbeeld een papierstoring op te lossen).



OPMERKING: Als de emmer het geselecteerde uitvoerapparaat is, probeer dan niet af te drukken als de emmer gesloten is.

10 Afdrukkwaliteit

De volgende secties bevatten details over dit onderwerp.

Algemeen advies bij afdrukken

Deze algemene aanbevelingen helpen u afdrukproblemen te voorkomen.

Wanneer u problemen hebt met de afdrukkwaliteit, doet u het volgende:

- Voor de beste printerprestaties mag u alleen originele benodigdheden en accessoires van de fabrikant gebruiken, waarvan de betrouwbaarheid en prestaties grondig zijn getest voor probleemloos afdrukken en de hoogst mogelijke kwaliteit.
- Zorg dat de papiersoort die op het front panel is geselecteerd, overeenkomt met de soort die in de printer is geladen. Controleer tegelijkertijd of de papiersoort is gekalibreerd. Zorg ook dat de papiersoort die in uw software is geselecteerd, overeenkomt met de soort die in de printer is geladen.

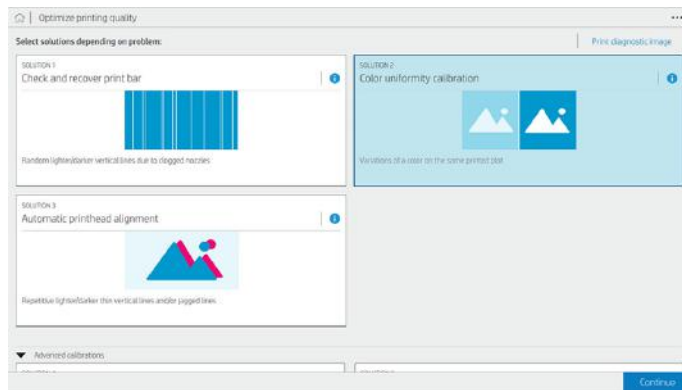
 **VOORZICHTIG:** Wanneer de verkeerde papiersoort is geselecteerd, kan de afdrukkwaliteit slecht zijn, kunnen kleuren verkeerd worden afgedrukt en kan de printkop mogelijk worden beschadigd.

- Controleer of u de meest geschikte kwaliteitsinstellingen voor uw toepassing gebruikt (zie [Afdrukkwaliteit kiezen op pagina 128](#)).
- Controleer of de omgevingsomstandigheden (temperatuur, luchtvochtigheid) binnen het aanbevolen bereik voor printer en papier liggen.
- Controleer of de houdbaarheidsdatum van de inktcartridges niet verstreken is en of ze in goede staat zijn.
- Controleer de status van de printkop.
- Als een kalibratie voor een papiersoort klaar staat, tik dan op **Afdrukbalk kalibreren** (Calibrate Print Bar).

Als u nog steeds problemen met de afdrukkwaliteit ondervindt, kunt u een meer praktische probleemoplossingsprocedure voor de afdrukkwaliteit volgen door af te drukken, het probleem te begrijpen en als volgt corrigerende maatregelen te treffen.

Afdrukkwaliteit-app optimaliseren

Ga naar de app Afdrukkwaliteit optimaliseren op het front panel om de andere opties te zien.



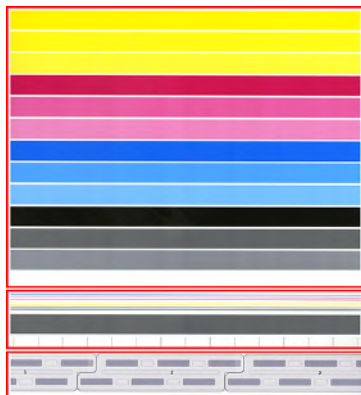
Diagnostische plot afdrukken

Als u problemen hebt met de afdrukkwaliteit, kunt u de diagnostische plot gebruiken om de oorzaak te bepalen.

Gebruik dezelfde papiersoort die u gebruikte toen u een probleem detecteerde en controleer of de geselecteerde papiersoort overeenkomt met de papiersoort die in de printer is geladen.

Tik op de knop **Diagnostische plot afdrukken** (Print diagnostic image).

De afdruk is verdeeld in drie delen. Het bovenste deel gaat over afdrubbalk- en kleurkalibratieproblemen, het midden gaat over problemen met de uitlijning en het onderste deel is een afbeelding van de posities van de printkoppen die als referentie kan worden gebruikt.



Afdrubbalk controleren en herstellen

Als u problemen aantreft in het bovenste deel van de plot, waar willekeurige (niet regelmatige) lichtere, zeer dunne lijnen zijn, moet een aantal printkoppen wellicht gereinigd worden.

Tik op **Afdrubbalk controleren en herstellen**.

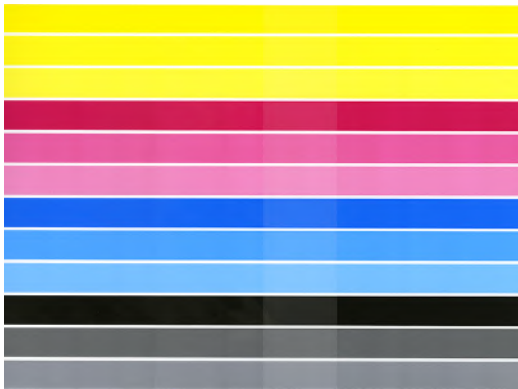


Hoeveel tijd hiervoor nodig is, is afhankelijk van het aantal printkoppen dat moet worden gereinigd; het proces kan 5 minuten duren. Zodra deze zijn gereinigd, drukt u de diagnostische plot opnieuw af om te controleren of het probleem is opgelost.

Als het probleem aanhoudt, controleert u in de diagnostische plot voor welke printkop het defect waargenomen wordt. U kunt bepalen welke printkop het probleem oplevert in de afbeelding met genummerde printkoppen onder aan het bovenste deel. Om alleen die printkop te reinigen, tikt u op **Geavanceerde kalibraties** (Advanced calibrations) > **Verbeterd printkopherstel** (Enhanced printhead recovery) (zie [Verbeterd printkopherstel op pagina 188](#)).

Kalibratie van kleuruniformiteit

Kleurvariatie in de strepen in het bovenste deel van de plot duidt op een mogelijk probleem van de kalibratie van kleuruniformiteit. Het midden van de plot geeft aan of de afdrukbalk juist is gekalibreerd.



Als u defecten ziet, moet u de printer kalibreren door te tikken op  (Optimize quality), daarna op **Kalibratie van kleuruniformiteit** (Color uniformity calibration). U moet de printer ook kalibreren als een waarschuwing verschijnt dat voor een papierbron kalibratie in afwachting is.

Om te controleren welke kalibraties voorheen zijn uitgevoerd, tikt u op , vervolgens op , daarna op **Kalibratiegeschiedenis** (Calibration history).

Als u de oorspronkelijke fabriekskalibraties wilt herstellen, tikt u op , daarna op  en vervolgens op **Fabriekswaarden voor kalibratie herstellen** (Restore calibration factory values).

Als u kalibraties wilt plannen, tikt u op , daarna op  en vervolgens op **Kalibraties plannen** (Schedule calibrations).

 **OPMERKING:** Zorg ervoor dat de temperatuur in de ruimte tijdens het kalibreren gelijk is aan de temperatuur tijdens normaal afdrukken. Grote temperatuurverschillen (> 10 °C) kunnen de kalibraties beïnvloeden.

 **OPMERKING:** Sommige papiersoorten kunnen niet worden gekalibreerd.

Automatische printkopuitlijning

De volgende stappen leveren de volledige procedure voor dit onderwerp.

Volg deze stappen om de printkoppen automatisch uit te lijnen.

1. Tik op **Automatische printkopuitlijning** (Automatic printhead alignment) en selecteer de papierindeling waarop u de uitlijning wilt uitvoeren.



De verticale lijnen geven de grenzen van de verschillende afdrukelementen in een printkop aan (kleurgrenzen). In de horizontale grijze strook mogen geen herhaalde witte lijnen of donkere strepen zichtbaar zijn boven de kleurgrenzen. De horizontale lijnen van de verschillende kleuren moeten doorlopend en niet beschadigd of rafelig zijn aan de kleurgrenzen; als dat het geval is, moet de printkop worden uitgelijnd.



OPMERKING: U wordt aanbevolen HP universeel zwaar gecoat papier, 1016 mm breed, te gebruiken voor het kalibreren van de afdrukkalk.

2. Zorg ervoor dat u een rol HP productie mat polypropyleen, 1016 mm breed, hebt geladen voor de beste resultaten en het minste afval.
3. Het front panel geeft de geschatte duur, het geschatte papiergebruik en het geschatte inktverbruik van het proces weer. Dit kan zo'n 16 minuten duren.

Geavanceerde kalibraties

U kunt specifieke aangepaste kalibraties uitvoeren om bepaalde soorten problemen te verhelpen.

Tik op , daarna op **Geavanceerde kalibraties** (Advanced calibrations).

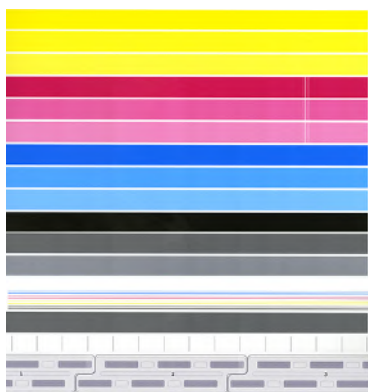
Verbeterd printkopherstel

Deze procedure heeft tot doel een printkop te herstellen die is aangetast door zwaar gebruik, of wanneer andere methoden zijn mislukt.

Dit is een intensieve procedure om printkoppen met ernstige achteruitgang te herstellen, bijvoorbeeld omdat er meerdere spuitmonden defect zijn of kleuren zijn vermengd. Het kan ook worden gebruikt om printkoppen te optimaliseren voor taken met een hoge inktdekking. Zie [Afdrukbalk controleren en herstellen op pagina 186](#).



OPMERKING: Druk eerst een diagnostische plot af (zie [Diagnostische plot afdrukken op pagina 186](#)) om te bepalen welke printkoppen reiniging vereisen om verspillen van inkt te voorkomen. U kunt specifieke printkoppen voor verbeterd herstel selecteren. In het voorbeeld hieronder zou de aangetaste printkop nummer 3 zijn.



Nauwkeurigheid paginalengte

Als de lengte van de afgedrukte pagina iets afwijkend is, kunt u het probleem corrigeren.

Tik op , daarna op **Geavanceerde kalibraties** (Advanced calibrations) > **Nauwkeurigheid van paginalengte** (Page length accuracy).

Het volgende scherm toont de geladen papiersoorten. Selecteer de papiersoort die u automatisch of handmatig wilt corrigeren. Als u **Start** selecteert (aanbevolen), voert de printer een automatische correctie uit. Op het front panel verschijnt een waarschuwing om tijd en papier te reserveren voor de correctie. Als u **Handmatig aanpassen** (Adjust manually) selecteert, moet u de waarde van de lengtefout invoeren.

Bijvoorbeeld, u kunt een A0-pagina (1189 mm) afdrukken, maar u meet de afdruk en merkt dat de lengte 1187 mm is. Selecteer nu A0 en een gemeten paginalengte van 1187 mm. De lengtecorrectie van de pagina wordt automatisch bijgewerkt naar +2 mm wanneer u de gemeten waarde invoert.

 **BELANGRIJK:** U kunt een systeemfout of schade aan de printer veroorzaken door een onjuiste foutwaarde in te voeren na **Handmatig aanpassen** (Adjust manually).

Neem contact op met uw service vertegenwoordiger als de bovenstaande procedures het probleem niet verhelpen.

Handmatige printkopuitlijning

Handmatige printkopuitlijning is een kalibratie die tijdens het kalibreren van de afdrubbalk direct volgt na de automatische uitlijning.

Het doel van deze kalibratie is het verfijnen van de overlapping tussen de verschillende printkoppen en afdrukgebieden om witte/donkere lijnen te verwijderen.

Manual printhead alignment

Alignment values

For each number on the printout select "-1" or "1" depending on the defect. If no adjustment is needed leave the value as "0".

01	-	0	+	02	-	0	+
03	-	0	+	04	-	0	+
05	-	0	+	06	-	0	+
07	-	0	+	08	-	0	+

Finish Print test

💡 **TIP:** Sommige defecten doen zich mogelijk alleen voor op sommige specifieke papiersoorten. In sommige gevallen bereikt u betere resultaten als u de papiersoort wijzigt.

💡 **TIP:** In sommige gevallen kan Afdrukbalk kalibreren voldoende zijn om defecten te herstellen. Helpt dit niet, voer dan een handmatige printkopuitlijning uit.

11 Onderhoud

De volgende secties bevatten details over dit onderwerp.

Printerstatus controleren

U kunt de actuele status van de printer op verschillende manieren controleren:

- Als u HP DesignJet Utility start en uw printer selecteert, dan ziet u een pagina met informatie waarin de status van de printer en de papier- en inktbenodigdheden daarvan worden beschreven.
- Als u Embedded Web Server opent, ziet u informatie over de algemene status van de printer. De pagina Benodigdheden op het tabblad **Algemeen** (Main) beschrijft de status van het papier en de inkt.
- Op het front panel kunt u informatie bekijken over het papier, inktniveaus, de inktcartridges en de printkop door te tikken op het desbetreffende pictogram.
- Als er meldingen zijn, geeft de bovenste rij van het Home-scherm op het front panel de melding met de hoogste prioriteit weer. Tik op dit bericht om een lijst met alle huidige waarschuwingen te zien, inclusief een pictogram dat de ernst van elke waarschuwing aanduidt. U kunt op een waarschuwing tikken voor hulp bij het oplossen van het probleem.

Het kan zijn dat u waarschuwingen ziet over de PMK's (preventieve onderhoudskits). Als u meer wilt weten over printeronderhoud, kunt u contact opnemen met uw servicevertegenwoordiger.

- Van een afstand kunt u een snel idee van de status van de printer krijgen door naar het baken te kijken. Zie [Baken op pagina 12](#).

De buitenkant van de printer reinigen

Reinig wanneer nodig de buitenkant van de printer en alle overige delen die u regelmatig aanraakt tijdens het normale gebruik van de printer, met een vochtige spons of een zachte doek en een mild schoonmaakmiddel zoals niet-agressieve vloeibare zeep.

 **WAARSCHUWING!** Voorkom elektrische schokken door de printer uit te schakelen en het netsnoer uit het stopcontact te halen voordat u de printer reinigt. Zorg dat er geen water in de printer sijpelt.

 **VOORZICHTIG:** Gebruik geen agressieve schoonmaakmiddelen voor de printer.

De printer verplaatsen of opslaan

De volgende stappen leveren de volledige procedure voor dit onderwerp.

Als u de printer moet verplaatsen of voor langere tijd moet opslaan op dezelfde locatie, moet u de printer goed voorbereiden om mogelijke schade te voorkomen.

Verplaats de printer op zijn eigen wielen alleen over gladde, vlakke oppervlakken en probeer trappen of opstapjes te vermijden.



BELANGRIJK: Als de printer naar elders moet worden verzonden, moet u contact opnemen met uw reseller voor hulp. De printer heeft gevoelige onderdelen die tijdens vervoer beschadigd kunnen raken. Daarom hebt u hiervoor speciale hulpmiddelen nodig.

1. Verwijder de inktcartridges, de onderhoudscartridge en de reinigingscontainer niet.
2. Als u de printer naar een andere locatie verplaatst, verwijder dan de printkoppen en bewaar deze in de houders die geleverd zijn voor dit doel.
3. Zorg dat in geen enkele lade papier is geladen.
4. Schakel de voeding uit met de **aan/uit**-toets op het front panel.
5. Zet ook de aan/uit-schakelaar aan de achterkant van de printer uit.
6. Ontkoppel alle kabels waarmee de printer met een netwerk, computer, scanner of een ander accessoire is verbonden.
7. Zet de printer nooit ondersteboven of op zijn kant.
8. Zie [Omgevingsspecificaties op pagina 218](#) voor de juiste omgevingsomstandigheden.



OPMERKING: De printkoppen hebben hun eigen omgevingsspecificaties, los van die van de printer. Ze kunnen echter het best worden opgeborgen in de printer.



OPMERKING: Als de printer of de inktcartridges van een koude naar een warme en vochtige plaats worden gebracht, kan het vocht uit de lucht op de printeronderdelen en de cartridges condenseren, wat kan resulteren in inktlekken en printerfouten. In dit geval raadt HP aan dat u minimaal 3 uur wacht voordat u de printer aanzet of de inktcartridges installeert om het vocht te laten verdampen.

De stapelaar met hoge capaciteit verplaatsen of opbergen

Verplaats de printer op zijn eigen wielen alleen over gladde, vlakke oppervlakken en probeer niet om via trappen omhoog of omlaag te gaan.

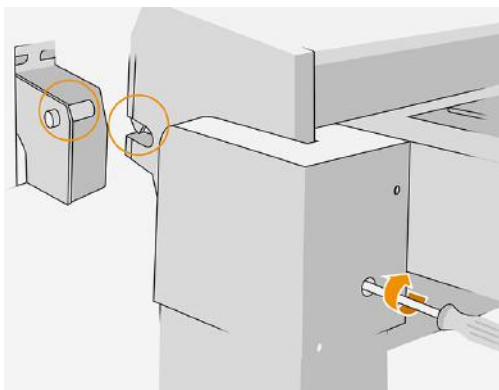
Een minimumbreedte van deur of gangen van 130 cm is vereist bij het verplaatsen van de stapelaar. Als de lade moet worden gedemonteerd om door deuren of gangen te kunnen, belt u uw service vertegenwoordiger. Dit moet worden uitgevoerd door getraind onderhoudspersoneel.

Koppel de kabel los voordat u de stapelaar verplaatst of opslaat. Sluit de kabel weer aan voordat u de stapelaar weer gaat gebruiken.

Als u de stapelaar weer met dezelfde printer wilt gebruiken, hoeft de hoogte niet meer gewijzigd te worden. Als u hem aan een andere printer bevestigt, moet u mogelijk de hoogte aanpassen. Om de hoogte aan te passen, draait u de schroef met de klok mee (zie hieronder) om de stapelaar omhoog te verplaatsen, of tegen de klok in om hem omlaag te verplaatsen. Sluit de stapelaar vervolgens op de printer aan.



OPMERKING: In het midden van de printer en in het midden van de stapelaar ziet u een lijn om u daarbij te helpen.



De vouwer verplaatsen of opslaan

Verplaats de vouwmaschine op zijn eigen wielen alleen over gladde, vlakke oppervlakken en probeer trappen en opstapjes te vermijden.

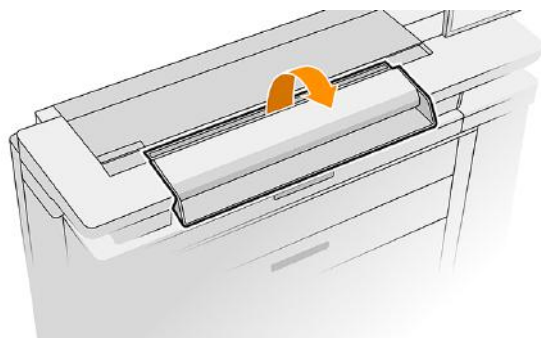
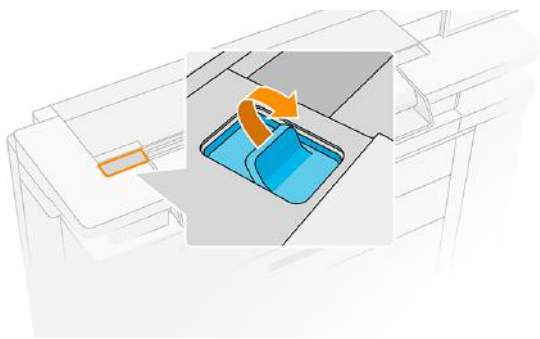
Koppel de kabel los voordat u de vouwmaschine verplaatst of opslaat.

Voordat u de vouwmaschine weer gaat gebruiken, moet u de hoogte instellen en de kabel weer aansluiten.

De glasplaat van de scanner reinigen (alleen MFP)

Wij adviseren de glasplaat van de scanner regelmatig te reinigen, afhankelijk van hoe vaak u de scanner gebruikt.

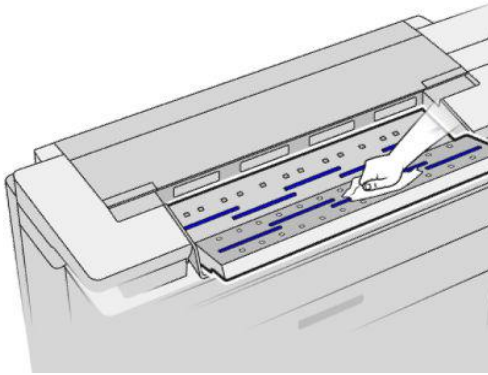
1. Schakel de printer uit met de **aan/uit**-toets aan de voorkant, schakel vervolgens ook de aan/uit-schakelaar aan de achterkant uit en koppel het netsnoer los.
2. Er bevindt zich een kleine hendel aan de linkerkant van de scanner. Schuif de hendel omhoog en open de scannerklep.



⚠ WAARSCHUWING! Beweeg de scanner niet omhoog terwijl de scannerklep is geopend. Uw vingers of hand kunnen hierdoor bekneld raken.

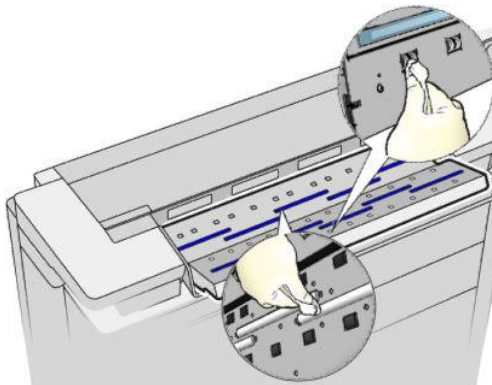
3. Veeg de glasplaat en het omringende gebied voorzichtig schoon met een niet-pluizende doek die licht vochtig is gemaakt met water en vervolgens is uitgewrongen. Er is een geschikte doek meegeleverd bij de printer.

⚠ VOORZICHTIG: Gebruik geen schuurmiddelen, aceton, benzeen of vloeistoffen die dergelijke chemicaliën bevatten. Spuit geen vloeistoffen rechtstreeks op de glasplaat van de scanner of op andere onderdelen van het apparaat.

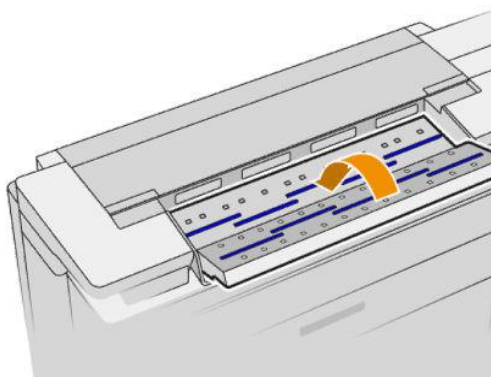


Maakt u zich geen zorgen over kleine waterdruppels die achterblijven op het glas: deze verdampen.

4. Eventueel kunt u voor een meer grondige reiniging:
 - De glasplaat verwijderen en deze aan beide zijden schoonmaken. Zie [De glasplaat van de scanner vervangen \(alleen MFP\) op pagina 195](#).
 - Reinig de aandrukrollen en de invoerrollers.



5. Zet het klepje terug en druk het vast.



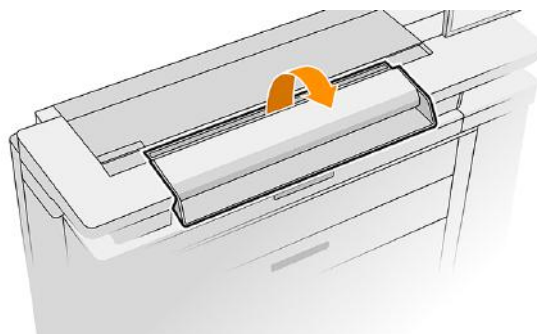
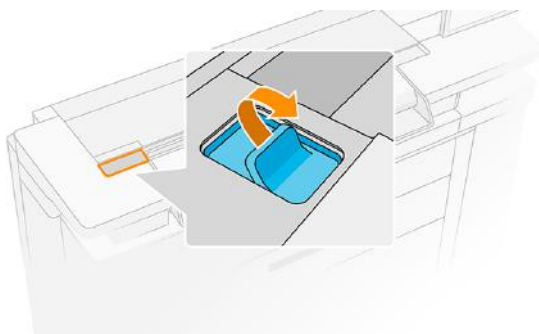
6. Reinig het gebied direct voor de scanner, waar de te scannen vellen liggen voordat ze worden gescand.
7. Sluit het netsnoer weer aan, schakel de aan/uit-schakelaar aan de achterkant in en schakel vervolgens de printer in met de **aan/uit**-toets.

De glasplaat van de scanner vervangen (alleen MFP)

Na verloop van tijd kan de conditie van de glasplaat verslechteren. Kleine krassen op het glas kunnen de beeldkwaliteit verminderen.

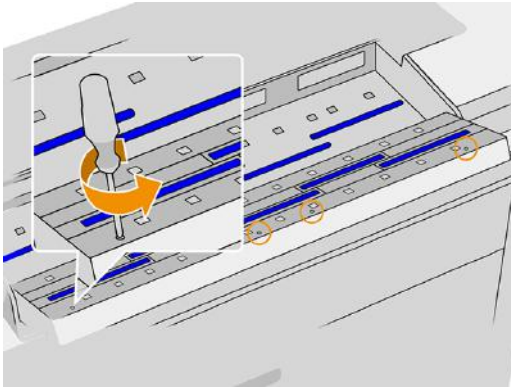
Neem contact op uw service vertegenwoordiger (zie [Als u hulp nodig hebt op pagina 208](#)) om een nieuwe glasplaat te bestellen.

1. Schakel de printer uit met de **aan/uit**-toets aan de voorkant, schakel vervolgens ook de aan/uit-schakelaar aan de achterkant uit en koppel het netsnoer los.
2. Er bevindt zich een kleine hendel aan de linkerkant van de scanner. Schuif de hendel omhoog en open de scannerklep.

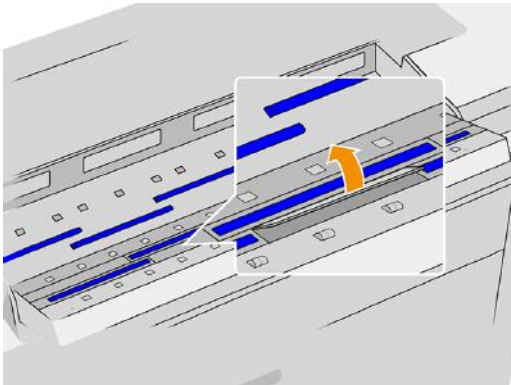
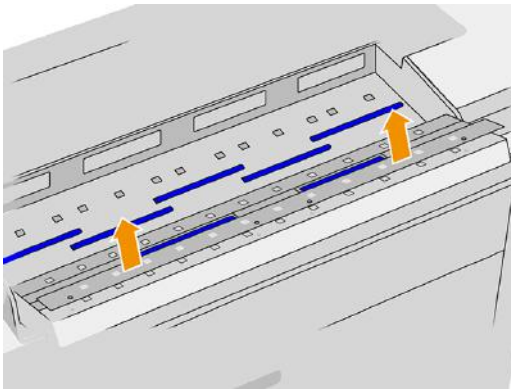


⚠ WAARSCHUWING! Beweeg de scanner niet omhoog terwijl de scannerklep is geopend. Uw vingers of hand kunnen hierdoor bekneld raken.

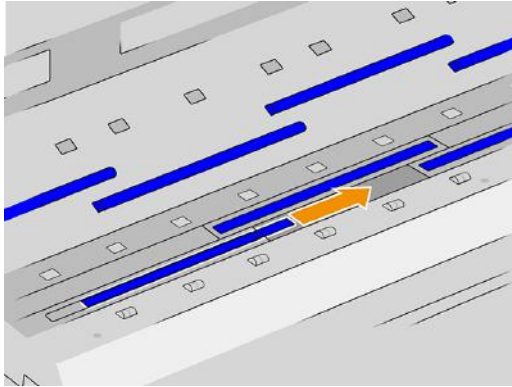
3. Draai 4 schroeven los van het bovenste gedeelte als u een van de drie bovenste glasplaten wilt vervangen; of draai de 4 schroeven van het onderste gedeelte los voor de twee onderste glasplaten.



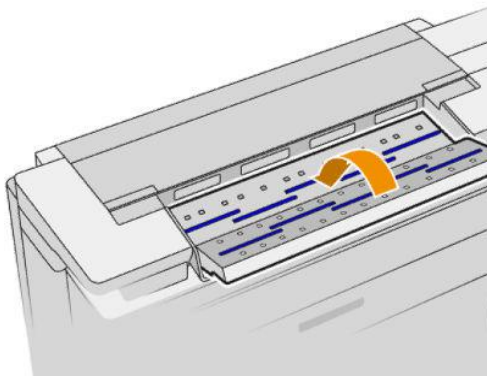
4. Verwijder het zwart metalen gedeelte (boven of onder, wat van toepassing is), en de plastic lipjes naast de glasplaat die u wilt verwijderen.



5. Schuif de glasplaat zijwaarts om deze te verwijderen.



6. Schuif de nieuwe glasplaat op zijn plaats.
7. Plaats de plastic lipjes terug die u eerder hebt verwijderd.
8. Plaats het zwart metalen gedeelte dat u eerder hebt verwijderd weer terug en schroef het vast.
9. Zet het klepje terug en druk het vast.



10. Sluit het netsnoer weer aan, schakel de aan/uit-schakelaar aan de achterkant in en schakel vervolgens de printer in met de [aan/uit](#)-toets.

De scanner kalibreren (alleen MFP)

Uw scanner is af fabriek gekalibreerd, en in theorie hoeven CIS-scanners niet opnieuw te worden gekalibreerd tijdens hun levensduur. Desondanks kunnen veranderingen in de omgeving ervoor zorgen dat uw scanner afbeeldingsdefecten gaat vertonen die eenvoudig kunnen worden verholpen door de scanner opnieuw te kalibreren.

De hele procedure duurt niet meer dan 10 minuten, en u wordt aangeraden de scanner te kalibreren zodra u ongewenste artefacten of een gebrek aan kwaliteit waarneemt in gescande bestanden of kopieën. Houd daarbij rekening met de beperkingen van CIS-technologie die al eerder in deze handleiding zijn uitgelegd.

Als de kalibratie is gelukt, maar u bent nog steeds ontevreden over de beeldkwaliteit, gaat u naar [Scannerproblemen oplossen op pagina 155](#); u kunt ook overwegen een CCD-scanner aan te schaffen.

De scanner kalibreren

De volgende stappen leveren de volledige procedure voor dit onderwerp.

1. Reinig de scanner. Zie [De glasplaat van de scanner reinigen \(alleen MFP\) op pagina 193](#).
2. Ga naar het front panel en tik op het pictogram Instellingen , dan op **Scanner preferences** (Scannervoorkeuren) > **Calibrate scanner** (Scanner kalibreren).
3. Volg de instructies op de aanmeldpagina.

Als de kalibratie mislukt

De volgende stappen leveren de volledige procedure voor dit onderwerp.

Het meegeleverde onderhoudsvel dat nodig is om de scanner te kalibreren ziet er als volgt uit:



Plaats het onderhoudsvel in de scanner met de bedrukte zijde omhoog, gecentreerd en zo recht mogelijk. Zodra de kalibratie is voltooid, moet het onderhoudsvel zorgvuldig worden opgeborgen in de stevige opberghoes, en worden bewaard op een schone en droge plaats. Anders kan het beschadigen, waardoor de werking van de scanner in de toekomst kan worden beïnvloed. Controleer of het onderhoudsvel niet vuil, gekreukt, bekrast of gevouwen is voordat de scanner wordt gekalibreerd. Indien nodig, kunt u contact opnemen met uw service vertegenwoordiger en een nieuw onderhoudsvel aanvragen.

1. Controleer of de printer is ingeschakeld en klaar is voor normaal gebruik.
2. Controleer of de scanner correct werkt. Om dit testen, scant u een klein document naar een bestand.
3. Controleer vóór het kalibreren of de scanner schoon is. Wanneer u twijfelt, maak dan eerst de scanner schoon en start het kalibratieproces opnieuw.
4. Verwijder het kalibratievel en plaats dit opnieuw. Controleer hierbij of het kalibratievel schoon is en in goede conditie verkeert, en met de bedrukte zijde omhoog en perfect in het midden in de scanner is geplaatst.
5. Als de bovenstaande stappen geen oplossing bieden, verwijdert u het vel en start u de printer opnieuw op (uit- en weer inschakelen). Wanneer het systeem opnieuw is opgestart, herhaalt u de kalibratie.
6. Als u na drie opeenvolgende pogingen de kalibratie nog altijd niet met succes hebt kunnen uitvoeren, neemt u contact op met uw service vertegenwoordiger en meldt u de foutcode die op het front panel verschijnt.

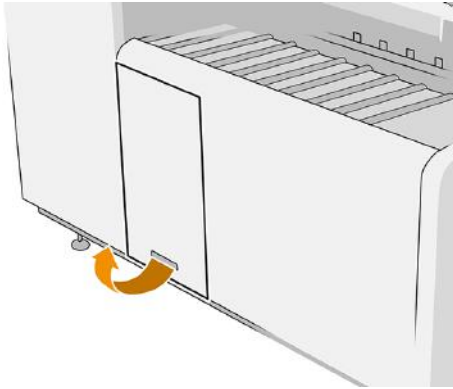
Vervangen van de tabspoel van de vouwer

Volg deze stappen als u de etiketspoel van de vouwmachine moet vervangen.

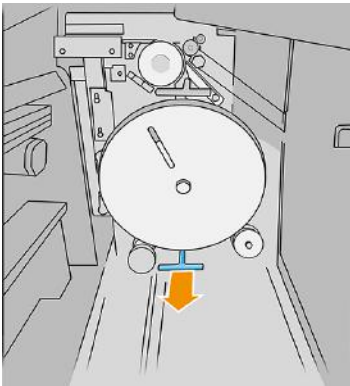


Zie video: <http://www.hp.com/go/pagewidexl/replace-the-tab-reel/>.

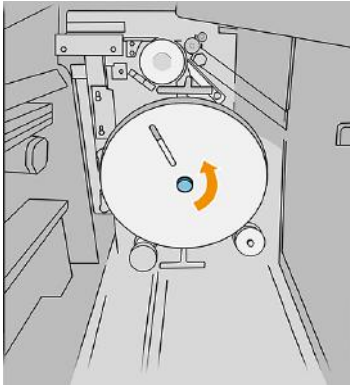
1. Open de deur.



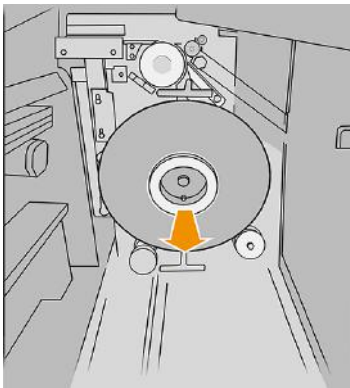
2. Trek aan de onderste hendel.



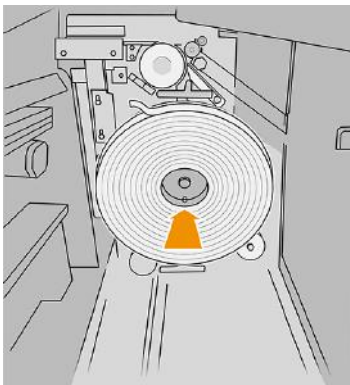
3. Draai de etiketbescherming en verwijder deze.



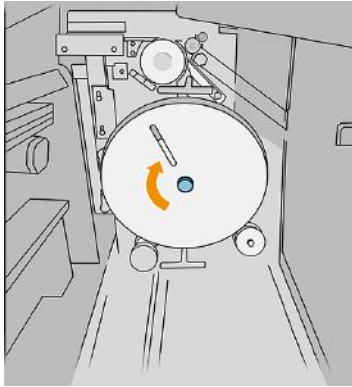
4. Verwijder de lege etiketten.



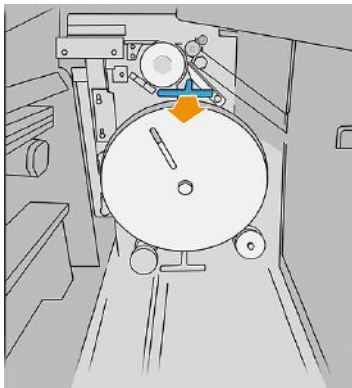
5. Plaats de nieuwe etiketspoel.



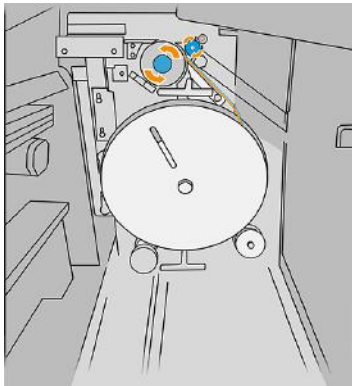
6. Plaats de etiketbescherming terug.



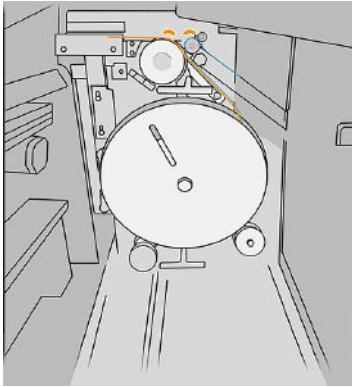
7. Trek aan de bovenste hendel.



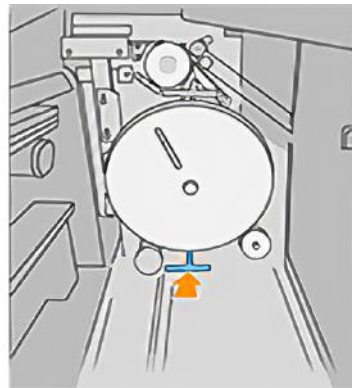
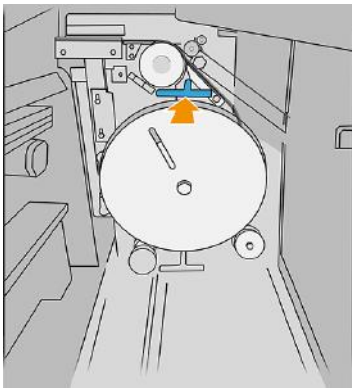
8. Plaats het etiket tussen de wieltjes.



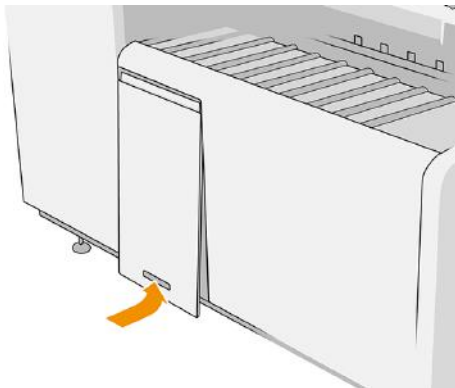
9. Voer de etiketspoel door langs het pad in de afbeelding.



10. Duw de twee hendels terug.



11. Sluit de deur.



OPMERKING: Als u om etiketten hebt gevraagd, maar deze niet op de gevouwen taken verschijnen, opent u de klep en controleert u of deze juist zijn geïnstalleerd en of er geen probleem is opgetreden.

Werk de firmware bij

De verschillende functies van de printer worden bestuurd door firmware die zich in de printer bevindt. Van tijd tot tijd zijn er firmware-updates van HP beschikbaar.

Deze updates verhogen de functionaliteit van de printer, verbeteren de functies en kunnen kleine problemen oplossen.



BELANGRIJK: Wij raden u aan de firmware regelmatig bij te werken om te profiteren van de nieuwste ontwikkelingen.

Er zijn verschillende manieren voor het downloaden en installeren van firmware-updates; u kunt kiezen wat u het handigst vindt. De updates kunnen in twee categorieën worden onderverdeeld: automatische en handmatige.



OPMERKING: De firmware bevat een set van de meest gebruikte papiervoorinstellingen. Extra papiervoorinstellingen kunnen apart worden gedownload.

Automatische firmware-updates

Automatische firmware-updates zijn handig en mogelijk met printers die met HP zijn verbonden. Uw printer kan automatisch de nieuwste firmware downloaden en dit voor u installeren.

Belangrijke opmerkingen

- Uw printer moet zijn verbonden met het internet, zie [Uw connectiviteit configureren op pagina 26](#).
- Om automatische firmware-updates te configureren, kunt u gebruikmaken van het front panel of Embedded Web Server, zie [Uw connectiviteit configureren op pagina 26](#).
- Een firmware-updatepakket kan groot zijn. Overweeg of er gevolgen voor uw netwerk- of internetverbinding zijn.
- Een firmware-update wordt gedownload op de achtergrond: de printer kan tegelijkertijd afdrukken. De installatie kan echter niet op de achtergrond worden uitgevoerd. Hiervoor moet de printer worden gestopt.

Handmatige firmware-updates

Handmatige firmware-updates kunnen op verschillende manieren worden uitgevoerd:

- In Embedded Web Server klikt u op het tabblad **Installeren** (Setup) en vervolgens op **Firmware-update** (Firmware update). Klik op **Bladeren** (Browse) om een firmwarebestand (.fmw) te selecteren dat u al hebt gedownload naar uw eigen computer.
- Met HP Web Jetadmin kunt u handmatig firmware-updates maken of automatische updates aanvragen.
- Met een USB-flashstation: download het bestand met firmware van <http://www.hp.com/go/pagewidexlseries/support/software/> (afhankelijk van uw printermodel) op het USB-flashstation en plaats deze in de Hi-Speed USB-poort op het voorpaneel. Een firmware update-assistent verschijnt op het front panel om u door het updateproces te begeleiden.



Secure File Erase (Bestanden veilig verwijderen)

De harde schijf van de printer wordt gebruikt als tijdelijk opslaggebied voor afdruktaken. De Secure File Erase (beveiligde wismodus) kan tijdelijke bestanden van uw harde schijf wissen om deze te beschermen tegen onbevoegde toegang.

Dit gaat van start zodra u dit inschakelt. Oude tijdelijke bestanden die al op de harde schijf stonden, worden niet met terugwerkende kracht gewist. Zie [Schijf wissen op pagina 205](#) als u de oude bestanden ook wilt wissen.

Secure File Erase zorgt voor beveiliging op drie verschillende niveaus:

- **Niet-beveiligd (Non-Secure):** alle verwijzingen naar de informatie worden verwijderd. De informatie zelf blijft op de harde schijf totdat de schijfruimte waarop het staat nodig is voor andere doeleinden en wordt dan overschreven. Zolang het op de schijf blijft staan, kan men er moeilijk bij, maar met software dat voor dit doel is gemaakt is toegang wel mogelijk. Op deze manier worden bestanden meestal gewist op computersystemen. Het is de snelste methode maar wel het minst beveiligd.
- **Veilig snel wissen (1 doorgang) (Secure Fast Erase (1 pass)):** alle verwijzingen naar de informatie worden gewist en de informatie zelf wordt overschreven door een vast tekenpatroon. Deze methode is langzamer dan Niet-beveiligd (Non-Secure), maar beter beveiligd. Het kan nog steeds mogelijk zijn delen van de gewiste informatie te zien met speciale hulpmiddelen die achtergebleven magnetische sporen detecteren.
- **Veilig grondig verwijderen (5 doorgangen) (Secure Sanitizing Erase (5 passes)):** alle verwijzingen naar de informatie worden gewist en de informatie zelf wordt herhaaldelijk overschreven door een algoritme dat is gemaakt om achtergebleven sporen te verwijderen. Dit is de langzaamste methode, maar ook de best beveiligde. Secure Sanitizing Erase voldoet aan de vereisten van de US Department of Defense 5220-22.m voor het wissen en saneren van schijfmedia. Dit is het standaard beveiligingsniveau als u Secure File Erase gebruikt.

Het is mogelijk dat de printerprestatie wordt beïnvloed terwijl bestanden worden gewist.

De configuratie Bestanden veilig wissen (Secure File Erase) kan worden gewijzigd via Web JetAdmin of Embedded Web Server (**Beveiliging** (Security) > **Beveiligingsinstellingen** (Security settings)).

Secure File Erase (Bestanden veilig verwijderen) is een van de mogelijkheden van Web JetAdmin, de gratis online afdrukbeheerssoftware van HP: zie <http://www.hp.com/go/webjetadmin>.

Mocht u moeite hebben met Bestanden veilig wissen van Web JetAdmin, neem dan contact op met uw service vertegenwoordiger: zie [Als u hulp nodig hebt op pagina 208](#).

Schijf wissen

Met Schijf wissen (Disk Wipe) worden alle tijdelijke bestanden gewist, inclusief de oude bestanden.

In andere opzichten is het hetzelfde als Bestanden veilig wissen (Secure File Erase) (zie [Secure File Erase \(Bestanden veilig verwijderen\) op pagina 204](#)).

De configuratie voor Schijf wissen kan worden gewijzigd vanuit Web JetAdmin of Embedded Web Server, via **Instellingen** (Setup) > **Beveiliging** (Security).



OPMERKING: Als u de gehele harde schijf wilt wissen, kan u gevraagd worden meerdere malen tijdens het proces de printer opnieuw op te starten. Dit duurt 6 uur met Secure Fast Erase of 24 uur met Secure Sanitizing Erase.

12 Accessoires

U kunt accessoires kopen om extra functies toe te voegen aan uw printer.

Bestellen

Neem contact op met uw service vertegenwoordiger en controleer of wat u wilt, beschikbaar is in uw gebied.

Zie [Als u hulp nodig hebt op pagina 208](#).

In de rest van dit hoofdstuk vindt u de beschikbare benodigdheden en accessoires en de onderdeelnummers.

Lijst van accessoires

Dit zijn de HP-accessoires die beschikbaar zijn voor uw printer.

Software

- HP SmartStream
- HP SmartTracker

Scanners

- HP DesignJet SD Pro 44-inch scanner (G6H50B)
- HP DesignJet HD Pro 42-inch scanner (G6H51B)

Stapelaars

- HP PageWide XL stapelaar met hoge capaciteit (CZ319A en CZ319B)
Alleen voor de 3920 en 4x00 is de accessoire-upgradekit nodig
- HP PageWide XL bovenste stapelaar (CZ320A)

Vouwmachines

- HP F70-vouwmachine (8SF70A)
- HP F70-vouwmachine met tabapplicator (8SF71A)
- HP F60-vouwmachine met tabapplicator (8SF61A)
- Upgradekit HP PageWide XL-vouwmachine voor lange plots, compatibel met HP-vouwmachines F60 en F70 (8SB09A)
- HP F40-vouwmachine (8SF40A)

Alleen voor de 3920 en 4x00 vouwmachines is de accessoire-upgradekit nodig.

Oude vouwmachines die compatibel zijn met eerdere HP PageWide XL-printermodellen blijven compatibel met de nieuwe equivalente HP PageWide XL 3920//4200/4700/5200/8200-printerseries. Dit geldt voor alle vouwmachinemodellen:

- HP F70-vouwer (K5H75A)
- HP F70 XL-vouwer met tabapplicator (L3M58B)
- HP F60-vouwmachine met tabapplicator (1EX00B)
- HP F40-vouwer (3JJ54A)

Overige

- HP PageWide XL 4200 kit voor snelle upgrades (8SB08A) (niet beschikbaar in Amerika) (alleen 4200)
- HP PageWide XL PostScript/PDF upgradekit (8SB07A)

Met de PostScript-upgrade kan de printer PDF- en PostScriptbestanden afdrukken. De PostScript-upgrade kan op de USB-hostpoort van de printer worden aangesloten. U hoeft deze upgrade niet permanent aangesloten te laten. Na één keer aansluiten is de printer voor altijd geüpgraded.

- HP PageWide XL Drawer (8SB02A)
- HP accessoire-upgradekit (1AT07B) (alleen 3920 en 4x00)

Niet-HP-accessoires

U kunt bij uw printer mogelijk accessoires van een andere fabrikant dan HP gebruiken.

Installeren

Als u een accessoire van een andere fabrikant dan HP wilt installeren, moet u ervoor zorgen dat het apparaat (met kabel en haken) op de printer is aangesloten en is ingeschakeld. Ga vervolgens naar het front panel.

Tik op het , daarna op **Uitvoerbestemming** (Output destination) > **Niet-HP-accessoire installeren** (Install non-HP accessory).

Configureren

U kunt enkele instellingen opgeven voor accessoires die niet van HP zijn.

- **Minimale ruimte tussen twee vellen** (Minimum gap between sheets). Bereik van 100 tot 3000 milliseconden.
- **Maximaal ondersteunde snelheid** (Maximum supported speed). Bereik van 5 tot 38 cm per seconde.
- **Minimaal ondersteunde paginalengte** (Minimum page length supported). Bereik van 180 tot 1000 millimeter.

13 Als u hulp nodig hebt

De volgende secties bevatten details over dit onderwerp.

Ondersteuning aanvragen

Ondersteuning wordt geleverd door uw service vertegenwoordiger, doorgaans een medewerker van het bedrijf waarbij u de printer hebt aangeschaft.

Als dit niet het geval is, neemt u via het web contact op met HP Support:

<http://www.hp.com/go/pagewidexlseries/support/>.

Voordat u uw service vertegenwoordiger belt, moet u het gesprek als volgt voorbereiden:

- Lees de probleemoplossingstips in deze handleiding.
- Lees de documentatie van de software door, als dit relevant kan zijn.
- Zorg ervoor dat u de volgende informatie bij de hand hebt:
 - Het product- en serienummer van de printer die u gebruikt.
 - Noteer een eventuele foutcode die op het front panel wordt weergegeven. Zie [Foutmeldingen front panel op pagina 220](#).
 - De naam en het versienummer van de software.
 - Als u een probleem met de afdrukkwaliteit hebt, de naam en het productnummer van het papier, en de naam en herkomst van de papiervoorinstelling die u hebt gebruikt om daarop af te drukken.

HP ondersteuning is beschikbaar in de vorm van een chat met de Virtual Agent of telefonisch.

De Virtual Agent van HP is er om problemen samen met u op te lossen op elk moment overdag of 's nachts.



<http://www.hp.com/go/pagewidexlseries/VA/>

Customer Self-Repair

Het Customer Self Repair-programma van HP biedt onze klanten de snelste service onder garantie of een contract. Hiermee kan HP vervangende onderdelen direct naar u (de eindgebruiker) verzenden, zodat u ze zelf kunt vervangen.

Met dit programma kunt u onderdelen vervangen op het moment dat u daar tijd voor hebt.

Eenvoudig en gebruiksvriendelijk

- Uw service vertegenwoordiger voert een diagnose uit en bepaalt of een vervangend onderdeel nodig is voor een defecte hardwarecomponent.

Zie <http://www.hp.com/go/selfrepair/> voor meer informatie over Customer Self Repair.

Service-informatie

Op verzoek kan de printer een lijst afdrukken met vele aspecten van de actuele status, waarvan enkele van nut kunnen zijn voor een onderhoudstechnicus die een probleem probeert te verhelpen.

Deze lijst kunt u op twee manieren laten afdrukken:

- Klik in de geïntegreerde webserver (zie [Geïntegreerde webserver op pagina 17](#)) op het tabblad **Ondersteuning** en vervolgens op **Service-ondersteuning** > **Service-informatie**. Wij raden u aan de hele lijst af te drukken (klik op **Alle pagina's**) (All pages).
- Voer vanaf een pc met internetverbinding het webadres van uw printer in een browser in, gevolgd door `/hp/device/webAccess/allServicePlot.htm`. Als de URL van uw printer bijvoorbeeld `http://123.123.123.123` is, voert u het volgende in:

`http://123.123.123.123/hp/device/webAccess/allServicePlot.htm`

Wanneer u de lijst per e-mail moet opsturen, kunt u de pagina als bestand opslaan vanuit uw internetbrowser en het bestand later versturen. U kunt de pagina ook direct vanuit Internet Explorer verzenden: klik op **Bestand** (File) > **Verzenden** (Send) > **Pagina via e-mail** (Page by email).

14 Gebruiksgegevens printer ophalen

U kunt gegevens over het gebruik van uw printer verzamelen en analyseren.

Statistische gegevens van de printer ophalen

In dit onderwerp worden de concepten van dit onderwerp toegelicht.

Er zijn verschillende manieren waarop u statistische gegevens van uw printer kunt ophalen.

- Statistische informatie over het gebruik van de printer voor de hele levensduur van de printer weergeven, zie [Gebruiksstatistieken controleren op pagina 210](#).
- Zie [Gebruiksstatistieken voor een taak controleren op pagina 213](#) om het inkt- en papierverbruik van elke recente taak weer te geven.
- Een toepassing van een andere leverancier gebruiken om via internet informatie op te vragen over de printerstatus, het printergebruik of de telgegevens voor taken van de printer. De printer levert gegevens in XML-indeling aan de toepassing wanneer daarom wordt gevraagd. HP levert een Software Development Kit om de ontwikkeling van dergelijke toepassingen mogelijk te maken.

Gebruiksstatistieken controleren

Er zijn twee manieren om printergebruiksgegevens weer te geven: vanaf het front panel en vanaf de Embedded Web Server.

Het verbruik op het front panel controleren

Tik op het front panel op het pictogram  om de verbruiksgegevens weer te geven.



	Ink (ml)	Paper area (m²)	Paper length (m)
Mono lines	21.87	48.89	61.82
Color lines	73.61	36.81	46.64
Low density image	62.8	118.07	159.89
High density image	437.52	48.74	59.92
Blueprint	0	0	0
Copy	6.48	3.31	5.5
TOTAL	622.27	256.65	333.77

De volgende informatie kan worden opgehaald:

- Op het tabblad **Verbruik afdrukcategoryën** (Print categories usage) kunt u het verbruik van inkt, het papieroppervlak en de papierlengte bekijken die in categorieën zijn ingedeeld:

- Zwart-witlijnen: tussen 0% en 10% van de niet-witte pixeldekking, afgedrukt op standaard papier, met minder dan 1% van de kleurpixeldekking
- Kleurlijnen: tussen 0% en 10% van de niet-witte pixeldekking, afgedrukt op standaard papier, met meer dan 1% van de kleurpixeldekking
- Afbeelding met lage dichtheid: tussen de 10% en 50% van de niet-witte pixeldekking afgedrukt op standaard papier
- Afbeelding met hoge dichtheid: meer dan 50% van de niet-witte pixeldekking afgedrukt op standaardpapier
- Beste kwaliteit afbeelding: elk type inhoud afgedrukt op premium papier
- Blauwdruk: elk type inhoud afgedrukt op blauwdrukpapier
- Onbuigzaam: Elk inhoudstype dat wordt afgedrukt op onbuigzame vellen
- **Scangebruik:** Het kopieer- en scangebruik in m² en de totale hoeveelheid:

Scan usage		
TOTAL	72.17 m²	111.15 m
Copy	15.21 m²	18.03 m
Scan	56.96 m²	93.12 m

Print usage report

- **Inktverbruik (Ink usage):** De inkt verbruikt door elke cartridge in ml, en de totale hoeveelheid verbruikte inkt.

Ink usage	
TOTAL	604 ml
Cyan	114.65
Magenta	110.25
Yellow	198.31
Black	179.49

Print usage report

- **Papierverbruik (Paper usage):** De hoeveelheid papier die is gebruikt en het totaal bovenaan, onderverdeeld in papiercategorieën of papiergroepen.

Het verbruik is voor elk niveau zichtbaar.

Paper usage		
TOTAL	283.88 m²	370.8 m
Coated Paper	34.58 m²	42.11 m
HP Universal Heavyweight Coated Paper, 3-in Core	33.48 m²	39.82 m
Heavyweight Coated Paper (>120 g/m²)	0.5 m²	0.05 m
Coated Paper (90-100 g/m²)	0.61 m²	1.44 m
Plain Paper	236.22 m²	312.03 m
Plain Paper (<90 g/m²)	225.80 m²	310.58 m
Plain Paper (>110 g/m²)	1.03 m²	1.85 m
Cardstock	13.09 m²	16.66 m
Plain/Uncoated Cardstock	13.09 m²	16.66 m

Wanneer u tikt op de knop **Verbruiksrapport afdrukken** (Print usage report), wordt een bericht weergegeven: **het verbruiksrapport is verzonden naar de taakwachtrij en wordt binnenkort afgedrukt**.

Alle waarden kunnen in Engelse of metrische eenheden worden weergegeven.

Verbruiksgegevens afdrukken

Er zijn twee verschillende manieren om de verbruiksgegevens af te drukken vanuit het Home-scherm van het front paneel:

- Tik op het pictogram  om het informatiescherm over verbruik weer te geven en tik vervolgens op de knop **Print usage report** (Verbruiksrapport afdrukken).
- Tik op het pictogram  en vervolgens op **Internal prints** (Interne afdrukken) > **User information prints** (Afdrukken met verbruiksgegevens) > **Print usage report** (Verbruiksrapport afdrukken).

Het verbruik controleren via Embedded Web Server

Dezelfde informatie kan worden opgehaald in Embedded Web Server via het front paneel.

1. Open Embedded Web Server (zie [Geïntegreerde webserver op pagina 17](#)).
2. Klik in het menu aan de zijkant op **Verbruik** (Usage).

De pagina Verbruik toont alle printerconsumptiegegevens onderverdeeld in verschillende tabellen:

- **Samenvatting** (Summary): het totale inktverbruik en het totale papierverbruik (in de maateenheden voor oppervlakte en lengte).
- **Verbruik afdrukcategorieën** (Print categories usage): het inkt- en papierverbruik en het aantal afgedrukte pagina's voor de verschillende afdrukcategorieën (inhoudstype, zoals zwart-witlijnen, gekleurde lijnen, afbeelding van hoge kwaliteit, blauwdrukpapier). Deze tabelinformatie wordt alleen weergegeven als de printerinstelling **Toepassingscategorieën weergeven** (Show application categories) is ingeschakeld. Er zijn meer voorwaarden, afhankelijk van de volgende instellingen:
 - Het afgedrukte papierverbruik wordt weergegeven als de instelling **Hoeveelheid verbruikt papier en hoeveelheid afgedrukt papier** (Paper area used and paper area printed) is ingeschakeld.
 - De categorie blauwdruk wordt weergegeven als de instelling **Categorie blauwdruk activeren** (Enable the blueprint category) is geactiveerd.

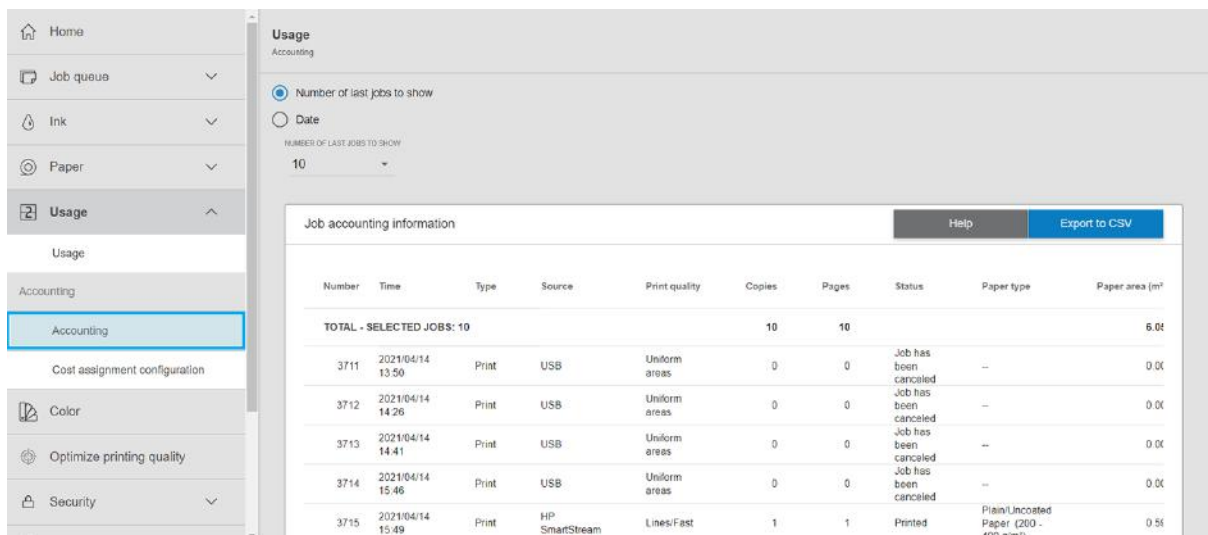
- De categorie afbeelding van hoge kwaliteit wordt alleen weergegeven als de instelling **Categorie premium quality-afbeelding activeren** (Enable the premium quality image category) is geactiveerd.
- Als de kolom informatie over afgedrukt papier wordt weergegeven, verandert het veld voor de hoeveelheid verbruikt papier de tekenreeks in Papieroppervlak (m²) verbruikt. Anders wordt Papieroppervlak (m²) weergegeven.
- **Inktverbruik** (Ink usage): het inktverbruik voor de hele levensduur van de printer (met benaderingswaarden). De inktverbruikstabel bevat een lijst met gebruikte inkt voor elke kleur, waarbij het productnummer van de cartridge wordt genegeerd.
- **Papierverbruik** (Paper usage): al het papier dat tijdens de levensduur van de printer is gebruikt.

Gebruiksstatistieken voor een taak controleren

De volgende stappen leveren de volledige procedure voor dit onderwerp.

 **OPMERKING:** De nauwkeurigheid van de gebruiksstatistieken is niet gegarandeerd.

1. Open Embedded Web Server (zie [Geïntegreerde webserver op pagina 17](#)).
2. Klik in het menu aan de zijkant en klik op **Verbruik** (Usage) > **Telgegevens** (Accounting).

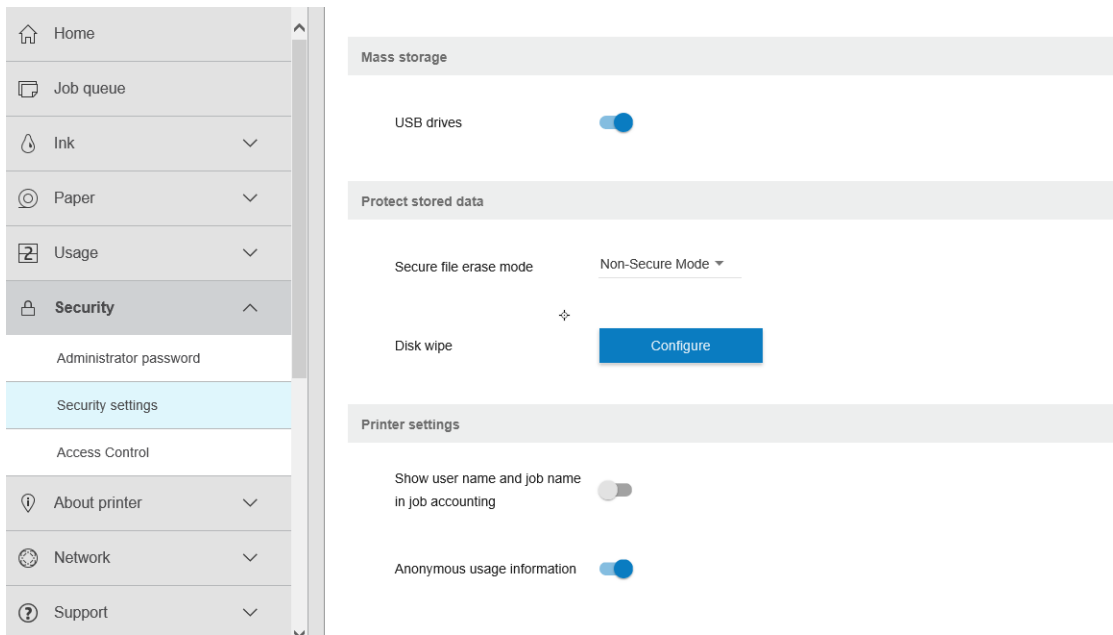


Number	Time	Type	Source	Print quality	Copies	Pages	Status	Paper type	Paper area (m ²)
TOTAL - SELECTED JOBS: 10					10	10			6.04
3711	2021/04/14 13:50	Print	USB	Uniform areas	0	0	Job has been canceled	—	0.00
3712	2021/04/14 14:26	Print	USB	Uniform areas	0	0	Job has been canceled	—	0.00
3713	2021/04/14 14:41	Print	USB	Uniform areas	0	0	Job has been canceled	—	0.00
3714	2021/04/14 15:46	Print	USB	Uniform areas	0	0	Job has been canceled	—	0.00
3715	2021/04/14 15:49	Print	HP SmartStream	Lines/Fast	1	1	Printed	Plain/Uncoated Paper (200 - 400 g/m²)	0.56

De tellingspagina geeft een tabel weer met de meest recent afgedrukte taken, met de volgende informatie per taak (niet per pagina):

- **Naam** (Name): de naam van de taak

De naam van de taak wordt alleen weergegeven als de instelling **Gebruikersnaam en naam van de taak in taaktelgegevens** (Show user name and job name in job accounting) voor gebruikers is ingeschakeld onder **Beveiliging** (Security) > **Beveiligingsinstellingen** (Security settings).



- **Nummer** (Number): het nummer van de taak
- **Tijd** (Time): de datum en tijd waarop de taak is voltooid
- **Gebruiker** (User): de naam die is ingevoerd door de persoon die de taak heeft verzonden (dit item is alleen aanwezig als de overeenkomstige beveiligingsinstelling is ingeschakeld)

De naam van de gebruiker wordt alleen weergegeven als de instelling **Gebruikersnaam en naam van de taak in taaktelgegevens** (Show user name and job name in job accounting) beschikbaar is voor gebruikers onder **Beveiliging** (Security) > **Beveiligingsinstellingen** (Security settings).

- **Type**: het type afdruktaak
- **Bron** (Source): de bron van de taak: USB, netwerk, enzovoort
- **Afdrukkwaliteit** (Print quality): de bij het afdrukken van de taak gebruikte afdrukkwaliteit
- **Exemplaren** (Copies): het aantal aangevraagde exemplaren (cumulatief na her(af)drukken)
- **Pagina's** (Pages): het aantal voltooide pagina's
- **Status**: De status van de taak: afgedrukt, geannuleerd door gebruiker, enzovoort
- **Totale kosten** (Total cost): de totale kosten van de taak (zichtbaar als kostentoewijzing is ingeschakeld)
- **Papiersoort** (Paper type): de papiersoort die voor de taak is gebruikt
- **Papieroppervlak** (Paper area): het verbruikte papieroppervlak van de taak
- **Papierlengte** (Paper length): de verbruikte papierlengte van de taak
- **Verbruikte inkt** (Ink used): de door de taak verbruikte hoeveelheid inkt

Een taak wordt als voltooid beschouwd als alle pagina's zijn afgedrukt, geannuleerd door de gebruiker of geannuleerd door de printer zelf. Een lopende taak (in de wachtrij voor afdrukken, wordt afgedrukt, wordt geannuleerd, wacht op voorbeeld, enzovoort) verschijnt niet in deze lijst.

U kunt de taken die worden weergegeven op de tellingspagina filteren met behulp van een bedieningselement dat beschikbaar is op de dezelfde pagina. Dit bedieningselement verandert de weergave, maar de taakgegevens worden niet van de printer verwijderd. Deze pagina geeft in essentie de laatste N taken weer (of minder als er niet genoeg voltooide taken zijn), waarbij N de waarde is van deze configuratieparameter. Standaard is N 10.

Twee knoppen verschijnen in de tabel met telgegevens:

- **Help:** deze knop opent een venster met helpinformatie.
- **Naar CSV exporteren** (Export to CSV): deze knop opent een venster met een voortgangsbalk en genereert en downloadt een CSV-bestand. Het gedownloade bestand bevat informatie overeenkomstig de tellingspagina, in de indeling CSV. Als de kostentoe wijzing is ingeschakeld, geeft de CSV gedetailleerdere informatie over de kosten van de taak.

Kostentoe wijzing controleren

De volgende stappen leveren de volledige procedure voor dit onderwerp.



OPMERKING: De nauwkeurigheid van de gebruiksstatistieken is niet gegarandeerd.

1. Open Embedded Web Server (zie [Geïntegreerde webserver op pagina 17](#)).
2. Selecteer **Verbruik** (Usage) > **Configuratie kostentoe wijzing** (Cost assignment configuration).

Op de kostentoe wijzingspagina kunt u de instelling voor de kostentoe wijzing in- of uitschakelen met behulp van het selectievakje naast **Configuratie telgegevens toe wijzing activeren** (Enable accounting assignment configuration) boven aan de pagina. Als de instelling is ingeschakeld, kunt u de kosten van de volgende gedeelten invoeren of wijzigen.



OPMERKING: Ten minste één van deze gedeelten moet zijn ingeschakeld om de configuratie op te slaan.

- **Eenheden**
 - **Valuta** (Currency): Voer een valutacode van drie letters in.
 - **Papierverbruik** (Paper usage): Selecteer de eenheden: Engels of metrisch.
- **Kosten afdruk categorieën** (Print categories cost): kan worden in- of uitgeschakeld. Indien ingeschakeld kunt u kosten toewijzen aan iedere categorie en de maateenheden voor de kosten selecteren (per millimeter, of de optie die u hebt geselecteerd in de vorige sectie **Eenheden** (Units)). De kosten worden uitgedrukt in een getal met twee decimale cijfers. Uitgeschakelde categorieën worden grijs weergegeven.
- **Kosten inktverbruik** (Ink usage cost): kan worden in- of uitgeschakeld. Hiermee kunt u kosten toepassen voor inktverbruik en de beschikbare inkt met een veld weergeven om de kosten aan te geven.
- **Kosten papierverbruik** (Paper usage cost): kan worden in- of uitgeschakeld. Hiermee kunt u kosten toepassen op het papier dat wordt weergegeven. U kunt papiersoorten toevoegen uit de lijst met ondersteunde papiersoorten. De kosten kunnen worden verwijderd of bewerkt; ze kunnen niet leeg zijn, maar wel 0 (nul). De selectie voor eenheden is hetzelfde als bij afdruk categorieën.
- **Vaste kosten** (Fixed cost): kan worden in- of uitgeschakeld. Hiermee kunt u vaste kosten toevoegen aan alle taken.

Als u de instelling voor de kostentoe wijzing inschakelt, wordt de kolom met totale kosten weergegeven in de telgegevens en wordt gedetailleerde informatie toegevoegd aan de geëxporteerde CSV.

15 Printerspecificaties

U kunt dit hoofdstuk meer informatie vinden over de details en meetgegevens van alle aspecten van uw printer.

Functionele specificaties

Specificaties van de functionele kenmerken van de printer.

Tabel 15-1 Inktbenodigdheden van HP

Type	Beschrijving
Printkoppen	Acht CMYK printkoppen, elk met 25344 spuitmondjes, verdeeld over 1200 spuitmondjes per inch
Inktcartridges	Inktcartridges met 500 ml inkt: zwart, cyaan, magenta, geel

Tabel 15-2 Formaten rolpapier

-	Minimum	Maximum
Rolbreedte	279 mm	1016 mm
Roldiameter	-	177 mm
Diameter rolkern	-	76 mm
Gewicht rol	-	18 kg
Velbreedte (scanner)	-	914 mm
Vellengte (scanner)	-	Maximaal 15 m , afhankelijk van het bestandstype
Dikte rolpapier	-	0,4 mm
Gewicht papier	70 g/m ²	200 g/m ²

Tabel 15-3 Afdrukresolutie

Afdrukkwaliteit	Renderingresolutie (ppi)	Halftoonresolutie (dpi)	Afdrukresolutie (dpi)
Lijnen/snel	600 × 600	600 × 600	1200 × 1200
Uniforme vlakken	600 × 600	600 × 600	1200 × 1200
Gedetailleerd	600 × 600	1200 × 1200	1200 × 1200

Marges: 3 mm

Maximale afdrukbare breedte: 1000 mm

Scannerresolutie (alleen MFP): Tot 1200 ppi

Maximale scannerbreedte (alleen MFP): 914 mm

Mechanische nauwkeurigheid

±0,1% van de opgegeven vectorlengte of ±0,2 mm (de grootste waarde geldt) bij 23°C , 50-60% relatieve luchtvochtigheid, op E/A0-polypropyleen in de modus gedetailleerd of uniforme vlakken.

Tabel 15-4 Ondersteuning voor grafische talen

Printer	Talen
PostScript	PostScript, PDF, TIFF, JPEG
Niet-PostScript	HP-GL/2, PCL 3 Win, TIFF, JPEG

Fysieke specificaties

Specificaties van de fysieke kenmerken van de printer.

Tabel 15-5 Fysieke specificaties van de printer

-	8200	5200/4700/4200/3920
Breedte		1955 mm
Diepte		785 mm
Diepte met de mand gevouwen		951 mm
Diepte met de mand uitgevouwen		1226 mm
Hoogte met front panel:	1637 mm	1414 mm

Geheugenspecificaties

Specificaties van de geheugencapaciteit van de printer.

Tabel 15-6 Geheugenspecificaties

Type	Specificaties
Fysieke DRAM	8 GB
Vaste schijf	500 GB

Voedingsspecificaties

Specificaties van de stroomvoorzieningsvereisten van de printer.

Tabel 15-7 Voedingsspecificaties van de printer

-	8200	5200	4700/4200/3920
Ingangsspanning	200–240 V ±10% Twee draden + PE	~100–127/200–240 V ±10% Twee draden + PE	
Ingangsfrequentie	50/60 Hz		
Maximale laadspanning	8 A	10/5 A	7/3,5 A
Stroomverbruik (tijdens afdrukken)	1,2 kW	0,9 kW	0,7 kW

Tabel 15-8 5200 printer met voedingsspecificaties voor drogeraccessoire

Type	Specificaties
Ingangsspanning	200–240 V ±10% Twee draden + PE
Ingangsfrequentie	50/60 Hz
Maximale laadspanning	12 A
Stroomverbruik (tijdens afdrukken)	2,0 kW

Omgevingsspecificaties

Specificaties van de omgevingseffecten van de printer.

Tabel 15-9 Omgevingsspecificaties voor de printkop

Type	Specificaties
Opslagtemperatuur	5 tot 40°C
Luchtvochtigheid bij opslag	20 tot 80% relatieve luchtvochtigheid, afhankelijk van papiersoort

Tabel 15-10 Omgevingsspecificaties voor de printer

Type	Specificaties
Gebruikstemperatuur	5 tot 40°C
Aanbevolen bedrijfstemperatuur voor de beste prestaties	15 tot 35°C, afhankelijk van de papiersoort
Opslagtemperatuur	-25 tot 55°C
Aanbevolen luchtvochtigheid in bedrijf	20 tot 80% relatieve luchtvochtigheid, afhankelijk van papiersoort
Luchtvochtigheid bij opslag	< 90% RH
Hoogte	0 tot 3000 m

Geluidsspecificaties

Specificaties van de akoestische eigenschappen van de printer.

Tabel 15-11 Geluidsspecificaties

-	8200/5200/4700	4200	3920
Akoestische druk bij afdrukken	≤ 60 dB(A)	≤ 58 dB(A)	≤ 55 dB(A)
Akoestisch vermogen bij afdrukken	≤ 7,8 B(A)	≤ 7,6 B(A)	≤ 7,3 B(A)
Akoestische druk wanneer gereed	≤ 36 dB(A)		
Akoestisch vermogen wanneer gereed	≤ 5,5 B(A)		
Akoestische druk slaapmodus	≤ 20 dB(A)		
Akoestisch vermogen slaapmodus	≤ 3,5 B(A)		

Specificaties van de snelheid (lijnen-modus)

Specificaties van de afdruksnelheid van de printer.

8200: 30 D/A1 pagina's per minuut

5200: 20 D/A1 pagina's per minuut

4700: 15 D/A1 pagina's per minuut

4200: 10 D/A1 pagina's per minuut (15 D/A1 pagina's/min met snelheidsupdatekit)

3920: 6 D/A1 pagina's per minuut

16 Foutmeldingen front panel

De printer kan in sommige gevallen een systeemfout weergeven, bestaande uit een numerieke code van 12 cijfers, gevolgd door de aanbevolen actie die u moet ondernemen.

In de meeste gevallen wordt u gevraagd om de printer te opnieuw op te starten, omdat deze bij het opstarten het probleem beter kan diagnosticeren en dit mogelijk automatisch kan oplossen. Als het probleem zich blijft voordoen na opnieuw starten, moet u contact opnemen met uw service vertegenwoordiger en klaar zijn om de numerieke code van de foutmelding door te geven.

Als de foutmelding andere aanbevolen acties bevat, volg dan de instructies van de printer.

Verklarende woordenlijst

Bonjour

De handelsnaam van Apple Computer voor de implementatie van het IETF Zeroconf-specificatieframework. Dit is de computernetwerktechnologie die werd gebruikt in macOS van Apple vanaf versie 10.2. Dit wordt gebruikt om services te ontdekken die beschikbaar zijn op een LAN (local area network). Het werd oorspronkelijk Rendezvous genoemd.

ESD

ESD (Elektrostatische ontlading) Statische elektriciteit komt in het dagelijks leven vaak voor. Dat is de schok die u soms voelt als u het autoportier, de deurklink of kleding aanraakt. Hoewel gecontroleerde statische elektriciteit voor verschillende doeleinden kan worden toegepast, vormt niet-gecontroleerde statische elektriciteit een gevaar voor elektronische producten. Neem om schade te voorkomen enkele veiligheidsmaatregelen in acht wanneer u de printer instelt of werkt met apparaten die gevoelig zijn voor ESD. Schade door ESD kan de levensduur van het apparaat verkorten. Een manier om ongecontroleerde ontladingen te minimaliseren en schade te voorkomen is door een zichtbaar, geaard deel van de printer aan te raken (meestal een metalen onderdeel) voordat u begint te werken met apparatuur die gevoelig is voor ESD (zoals printkop en inktcartridges). Als u bovendien de aanmaak van elektrostatische lading in uw lichaam wilt beperken, moet u bij voorkeur niet werken in een ruimte met vloerbedekking en zo min mogelijk bewegen als u werkt met ESD-gevoelige apparatuur. Werk ook niet in omgevingen met een lage luchtvochtigheid.

Ethernet

Een populaire netwerktechnologie voor LAN's.

Fast Ethernet

Een Ethernet-netwerk waarop gegevens met een snelheid van 100.000.000 bits/seconde kunnen worden verplaatst. Fast Ethernet-interfaces kunnen lagere snelheden bewerkstelligen wanneer dat nodig is voor compatibiliteit met oudere Ethernet-apparaten.

Firmware

Software die de functionaliteit van uw printer regelt en die semi-permanent in de printer is opgeslagen (kan worden bijgewerkt).

Gigabit-Ethernet

Een Ethernet-netwerk waarop gegevens met een snelheid van 1.000.000.000 bits/seconde kunnen worden verplaatst. Gigabit Ethernet-interfaces kunnen lagere snelheden bewerkstelligen wanneer dat nodig is voor compatibiliteit met oudere Ethernet-apparaten.

Hi-Speed USB

Een versie van USB die soms ook wel USB 2.0 wordt genoemd en 40 keer sneller is dan de oorspronkelijke USB, maar in andere opzichten compatibel is met de oorspronkelijke USB. De meeste pc's gebruiken tegenwoordig Hi-Speed USB.

HP-GL/2

HP Graphics Language 2: een taal die is ontworpen door HP om vectorafbeeldingen te beschrijven.

HP-RTL

HP Raster Transfer Language: een taal die is ontworpen door HP om rasterafbeeldingen (bitmaps) te beschrijven.

I/O

Invoer/uitvoer: de overdracht van gegevens tussen het ene en het andere apparaat.

ICC

Het International Color Consortium, een groep bedrijven die een gemeenschappelijke standaard voor kleurprofielen zijn overeengekomen.

Inktcartridge

Een verwijderbaar printeronderdeel waarin een bepaalde inktkleur is opgeslagen die wordt doorgegeven naar de printkop.

IP-adres

Is hoogstwaarschijnlijk een IPv4 adres of misschien een IPv6 adres.

IPSec

Een geavanceerd mechanisme voor netwerkbeveiliging dat werkt door middel van verificatie en versleuteling van IP-pakketten die tussen knooppunten van het netwerk heen en weer worden gestuurd. Elk netwerkknooppunt (computer of apparaat) heeft een IPSec-configuratie. Voor toepassingen is het meestal niet duidelijk of er wel of niet IPSec wordt gebruikt.

IPv4 adres

Een unieke identificatie voor een specifiek knooppunt in een IPv4 netwerk. Een IPv4 adres bestaat uit vier getallen die van elkaar worden gescheiden door punten. De meeste netwerken op de wereld gebruiken IPv4 adressen.

IPv6 adres

Een unieke identificatie voor een specifiek knooppunt in een IPv6 netwerk. Een IPv6 adres bestaat uit maximaal 8 groepen hexadecimale cijfers die worden gescheiden door dubbele punten. Elke groep bevat maximaal 4 hexadecimale cijfers. Er zijn maar een paar nieuwe netwerken op de wereld die IPv6 adressen gebruiken.

Kleurconsistentie

De mogelijkheid om op alle afdrukken en op alle printers af te drukken met dezelfde kleuren uit een bepaalde afdruktaak.

Kleurmodel

Een systeem waarin kleuren worden aangegeven met getallen, zoals RGB of CMYK.

Kleurruimte

Een kleurmodel waarin elke kleur wordt aangegeven met een bepaalde set getallen. Veel verschillende kleurruimten kunnen hetzelfde kleurmodel gebruiken: zo wordt voor monitors het RGB-kleurmodel gebruikt, maar heeft elke monitor een andere kleurruimte omdat een bepaalde set RGB-getallen resulteert in verschillende kleuren op verschillende monitors.

LED

Lichtuitstralende diode: een halfgeleideronderdeel dat bij elektrische activering licht uitzendt.

MAC adres

Media Access Control-adres: een unieke id die wordt gebruikt om afzonderlijke apparaten in het netwerk te identificeren. De id staat lager in rang dan de IP adressen. Een apparaat mag dus zowel een MAC adres als een IP adres hebben.

Nauwkeurigheid van kleuren

De mogelijkheid kleuren af te drukken die zo veel mogelijk lijken op de originele afbeelding, waarbij rekening moet worden gehouden met het feit dat alle apparaten een beperkt kleurbereik hebben en fysiek niet altijd in staat zijn bepaalde kleuren precies na te bootsen.

Netwerk

Een netwerk is een serie verbindingen die gegevens doorgeven tussen computers en apparaten. Alle apparaten in hetzelfde netwerk kunnen met elkaar communiceren. Hierdoor kunnen gegevens worden overgedragen tussen computers en apparaten en kunnen printers worden gedeeld tussen vele computers.

Papier

Dun, vlak materiaal waarop wordt afgedrukt; wordt meestal gemaakt van vezels die tot pulp zijn verwerkt, en zijn gedroogd en samengeperst.

Plaat

Het platte vlak in de printer waarover het substraat tijdens het printen gaat.

Printer driver

Software die een afdruktaak in een algemene indeling omzet in data die bruikbaar zijn voor een specifieke printer.

Printkop

Een verwisselbaar printeronderdeel dat inkt van een of meer kleuren opneemt van de bijbehorende inktcartridges en dit op het substraat afzet door een groep spuitmonden.

Snijmachine

Een onderdeel van de printer dat heen en weer over de plaat schuift om het substraat af te snijden.

Spectrum

Het kleurenbereik en de dichtheidswaarden die op een uitvoerapparaat kunnen worden gereproduceerd, zoals een printer of monitor.

Spuitmond

Een van de vele kleine gaatjes in een printkop waardoor inkt op het papier wordt afgezet.

TCP/IP

Transmission Control Protocol/Internet Protocol: de communicatieprotocollen waarop internet is gebaseerd.

USB

Universal Serial Bus: een standaard seriële bus die is ontworpen om apparaten met computers te verbinden. Uw printer biedt ondersteuning voor Hi-Speed USB (soms USB 2.0 genoemd).

USB-apparaatpoort

Een vierkante USB-aansluiting op USB-apparaten waarmee de computer het apparaat kan besturen. De computer moet zijn verbonden met de USB-aansluiting van de printer om te kunnen afdrukken via een USB-verbinding.

USB-hostpoort

Een rechthoekige USB-aansluiting die u bijvoorbeeld aantreft op computers. Een printer kan USB-apparaten besturen die met zo'n aansluiting zijn verbonden. Uw printer heeft twee USB-hostpoorten, die worden gebruikt voor het besturen van accessoires en USB-flashstations.

Index

A

- accessoires 206
- achteraanzicht 9
- acties taakwachtrij 133
- afdrukbal 82
- afdrukken vanaf
 - stuurprogramma 118
- afdrukken vanuit
 - in map 125
 - Mijn basismap 127
 - USB-flashdrive 124
- afdrukkwaliteit 185
- afdrukmodi 128
- afdrukresolutie 216
- afdrukvoorkeuren
 - standaard 136
- afdrukwachtrij
 - Geïntegreerde webserver 137
- AirPrint
 - Configuratie 24

B

- baken 12
- belangrijkste printeronderdelen 8
- bestand verwijderen, veilig 204
- beveiliging 109
 - netwerkinstellingen 101
- bezig met scannen 142
- bovenste stapelaar 170

C

- cartridges 79
- computercommunicatie
 - problemen met printer-/
computercommunicatie 106
- Connectiviteit
 - configureren 26
- CSR 208
- customer self-repair 208

D

- de printer reinigen 191
- de printer verbinden
 - algemeen 21
 - macOS-netwerk 22
 - Windows-netwerk 22
- de wachtrij onderbreken 133

- DHCP-instellingen 101
- diagnostische tekening 186
- dimstand 14
- DNS-instellingen 101
- driver-voorkeuren 36
- drivers 35

E

- e-mailadresboek
 - configureren 33
- e-mailmeldingen 35
- e-mailserver
 - configureren 33
- Ecokarton met inktcartridge 79

F

- firewallstatus 101
- firmware-update 202
 - handmatige set-up 27
- fouten 220
- front panel 10
 - taakwachtrij 130
 - taal 15
 - toegankelijkheid 36
- functionele specificaties 216
- fysieke specificaties 217

G

- geheugenspecificaties 217
- Geïntegreerde webserver 17
 - afdrukwachtrij 137
 - gebruik per taak 213
 - gebruiksstatistieken 210
 - kan geen toegang krijgen 107
 - kostentoewijzing 215
 - scanwachtrij 139
 - toegankelijkheid 37
- geluidsspecificaties 219
- grafische talen 216

H

- help 208
 - printer 191
 - Stapelaar met hoge
capaciteit 192
 - vouwer 193

- HP DesignJet Utility
 - kan geen toegang krijgen 107
 - toegang 16

I

- in map
 - configureren 28, 29, 31
 - kan geen toegang krijgen 165
- inkt
 - gebruik 213
- inktbodigheden
 - weggoien 98
- inkcartridge
 - specificatie 216
- inkcartridges 79
- interne afdrukken 19
- IP-adres 101
- IPv6-instellingen 101

K

- kalibratie
 - scanner 197, 198
- kalibratie van kleuruniformiteit 187
- kopieermodus 149
- kopiëren 149
- kostentoewijzing 215

L

- labels, waarschuwing 6
- let op 6

M

- mand 184
- marges
 - specificatie 216
- mechanische nauwkeurigheid 216
- monitor
 - kalibreren 168

N

- nauwkeurigheid van
 - paginalengte 189
- netwerken
 - beveiligingsinstellingen 101
 - protocollen 101
 - verbindingssnelheid 101

O

- omgevingsspecificaties 218
- onderdelen van printer 8
- onderhoudscartridge 94
- ondersteuning 208
- opslag
 - printer 191
 - Stapelaar met hoge capaciteit 192
 - vouwer 193
- optie front panel
 - afdrukken en beheer 107
 - baken 15
 - eenheidselectie 15
 - firmware-update 15
 - Geïntegreerde webserver 107
 - helderheid van display 15
 - hoogte boven de zeespiegel 15
 - luidsprekervolume 15
 - minimaliseren van papier -en inktwaarschuwingen 15
 - printer voorbereiden voor opnieuw verzenden 15
 - printerlogboeken 15
 - Slaapstand printer 15
 - taal 15
 - Waarschuwingsmeldingen 15
- optie frontpanel
 - account-id vereist 115
- opties op het front panel
 - fabrieksinstellingen herstellen 15
 - opties datum en tijd 15
- opties taakwachtrij 136

P

- papier
 - beschermen 48
 - formaten (max en min) 216
 - gebruik 213
 - kan rol niet laden 47
 - ondersteunde typen 39
 - opslag 47
 - opties 46
 - rol laden 41
 - rol verwijderen 45
 - status 41
 - storing 51
 - voorinstelling 48
- papier laden
 - algemeen advies 38
- papierconflict 135
- printer kalibreren 187

- printersoftware
 - macOS verwijderen 23
 - Windows verwijderen 22
- printerstatus 191
- printkop
 - specificatie 216
- printkoppen 82
 - verbeterd herstel 188
- printkopreiniger
 - specificatie 216
- problemen met het netwerk
 - oplossen 104
- problemen met scankwaliteit
 - beschadigd origineel 163
 - echobeeld 163
 - kleurfranjes 160
 - kleurverschillen tussen CIS-modules 158
 - kreukels of vouwen 156
 - onderbroken lijnen 156
 - on nauwkeurige kleuren 159
 - papierdoorvoer 161
 - randdetectie 164
 - te scheef 164
 - trillingen-effect 160
 - variabele lijndikte 159
 - verkleinen 163
 - verticale zwarte strook van 20 cm breed 162
 - willekeurige verticale lijnen 155
- protocollen, netwerk 101
- Proxyserverinstellingen 101

Q

- quicksets 141

R

- reinigingscontainer 91
- rolbeleid 135

S

- scanner
 - blauwdrukken met laag contrast 166
 - diagnostische tekening 166
 - dunne lijnen met laag contrast 166
 - geen toegang tot netwerkmap 165
 - glasplaat vervangen 195
 - kalibratie 197, 198
 - langzame scans 165
 - optimaliseren 154

- probleemoplossing 155
- Y-K reinigen 193
- scanwachtrij 132
 - Geïntegreerde webserver 139
- schijf wissen 205
- secure file erase (bestanden veilig verwijderen) 204
- service-informatie 209
- slaapstand 15
- snelheidsspecificaties 219
- specificatie harde schijf 217
- specificaties
 - afdrukresolutie 216
 - functioneel 216
 - fysieke 217
 - geheugen 217
 - geluid 219
 - grafische talen 216
 - harde schijf 217
 - inktenodigheden 216
 - marges 216
 - mechanische nauwkeurigheid 216
 - omgeving 218
 - papierformaat 216
 - snelheid 219
 - voeding 217
- stapelaar
 - boven 170
 - hoge capaciteit 172
- statistieken
 - gebruik 210
 - gebruik per taak 213
 - kostentoewijzing 215
- Statistische gegevens 210
- status van de IPSEC 101
- systeemfouten 220

T

- taak opnieuw afdrukken 134
- taak, wanneer af te drukken 134
- taakdetails 134
- taakverwijdering 136
- taakwachtrij
 - front panel 130
- taal 15
- tabspoel
 - vervangen 198
- TCP/IP-instellingen 101
- toegangsbeheer 109

U

- uitlijning printkoppen
 - handmatig 189

V

- veilig bestanden verwijderen 204
- veilige modus 97
- veiligheidslabels 6
- veiligheidsmaatregelen 1
- verbindingssnelheid 101
- vertraagd afdrukken 107
- voeding
 - aan/uit 19
- voedingsspecificaties 217
- volgende afdrukken 134
- vooraanzicht 8
- voorkeuren, Windows-driver 36
- vouwers 173

W

- waarschuwing 6
- waarschuwinglabels 6
- wachtrij voor afdrukken en kopiëren 130